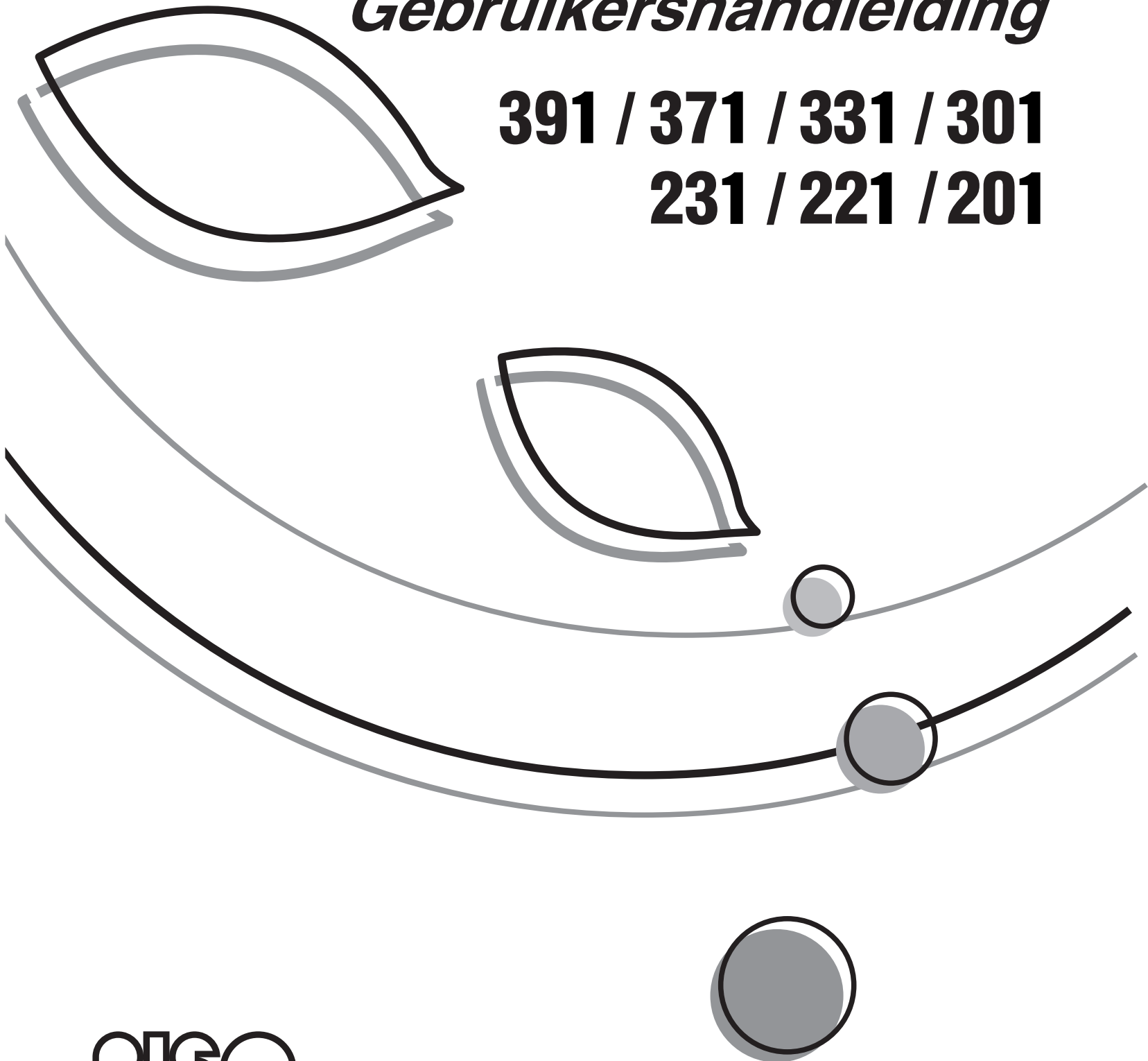


RISO EZ -serie

Gebruikershandleiding

391 / 371 / 331 / 301
231 / 221 / 201



Neem voor verbruiksgoederen en service contact op met:





Als **ENERGY STAR**®-partner heeft RISO KAGAKU CORP. bepaald dat dit product voldoet aan de **ENERGY STAR**®-richtlijnen voor zuinig energieverbruik.

Alleen voor modellen EZ391U, EZ231U en EZ221U

Kopieermachine

Model: EZ391U, EZ231U en EZ221U

RFID-systeem

Model:444-59008

Bevat FCC ID: RPARFOM5

Dit apparaat voldoet aan Deel 15 van de FCC-voorschriften. Aan de bediening van dit apparaat zijn twee voorwaarden verbonden: (1) dit apparaat mag geen schadelijke storing veroorzaken, en (2) dit apparaat moet eventuele storingen accepteren, inclusief storingen die een ongewenste werking veroorzaken.

De gebruiker wordt erop gewezen dat niet-toegestane wijzigingen of niet-goedgekeurde aanpassingen mogelijk het recht om de apparatuur te bedienen laten vervallen.

LET OP: Deze apparatuur is getest en voldoet aan de beperkingen voor een digitaal apparaat uit Klasse B, conform deel 15 van de FCC-voorschriften. Deze beperkingen zijn ontwikkeld om een redelijke bescherming te bieden tegen schadelijke storingen in woningen. Deze apparatuur genereert en maakt gebruik van radiofrequenties en kan deze ook uitstralen.

Wanneer het apparaat niet in overeenstemming met de instructies wordt geïnstalleerd en gebruikt, kan er storing optreden in het radioverkeer. We kunnen echter niet de garantie bieden dat er geen storing kan optreden in een bepaalde installatie.

Wanneer dit apparaat de ontvangst van radio- of televisiesignalen stoort, wat u kunt vaststellen door het apparaat uit en in te schakelen, raden wij de gebruiker aan om deze storing te verhelpen door een van de volgende maatregelen te treffen:

- Pas de richting of de plaats van de antenne van de ontvanger aan.
- Vergroot de afstand tussen het apparaat en de ontvanger.
- Sluit het apparaat aan op een stopcontact dat op een ander circuit aangesloten is dan de ontvanger.
- Neem contact op met de dealer of een ervaren radio-/televisiemonteur voor assistentie.

Bevat IC:4819A-RFOM5

Aan de bediening van dit apparaat zijn de volgende twee voorwaarden verbonden: (1) dit apparaat mag geen storing veroorzaken, en (2) dit apparaat moet eventuele storingen accepteren, inclusief storingen die een ongewenste werking van het apparaat veroorzaken.

Dit digitale apparaat uit Klasse B voldoet aan de Canadese ICES-003.

Het op een speciale manier omgaan met perchlooraat kan van toepassing zijn. Zie

www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Dit product kan bepaalde stoffen bevatten waarvoor speciale richtlijnen gelden wanneer deze worden weggegooid. Neem voor informatie hierover contact op uw dealer.

Waarschuwing

Alleen voor modellen EZ371A, EZ331A, EZ231A, EZ221A en EZ201A

Dit is een product uit Klasse A. In een woonomgeving kan dit product radiostoringen veroorzaken. In dat geval dient de gebruiker passende maatregelen te nemen.

Alleen voor modellen EZ371E, EZ301E, EZ231E en EZ201E

MASCHINENLÄRMINFORMATION

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GSGV:

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Hinweis :

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäss BildscharbV vorgesehen.



De machine is bedoeld voor gebruik in de volgende landen

Oostenrijk/België/Denemarken/Finland/Frankrijk/Duitsland/Griekenland/IJsland/Ierland/Italië/Luxemburg/
Nederland/Noorwegen/Portugal/Spanje/Zweden/Zwitserland/VK

- Dit product bevat een RFID-systeem (Radio Frequency Identification).

Opmerking voor lidstaten van de Europese Unie

RISO, het milieu en de richtlijn betreffende afgedankte elektrische en elektronische apparatuur "AEEA-richtlijn"

Wat is de AEEA-richtlijn?

Het doel van de AEEA-richtlijn is het verminderen van afval en de garantie dat elektrische en elektronische apparatuur aan het einde van de bruikbare levensduur wordt gerecycled.



Wat betekent het doorgekruiste klike-symbool?

Het doorgekruiste klike-symbool geeft aan dat dit product gescheiden van het normale afval moet worden verwerkt.

Neem contact op met uw RISO-onderhoudsvertegenwoordiger voor informatie over afvalverwijdering.

Wat betekent het balk-symbool?

De balk onder het doorgekruiste klike geeft aan dat dit product na 13 augustus 2005 op de markt is gebracht.

Met wie moet ik contact opnemen wanneer ik meer informatie wens over de AEEA-richtlijn?

Voor meer informatie dient u contact op te nemen met uw RISO-onderhoudsvertegenwoordiger.

Riso is niet verantwoordelijk voor enige schade of kosten resulterend uit het gebruik van deze handleiding.

Daar wij onze producten voortdurend verbeteren, kan de machine in sommige aspecten afwijken van de in deze handleiding opgenomen afbeeldingen.

Riso is niet aansprakelijk voor enige directe, incidentele of vervolgschade van welke aard dan ook, of voor verliezen of kosten resulterend uit het gebruik van dit product of de meegeleverde handleidingen.

** Voorzichtig:**

- Lees in ieder geval de belangrijke informatie over een veilig gebruik van dit apparaat.
- Bewaar deze handleiding in de buurt van de kopieermachine en zorg ervoor dat u volledig bekend raakt met de machine.

RISO is een gedeponeerd handelsmerk van RISO KAGAKU CORPORATION in Japan en andere landen.

riso iQualitySystem™ is een handelsmerk van RISO KAGAKU CORPORATION.



is een handelsmerk van RISO KAGAKU CORPORATION.

Adobe® Acrobat® Reader® en Adobe® Reader® zijn handelsmerken van Adobe Systems Incorporated.

- De informatie in dit document kan zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd.

Copyright © 2012 RISO KAGAKU CORPORATION

INHOUD

Gefeliciteerd met uw RISO EZ-serie model.....	5
---	---

Overzicht **6**

Functie en naam van elk onderdeel	6
Bedieningspanelen	8

Voordat u de machine gaat gebruiken **12**

Veiligheidsgids: installatie.....	12
Installatie	12
Stroomaansluiting	13
Aansluiten op computers (optioneel)	14
Verbindingsmethode.....	14
Software installeren	15
Aanbevolen papier.....	16
Beperkingen formaat en gewicht	16
Tips voor betere papierinvoer	17
Opslagomstandigheden.....	17
Originelen	18
Beperkingen formaat en gewicht	18
Maximale afdrukgebieden en marges	19
Niet af te drukken materialen.....	19
Vorbereiden voor afdrukken	20
De papierinvoerlade instellen	20
Papier toevoegen of vervangen.....	21
Papierinvoerlade sluiten	21
De papierontvangstlade instellen	22

Basishandelingen **26**

Veiligheidsgids: omgaan met en bedienen van de machine	26
Werkomgeving	26
Omgaan met de machine	26
Verbruiksgoederen	27
Omgaan met inkt	27
Locatie van waarschuwingsetiket	27
Basisproces	28
Basishandelingen	29
Kopiëren van papieren documenten of boeken	29
Afdrukken van computergegenereerde gegevens (optioneel pakket vereist)	32

Vorbereiding voor het scannen van originelen 34

Mode beeld verwerken selecteren [Line (Lijn), Photo (Foto), Duo]	34
Originelen scannen die met potlood zijn geschreven [Pencil (Potlood)]	35
Foto's bewerken met puntrastering [Dot Process (Dot bewerken)] (alleen bij EZ3XX)	36
Vergroten en verkleinen van originelen [Enlargement/Reduction (Vergroting/verkleining)]	37
Standaardpercentages [Standard (Standaard)]	37
Vergroten en verkleinen met de zoomfunctie [Zoom (zoomen)] (alleen bij EZ3XX)	38
Originelen met een vage of donkere inhoud scannen	
[Scanning Level Adjustment (Bijstellen van scanniveau)]	39
Ingebonden documenten kopiëren [Book Shadow Edit (Boekschaduw bewerken)]	40
Originelen naast elkaar afdrukken [2-Up Printing (2 Op afdrukken)]	41
Eén origineel en twee originelen kopiëren	41
Beperkingen bij 2 Op afdrukken	42
Kopieerhandelingen	44
Automatisch afdrukken [Auto-Process (Automatische verwerking)]	46
Inkt besparen [Ink Saving (Inktbesparing)]	47

Vorbereidingen voor afdrukken 48

Proefkopieën maken [Proof (Testen)]	48
De afdrukzwarting bijstellen [Print Density Adjustment (Bijstelling afdrukzwarting)] (alleen bij EZ3XX)	49
Afdrukpositie bijstellen [Print Position Adjustment (Bijstelling afdrukpositie)]	50
De verticale positie bijstellen	50
De horizontale positie bijstellen	50
De afdruksnelheid wijzigen [Print Speed Adjustment (Bijstelling afdruksnelheid)]	51

Geavanceerde functies 52

Automatisch sorteren in groepen [Program (Programma)]	52
Vorbereidingen voor geprogrammeerd afdrukken	54
Programma's opslaan	59
Een programma opzoeken	60
Opgeslagen programma's wijzigen	61
Programma wissen	62
Wachtstand [Idling (Wachten)]	64
Vertrouwelijke documenten beschermen [Confidential Mode (Vertrouwelijke mode)]	65
De standaardinstellingen aanpassen	
[Custom Setting Mode (Mode aangepaste instellingen)]	66
Procedure	73
IP-adres Instellen	75
Gebruikersbeheer instellen	77
Beheerder/Gebruikers Registreren [Create User (Gebrkr aanmaken)]	78
Management AAN/UIT instellen	80
Een gebruiker uitschakelen	81
Maximaal gebruikslimiet gebruikers instellen	82
Totaaltelling of Mastertelling voor elke gebruiker verwijderen	83
Alle gebruikerstellers op nul zetten	84

Maandelijkse herinnering ID-tellerrapportage instellen	85
ID-tellerrapportage afdrukken	86
Alle instellingen gebruikersbeheer verwijderen	87

Verbruiksgoederen weggooien en vervangen **88**

De inktpatroon vervangen	88
De masterrol vervangen	90
De masterafvalbak leegmaken	93
Weggooiden van opgebruikte verbruiksgoederen	95
De afdrucktrommel plaatsen en verwijderen	96

Schoonmaken **98**

Veiligheidsgids: schoonmaken	98
Schoonmaken.....	99
Thermische printerkop	99
Glasplaat en deksel	99
Scanglas en witte rol van de optionele automatische documentinvoer	100
Drukrol	100
Buitenkant printer	101

Probleemoplossing **102**

Controle & storingsweergave	102
Controleren met het display Controle & Fouten	102
Tips voor probleemoplossing.....	112

Bijlagen **122**

Optionele accessoires	122
Specificaties	123
Functielijst.....	130
Index.....	132

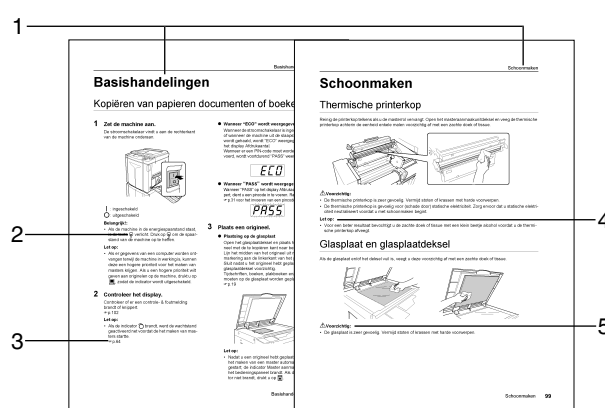
Gefeliciteerd met uw RISO EZ-serie model

Dank u voor het kopen van deze kopieermachine die voor heldere afdrucken zorgt en makkelijk te bedienen is. Naast de vele handige afdrufuncties is deze machine voorzien van verschillende gemakken, zoals de Progressieve Pijl-indicatoren die de voortgang aangeven van het maken van masters en het afdrucken, en de geleider van de papierontvangstlade waardoor u de gemaakte kopieën makkelijk kunt oprapen.

Over deze handleiding

Deze handleiding bevat gedetailleerde aanwijzingen over de werking en het onderhoud van de machine. Voor optimaal gebruik van de machine moeten alle gebruikers de aanwijzingen in deze handleiding nauwkeurig lezen en opvolgen. Deze handleiding bevat tevens een handige probleemoplossingsgids.

Over de in de uitleg gebruikte opmaak



1) Hoofdstuktitel

2) Toets bedieningspaneel

Het pictogram in een zin verwijst naar een toets op de bedieningspanelen.

3) Kruisverwijzing (👉)

Verwijst naar een referentiepagina.

4) Advies

Belangrijk!: geeft informatie over zaken die speciale aandacht verdienen of de prestaties negatief kunnen beïnvloeden.

Let op: geeft handige informatie.

Tip: geeft aanvullende praktische tips.

5) Veiligheid

Onder de volgende pictogrammen worden veiligheidsinstructies gegeven.



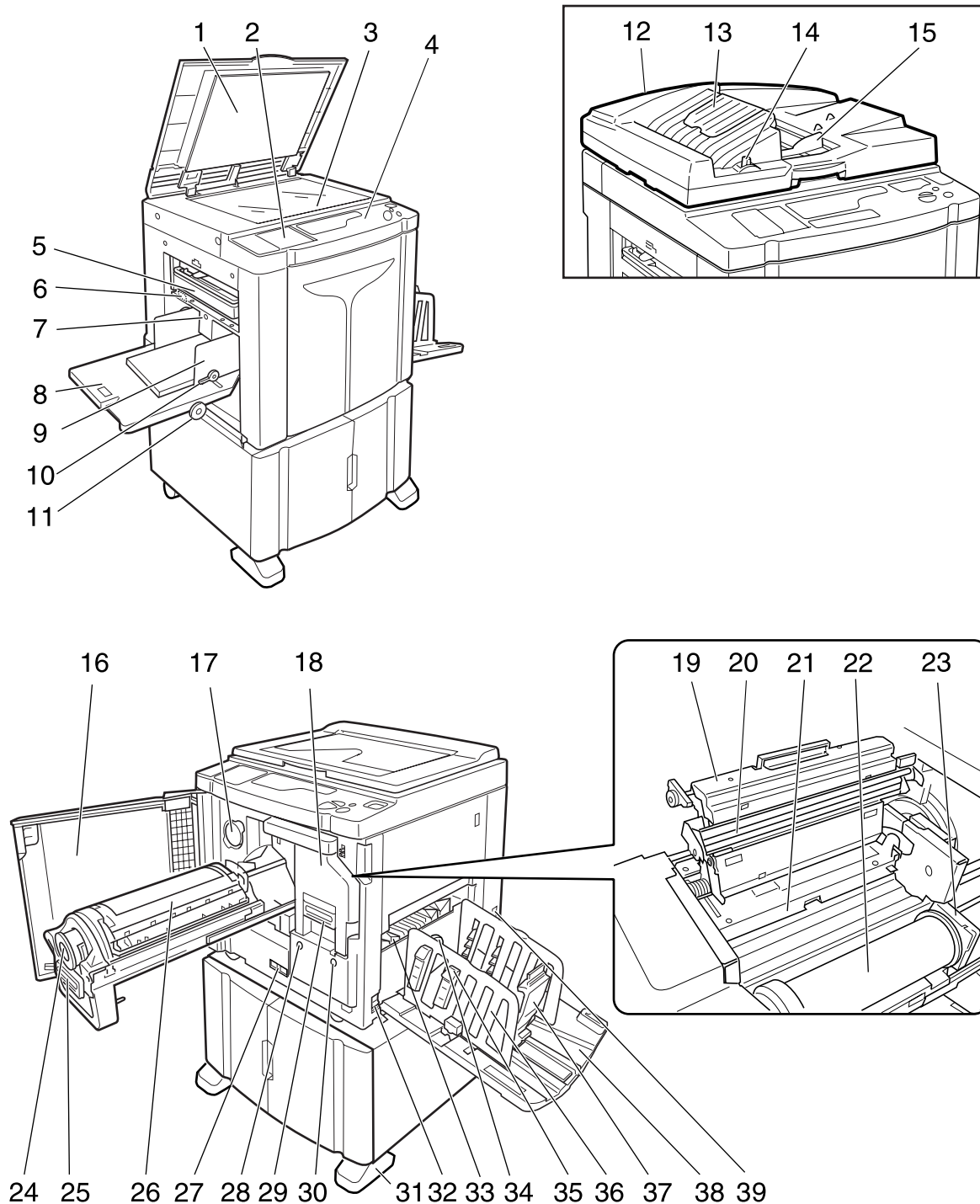
Over de informatie en afbeeldingen in deze handleiding

Houd bij de informatie en afbeeldingen in deze handleiding altijd rekening met het volgende:

- Sommige in deze handleiding beschreven functies worden alleen door de EZ3XX ondersteund en zijn niet beschikbaar op de EZ2XX.
- Voor de afbeeldingen van het apparaat en de bedieningspanelen is uitgegaan van de EZ371A.
- De optionele automatische documentinvoer AF-VI wordt de "ADI (optioneel)" genoemd.

Overzicht

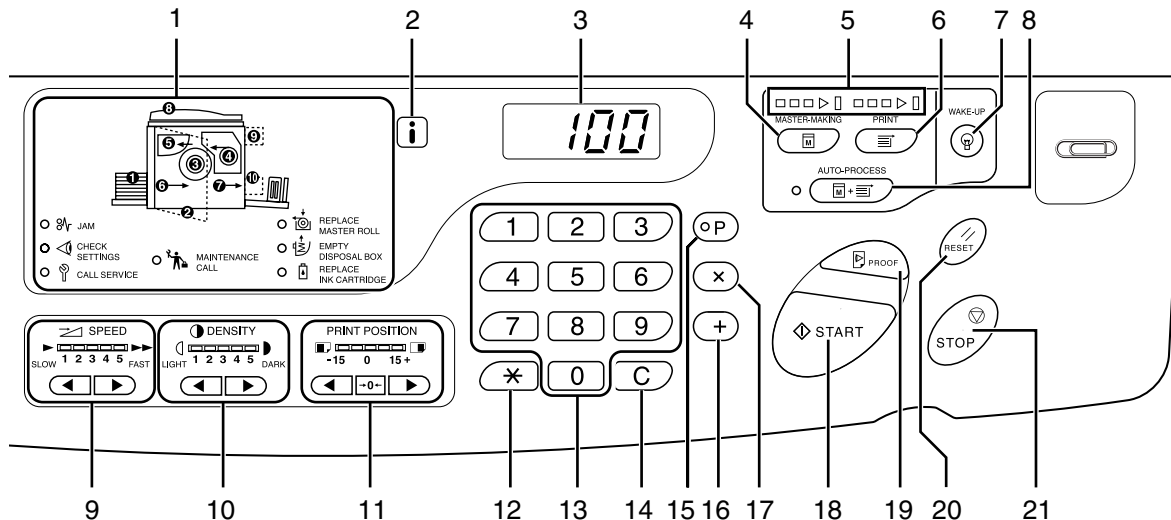
Functie en naam van elk onderdeel



- 1) Deksel**
Het deksel wordt geopend en gesloten bij het plaatsen van originelen.
- 2) Nevenpaneel (p.10)**
- 3) Glasplaat (p.99)**
Plaats originelen met de te kopiëren kant naar beneden.
- 4) Hoofdpaneel (p.8)**
- 5) Masterafvalbak (p.93)**
Bevat uitgevoerde masters.
- 6) Drukaanpassingshendel papierinvoer (p.20)**
Past de papierinvoerdruk aan het gebruikte papier aan.
- 7) Knop omhoogbrengen / neerlaten invoerlade (p.21)**
Brengt de papierinvoerlade omlaag of omhoog voor het vervangen of plaatsen van papier.
- 8) Papierinvoerlade (p.20)**
- 9) Geleiders papierinvoerlade (p.20)**
Bevatten en geleiden het papier.
Schuif de geleider aan op de zijanten van het papier.
- 10) Vergrendelingshendel geleider papierinvoerlade (p.20)**
Vergrendelen de geleiders van de papierinvoerlade.
- 11) Regelknop horizontale afdrukpositie (p.50)**
Voor het verplaatsen van de afdrukpositie naar links of rechts.
- 12) Automatische documentinvoer (optioneel)**
In de documentinvoer kunnen ongeveer 50 vellen originelen worden geplaatst (80 g/m²). Plaats originelen met de te kopiëren zijde naar beneden.
- 13) Origineeluitvoerlade ADI**
De gescande originelen worden in deze lade uitgevoerd.
- 14) Origineelvrijgavehendel ADI (p.106)**
Als een origineel is vastgelopen, trekt u deze hendel naar rechts om het uit de ADI te werpen.
- 15) Origineelgeleiders ADI**
U kunt de geleiders verschuiven om deze aan te passen aan het origineel zodat het bij elkaar wordt gehouden.
- 16) Voorpaneel**
- 17) Houder inktpatroondeksel (p.88)**
- 18) Mastercreatie-eenheid (p.90)**
- 19) Mastereenheidklep (p.90)**
- 20) Thermische printerkop**
- 21) Mastergeleider (p.90)**
- 22) Masterrol (p.90)**
- 23) Masterrolhouder (p.90)**
- 24) Inktpatroon (p.88)**
- 25) Afdruktrommelhendel (p.96)**
- 26) Afdruktrommel (p.96)**
- 27) Teller**
Telt het aantal kopieën (totaaltelling) en het aantal gemaakte masters (masterteller).
- 28) Vrijgavehendel afdruktrommel (p.96)**
Ontgrendelt de afdruktrommel zodat deze kan worden verwijderd.
- 29) Hendel mastercreatie-eenheid (p.90)**
- 30) Vrijgaveknop mastereenheid (p.90)**
Ontgrendelt de mastercreatie-eenheid zodat deze kan worden verwijderd.
- 31) Stabilisator**
- 32) Stroomschakelaar**
- 33) Papieruitvoergeleider**
Deze geleider wordt automatisch aangepast zodat afdrukken netjes worden gestapeld.
- 34) Regelknop papieruitvoergeleider (alleen bij EX3XX) (p.22)**
Voor aanpassing aan het soort en het formaat papier zodat dit netjes wordt uitgevoerd.
- 35) Papierordener (alleen bij EZ3XX) (p.22)**
Druk hierop voor het ordenen van afgedrukt papier.
- 36) Geleiders van de papierontvangstlade (p.22)**
Voor het netjes ordenen van uitgevoerd papier.
U kunt deze aanpassen aan de breedte van het papier waarop wordt afgedrukt.
- 37) Papierstop (p.22)**
Voor het tegenhouden van papier dat na het bedrukken wordt uitgevoerd naar de papierontvangstlade.
U kunt deze aanpassen aan de lengte van het papier waarop wordt afgedrukt.
- 38) Papierontvangstlade (p.22)**
- 39) Stopcontact**
Raak de stroomschakelaar op het bovenste gedeelte van het stopcontact niet aan (netspanningsaansluiting). Wanneer de instelling van de stroomschakelaar per ongeluk wordt veranderd, kunnen er beschadigingen optreden.

Bedieningspanelen

Hoofdpaneel



1) Controle & Foutendisplay (p.102)

Geeft informatie over de locatie en status van problemen.

2) i-indicator

3) Weergave afdrukaantal (Foutnummerdisplay)

Het aantal afgedrukte kopieën, ingevoerde numerieke waarden voor verschillende instellingen en foutnummers.

4) Master-Making Key (Toets master aanmaken)

Zorgt dat de machine gereed is voor het maken van masters.

5) Voortgangspijlen

Voor het aangeven van de voortgang van het maken van masters en afdrucken.

Als het maken van masters is voltooid, branden alle indicatoren boven de toets Master-Making (master aanmaken).

Als het afdrucken voltooid is, branden alle indicatoren boven de toets Print (afdrucken).

6) Print Key (Toets Afdrucken)

Zorgt dat de machine gereed is voor afdrucken.

7) Wake-Up Key / Logout Key (Activeringstoets / Uitlogtoets)

Voor het opheffen van de energiespaarstand van de machine.

Gebruik deze toets ook om uit te loggen uit de machine.

8) Auto-Process Key / Indicator (Toets / indicator Automatische verwerking) (p.46)

Voor continu masters aanmaken en afdrucken.

De functie is actief als het indicatorlampje naast de toets brandt.

9) Print Speed Adjustment Keys / Indicator (Toetsen / indicator bijstelling afdruksnelheid) (p.51)

Selecteert de afdruksnelheid uit vijf niveaus.

De indicator boven de toetsen geeft de huidige snelheid aan.

10) Print Density Adjustment Keys / Indicator (Toetsen / indicator bijstelling afdrukzwarting) (alleen bij EZ3XX) (p.49)

Selecteert de afdrukzwarting uit vijf niveaus.

De indicator boven de toetsen geeft de huidige afdrukzwarting aan.

11) Vertical Print Position Adjustment Keys / Indicator (Toetsen / indicator voor verticale bijstelling van de afdrukpositie) (p.50)

Past de afdrukpositie in verticale richting aan (binnen ± 15 mm) na het maken van een master.

De indicator boven de toetsen geeft de verschuiving ten opzichte van het midden weer.

Als u de verschuiving wilt annuleren, drukt u op $\rightarrow 0 \leftarrow$.

12) Toets *

Voor het instellen van geprogrammeerd afdrucken.

13) Print Quantity Keys (Toetsen afdrukaantal) (toetsen 0 t / m 9)

Voor het invoeren van het aantal af te drukken kopieën of voor het invoeren van numerieke waarden.

14) Toets C

Voor het annuleren van ingevoerde numerieke waarden of het op nul stellen van de teller.

15) Toets / indicator P (p.52)

Voor het afdrucken en verzamelen van kopieën zoals ingesteld (geprogrammeerd afdrucken).

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

16) Toets +

Voor het instellen van geprogrammeerd afdrukken of het wijzigen van de standaardinstellingen.

17) Toets ×

Voor het instellen van geprogrammeerd afdrukken.

18) Start Key (Starttoets)

Voor het starten van het maken van een master of afdrukken of het uitvoeren van de ingestelde bewerkingen.

De toets wordt alleen gemarkeerd als deze actief is.

19) Proof Key (Toets Testkopie) (p.48)

Voor het controleren van het afdrukresultaat na het bijstellen van bijvoorbeeld de afdrukpositie.

Hiermee drukt u testkopieën af zonder de waarde op de weergave Afdrukaantal te wijzigen.

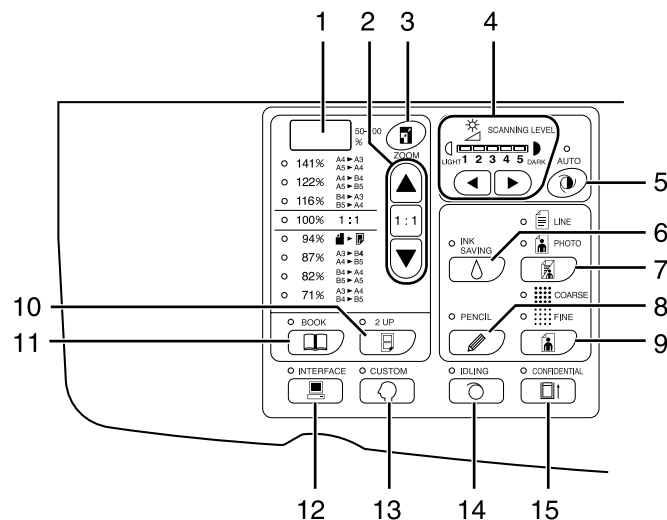
20) Reset Key (Resettoets)

Voor het herstellen van de standaardinstellingen.

21) Stop key (Stoptoets)

Hiermee stopt u de lopende bewerking.

Nevenpaneel



- 1) Display vrije reproductie-afmet. (alleen bij EZ3XX) (p.38)**
 Weergave van het vergrotings-/verkleiningspercentage dat met de zoomfunctie is ingesteld.
- 2) Reproduction Size Selection Key (Selectietoets reproductie-afmet.) (p.37)**
 Als u uit de standaardvergrotingen selecteert, wijzigt u de selectie met ▲/▼. Het indicatorlampje dat brandt, geeft de huidige instelling aan. Als u terug wilt naar 100%, drukt u op 1 : 1.
- 3) Zoom Key (Zoomtoets) (alleen bij EZ3XX) (p.38)**
 Voor het instellen van de vergroting binnen een bereik van 50% tot 200%. Nadat u op [ZOOM] hebt gedrukt, kunt u met de selectietoetsen de vergroting wijzigen in stappen van 1%. Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.
- 4) Scanning Level Adjustment Keys / Indicator (Toetsen / indicator bijstellen scanniveau) (p.39)**
 Voor het selecteren van één van de vijf scanniveaus. De indicator boven de toetsen geeft het huidige scanniveau aan.
- 5) Auto Scanning Level Adjustment Key / Indicator (Toets / indicator Automatische bijstelling scanniveau) (p.39)**
 Voor het automatisch selecteren van het optimale scanniveau voor het huidige origineel. Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld. De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.
- 6) Ink Saving Key / Indicator (Toets / indicator Inktbesparing) (p.47)**
 Voor het besparen van inkt. Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld. De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.
- 7) Image Processing Selection Key / Indicator (Toets / indicator instellen beeld verwerken) (p.34)**
 Telkens als u op de toets drukt, wordt de beeldverwerkingsmode gewijzigd. Als u de tekstmode selecteert, wordt [TEXT] verlicht. Als u de fotomode selecteert, wordt [PHOTO] verlicht. Als u de duomode (tekst/foto's) selecteert, worden zowel [TEXT] als [PHOTO] verlicht.
- 8) Pencil Key / Indicator (Toets / indicator Potlood) (p.35)**
 Voor met potlood geschreven originelen. Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld. De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.
- 9) Dot Screen Selection Key / indicator (Toets / indicator instelling puntrastering) (alleen bij EZ3XX) (p.36)**
 Voor het bijstellen van de vlakvulling voor het afdrukken van afbeeldingen. Met de toets wisselt u tussen [COARSE] (COURSE) (grof) → [FINE] (fijn) → en geen. De indicator van de geselecteerde instelling licht op.
- 10) 2-UP Key / Indicator (Toets / indicator 2 Op) (p.41)**
 Voor het naast elkaar afdrukken van twee pagina's op één vel. Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld. De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.
- 11) Book Key / Indicator (Boektoets / -indicator) (p.40)**
 Bij het gebruik van bladen of boeken als origineel. Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld. De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

12) Interface Key / Indicator (Interfacetoets / -indicator) (p.32)

Als de machine op een computer is aangesloten (optioneel pakket benodigd), schakelt u met deze toets tussen verbonden en niet verbonden.

Als de lijn is verbonden, is de indicator boven de toets verlicht.

13) Custom Key / Indicator (Toets / indicator Aangepaste instellingen) (p.66)

Voor het wijzigen van de standaardinstellingen.

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

14) Idling Key / Indicator (Toets / indicator Wachtstand) (p.64)

Voor het instellen van de wachtstand.

Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

15) Confidential Key / Indicator (Toets / indicator Vertrouw.) (p.65)

Voorkomt dat vertrouwelijke documenten worden gekopieerd.

Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

Voordat u de machine gaat gebruiken

Veiligheidsgids: installatie

In dit hoofdstuk worden de voorzorgsmaatregelen beschreven die u in acht moet nemen bij het installeren van de machine. Lees dit hoofdstuk voordat u de machine installeert.

Let op:

- Uw dealer (of erkende reparateur) helpt u bij het bepalen van een goede locatie voor de machine wanneer deze wordt afgeleverd.

Installatie

⚠ WAARSCHUWING:

- Plaats de machine op de speciale standaard voor dit model of op een plat en stabiel oppervlak (maximaal verval van 10 mm toegestaan). De machine kan verwondingen veroorzaken als deze valt.
- Zorg dat de plaats waar u de machine installeert goed geventileerd is. Als dit niet het geval is, kan dit tot ernstige gezondheidsproblemen leiden.

⚠ Voorzichtig:

- Plaats de machine nabij het stopcontact, zodat geen verlengsnoer tussen de machine en het stopcontact nodig is. Als een verlengsnoer absoluut noodzakelijk is, mag dit niet langer dan 5 meter zijn.
- Laat ten minste 10 cm ruimte achter de machine vrij, zodat u bij technische problemen de stroomkabel los kunt maken.
- Plaats de machine niet in een stoffige omgeving. Dit kan brand veroorzaken.

Belangrijk!:

- Plaats de machine niet op een van de onderstaande locaties. Als u deze aanwijzingen niet opvolgt, kan dit tot storingen leiden.
 - Locaties die aan direct zonlicht zijn blootgesteld, zoals dichtbij ramen (dek alle ramen af die de machine aan direct zonlicht kunnen blootstellen).
 - Locaties die blootstaan aan plotselinge temperatuurveranderingen.
 - Zeer warme en vochtige of koude en droge locaties.
 - Verwarmde locaties.
 - Locaties blootgesteld aan directe koude lucht, directe hete lucht, of directe stralingswarmte.
 - Locaties met weinig luchtcirculatie en ventilatie.

Stroomaansluiting

WAARSCHUWING:

- Zorg dat u het stopcontact of het verlengsnoer niet overbelast en beschadig het stroomsnoer niet door er zware objecten op te plaatsen, eraan te trekken of het te buigen. Dit kan brand of elektrische schokken veroorzaken.
- Trek niet aan het snoer, maar houd de stekker vast als u deze uit het stopcontact haalt. Trekken kan leiden tot brand of elektrische schokken.
- Pak de stekker nooit met natte handen vast om hem in of uit het stopcontact te halen. Dit kan elektrische schokken veroorzaken.

Voorzichtig:

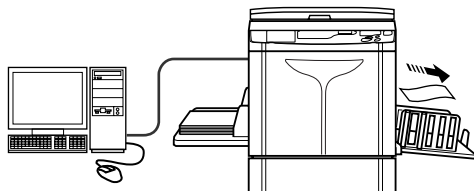
- Trek de stekker meer dan één keer per jaar uit het stopcontact en reinig de contacten en de omgeving ervan. Stofophoping op deze gebieden kan brand veroorzaken.

Belangrijk!:

- Controleer het stroomsnoer en de stekker op slechte verbindingen. Steek de stekker stevig in een nabijgelegen stopcontact.
- Verzekert u ervan dat de stroomschakelaar op uit staat als u een snoer aansluit of losmaakt.
- Raak de stroomschakelaar op het bovenste gedeelte van het stopcontact niet aan (netspanningsaansluiting). Wanneer de instelling van de stroomschakelaar per ongeluk wordt veranderd, kunnen er beschadigingen optreden.

Aansluiten op computers (optioneel)

Met de optionele interfacekaart (RISO PC Interface Card USB2.0) kunt u direct vanaf een aangesloten computer gegevens naar de machine sturen als origineel voor afdrukken. Omdat de digitale gegevens direct voor het maken van een master worden gebruikt, is het afdrukresultaat uitstekend.



Verbindingsmethode

● Eén-op-één verbinding met Windows-computer

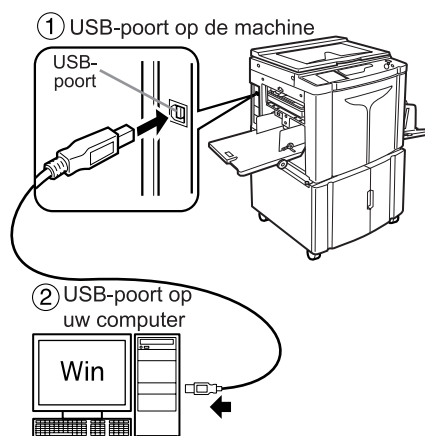
- Kabel:
USB-kabel
Korter dan 3m Hi-Speed USB

Belangrijk!:

- Voordat u de USB-verbindingen aansluit, schakelt u de machine en de computer in en wacht u tot het beginscherm wordt weergegeven.
- Het maximale voltage voor USB-connectorinput en -output is 5 V.
- Voor de USB-aansluitingen kunt u een in de handel verkrijgbare USB-kabel gebruiken (die voldoet aan de USB 2.0 standaard).

Let op:

- U hebt hiervoor de RISO PC Interface Card USB2.0 (optioneel) nodig.



● Netwerkverbindingen

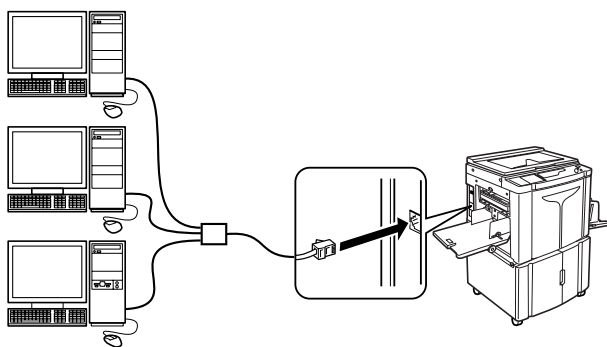
- Kabel:
Ethernet-kabel
Afgeschermd kabel die 10BASE-T of 100BASE-TX ondersteunt

Belangrijk!:

- Voordat u de Ethernet-verbindingen aansluit, schakelt u zowel de machine als de computer uit.

Let op:

- U hebt de RISO PC Interface Card USB2.0 en de RISO Network Card (beide optioneel) nodig.
- Wanneer de optionele interfacekaart "RISO Network Card" is geïnstalleerd, kan de machine worden aangesloten op een Macintosh-computer. Raadpleeg de gebruikershandleiding van de RISO Network Card voor meer informatie.



Software installeren

Voordat er kan worden afgedrukt vanaf een computer die via een USB-kabel is aangesloten op de machine, moet het RISO-printerstuurprogramma worden geïnstalleerd. Voordat er kan worden afgedrukt vanaf een computer die via een netwerk is aangesloten op de machine, moeten het RISO-printerstuurprogramma en de RISO Network Card worden geïnstalleerd. Raadpleeg de Gebruikershandleiding Printerstuurprogramma en de Gebruikershandleiding RISO Network Card voor installatievoorschriften.

Let op:

- De RISO Network Card is optioneel.

Bij deze machine wordt de volgende software geleverd:

● RISO-printerstuurprogramma

RISO-printerstuurprogramma's zijn alleen bedoeld voor printers van RISO.

Lees voor het instellen eerst de gebruikershandleiding goed door.

De gebruikershandleiding staat als PDF-bestand* op de cd-rom die bij de printer van RISO is geleverd.

*Om PDF-bestanden te bekijken, moet Adobe® Reader® of Adobe® Acrobat® Reader® zijn geïnstalleerd. Adobe® Reader®- of Adobe® Acrobat® Reader®-software kunt u gratis downloaden van de Adobe-website (<http://www.adobe.com/>).

● RISO Utility Software (hulpprogramma's)

Het softwarepakket bevat de "RISO USB PRINT MANAGER" en "RISO COPY COUNT VIEWER".

- "RISO USB PRINT MANAGER (RISO USB-AFDRUKBEHEER)"
Toepassing waarmee de originele gegevens opgeslagen in het USB-flashgeheugen op de computer worden beheerd.
- "RISO COPY COUNT VIEWER (RISO KOPIETELLINGWEERGAVE)"
Toepassing waarmee de data van de teller (aantal afdrukken, masters enzovoort) naar het USB-flashgeheugen op de computer worden beheerd.

Aanbevolen papier

Beperkingen formaat en gewicht

In de onderstaande tabel ziet u de specificaties voor het afdrুকpapier dat u kunt gebruiken.

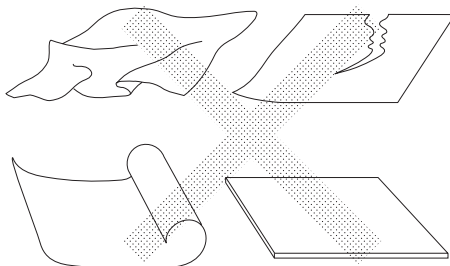
Model	Bruikbaar afdrুকpapier	
	Formaat	Gewicht
EZ391/EZ371/EZ331/EZ301	100 mm × 148 mm tot 310 mm × 432 mm	46g/m ² tot 210g/m ²
EZ231/EZ221/EZ201		46g/m ² tot 157g/m ²

Belangrijk!:

- Ook als u papier gebruikt waarvan het formaat en gewicht door de machine worden ondersteund, kan het in de machine blijven steken als gevolg van de afwerking, omgevingsomstandigheden en opslagomstandigheden. Raadpleeg uw dealer (of erkende reparateur) voor meer informatie.

Gebruik de onderstaande papiersoorten niet. Deze kunnen storingen en vastlopen veroorzaken.

- Zeer dun papier (minder dan 46 g/m²)
- Zeer dik of zwaar papier (meer dan 210 g/m² voor de EZ3-serie of meer dan 157 g/m² voor de EZ2-serie)
- Gekreukeld, krullend, gevouwen of gescheurd papier
- Chemisch behandeld of gecoat papier (zoals thermisch of carbonpapier)
- Papier met een plakkend deel of met gaten (zoals enveloppen en etiketten)



Let op:

- Papier met een horizontale vezelrichting kan problemen opleveren tijdens het invoeren. Gebruik papier met een verticale vezelrichting.
- Afbeeldingen worden niet op het hele gebied van bruikbaar afdrুকpapier afgedrukt. Het maximale afdrুকgebied verschilt per model.
p.19
- Maak van het papier eerst een nette stapel wanneer u slecht gesneden papier of ruw papier (tekenpapier enzovoort) gebruikt.
- Afhankelijk van het gebruikte type papier, kan de machine papierstof maken. Maak de ruimte regelmatig schoon en ventileer goed.

Riso garandeert niet dat papier dat niet aan de bovenstaande specificaties voldoet door de machine gevoerd kan worden en voor afdrucken kan worden gebruikt.

Tips voor betere papierinvoer

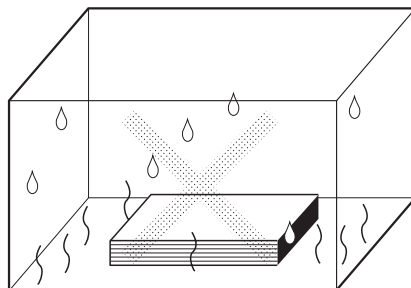
Volg ter voorkoming van papierstoringen de onderstaande aanwijzingen.

- Als u normaal of lichtgewichtpapier gebruikt, stelt u de drukaanpassingshendel van de papierinvoer in op "NORMAL" (normaal) (✕). Stel vervolgens de regelknop van de papieruitvoergeleider (alleen bij EZ3XX) in op het papierformaat en open alle vier papierordeners (alleen bij EZ3XX). Stel voor de EZ2XX de uitvoergeleiders in. [p.20](#)
- Als u dik papier gebruikt (zoals kaarten) stelt u de drukaanpassingshendel van de papierinvoer en de regelknop van de papieruitvoergeleider in op "CARD" (kaart) (⊞) en opent u de twee binnenste papierordeners. [p.20](#)
- Als u glad papier gebruikt, stelt u de drukaanpassingshendel van de papierinvoer in op "CARD" (kaart) (⊞). [p.20](#)
- Stel de geleiders van de papierinvoerlade en de papierontvangstlade en de papierstop in op het papierformaat. [p.20](#)
- Gebruik plat afdrukpapier dat niet is gevouwen. Als u krullend papier moet gebruiken, legt u het afdrukpapier zo dat de gekrulde delen naar beneden wijzen.
- Het papier kan aan het afdruktrommeloppervlak blijven plakken als de bovenmarge van het origineel te klein is of als de bovenkant van het origineel veel inkt verbruikt. U lost dit op door de afdrukpositie te verlagen, zodat er een bredere bovenmarge is, of door boven- en onderkant van het origineel om te keren. Start het afdrukken vervolgens opnieuw.

Opslagomstandigheden

Bewaar het afdrukpapier op een platte, droge plek. Als u het papier op een te vochtige plaats bewaart, kan dit papierstoringen en een slechte afdrukkwaliteit tot gevolg hebben.

Bewaar nadat u het afdrukpapier hebt uitgepakt het overblijvende papier in het pak en bewaar dit in een vochtvrije doos. Het wordt sterk aanbevolen silicagel in de papieropslagdoos te leggen.



Originelen

Beperkingen formaat en gewicht

Overzicht van bruikbare originelen.

Via de glasplaat		Via de optionele automatische documentinvoer	
Formaat	Gewicht	Formaat	Gewicht
50 mm × 90 mm tot 310 mm × 432 mm	Max.10kg	100 mm × 148 mm tot 310 mm × 432 mm	50g/m ² tot 128g/m ²

- Originelen worden gescand aan de hand van het papierformaat in de papierinvoerlade tijdens het maken van de masters, voor dezelfde breedte als waarop de geleiders van de papierinvoerlade zijn ingesteld.
Als het geplaatste papier kleiner is dan het origineel, wordt niet het hele origineel gescand.
Als het geplaatste papier groter is dan het origineel, kan bijvoorbeeld vuil op het glas of schaduw van het origineel onverwachte zwarting geven in het gebied buiten het formaat van het origineel.
- Op de glasplaat kunt u ook ingebonden originelen gebruiken.
- U kunt maximaal 50 vel originelen automatisch via de ADI (optioneel) invoeren. (Wanneer de originelen maximaal 80 g/m² zijn.)

Let op:

- Gebruik de glasplaat voor de volgende originelen:
 - Gerepareerde en versleten originelen
 - Gekreukelde, krullende, gevouwen en gescheurde originelen
 - Doorzichtige originelen (zoals overtrekpapier en overheadsheets)
 - Chemisch behandelde originelen (zoals thermisch of carbonpapier)
 - Originelen met correctievloeistof of lijm
 - Zeer dunne originelen (minder dan 50 g/m²)
 - Zeer dikke originelen (meer dan 128 g/m²)
 - Zwaar tekenpapier
 - Originelen met nieten of paperclips
- Als een origineel gekreukeld, gekruld of gevouwen is, strijk het dan zo plat mogelijk zodat het direct tegen de glasplaat kan worden gedrukt tijdens het verwerken.
- Als er correctievloeistof of lijm op het origineel is gebruikt, laat dit dan drogen voordat u het op de glasplaat legt.
- Als het origineel met dik papier is gerepareerd, kan de schaduw hiervan ook worden afgedrukt.

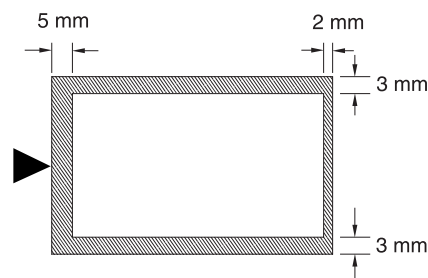
Maximale afdrukgebieden en marges

De maximale afdrukbare gebieden zijn als volgt.

Model	Maximaal afdrukbaar gebied	Maximaal bruikbare afdrudpapierformaat
EZ391	291 mm × 425 mm	310 mm × 432 mm
EZ371	291 mm × 413 mm	
EZ331 EZ231	251 mm × 357 mm	
EZ301 EZ201	210 mm × 290 mm	
EZ221	210 mm × 357 mm	

Belangrijk!:

- Onafhankelijk van het origineelformaat dat wordt afgedrukt, zijn de marges in de afbeelding vereist voor de originelen. Verklein het origineel alleen als dit nodig is om het binnen de marges te passen. Plaats een origineel zodanig dat het uiteinde met een marge van ten minste 5 mm aan de linkerkant van de glasplaat komt.



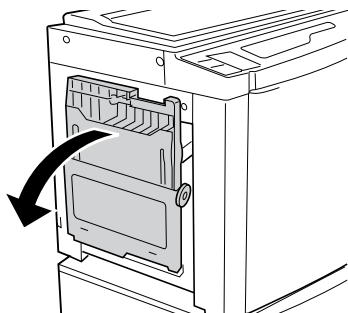
Niet af te drukken materialen

Gebruik de machine niet op een manier die strijdig is met de wet of die inbreuk maakt op bestaande auteursrechten, zelfs als u kopieën voor eigen gebruik maakt. Raadpleeg de plaatselijke autoriteiten voor verdere informatie. Gebruik over het algemeen uw eigen beoordelingsvermogen en gezond verstand.

Vorbereiden voor afdrukken

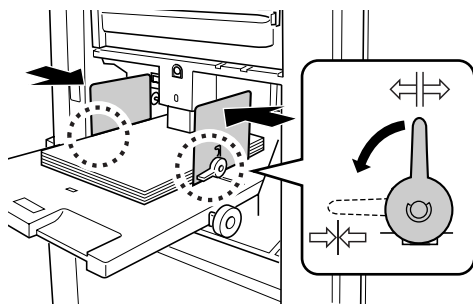
De papierinvoerlade instellen

1 Open de papierinvoerlade.



2 Plaats papier.

Plaats papier in de afdrukstand en schuif de geleiders van de papierinvoerlade aan op de zijken van het papier. Haal vervolgens de rechter- en linkerhendels van de geleiders van de papierinvoerlade over, zodat de geleiders worden vastgezet.



⇄ : ontgrendelen

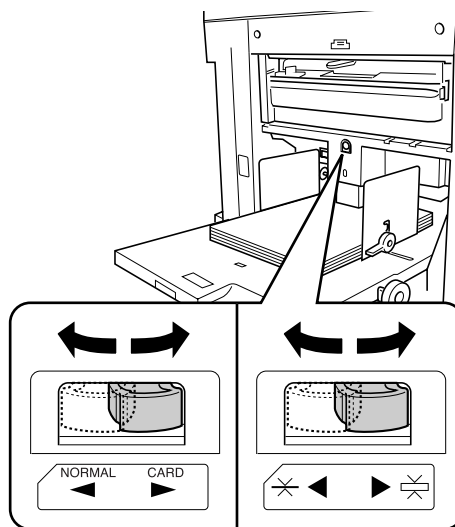
⇄✕ : vergrendelen

Belangrijk!:

- Gebruik geen papier van onjuiste formaten en gebruik geen verschillende formaten door elkaar.
- Plaats de vergrendeling van de geleiders van de papierinvoerlade op ⇄ voordat u de geleiders verschuift.
- Zorg ervoor dat de geleiders van de papierinvoerlade goed tegen het papier liggen. Als dit niet het geval is, kan dit ongewenste resultaten geven.

3 Stel de papierinvoerdruk in.

Stel de drukaanpassingshendel van de papierinvoer in op de afwerking van het papier.



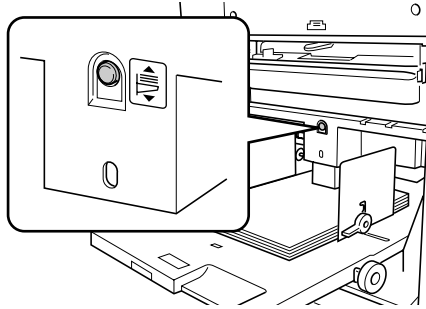
NORMAL (normaal) (✕): voor normaal papier

KAART (✕): voor dik of glad papier

Papier toevoegen of vervangen

Als u papier plaatst of vervangt door papier van een ander formaat dan tijdens het afdrukken, brengt u de papierinvoerlade omlaag met de knop omhoogbrengen / neerlaten invoerlade.

- De papierinvoerlade wordt omlaag gebracht wanneer u de knop ingedrukt houdt en wanneer u de knop loslaat, stopt de lade in die stand.
- Wanneer de lade leeg raakt of wanneer u al het papier verwijdt, gaat de lade automatisch helemaal naar beneden.

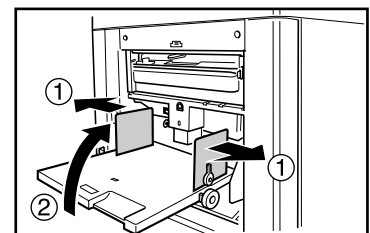


Belangrijk!:

- Pas de geleiders van de ontvangstlade en de papierstop aan wanneer u een ander papierformaat wilt gebruiken.
p.22
- Stel de drukaanpassingshendel van de papierinvoer opnieuw in wanneer u papier gaat gebruiken van een andere kwaliteit.

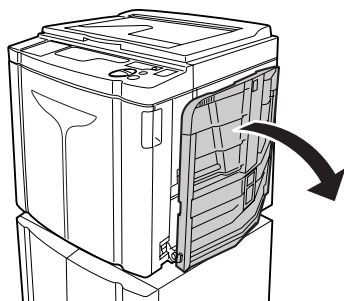
Papierinvoerlade sluiten

Voordat u de papierinvoerlade sluit, verwijdt u het papier en schuift u de papiergeleiders geheel uit elkaar. Sluit vervolgens de papierinvoerlade.



De papierontvangstlade instellen

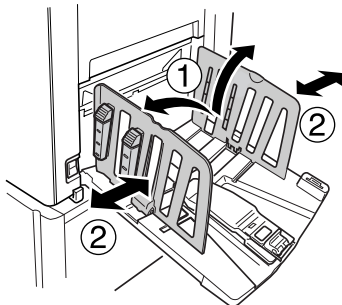
1 Open de papierontvangstlade.



Trek de papierontvangstlade zover mogelijk naar beneden.

2 Stel de geleiders van de papierontvangstlade in.

- 1) Duw de geleiders van de papierontvangstlade omhoog.
- 2) Houd het onderste deel vast en schuif de geleiders aan tot de papierbreedte.

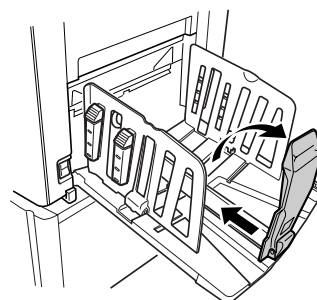


Belangrijk!:

- Voor dik papier, zoals tekenpapier, plaatst u de geleiders iets verder van elkaar dan de werkelijke papierbreedte.
- Als u de papierinvoerlade met de regelknop horizontale afdrukpositie verplaatst, past u ook de geleiders van de papierontvangstlade aan. Als de geleiders niet goed zijn ingesteld, kunnen problemen zoals papierstoringen optreden.

3 Stel de papierstop in.

- 1) Trek de papierstop omhoog.
- 2) Schuif de stop aan tot de lengte van het papier.



De volgende stappen zijn afhankelijk van het model.

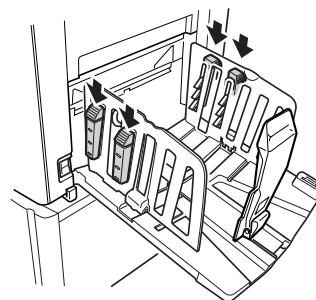
- Ga voor de EZ3XX verder met stap 4.
- Ga voor de EZ2XX verder met stap 6.

4 Stel de papierordeners in. (alleen bij EZ3XX)

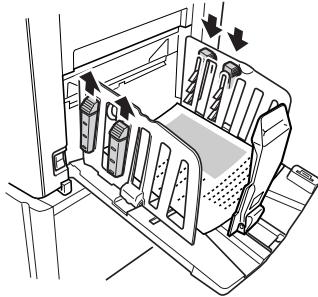
De stapeling van het papier wordt beïnvloed door het formaat en de sterkte van het papier. Stel de papierordeners in, zodat het uitgevoerde papier netjes wordt gestapeld.

• Voor normaal papier

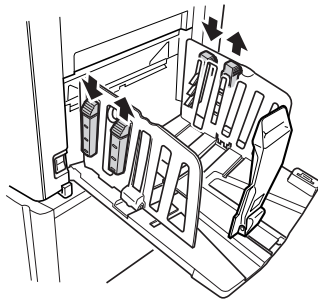
Druk op de aangegeven posities om alle vier papierordeners te openen.



- **Voor normaal papier waarop de afbeeldingen vooral aan één kant staan**
Druk op de aangegeven posities om de twee papierordeners aan de sterker bedrukte kant te openen.



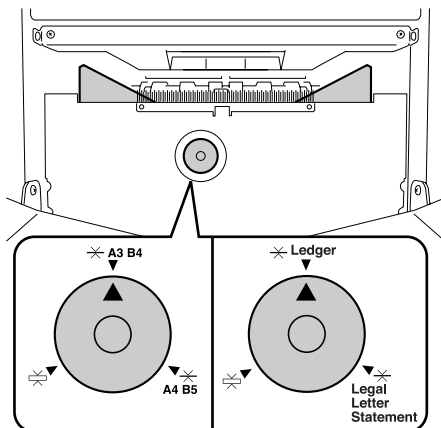
- **Voor dik papier**
Druk op de aangegeven posities om de twee papierordeners (links en rechts) het dichtst bij de machine te openen.



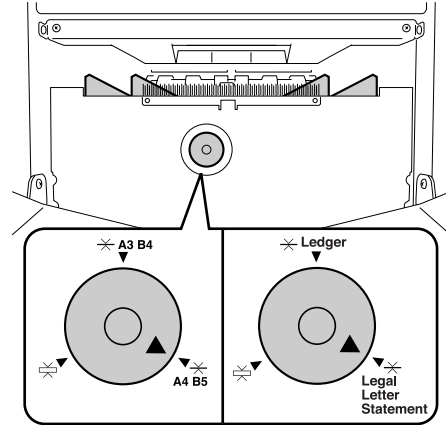
5 Stel de papieruitvoergeleider in. (alleen bij EZ3XX)

Stel de regelknop van de papieruitvoergeleider in op het soort en de breedte van het papier dat in de papierinvoerlade is geplaatst.

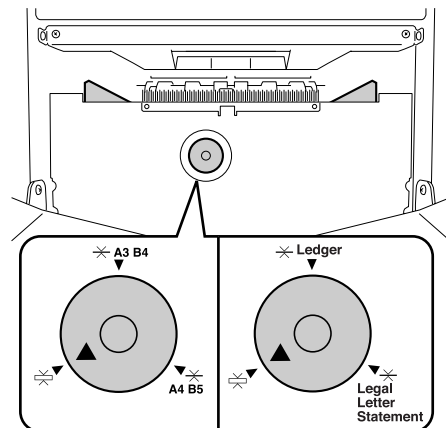
- **Voor normaal papier breder dan Letter, of gelijk aan of groter dan B4**
Instellen op ~~✗~~ Ledger of ~~✗~~ A3 B4.



- **Voor normaal papier met een breedte gelijk aan of kleiner dan Letter of kleiner dan B4**
Instellen op ~~✗~~ Legal Letter Statement of ~~✗~~ A4 B5.



- **Voor dik papier**
Instellen op ~~✗~~ ongeacht het papierformaat.

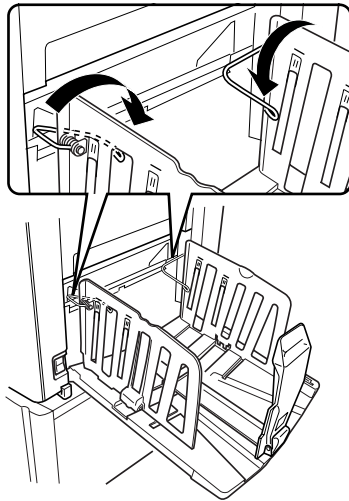


6 Stel de uitvoergeleiders in. (alleen bij EZ2XX)

Klap de uitvoergeleiders aan de binnenkant van de papiergeleiders naar beneden.

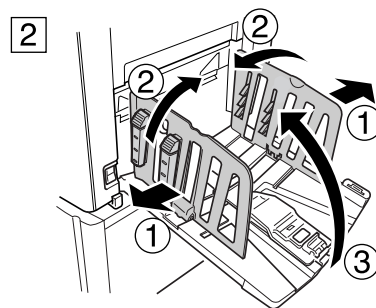
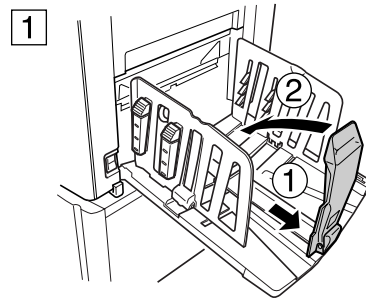
Let op:

- Doorgaans moeten de uitvoergeleiders uitgekapt zijn. Bij dik papier hoeft u de uitvoergeleiders niet uit te klappen.



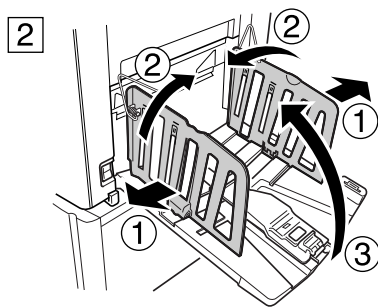
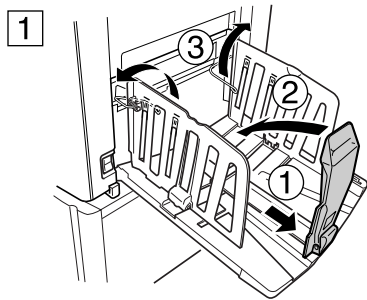
● De papierontvangstlade sluiten (alleen bij EZ3XX)

Als u de papierontvangstlade sluit, schuift u eerst de papierstop naar de rand van de lade en klapt u deze naar binnen. Hierna schuift u de geleiders van de papierontvangstlade uit elkaar met de papierordeners gesloten, en klapt u de geleiders naar binnen. Ten slotte sluit u de papierontvangstlade.



● **De papierontvangstlade sluiten
(alleen bij EZ2XX)**

Als u de papierontvangstlade sluit, schuift u eerst de papierstop naar de rand van de lade en klapt u deze naar binnen. Vervolgens klapt u de uitvoergeleiders omhoog, schuift u de geleiders van de papierontvangstlade uit elkaar, en klapt u de geleiders naar binnen. Ten slotte sluit u de papierontvangstlade.



Basishandelingen

Veiligheidsgids: omgaan met en bedienen van de machine

In dit hoofdstuk worden de voorzorgsmaatregelen beschreven die u in acht moet nemen bij het bedienen van de machine. Lees dit hoofdstuk voordat u de machine gebruikt.

Werkomgeving

Belangrijk!:

- Gebruik de machine onder de volgende omgevingsomstandigheden.
Temperatuurbereik: 15°C tot 30°C
Luchtvochtigheid: 40% tot 70% (geen condensvorming)

Omgaan met de machine

⚠ WAARSCHUWING:

- Plaats geen waterbevattende of metalen voorwerpen op de machine. Als er water of metaal in de machine terecht komt, kan dit brand of elektrische schokken veroorzaken.
- Gebruik in de buurt van de machine geen brandbare sprays of oplosmiddelen.
Wanneer sprays of brandbare oplosmiddelen in contact komen met elektronische onderdelen in de machine, kan er brand ontstaan of kunt u een elektrische schok krijgen.
- Steek geen metalen of brandbare stoffen in een opening van de machine. Dit kan brand of elektrische schokken veroorzaken.
- Verwijder de panelen van de machine niet. Blootstelling van interne onderdelen kan elektrische schokken veroorzaken.
- Haal de machine niet zelf uit elkaar en zet deze niet zelf in elkaar. Dit kan brand of elektrische schokken veroorzaken.
- Als de machine erg warm wordt, of rook of een merkwaardige geur uitstoot, schakel deze dan meteen uit, trek de stekker uit het stopcontact en neem contact op met uw dealer (of erkende reparateur). Als u dit niet doet, kan dit leiden tot brand of elektrische schokken.
- Als er iets in de machine valt, schakel deze dan direct uit, trek de stekker uit het stopcontact en neem contact op met uw dealer (of erkende reparateur). Als u dit niet doet, kan dit leiden tot brand of elektrische schokken.
- Steek nooit uw hand of vingers in de openingen van de machine als deze in werking is.
- Zorg ervoor dat kleding en lange haren niet in de buurt komen van bewegende onderdelen, zodat ze niet verstrikt kunnen raken.
- Plaats geen zware objecten op de machine. Als ze vallen kunnen deze letsel veroorzaken.
- Neem contact op met uw dealer (of erkende reparateur) voordat u de machine verplaatst.

⚠ Voorzichtig:

- Steek uw vingers enzovoort nooit in de openingen rondom de papierinvoerlade en de papierontvangstlade. Dit kan letsel veroorzaken.
- Zorg dat uw handen of uw kleding niet in contact komen met de gebieden rondom de afdruktrommel of in de machine wanneer de afdruktrommel is verwijderd omdat er inkt op die gebieden kan zijn achtergebleven.
Wanneer u inkt op uw handen enzovoort heeft, wast u deze zo snel mogelijk met een schoonmaakmiddel.
- Let erop wanneer u papier verwijdert door een hand in de machine te steken dat u de papierscheidingshaak niet raakt. De punt van de papierscheidingshaak is scherp en kan letsel veroorzaken.
- Open geen panelen en verplaats de machine niet terwijl deze in werking is.
- Trek de stekker uit het stopcontact als de machine langere tijd niet wordt gebruikt.

- De machine bevat intern precisie-onderdelen en aandrijvende onderdelen. Wijk bij het gebruik van de machine nooit af van de aanwijzingen in deze gids.
- Voorkom dat de machine aan schokken onderhevig is.
- Plaats de afdrucktrommel niet rechtop. Wanneer u dit wel doet, kunnen er vlekken op de vloer enzovoort, komen.

Belangrijk!:

- Trek de stekker niet uit het stopcontact en schakel de machine niet uit terwijl deze in werking is.
- Open en sluit alle machinepanelen voorzichtig.

Verbruiksgoederen

Belangrijk!:

- Voor inkt en masterrollen wordt aanbevolen de door Riso aangegeven producten te gebruiken.
- Sla verbruiksgoederen als inkt en masterrollen zorgvuldig op.
Bewaar verbruiksgoederen niet op de volgende plaatsen:
 - Plaatsen die blootstaan aan direct zonlicht of lichte plaatsen nabij ramen.
(Hang als er geen andere optie is gordijnen voor het raam.)
 - Plaatsen die blootstaan aan snelle temperatuurveranderingen.
 - Zeer warme en vochtige of koude en droge plaatsen.

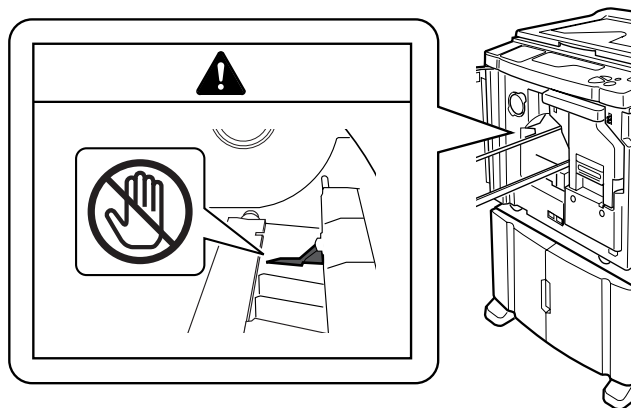
Omgaan met inkt

⚠ Voorzichtig:

- Als er inkt in uw ogen komt, spoelt u deze direct met ruim water. Raadpleeg een arts als de irritatie aanhoudt.
- Als uw huid in aanraking komt met de inkt, wast u deze grondig met zeep.
- Wanneer iemand per ongeluk inkt heeft ingeslikt, laat u deze persoon veel water (of melk) drinken zonder over te geven en houdt u deze persoon goed in de gaten.
- Zorg voor voldoende ventilatie tijdens het afdrukken.
- Raadpleeg een arts als u tijdens gebruik onwel wordt.
- Gebruik de inkt alleen voor afdrukken.
- Houd de inkt buiten het bereik van kinderen.

Locatie van ⚠ waarschuwingsetiket

Deze machine is voorzien van een ⚠ waarschuwingsetiket om een veilige bediening te garanderen. Volg de aanwijzing op het etiket en gebruik de machine op een veilige manier.



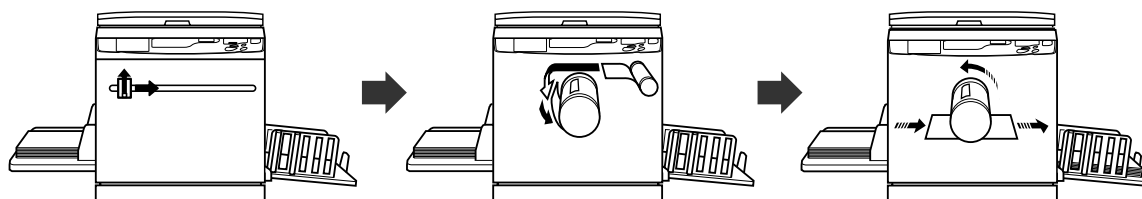
Basisproces

De machine kent twee basisprocessen: masters maken en afdrukken.

● Kopiëren van een papieren document of boek

Het geplaatste origineel wordt door de scanner gescand, waarna een gegenereerde master om de afdruktrommel wordt gerold.

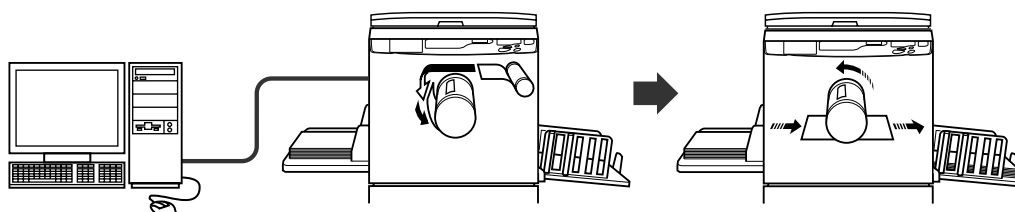
Na enige tijd wordt er een testkopie gemaakt. Nadat u het afdrukresultaat hebt gecontroleerd, voert u het aantal kopieën in en start u het afdrukken.



● Afdrukken van gegevens afkomstig van een computer

De gegevens van de computer worden omgezet in beelden, waarna een gegenereerde master om de afdruktrommel wordt gerold.

U kunt de afdruk instructies vanaf de computer invoeren (via het printerstuurprogramma).



Belangrijk!:

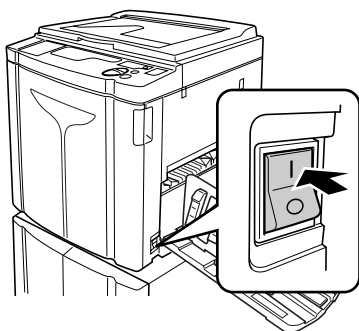
- Voor verbinding met een computer zijn enkele optionele pakketten nodig.
p.14

Basishandelingen

Kopiëren van papieren documenten of boeken

1 Zet de machine aan.

De stroomschakelaar vindt u aan de rechterkant van de machine onderaan.



⏻ : ingeschakeld
○ : uitgeschakeld

Belangrijk!

- Als de machine in de energiespaarstand staat, is de toets verlicht. Druk op om de spaarstand van de machine op te heffen.

Let op:

- Als er gegevens van een computer worden ontvangen terwijl de machine in werking is, kunnen deze een hogere prioriteit voor het maken van masters krijgen. Als u een hogere prioriteit wilt geven aan originelen op de machine, drukt u op , zodat de indicator wordt uitgeschakeld.

2 Controleer het display.

Controleer of er een controle- & foutmelding brandt of knippert.

➡ p.102

Let op:

- Als de indicator brandt, werd de wachtstand geactiveerd net voordat de het maken van masters startte.
➡ p.64

• Wanneer “ECO” wordt weergegeven:

Wanneer de stroomschakelaar is ingeschakeld of wanneer de machine uit de slaapstand wordt gehaald, wordt “ECO” weergegeven op de weergave Afdrukaantal.

Wanneer er een PIN-code moet worden ingevoerd, wordt voortdurend “PASS” weergegeven.



• Wanneer “PASS” wordt weergegeven:

Wanneer “PASS” op de weergave Afdrukaantal knippert, dient u een pincode in te voeren. Raadpleeg ➡ p.31 voor het invoeren van een pincode.



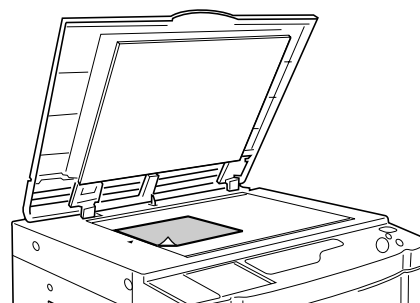
3 Plaats een origineel.

• Plaatsing op de glasplaat

Open het glasplaatdeksel en plaats het origineel met de te kopiëren kant naar beneden. Lijn het midden van het origineel uit met de markering aan de linkerkant van het glas. Sluit nadat u het origineel hebt geplaatst het glasplaatdeksel voorzichtig.

Tijdschriften, boeken, plakboeken enzovoort moeten op de glasplaat worden geplaatst.

➡ p.19

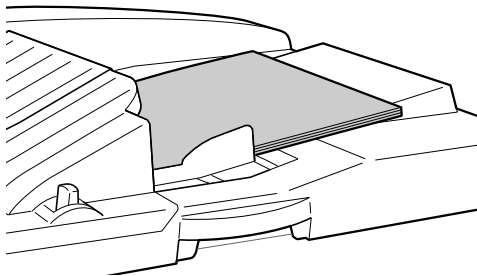


Let op:

- Nadat u een origineel hebt geplaatst, wordt het maken van een master automatisch gestart; de indicator Master aanmaken op het bedieningspaneel brandt. Als de indicator niet brandt, drukt u op .

● **Plaatsing in de automatische documentinvoer (optioneel)**

Gebruik de ADI voor het kopiëren van meerdere originelen achter elkaar. Plaats de originelen met de te kopiëren kant naar beneden en pas de origineelgeleiders van de ADI aan de breedte van de originelen aan. Plaats de originelen zo ver mogelijk in de ADI.



Belangrijk!:

- Het formaat van originelen die in de automatische documentinvoer worden geplaatst, moet minimaal 100 mm × 148 mm zijn. Gebruik de glasplaat voor kleinere originelen.
- Plaats geen ongeschikte originelen of originelen van verschillende afmetingen in de ADI. Deze kunnen papierstoringen of andere storingen veroorzaken.

☞ p.18

Let op:

- In de ADI kunt u ongeveer 50 vel originelen plaatsen.
- Met de mode Aangepaste instellingen kunt u instellen dat het proces automatisch wordt uitgevoerd wanneer een origineel in de ADI is geplaatst.
- Wanneer u de modus Aangepaste instellingen gebruikt en AAN selecteert voor Semi-Automatisch, wordt het maken van de volgende master automatisch gestart en stopt de machine wanneer in de ADI originelen zijn geplaatst.

☞ p.66

4 Voer de gewenste instellingen in.

Voer de verschillende instellingen in, waaronder de mode beeld verwerken.

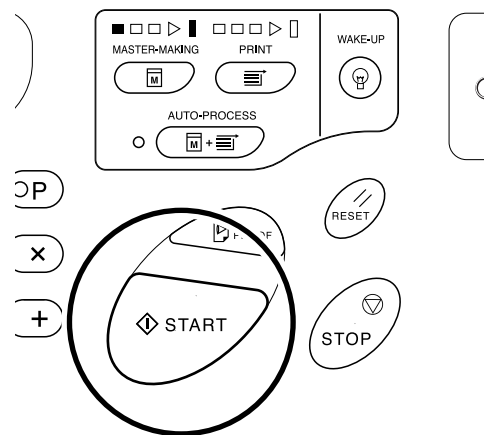
☞ p.34~☞ p.47

5 Druk op .

Het origineel wordt gescand en er wordt een master gemaakt.

Nadat de master is gemaakt, wordt er een testkopie afgedrukt.

Controleer de testkopie, bijvoorbeeld op afdrukposititie en zwarting.



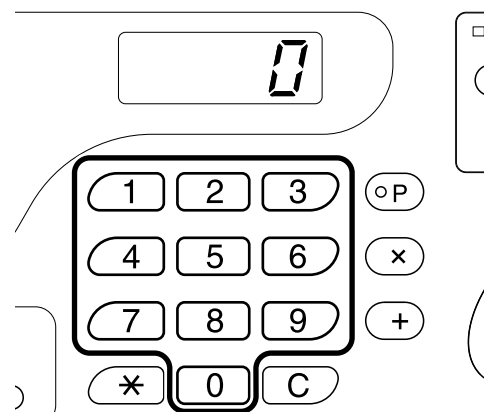
Let op:

- U kunt de instellingen voor de afdrukposititie en de zwarting wijzigen. Druk na het wijzigen van de instellingen op  en controleer het resultaat van de testkopie.

☞ p.48~☞ p.51

6 Voer met de toetsen Afdrukaantal het aantal kopieën in dat moet worden afgedrukt.

Het ingevoerde aantal wordt getoond op de weergave Afdrukaantal.



Let op:

- Wanneer u een onjuist aantal hebt ingevoerd, drukt u op de toets [C] en voert u het juiste aantal in.

7 Druk op .

Het ingevoerde aantal exemplaren wordt afgedrukt.

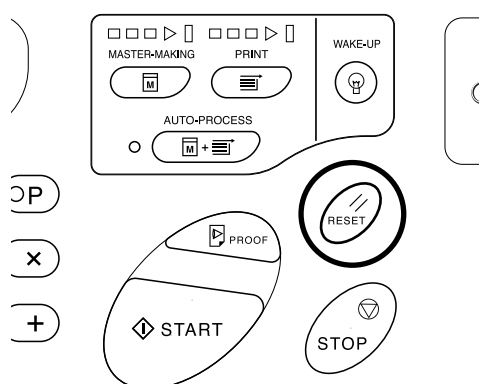
Let op:

- U kunt de afdruksnelheid wijzigen met de toetsen voor het aanpassen van de afdruksnelheid.
- Als het afdrucken halverwege stopt, controleert u het display.

☞ p.102~☞ p.111

8 Druk op .

Nadat het afdrucken is voltooid, worden de standaardinstellingen hersteld.



- De stopbalk is verlicht: indicatie stopmoment.
- 1 en 2 zijn verlicht: de master kan worden gemaakt.
- 3 en 4 zijn verlicht: het afdrucken kan worden uitgevoerd.
- 1 en 4 zijn verlicht: automatische verwerking.
- De machine stopt en pijlsegmenten knipperen halverwege: er wordt gewacht op een herstel-instructie.

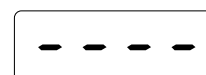
Tip:

Wanneer "PASS" wordt weergegeven



Wanneer "PASS" knippert op de weergave Afdrukaantal, is de functie Gebruikersbeheer ingesteld door de beheerder. Voer een PIN-code in.

- 1) Voer via de toetsen voor het afdrukaantal uw pincode in.
De pincode wordt weergegeven als "-".



- 2) Druk op .

Let op:

- Neem contact op met de beheerder voor de pincode.
- Wanneer u een onjuiste PIN-code hebt ingevoerd, gaat een alarm af en kan de PIN-code opnieuw worden ingevoerd. Voer de juiste pincode opnieuw in.
- Wanneer een gebruiker die als uitgeschakeld staat geregistreerd in de modus Aanpaste instellingen bovenstaande procedures uitvoert, gaat een alarm af en wordt een foutnummer (F-39) weergegeven. Druk op  om de fout op te heffen. [p.81](#)

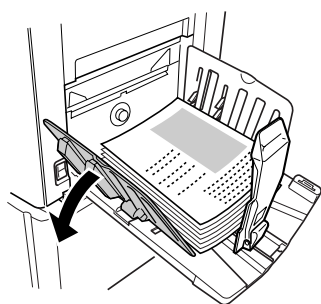
Wanneer toegang is verleend, wordt op de weergave Afdrukaantal de Normale modus weergegeven en kunt u met het afdrucken beginnen.

Belangrijk!:

- Wanneer u klaar bent met afdrucken, drukt u op de toets  om uit te loggen. (Wanneer u niet uitlogt, worden toegangsrechten uitgeschakeld met "Tijd auto wissen"). [p.67](#)
Om het gebruik door onbevoegden te voorkomen, raden wij u aan om uit te loggen.

9 Verwijder de kopieën.

Trek aan de geleiders van de papierontvangstlade, open deze en verwijder het papier.



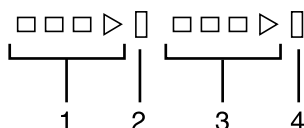
Let op:

- Breng bij de EZ2XX de uitvoergeleiders omhoog en trek de papiergeleiders open.

Tip:

- Afhankelijk van de werking van de machine worden verschillende voortgangspijlen al dan niet knipperend weergegeven.

Voortgangspijlen



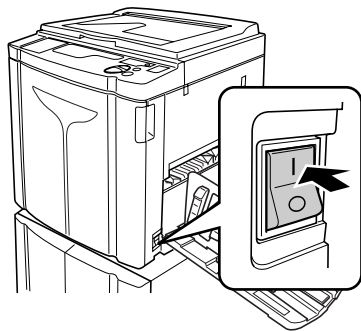
- 1) Voortgangspijl master aanmaken
- 2) Stopbalk master aanmaken
- 3) Voortgangspijl afdrucken
- 4) Stopbalk afdrucken

- Pijl 1 knippert en neemt segmentsgewijs toe: bezig met het aanmaken van een master
- Pijl 3 knippert en neemt segmentsgewijs toe: bezig met afdrucken

Afdrukken van computergegenereerde gegevens (optioneel pakket vereist)

1 Schakel de machine in door de stroomschakelaar op **I** (AAN) te zetten.

De stroomschakelaar vindt u aan de rechterkant van de machine onderaan.



I : ingeschakeld
O : uitgeschakeld

Belangrijk!:

- Als de machine in de energiespaarstand staat, is de toets verlicht. Druk op om de spaarstand van de machine op te heffen.

• Wanneer “ECO” wordt weergegeven:

Wanneer de stroomschakelaar is ingeschakeld of wanneer de machine uit de slaapstand wordt gehaald, wordt “ECO” weergegeven op de weergave Afdrukaantal.

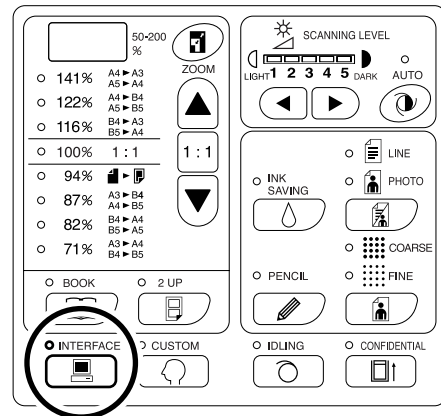
Wanneer er een PIN-code moet worden ingevoerd, wordt voortdurend “PASS” weergegeven.

• Wanneer “PASS” wordt weergegeven:

Wanneer “PASS” op de weergave Afdrukaantal knippert, dient u een pincode in te voeren. Raadpleeg [p.31](#) voor het invoeren van een pincode.

2 Controleer of de indicator aan is.

Als de indicator uit is, drukt u op .



Belangrijk!:

- Wanneer de toets wordt ingedrukt als de indicator knippert, worden de op dat moment ontvangen of de te ontvangen data gewist.

3 Controleer het papier en de trommelkleur.

Als u het papier of de trommelkleur wilt wijzigen, vervangt u naar wens het papier in de papierinvoerlade of de trommelkleur.

4 Verzend documentgegevens vanaf de computer.

De indicator  knippert terwijl de machine de gegevens ontvangt.

Wanneer de data-ontvangst is voltooid, start het afdrukken automatisch via de instellingen voor het printerstuurprogramma.

Belangrijk!:

- U kunt vanaf de machine geen instellingen zoals de mode beeld verwerken wijzigen. Deze instellingen kunnen alleen via het printerstuurprogramma worden ingevoerd. Zie voor details de handleiding bij het printerstuurprogramma.

Let op:

- Met het printerstuurprogramma kunt u ook op elk moment het maken van een master of het afdrukken stoppen. Zie voor details de handleiding bij het printerstuurprogramma.
- Aan de voortgangspijlsegmenten die oplichten of knipperen ziet u bij welke status de machine is gestopt. [p.31](#)
Als de machine is gestopt met knipperende voortgangspijlsegmenten, wacht deze op startinstructies. Druk op  om het proces dat door de knipperende pijlsegmenten wordt aangegeven voort te zetten.
- Als u op  drukt wanneer de machine na het maken van een master niet in gebruik is of als u de machine tijdens het afdrukken stopt, toont de weergave Afdrukaantal het nummer van de pagina die op dat moment wordt afgedrukt.
- De data worden afgedrukt in de volgorde waarin deze zijn ontvangen.

Tip:

Als de computer documentgegevens verzendt, worden deze automatisch door de machine ontvangen, en start het maken van een master. Of de machine al dan niet in gebruik is, wordt bepaald aan de hand van de tijd die is verstreken sinds de laatste keer dat een toets is ingedrukt of het afdrukken is voltooid.

Deze periode wordt de “Reserveringsperiode” genoemd.

U kunt de standaardinstelling voor de bezettijd wijzigen in de mode aangepaste instellingen voor Aangepaste instellingen. [p.66](#)

Tip:

- **Informatie over de indicator** 

De indicator  geeft de status van de machine en de dataontvangst aan.

Indicatorverlichting	Beschrijving
○  Brandt voortdurend	De machine is klaar om data van de computer te ontvangen.
✱  Knippert snel	De machine ontvangt data.
✕  Knippert langzaam	De machine wacht om data door te geven. (De ontvangen data zijn digitaal verwerkt en wacht om doorgegeven te worden.) Of de machine maakt een master van de digitale verwerkte gegevens of drukt deze af.
●  Uit	De machine kan geen data ontvangen.

Let op:

- Wanneer de indicator  knippert, kunnen de data die op dat moment worden ontvangen of die wachten om uitgevoerd te worden, worden gewist door op de toets  te drukken.

Vorbereiding voor het scannen van originelen

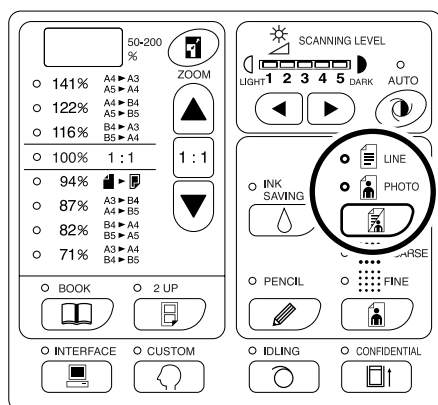
Mode beeld verwerken selecteren [Line (Lijn), Photo (Foto), Duo]

Selecteer voor het maken van een goede master voor het originele document de juiste modus, afhankelijk van het feit of het origineel alleen regels, alleen foto's of beide bevat.

Selecteer de mode beeld verwerken met



Als u op de toets drukt, lichten de indicatoren op in de volgorde (Line) (Lijn) → (Photo) (Foto) → (Duo)



De tabel hieronder laat zien welke soorten originelen bij elke mode horen.

Mode	Soorten originelen	Bijstellen scanniveau	
		1-5	AUTO
Line (Lijn)	Bevat alleen tekst, bijvoorbeeld een tekstdocument, krant	Beschikbaar	Beschikbaar

Mode	Soorten originelen	Bijstellen scanniveau	
		1-5	AUTO
Photo (Foto)	Alleen foto's	Beschikbaar	Niet beschikbaar
Duo	Zowel regel als foto	Beschikbaar	Niet beschikbaar

Belangrijk!

- Met foto- of duomodus kunt u beelden voor afdrukken bewerken met een puntraster. (Alleen bij EZ3XX) [p.36](#)
- Als u foto- of duomode hebt geselecteerd, kunt u voor het scanniveau niet "Auto" selecteren. Stel het scanniveau handmatig in. [p.39](#)
- U kunt de modi Beeld verwerken en Potlood niet gelijktijdig gebruiken.

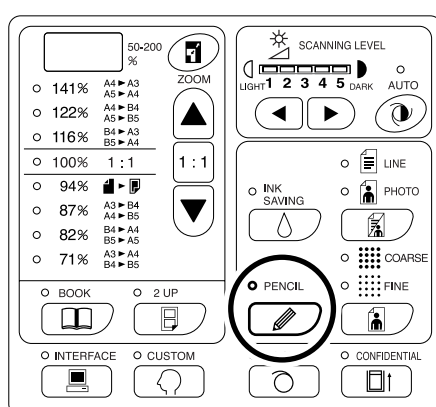
Let op:

- Selecteer de Potloodmode u een origineel kopieert dat met potlood is geschreven. [p.35](#)
- Met de mode aangepaste instellingen voor aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor de modi beeld verwerken en duo. [p.66](#)
- De standaardinstelling is "Lijn" en het aanpassen van het scanniveau is "AUTO". Wanneer "Lijn" is gewijzigd in een andere mode en weer terug wordt gezet op "Lijn", wordt het aanpassen van het scanniveau ingesteld op 3 (niet op AUTO).

Originelen scannen die met potlood zijn geschreven [Pencil (Potlood)]

Met deze functie maakt u duidelijkere afdrukken van vage originelen, zoals met potlood beschreven originelen.

Druk op de  toets om de indicator in te schakelen.



Belangrijk!:

- U kunt de potloodmode niet combineren met de mode beeld verwerken.
- U kunt de potloodmode niet combineren met de mode dot bewerken dotbewerken.
- Als u de potloodmode gebruikt, stelt u het scanniveau handmatig bij. U kunt "Auto" niet selecteren.
p.39

Let op:

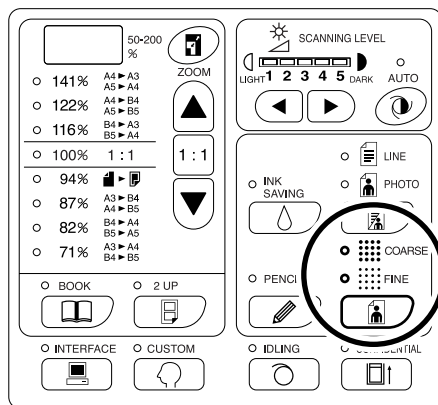
- Als u de potloodmode wilt opheffen, drukt u opnieuw op  of selecteert u een andere mode voor beeld verwerken. De indicator gaat dan uit.
- Met de mode aangepaste instellingen voor aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor de potloodmode.
p.69

Foto's bewerken met puntrastering [Dot Process (Dot bewerken)] (alleen bij EZ3XX)

Met deze functie bewerkt u foto-originelen met puntrastering, wat een duidelijker afdrukresultaat geeft. U kunt kiezen uit twee soorten puntrasterpatronen.

Selecteer het soort puntrastering met de toets.

Met deze toets schakelt u om tussen de indicatoren  COARSE (grof) →  FINE (fijn) → en uitgeschakeld.



In de tabel vindt u de overeenkomende lpi (regels per inch) voor elke type:

Type	Komt overeen met lpi
 COARSE (grof)	53
 FINE (fijn)	106

Belangrijk!:

- U kunt de modi Dot bewerken en Regel niet gelijktijd gebruiken.
- U kunt de modi Dot bewerken en Potlood niet gelijktijd gebruiken.

Vergroten en verkleinen van originelen

[Enlargement/Reduction (Vergroting/verkleining)]

U kunt originelen vergroot of verkleind kopiëren.

Stel de vergroting/verkleining in door een van de standaardpercentages te selecteren of met stappen van 1%.

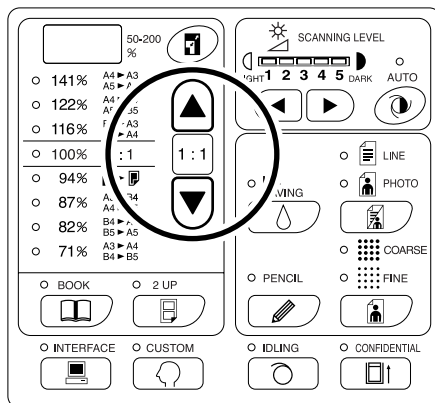
Standaardpercentages [Standard (Standaard)]

Selecteer een standaardpercentage voor het vergroten of verkleinen van originelen van standaardformaten tot een ander standaardformaat of voor het vergroten van de marge rond het origineel.

Druk op de toetsen ▲/▼ om het vergroting-/verkleiningspercentage op te geven.

Als u op de toets drukt, licht de indicator van het geselecteerde percentage op.

Als u terug wilt naar 100%, drukt u op 1 : 1.



De standaardpercentages voor vergroting/verkleining verschillen per model.

U vindt ze op het paneel van uw machine.

Let op:

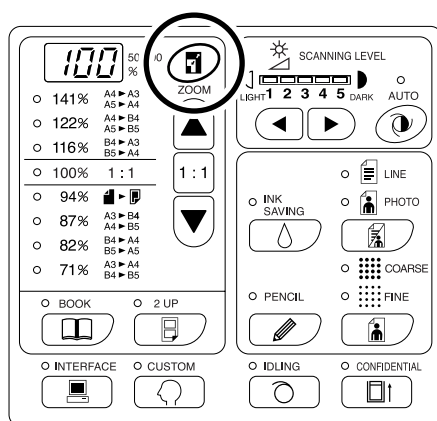
- De machine is zo ontworpen dat deze ter voorkoming van papierstoringen, vouwen of inktvlekken op de achterkant niet te dicht op de rand afdrukt. Aan de bovenkant is een marge van minimaal 5 mm nodig. [p.19](#)
Een gebied van 5 mm aan de bovenkant (aangegeven met ▲) op de glasplaat (of de ADI) kan niet worden gescand, welke vergroting of verkleining u ook gebruikt.
- Plaats originelen niet binnen 5 mm van de bovenrand, anders valt de bovenkant van de afdruk weg.
- Als het origineel geen bovenmarge heeft, worden de bovenste 5 mm niet afgedrukt, zelfs wanneer "Marge+" is geselecteerd. Leg het origineel ongeveer 5 mm onder de bovenkant van de glasplaat en verklein het origineel.

Vergroten en verkleinen met de zoomfunctie [Zoom (zoomen)] (alleen bij EZ3XX)

Stel een vergrotings-/verkleiningspercentage in tussen 50% en 200% met stappen van 1%.

1 Druk op de toets om de mode Zoom te selecteren.

Het huidige vergrotings-/verkleiningspercentage wordt op het display weergegeven.

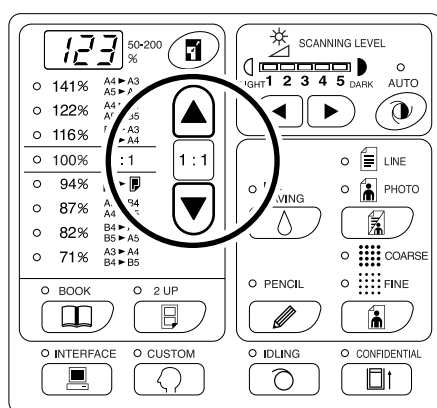


2 Druk op de / toetsen om het vergrotings-/verkleiningspercentage te selecteren.

Het geselecteerde vergrotings-/verkleiningspercentage wordt op het display weergegeven.

Toets : verhoogt het percentage met 1%.

Toets : verlaagt het percentage met 1%.



Let op:

- Als u terug wilt naar 100%, drukt u op  of 1 : 1.

Originelen met een vage of donkere inhoud scannen

[Scanning Level Adjustment (Bijstellen van scanniveau)]

U kunt het scanniveau aanpassen aan de dichtheid van de tekst en afbeeldingen van originelen.

Als u “Auto” selecteert, wordt de dichtheid van originelen vooraf gescand, waarna automatisch het optimale scanniveau wordt ingesteld.

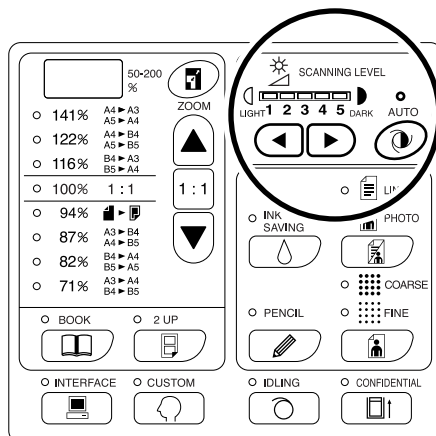
Voor handmatige bijstelling kunt u uit vijf niveaus kiezen.

Voor originelen met een vage tekst, selecteert u een hoog niveau (4 of 5). Voor gekleurde originelen, zoals kranten, selecteert u een laag niveau (1 of 2).

Stel het scanniveau in met de toets  of de toetsen   onder .

Toets  : verlaagt het scanniveau.

Toets  : verhoogt het scanniveau.



 : Automatisch

 : lichter

 : donkerder

Belangrijk!:

- Controleer nadat u het scanniveau hebt aangepast het afdrukresultaat door enkele kopieën te maken nadat de masters opnieuw zijn gemaakt.
- “Auto” kunt u alleen selecteren voor de mode Regel. U kunt “Auto” niet combineren met de foto-, duo-, of potloodmode.
- Als u inktbesparing hebt ingesteld, kunt u het scanniveau niet bijstellen.

Let op:

- Met de mode aangepaste instellingen voor aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor het scanniveau.

 p.66

Ingebonden documenten kopiëren [Book Shadow Edit (Boekschaduw bewerken)]

Met deze functie wist u de schaduw van de bindrug als u ingebonden originelen kopieert, zoals tijdschriften en boeken.

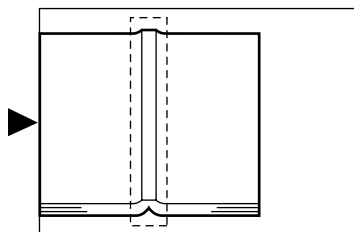
Belangrijk!:

- De standaardinstellingen zijn ingesteld voor het formaat originelen waarvan masters kunnen worden gemaakt en voor de te wissen schaduwbreedte.
(Begininstellingen: voor het origineelformaat, formaat van het papier in de papierinvoerlade; voor te wissen schaduwbreedte, 20 mm.)
Met de mode aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor het origineelformaat en de schaduwbreedte. p.66
- Als u voor de aangepaste instellingen “Papier” als origineelformaat voor boekschaduwbewerking hebt geselecteerd, gebruikt u papier van een gangbaar formaat. Als u papier van een afwijkend formaat plaatst, wordt de schaduw niet correct gewist.
- De buitenkant van het ingestelde origineelformaat wordt niet gescand en gebruikt voor het maken van een master.
- “Boekschaduw bewerken” kan niet worden gebruikt in combinatie met **[2-Up Printing (2 Op afdrukken)]**.
- Stel het scanniveau handmatig in wanneer u Boekschaduw bewerken gebruikt. U kunt “Auto” niet selecteren.

1 Plaats een boek (of tijdschrift) op de glasplaat.

Plaats het origineel als volgt:

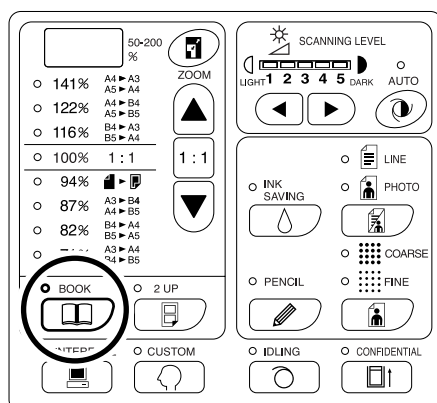
De schaduw in het gestreepte vak wordt gewist.



Let op:

- U wist de instelling door nogmaals op te drukken, zodat de indicator dooft.

2 Druk op om de indicator in te schakelen.



Originelen naast elkaar afdrukken [2-Up Printing (2 Op afdrukken)]

Dezelfde of verschillende originelen naast elkaar afdrukken.

Dit wordt 2 Op afdrukken genoemd.

Met 2 Op afdrukken kunt u één origineel of twee verschillende originelen plaatsen.

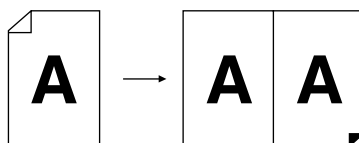
Belangrijk!:

- Als u een afwijkend papierformaat plaatst, kunt u niet 2 Op afdrukken. Annuleer 2 Op afdrukken of plaats papier van een gangbaar formaat.
- U kunt 2 Op afdrukken en Boekschaduw bewerken niet gelijktijdig gebruiken.

Eén origineel en twee originelen kopiëren

Kopiëren van één origineel

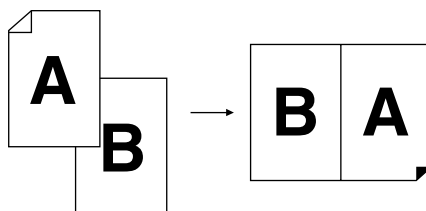
Hiermee kopieert u twee beelden van hetzelfde origineel naast elkaar op één vel.



Twee originelen kopiëren

Hiermee kopieert u twee originelen naast elkaar op één vel.

Het midden van de afgedrukte kopieën is vrij van schaduw van de originelen.



Belangrijk!:

- Bij het kopiëren van twee originelen via de glasplaat heeft de machine enige tijd nodig voordat u het tweede origineel kunt plaatsen. Stel in de aangepaste instellingen een interval van 15 of 30 seconden in; de standaardinstelling is 15 seconden.

📖 p.66

Let op:

- Als u voor het kopiëren van twee originelen de optionele ADI gebruikt, kunt u de twee originelen op elkaar in de automatische documentinvoer plaatsen. De twee originelen worden voor 2 Op afdrucken zonder onderbreking gescand.

Beperkingen bij 2 Op afdrucken

2 Op afdrucken beperkt het papierformaat, de afdrukstand en de vergrotings-/verkleiningspercentages die u kunt gebruiken.

Vergrotings-/verkleiningspercentage

De tabel toont de vergrotings-/verkleiningspercentages die geschikt zijn voor 2 Op afdrucken.

-EZ371/EZ331/EZ301/EZ231/EZ201-

		Origineel			
		A4	B5	A5	B6
Afdrukpapier	A3 (alleen bij EZ371)	100%	116%	141%	163%
	B4	87%	100%	122%	141%
	A4	71%	82%	100%	116%
	B5	<u>61%</u>	71%	87%	100%

-EZ391/EZ221-

		Origineel	
		Letter	Statement
Afdrukpapier	Ledger (alleen bij EZ391)	100%	155%
	Legal	82%	127%
	Letter	65%	100%
	Statement	<u>50%</u>	77%

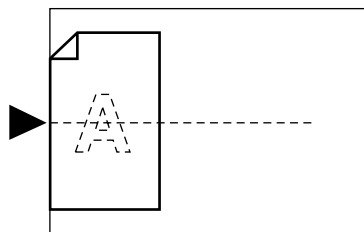
==: bij de EZ2XX kunt u geen instellingen invoeren.

Afdrukstand

Controleer voordat u gaat afdrukken de stand van het origineel en van het afdrukpapier.

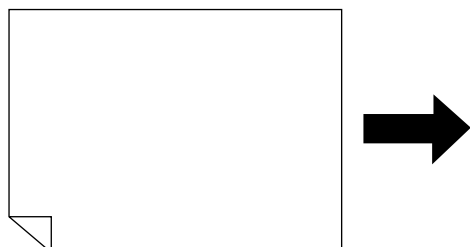
● Stand van originelen

Plaats originelen altijd als volgt.



● Stand van afdrukpapier

Plaats het afdrukpapier altijd als volgt.



Let op:

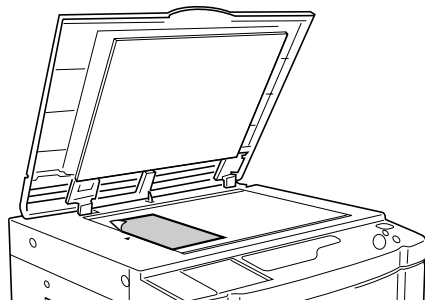
- U kunt de vergroting instellen door een standaardvergrotings-/verkleiningspercentage te selecteren of met stappen van 1% met de zoomfunctie.
☞ p.37
- De originelen moeten voldoende marge hebben. Bij onvoldoende marge kan de lay-out van de pagina verkeerd worden afgedrukt.
☞ p.19
- Aan de linkerkant van het origineel wordt een marge van 5 mm aangehouden, ondanks het vergrotings-/verkleiningspercentage.
- Voor dubbelpaginakopiëren kunt u voor elk origineel de volgende functies apart selecteren.
Beeld verwerken, potloodmode, vergrotings-/verkleiningspercentage, dot bewerken/scanniveau

Kopieerhandelingen

1 Plaats een origineel.

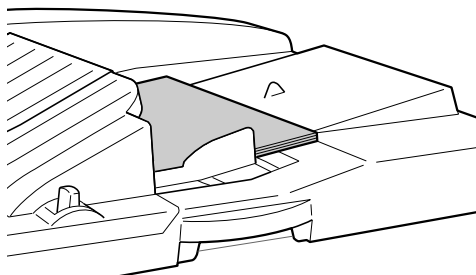
● Plaatsing op de glasplaat

Plaats het origineel staand met de te kopiëren kant naar beneden. Plaats het aan de hand van de markering aan de linkerkant van het glas.



● Plaatsing in de automatische documentinvoer (optioneel)

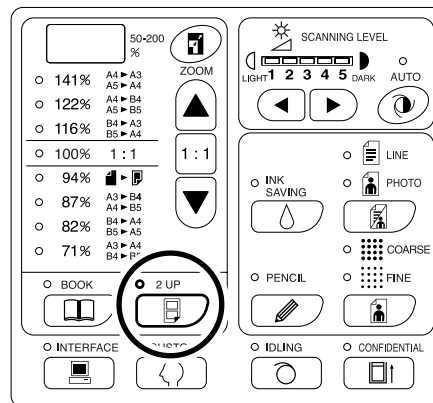
Plaats de originelen met de te kopiëren kant naar beneden en pas de origineelgeleiders van de ADI aan de breedte van de originelen aan. Plaats de originelen zo ver mogelijk in de ADI. Als u voor elk origineel afzonderlijk het soort en formaat wilt instellen, plaatst u één origineel tegelijk.



Belangrijk!:

- Het formaat van originelen die in de automatische documentinvoer (optioneel) worden geplaatst moet minimaal 100 mm × 148 mm zijn. Gebruik de glasplaat voor kleinere originelen.

2 Druk op om de indicator in te schakelen.



Let op:

- U annuleert de mode door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

3 Voer de gewenste instellingen in.

Voer indien nodig de verschillende instellingen in, waaronder de mode beeld verwerken.

p.34~p.39

4 Start het maken van een master.

● Originelen op de glasplaat plaatsen

● Kopiëren van één origineel

Druk op  voor het starten van de eerste scan. Na de scan hoort u het geluid voor de intervaltijd. Druk voordat het geluid stopt opnieuw op .

Belangrijk!:

- Als u niet binnen de intervaltijd op  drukt, blijft de helft van de kopie leeg.

Let op:

- Als u in de aangepaste instellingen geen intervaltijd selecteert, kunt u 2 Op afdrucken door slechts één keer op  te drukken.
p.66

● Kopiëren van twee originelen

Druk op  voor het starten van de eerste scan. Na de scan hoort u het geluid voor de intervaltijd. Plaats het tweede origineel voordat het geluid stopt, voer indien nodig instellingen in en druk nogmaals op .

Belangrijk!:

- Als u niet binnen de intervaltijd op  drukt, blijft de helft van de kopie leeg.

● Plaatsing in de automatische documentinvoer (optioneel)

● Kopiëren van één origineel

Druk op  voor het starten van de eerste scan. Plaats het tweede origineel binnen de intervaltijd. Het scannen van het tweede origineel start automatisch.

Let op:

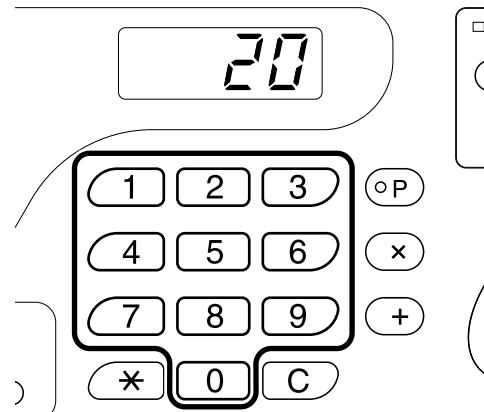
- Als u in de aangepaste instellingen geen intervaltijd hebt ingesteld, kunt u geen enkelvoudig origineel afdrucken met de ADI.

● Kopiëren van twee originelen

Plaats twee originelen op elkaar in de lade. Druk op  voor het achter elkaar uitvoeren van 2 Op afdrucken van de twee originelen. Als u voor elk origineel aparte instellingen wilt invoeren, plaatst u alleen het eerste origineel en drukt u op . Wijzig binnen de intervaltijd de instellingen en plaats het tweede origineel. Het scannen van het tweede origineel start automatisch.

5 Voer met de toetsen Afdrukaantal het aantal kopieën in dat moet worden afgedrukt.

Het ingevoerde aantal wordt getoond op de weergave Afdrukaantal.



6 Druk op .

Er worden kopieën met twee pagina's per vel uitgevoerd.

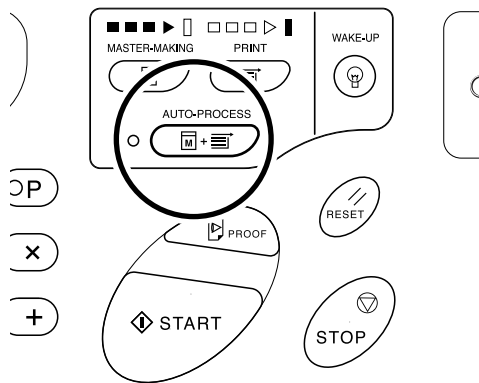
Let op:

- Als er een origineel in de automatische documentinvoer zit en "automatische verwerking" voor het kopiëren van twee originelen staat "Aan", dan wordt 2 Op afdrucken in één keer uitgevoerd.

Automatisch afdrukken [Auto-Process (Automatische verwerking)]

Zorg dat “automatisch verwerken” geselecteerd is, voer het aantal kopieën in en druk op . Het maken van een master en het afdrukken worden automatisch achter elkaar uitgevoerd.

Druk op  +  om de indicator in te schakelen.



Let op:

- Als automatische verwerking is geselecteerd en het afdrukproces is voltooid, geeft de weergave Afdruk-aantal het aantal kopieën weer dat is ingevoerd voordat met afdrukken werd gestart.
- U annuleert de mode door nogmaals op  +  te drukken, zodat de indicator dooft.
- Met de mode Aangepaste instellingen kunt u instellen dat het proces automatisch wordt uitgevoerd wanneer een origineel in de ADI (optioneel) is geplaatst.

 p.66

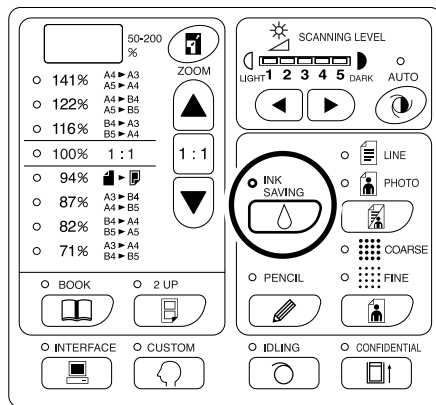
Inkt besparen

[Ink Saving (Inktbesparing)]

Als u de inktbesparing inschakelt voordat de masters worden gemaakt, kan de machine inkt besparen tijdens het afdrukken.

Vanwege het verminderde inktgebruik is de afdrukzwarting lichter dan gewoonlijk.

Druk op  om de indicator in te schakelen.



Belangrijk!:

- Als u deze mode gebruikt, kunt u het scanniveau niet bijstellen.
- U kunt tijdens het afdrukken niet de afdrukzwarting wijzigen.
- U kunt deze mode niet instellen voor afdrukken van computergegenereerde gegevens.

Let op:

- U annuleert de mode door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.
- De indicator knippert wanneer de mode Inktbesparing is gewijzigd voor de volgende master. Deze wordt ingeschakeld (UIT) wanneer de bewerkingen voor de volgende master worden doorgevoerd.

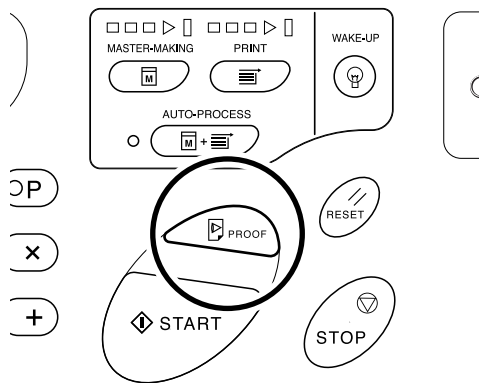
Vorbereidingen voor afdrukken

Proefkopieën maken [Proof (Testen)]

Nadat u de afdrukpositie en de densiteit hebt bijgesteld, kunt u proefkopieën maken om de afdrukkwaliteit te controleren.

Druk op .

Het maken van proefkopieën wijzigt het aantal weergegeven op de weergave Afdrukaantal niet.



Let op:

- Door de -toetsen ingedrukt te houden, kunt u continu proefkopieën maken.

De afdrukzwarting bijstellen

[Print Density Adjustment (Bijstelling afdrukzwarting)]

(alleen bij EZ3XX)

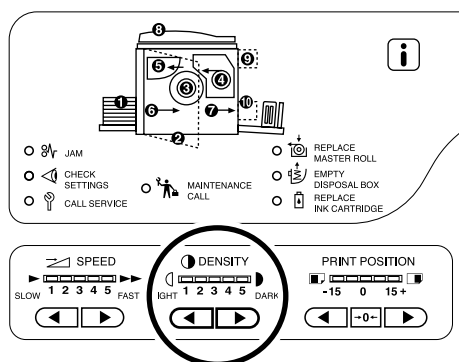
U kunt de afdrukzwarting uit vijf niveaus selecteren.

Druk op de toetsen ◀/▶ onder  als u de afdrukzwarting wilt bijstellen.

Als u op de toets drukt, wijzigt u de afdrukzwarting met één stap.

Toets ◀: verlaagt de afdrukzwarting.

Toets ▶: verhoogt de afdrukzwarting.



: lichter

: donkerder

Belangrijk!:

- Als u inktbesparing hebt ingesteld, kunt u de afdrukzwarting niet bijstellen.

Let op:

- Met de mode aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor de afdrukzwarting.
p.66
- Wanneer u de “ECO modus” hebt geselecteerd, wordt de standaardinstelling voor de afdrukzwarting ingesteld op “1”.

U kunt de afdrukzwarting wijzigen, zelfs als de ECO modus is ingesteld op “AAN”.

p.69

Afdrukpositie bijstellen

[Print Position Adjustment (Bijstelling afdrukpositie)]

Gebruik de toetsen voor verticale bijstelling van de afdrukpositie voor het bijstellen van de afdrukpositie in verticale richting, en de regelknop voor horizontale bijstelling van de afdrukpositie voor bijstelling in horizontale richting. Bijstellingsbereik in verticale richting: ± 15 mm, in horizontale richting: ± 10 mm*

*Voor papier breder dan 297 mm is het bijstellingsbereik in de horizontale richting kleiner dan ± 10 mm.

Belangrijk!:

- Druk, nadat u de afdrukpositie hebt aangepast, een testkopie af ter controle van de nieuwe afdrukpositie.
p.48

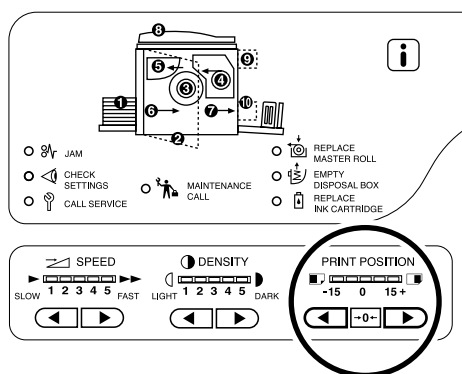
De verticale positie bijstellen

Druk op **◀/▶** als u de verticale positie wilt bijstellen.

Toets **◀**: vershuift de afdrukpositie omlaag in stappen van ongeveer 0,5 mm.

Toets **▶**: vershuift de afdrukpositie omhoog in stappen van ongeveer 0,5 mm.

Toets **→0←**: herstelt de oorspronkelijke positie van het afdrukpapier.

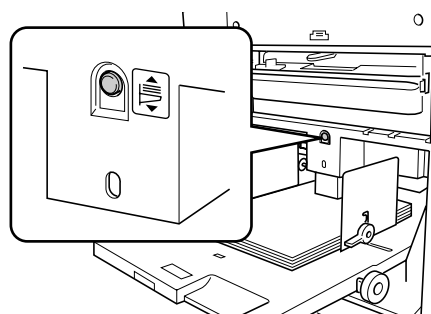


 : vershuift de afdrukpositie naar beneden.

 : vershuift de afdrukpositie naar boven.

De horizontale positie bijstellen

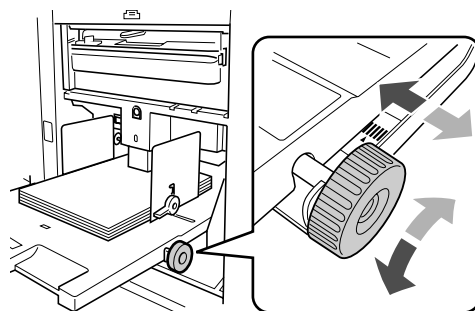
- 1 Breng de papierinvoerlade omlaag met de knop omhoogbrengen / neerlaten invoerlade.



- 2 Draai de regelknop naast de papierinvoerlade.

Draai de knop naar boven als u de afdrukpositie naar links wilt vershuiven, of naar beneden als u deze naar rechts wilt vershuiven.

U ziet de vershuiving ten opzichte van het midden aan de markering binnen in de papierinvoerlade. De markering  geeft het midden aan.



Belangrijk!:

- Wanneer u de horizontale positie hebt gewijzigd, past u ook de geleiders van de papierontvangstlade aan.
- Herstel het midden weer nadat u hebt afgedrukt met een aangepaste horizontale positie.

De afdruksnelheid wijzigen [Print Speed Adjustment (Bijstelling afdruksnelheid)]

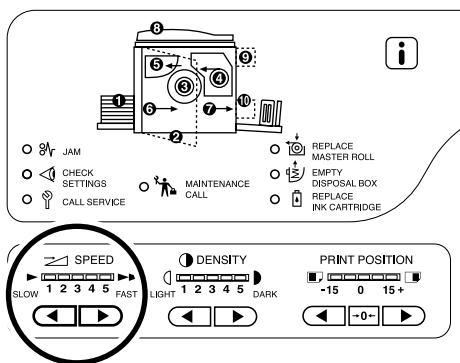
U kunt de afdruksnelheid selecteren uit vijf niveaus, van 60 tot 130 pagina's per minuut.

Druk op ◀ / ▶ onder  als u de afdruksnelheid wilt instellen.

Als u op de toets drukt, wijzigt u de afdruksnelheid met één stap.

Toets ◀: verlaagt de afdruksnelheid.

Toets ▶: verhoogt de afdruksnelheid.



▶ : langzamer

▶▶ : sneller

In de tabel ziet u de relatie tussen de positie van het indicatorsegment en de afdruksnelheid.

Segment positie	1	2	3	4	5
Afdruksnelheid (aantal pagina's per minuut)	Circa 60	Circa 80	Circa 100	Circa 120	Circa 130

Let op:

- Met de mode aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor de afdruksnelheid.
p.66
- Wanneer u de “ECO modus” hebt geselecteerd, wordt de standaardinstelling voor de afdruksnelheid ingesteld op “3”.
U kunt de afdruksnelheid wijzigen, zelfs als de ECO modus is ingesteld op “AAN”.

Geavanceerde functies

Automatisch sorteren in groepen [Program (Programma)]

Met “Programma” kunt u van één origineel meerdere groepen sets afdrukken (Programma A) en van meerdere originelen een vooraf ingesteld aantal kopieën maken (Programma B).

Belangrijk!:

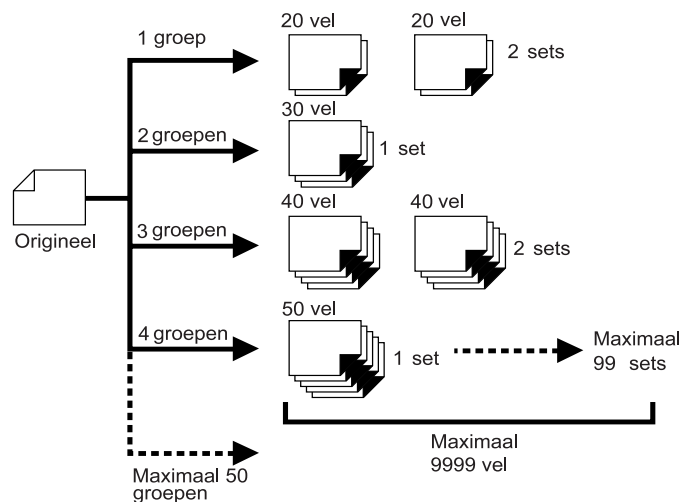
- “Programma” is niet beschikbaar wanneer “Auto pag hernieuwen” is geselecteerd.

● **Programma A (Enkele pagina-mode)**

Van één origineel maakt u meerdere groepen sets.

U kunt maximaal 50 groepen maken met elk maximaal 99 sets. Elke groep kan maximaal 9999 kopieën bevatten.

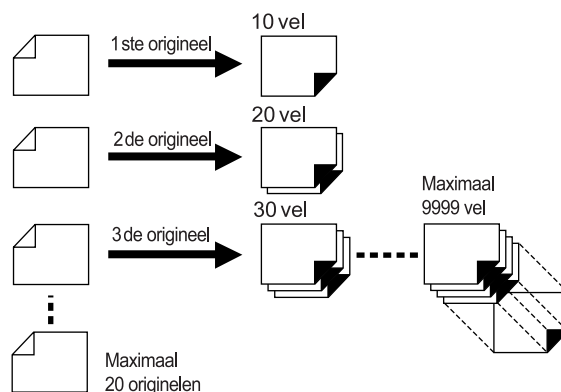
De machine kan worden ingesteld op het aantal kopieën (vel) per set en vervolgens op het aantal sets per groep.



● Programma B (Multi-pagina-mode)

U kunt maximaal 9999 kopieën maken van één origineel.

Van elk origineel kan een vooraf ingesteld aantal kopieën worden gemaakt (maximaal 20 originelen).



● Afdrukken met programma's

U kunt op twee manieren in sets afdrukken met de afdrukfunctie "Programma".

- Programmeer en druk vervolgens af (zonder de instellingen op te slaan)
- Zoek een opgeslagen programma op en druk vervolgens af (met de geprogrammeerde instellingen)

Let op:

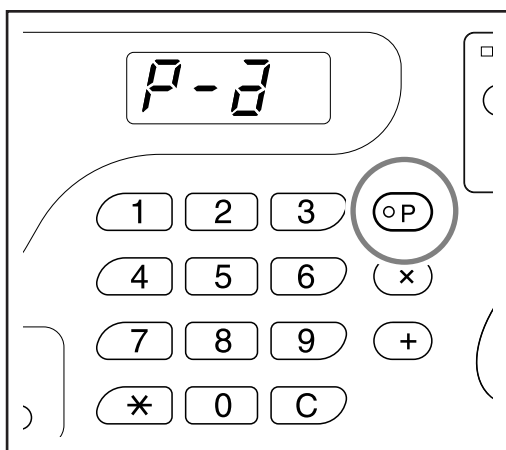
- De Oplagenscheiding (optioneel) is handig voor geprogrammeerd afdrukken. De Oplagenscheiding plaatst een stuk tape na elke set of origineel, waardoor automatisch de sets of groepen worden gescheiden. Hierdoor hoeft u niet zelf stapels papier te verwijderen of scheidingen tussen sets te leggen. Vergeet niet om "Oplagenscheiding" te activeren in de "Mode Aangepaste instellingen" wanneer u wilt afdrukken met oplagenscheiding. Als u de oplagenscheider niet gebruikt, moet u tussen de drukgangen de stapel uit de papierontvangstlade pakken of een markering plaatsen.

Vorbereidingen voor geprogrammeerd afdrucken

- Van één origineel maakt u meerdere groepen sets (Programma A)

1 Druk op [P] om de indicator in te schakelen.

[P-a] wordt op de weergave Afdrukaantal weergegeven.



Let op:

- U kunt schakelen tussen [Programma A], [Programma B] en [Programma annuleren] door op toets [P] te drukken.

2 Druk op [+].

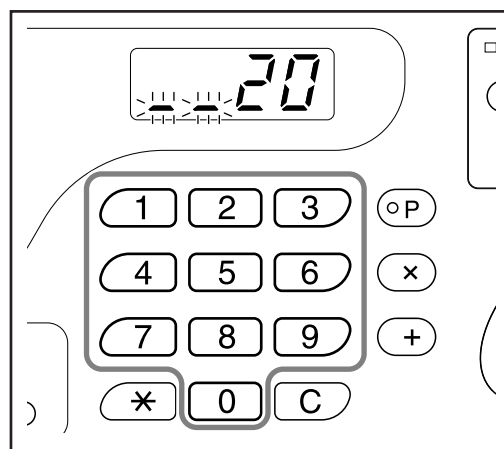
U kunt nu het afdrukaantal instellen.

Let op:

- Druk op [X] om terug te keren naar de vorige stap.

3 Voer met de toetsen Afdrukaantal het aantal kopieën in dat moet worden afgedrukt.

Voer het aantal kopieën voor de eerste groep in.

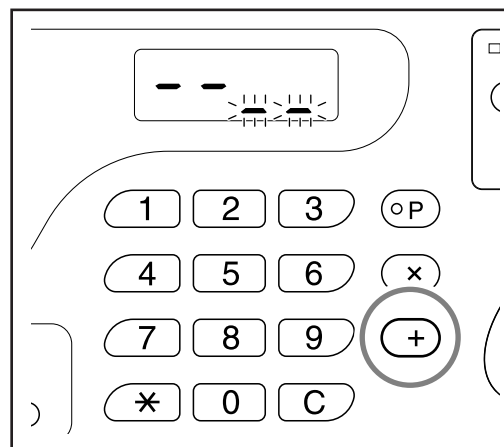


Let op:

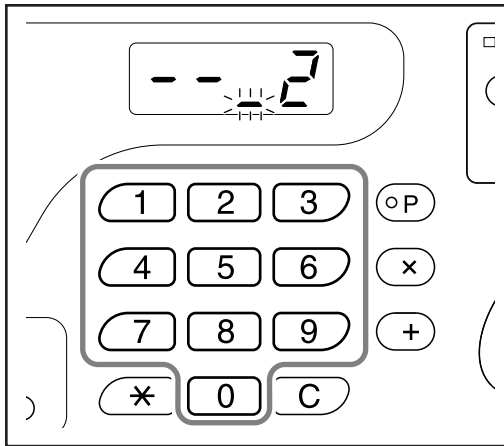
- Wanneer u een onjuist aantal hebt ingevoerd, drukt u op de toets [C] om het aantal te wissen en voert u het juiste aantal in.

4 Druk op [+].

U kunt nu het aantal sets instellen.



5 Voer het aantal sets in met de toetsen voor het afdrukaantal.



Ga naar stap 6 voor het instellen van de volgende groep.

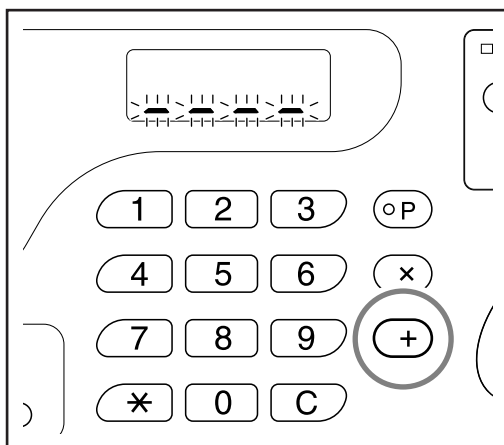
Als u het instellen wilt voltooien en met afdrucken wilt beginnen, gaat u naar stap 7.

Let op:

- Wanneer u een onjuist aantal hebt ingevoerd, drukt u op de toets **[C]** om het aantal te wissen en voert u het juiste aantal in.
- Als u geen aantal invoert, wordt 1 geselecteerd.

6 Druk op [+].

Hierna kunt u het aantal kopieën voor de tweede groep instellen.

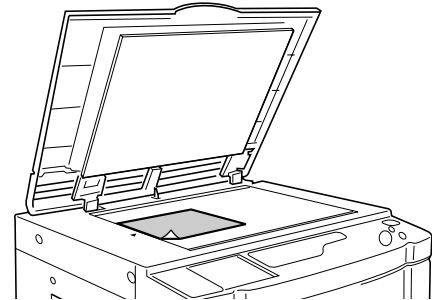


Herhaal stap 3 t/m 6 voor het invoeren van het aantal kopieën en sets voor elke groep.

7 Plaats een origineel.

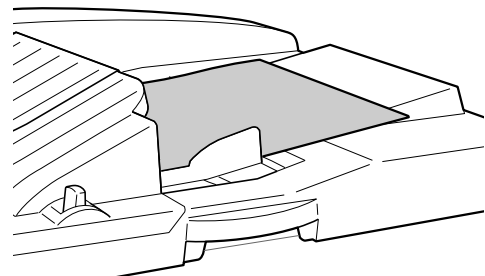
• Plaatsing op de glasplaat.

Plaats een origineel op de glasplaat met de te kopiëren kant naar beneden en lijn het midden ervan uit met de markering aan de linkerkant van het glas.



• Plaatsing in de automatische documentinvoer (optioneel)

Plaats een origineel met de te kopiëren kant naar beneden en pas de origineelgeleiders van de ADI aan de breedte van het origineel aan. Plaats het origineel zo ver mogelijk in de ADI.



8 Voer de gewenste instellingen in.

Voer indien nodig diverse instellingen in. U kunt de volgende functies instellen:

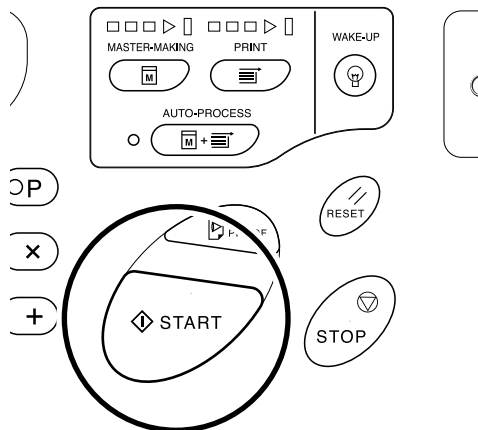
- Modus beeld verwerken
- Potlood
- Dot bewerken (alleen bij EZ3XX)
- Scanniveau
- Vergroting/verkleining
- Automatische verwerking

Belangrijk!:

- Raadpleeg "Programma's opslaan" (p.59) voor meer informatie over het opslaan van de huidige programma-instellingen. Wanneer het afdrucken is voltooid, kunnen de instellingen niet worden opgeslagen.

9 Druk op .

Er wordt een proefkopie afgedrukt.
Controleer het afdrukresultaat. Stel indien nodig
de afdrukpositie en andere instellingen bij.



10 Druk opnieuw op .

Het afdrukken start met de groep die het laatst is
geprogrammeerd.

Belangrijk!:

- Als het afdrukken voor alle groepen is voltooid, wordt de inhoud van het programma gewist. De inhoud wordt echter niet gewist als "automatische verwerking" op "Aan" is ingesteld.

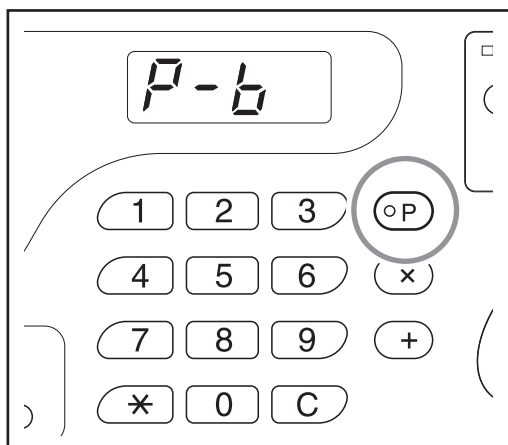
Let op:

- Het kopiëren stopt telkens na voltooiing van een set. Als u geen gebruikmaakt van de Oplagenscheiding (optioneel), verwijdert u de afgedrukte kopieën uit de papierontvangstlade, of gebruikt u scheidingsbladen.
- Als u het afdrukken wilt onderbreken, drukt u op . Druk opnieuw op  als u wilt doorgaan met afdrukken.

● Een vooraf ingesteld aantal kopieën maken van meerdere originelen (**Programma B**)

1 Druk twee keer op [P] om de indicator in te schakelen.

[P-b] wordt op de weergave Afdrukaantal weergegeven.



Let op:

- U kunt schakelen tussen **[Programma A]**, **[Programma B]** en **[Programma annuleren]** door op toets **[P]** te drukken.

2 Druk op [+].

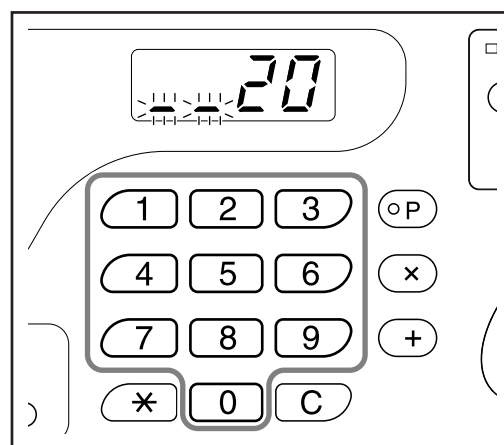
U kunt nu het afdrukaantal instellen.

Let op:

- Druk op **[X]** om terug te keren naar de vorige stap.

3 Voer met de toetsen Afdrukaantal het aantal kopieën in dat moet worden afgedrukt.

Voer het aantal kopieën voor het eerste origineel in.

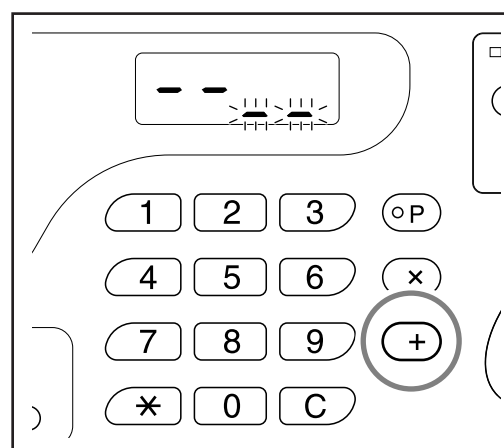


Let op:

- Wanneer u een onjuist aantal hebt ingevoerd, drukt u op de toets **[C]** om het aantal te wissen en voert u het juiste aantal in.

4 Druk op [+].

De mode voor het invoeren van het afdrukaantal voor het volgende origineel wordt ingeschakeld.



5 Voer het aantal kopieën voor het origineel in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

Herhaal stap 2 t/m 3 voor het invoeren van het aantal kopieën voor elk origineel.

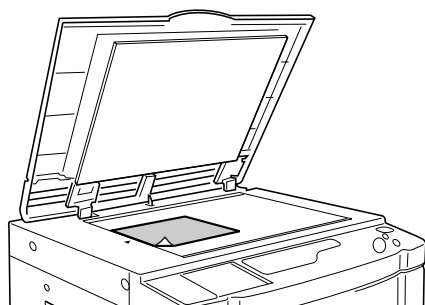
6 Plaats een origineel.

● Plaatsing op de glasplaat.

Plaats een origineel op de glasplaat met de te kopiëren kant naar beneden en lijn het midden ervan uit met de markering aan de linkerkant van het glas.

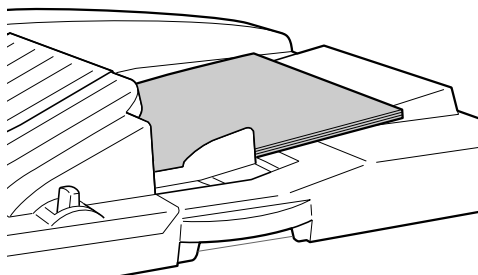
Belangrijk!:

- Plaats het origineel van de laatste pagina. (Voorbeeld: wanneer u een origineel van 3 pagina's afdruckt, plaatst u deze in de volgorde 3->2->1.)



● Plaatsing in de automatische documentinvoer (optioneel)

Gebruik de ADI voor het kopiëren van meerdere originelen achter elkaar. Plaats de originelen met de te kopiëren kant naar beneden en pas de origineelgeleiders van de ADI aan de breedte van de originelen aan. Plaats de originelen zo ver mogelijk in de ADI. (Het bovenste origineel wordt als eerste gescand.)



Let op:

- Wanneer "Auto verwerking" is ingeschakeld, worden de originelen automatisch gekopieerd.

7 Voer de gewenste instellingen in.

Voer indien nodig diverse instellingen in. U kunt de volgende functies instellen:

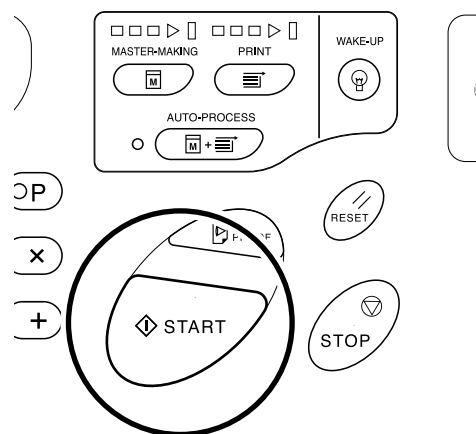
- Modus beeld verwerken
- Potlood
- Dot bewerken (alleen bij EZ3XX)
- Scanniveau
- Vergroting/verkleining
- Automatische verwerking

Belangrijk!:

- Raadpleeg "Programma's opslaan" (p.59) voor meer informatie over het opslaan van de huidige programma-instellingen. Wanneer het afdrucken is voltooid, kunnen de instellingen niet worden opgeslagen.

8 Druk op .

Er wordt een proefkopie afgedrukt. Controleer het afdrukresultaat. Stel indien nodig de afdrukpositie en andere instellingen bij.



9 Druk opnieuw op .

Het afdrucken start met de groep die het laatst is geprogrammeerd.

Belangrijk!:

- U moet elke keer op  drukken om een origineel op de glasplaat af te drukken, en het origineel vervangen wanneer het afdrucken is voltooid.

Let op:

- Het afdrucken stopt telkens na voltooiing van een origineel. Als u geen gebruikmaakt van de Oplagscheiding (optioneel), verwijdert u de afgedrukte kopieën uit de papierontvangstlade, of gebruikt u scheidingsbladen.
- Als u het afdrucken wilt onderbreken, drukt u op . Druk opnieuw op  als u wilt doorgaan met afdrucken.

Programma's opslaan

Sla veelgebruikte instellingen op voor later gebruik.

In totaal kunt u 6 instellingen (Programma A (Enkele pagina) of Programma B (Multi-pagina-mode)) opslaan.

1 Stel het programma in.

Voer het aantal kopieën in aan de hand van de stappen voor Programma A of Programma B. Raadpleeg de volgende stappen voor het invoeren van instellingen.

Programma A: stap 1 t/m 8 (p.54~p.55)

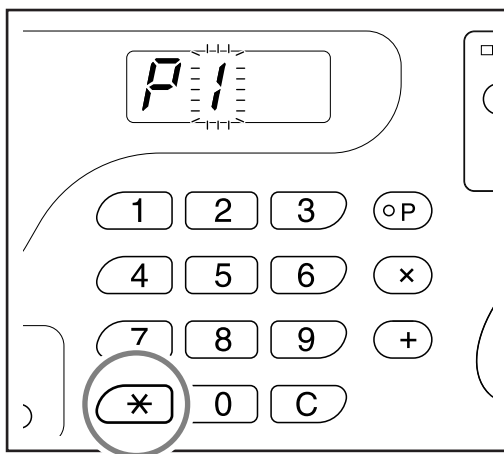
Programma B: stap 1 t/m 7 (p.57~p.58)

Belangrijk!:

- Wanneer u een programmanummer kiest dat al is opgeslagen, wordt **[a]** of **[b]** rechts van het cijfer weergegeven.
- Omdat een nummer dat al is opgeslagen wordt overschreven, bevestigt u de instellingen op het display voordat u hetzelfde nummer opslaat.

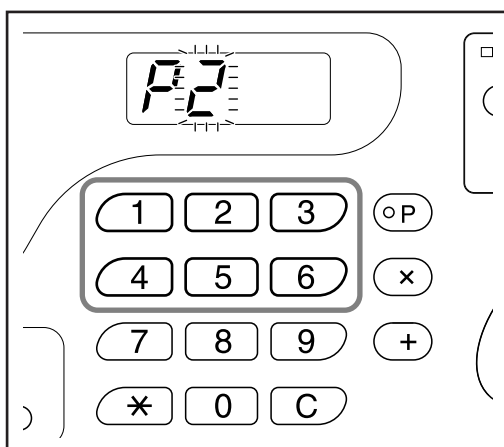
2 Druk op **[*]**.

Sla de programma-instellingen op.



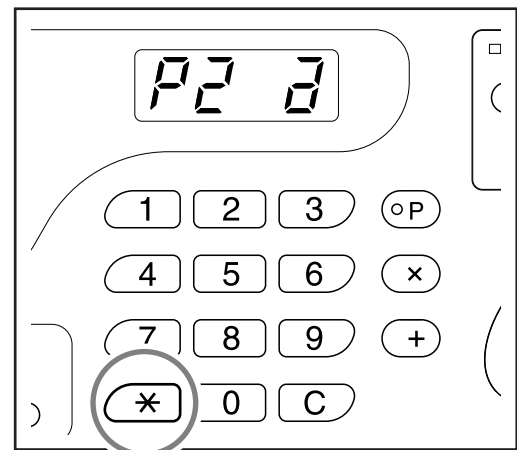
3 Voer het programmanummer in met de toetsen voor het afdrukaantal.

Kies een nummer van 1 tot 6.



4 Druk op **[*]**.

De programma-instelling is opgeslagen en **[Programma A]** of **[Programma B]** wordt weergegeven.



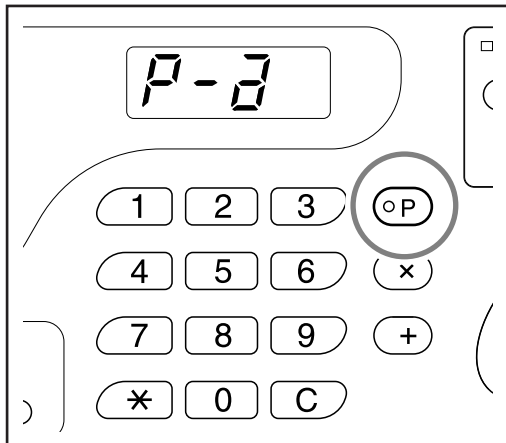
Belangrijk!:

- Nadat een programma is opgeslagen, drukt u op **[P]** om het opslaan van het programma te voltooien. Druk op **[<P>]** om met een opgeslagen programma af te drukken.

Een programma opzoeken

U kunt opgeslagen programma's opzoeken om met de betreffende instellingen af te drukken.

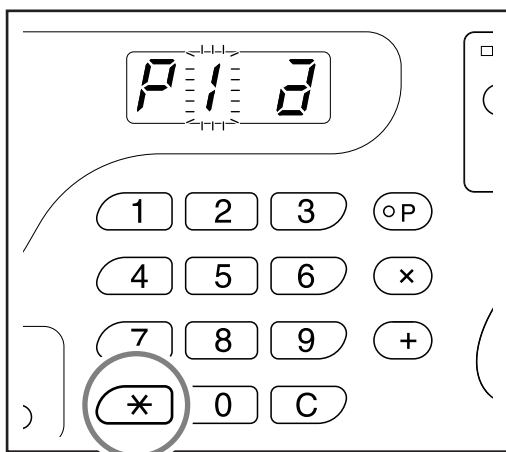
- 1 Druk op [P] om de indicator in te schakelen.**



Let op:

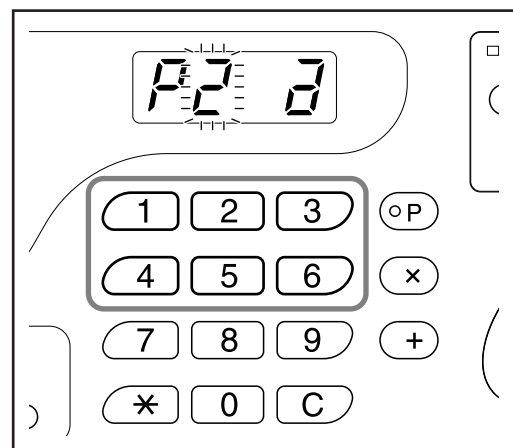
- Om de programmamode te annuleren, drukt u twee maal op [P].

- 2 Druk op [*].**



- 3 Voer het programmanummer in met de toetsen voor het afdrukaantal.**

Een opgeslagen programma wordt opgezocht.



Let op:

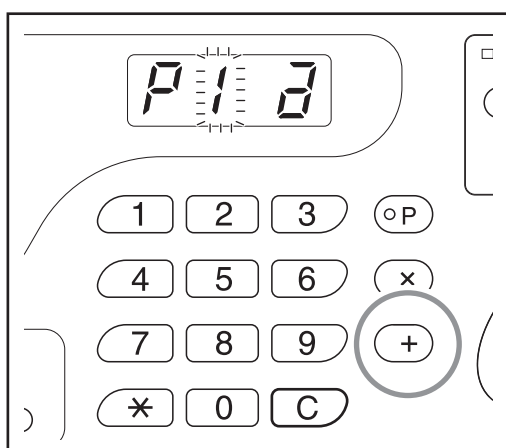
- Druk op $\diamond$ om met het opgezochte programma af te drukken.
- Een niet-opgeslagen programmanummer is niet toegankelijk.

Opgeslagen programma's wijzigen

U kunt de instellingen van opgeslagen programma's wijzigen.

1 Zoek het programma op dat u wilt wijzigen.

Volg stap 1 en 3 onder "Een programma opzoeken" (p.60)



2 Druk op [+].

Hiermee wordt het opgeslagen aantal kopieën of sets weergegeven.

Druk voortdurend op [+] tot de waarde die u wilt wijzigen, wordt weergegeven.

3 Druk op [C] en de toetsen voor het Afdrukaantal om het aantal kopieën of sets te wijzigen.

4 Druk op [×].

De programma-instelling is gewijzigd.

5 Sla een programma op.

Om een opgezocht programma te overschrijven, drukt u opnieuw op [×].

Om het nieuwe programmanummer op te slaan, voert u het programmanummer met de toetsen voor het Afdrukaantal in en drukt u op [×].

De gewijzigde programma-instellingen worden opgeslagen.

Belangrijk!:

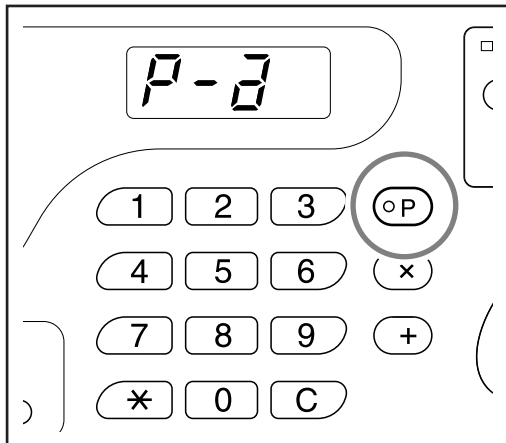
- Omdat een nummer dat al is opgeslagen wordt overschreven, bevestigt u de instellingen op het display voordat u hetzelfde nummer opslaat.

Let op:

- Raadpleeg "Programma's opslaan" (p.59) voor meer informatie over het opslaan van een programma.

Programma wissen

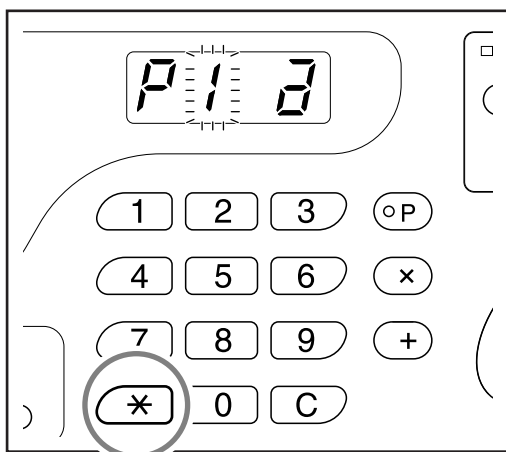
- 1 Druk op [P] om de indicator in te schakelen.**



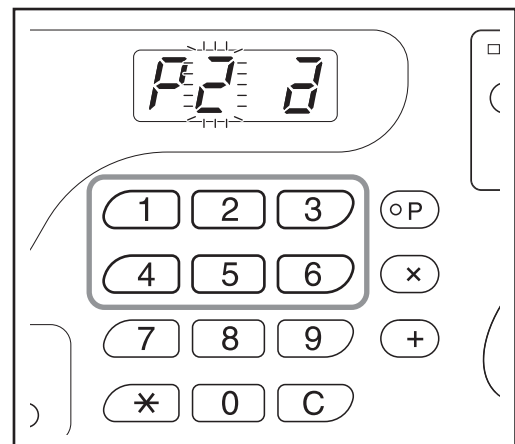
Let op:

- Om de programmamodus te annuleren, drukt u twee maal op [P].

- 2 Druk op [*].**



- 3 Voer het programmanummer dat u wilt wissen in met de toetsen voor het afdrukaantal.**

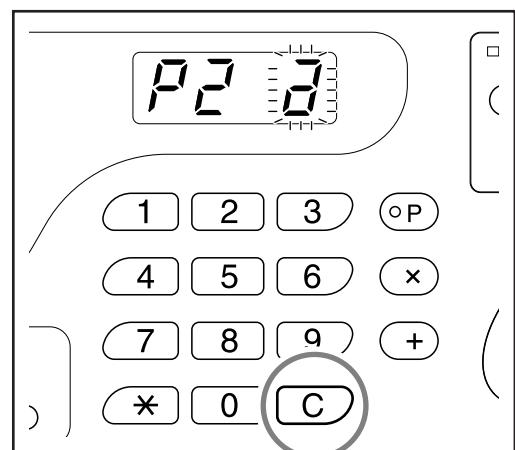


Let op:

- Een niet-opgeslagen programmanummer is niet toegankelijk.

- 4 Druk op [C].**

Op het display wordt het programmatype (a/b) knipperend weergegeven.

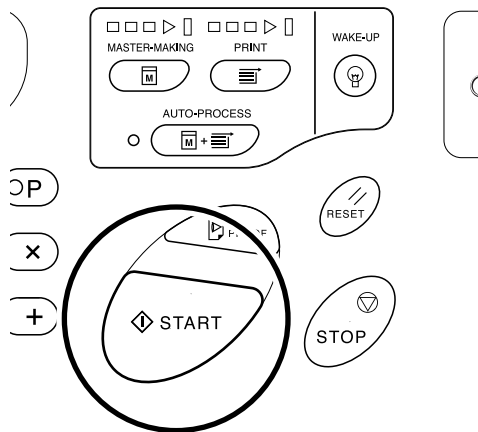


Belangrijk!:

- Druk op [V] om het wissen van het programma te annuleren.

5 Druk op .

De geselecteerde programma-instellingen worden gewist.



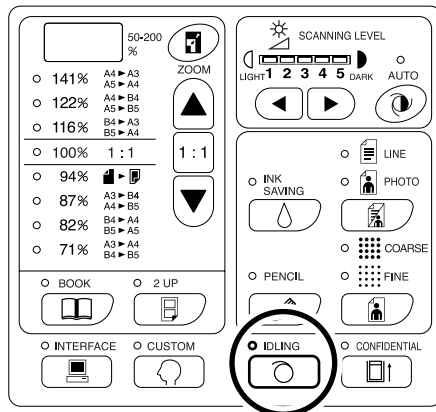
Let op:

- Druk op **[P]** om de programmamodus te annuleren.

Wachtstand [Idling (Wachten)]

De wachtstand voorkomt dat de machine de eerste kopieën met zwakke inktink afdruckt nadat de afdrucktrommel is verwisseld of de machine langere tijd niet is gebruikt. Door te wachten voordat het aanmaken van de master start, verkrijgt u een gelijkmatiger afdruckwaliteit vanaf het begin.

Druk op  om de indicator in te schakelen.



Als de indicator brandt, plaatst u een origineel en drukt u vervolgens op . Na afloop van het wachten wordt het maken van een master gestart.

Let op:

- U annuleert de mode door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.
- Er wordt niet gewacht als er geen masters worden gemaakt.

Tip:

• Informatie over de automatische wachtstand

Als de machine gedurende een ingestelde periode niet wordt gebruikt, licht automatisch de indicator op en wordt de wachtstand de eerstvolgende keer dat er masters worden gemaakt automatisch geactiveerd. Deze functie heet de automatische wachtstand.

Met de mode aangepaste instellingen voor aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor de bovenstaande automatische wachttijd.

 p.66

Vertrouwelijke documenten beschermen [Confidential Mode (Vertrouwelijke mode)]

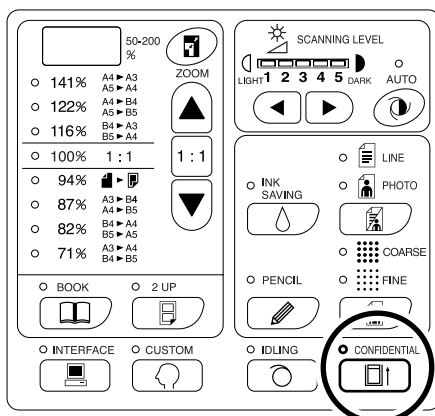
Nadat het afdrucken is voltooid, blijft de master om de afdruktrommel zitten, en is deze beschikbaar voor het afdrucken van nog een set kopieën.

Als u vertrouwelijke documenten tegen ongeoorloofde duplicatie wilt beschermen, gebruikt u de vertrouwelijkheidsfunctie voor het verwijderen van de master na het afdrucken.

1 Bevestig dat het afdrucken is voltooid.

Het afdrucken moet volledig zijn voltooid.

2 Druk op om de indicator in te schakelen.

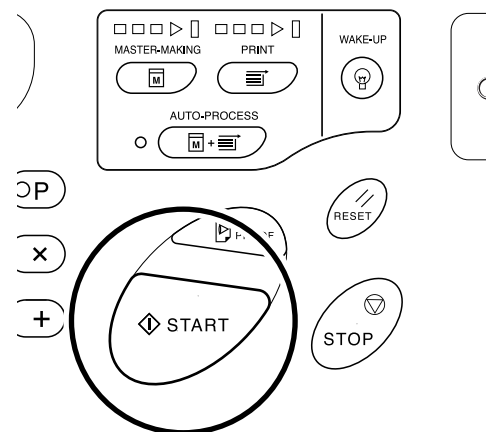


Let op:

- U annuleert de mode door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

3 Druk op .

De huidige master wordt verwijderd en door een lege vervangen.



Let op:

- Nadat de master is verwijderd en vervangen, wordt de vertrouwelijke mode geannuleerd.
- Als u vertrouwelijk instelt als de indicator  verlicht is, worden vertrouwelijk en wachtstand tegelijk door de machine afgehandeld. Deze handeling wordt aangeraden voordat u niet regelmatig gebruikte trommels zoals kleuren-trommels opslaat.

De standaardinstellingen aanpassen [Custom Setting Mode (Mode aangepaste instellingen)]

U kunt de standaardinstellingen wijzigen die gelden wanneer de machine wordt ingeschakeld of als u op  drukt. De gewijzigde instellingen blijven actief totdat ze opnieuw worden gewijzigd.

De onderdelen die u kunt wijzigen en de beschrijvingen hiervan zijn:

 : standaardinstelling (fabrieksinstelling)

Belangrijk!:

- Wanneer “Management AAN/UIT” (itemnummer 81) is ingesteld op “AAN”, heeft alleen de beheerder toegang tot de Aangepaste instellingen behalve de instellingen aangegeven met *1.

De instellingen aangegeven met *1 kunnen door alle gebruikers worden gewijzigd.

De instellingen aangegeven met *2 (itemnummers 81-95) kunnen worden ingesteld wanneer de beheerder is geregistreerd in “Gebruiker aanmaken” (itemnummer 80).

Item-nummer	Instelbare items		Parameters					
			0	1	2	3	4	5
01	Afdruksnelheid Belangrijk!: • Wanneer de “ECO modus” (Item nr. 28) is ingesteld op “AAN”, kan de standaardinstelling niet worden gewijzigd.		1	2	<u>3</u>	4	5	
02	Afdrukzwarting (alleen bij EZ3XX) Belangrijk!: • Wanneer de “ECO modus” (Item nr. 28) is ingesteld op “AAN”, kan de standaardinstelling niet worden gewijzigd.		1	2	<u>3</u>	4	5	
03	Automatische verwerking Wijzig de standaardinstelling voor “Automatische verwerking”.		<u>UIT</u>	AAN				
04	Scanniveau		1	2	3	4	5	<u>Auto</u>
05	Modus beeld verwerken Belangrijk!: • Als u foto- of duomode hebt geselecteerd, kunt u voor het scanniveau niet “Auto” selecteren.		<u>Regel</u>	Foto	Duo			
06	Formaat van originelen voor bewerken boekschaduw*1 “Papier” betekent dat het origineel hetzelfde formaat heeft als het papier dat in de papierinvoerlade is geplaatst.	EZ391 EZ221	<u>Papier</u>	Ledger	Legal	Letter		
		EZ371 EZ331 EZ301 EZ231 EZ201	<u>Papier</u>	A3	B4	A4	B5	
07	Breedte van centrale schaduw voor bewerken van boekschaduw*1		<u>20 mm</u>	30 mm	40 mm	50 mm	80 mm	

Item-nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
08	Automatische wachttijd	Geen	6 uur	<u>12 uur</u>			
09	Intervaltijd 2 Op afdrucken	Geen	<u>15 seconden</u>	30 seconden			
10	Energiespaarstand Als de machine gedurende een bepaalde tijd niet wordt gebruikt, wordt deze automatisch uitgeschakeld of in slaapstand gezet. Wanneer u een instelling behalve "UIT" kiest, controleert u de "wachttijd voor de energiespaarstand" (itemnummer 11). • UIT De machine blijft ingeschakeld totdat hij wordt uitgezet. • Auto-slaap Het energieverbruik verlagen. Wanneer de machine in de slaapstand staat, brandt de indicator . Om de slaapstand op te heffen, drukt u op . • Auto-stroom uit De machine wordt uitgeschakeld. Let op: • Het wordt aanbevolen om "Auto-slaap" te selecteren als er een computer op de machine is aangesloten.	UIT	<u>Auto-slaap</u>	Auto-stroomuit			
11	Wachttijd energiespaarstand Selecteer de wachttijd waarna de machine in de energiespaarstand overgaat.	<u>Ongeveer 5 minuten</u>	Ongeveer 15 minuten	Ongeveer 30 minuten	Ongeveer 60 minuten	Ongeveer 90 minuten	
12	Tijd auto wissen Selecteer de wachttijd waarna de machine de instellingen automatisch reset.	<u>Geen</u>	Ongeveer 3 minuten	Ongeveer 5 minuten			
13	Papierafwerking*1 Als het papier niet soepel wordt ingevoerd met de standaardinstellingen, kunt u met "Gebr" 1 t/m 5 de papierinvoer- en uitvoerparameters aanpassen aan het gebruikte papier. Neem contact op met de dealer (of erkende reparateur) voor meer informatie. Let op: • Gebruiker 1 t/m 5 zijn niet ingesteld bij levering van de machine.	<u>Standaard</u>	Gebr 1	Gebr 2	Gebr 3	Gebr 4	Gebr 5

Item-nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
14	Minimaal afdrukaantal Stel het minimum aantal kopieën in dat met één master wordt afgedrukt. Als u een lager aantal dan het ingestelde minimum invoert, wordt er geen master gemaakt. U kunt deze instelling vergrendelen, zodat deze niet kan worden gewijzigd. Raadpleeg uw dealer (of erkende reparateur) voor meer informatie.	<u>0</u>	10 kopieën	20 kopieën	30 kopieën	40 kopieën	50 kopieën
15	Geluidssignaal Hier regelt u de geluidssweergave bij het indrukken van een toets en bij het optreden van een storing. • Niveau 2 Bij alle standaardomstandigheden wordt een geluid weergegeven, bijvoorbeeld bij toetsaanslag en bij meldingen van gebeurtenissen/voltooiing. • Niveau 1 Er wordt alleen een geluidssignaal gegeven als er een storing optreedt, een instelling wordt voltooid en uittrekken mogelijk is. • Niveau 0 Er worden geen geluiden weergegeven.	<u>Niveau 2</u>	Niveau 1	Niveau 0			
16	Reserveringsperiode Hier stelt u de tijd in voor het beperken van uitvoer van documentgegevens vanaf een computer als de machine niet in werking is.	UIT	<u>15 seconden</u>	30 seconden	60 seconden		
17	Semi-Auto (ADI)* ¹ (alleen bij optionele ADI) Als u "AAN" selecteert, wordt als er na het afdrukken een origineel in de ADI aanwezig is, de volgende master gemaakt, gevolgd door een proefkopie, waarna de machine stopt. Belangrijk!: • Om "AAN" te kiezen voor Semi-Auto, stelt u Automatische verwerking in op "UIT".	<u>UIT</u>	AAN				
18	Oplagenscheiding* ¹ Selecteer "Aan" als u een optionele oplagenscheiding gebruikt.	<u>UIT</u>	AAN				
20	Instelling herstel afdrukaantal* ¹ Hier voert u de herstelinstelling voor het afdrukaantal in. Selecteer "Aan" als u het afdrukaantal wilt herstellen nadat het afdrukken is voltooid.	<u>UIT</u>	AAN				

Item-nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
21	Instelling herstel 2 Op afdrukken* ¹ Hier voert u de herstelinstelling voor 2 Op afdrukken in. Selecteer "Aan" als u 2 Op afdrukken wilt herstellen nadat het afdrukken is voltooid.	<u>UIT</u>	AAN				
22	Separatiewaaier* ¹ Aanpassen als ongelijkmatige of onduidelijke afbeeldingen worden afgedrukt afhankelijk van de originele afbeeldingen of afdrukpapier. Hoe hoger de waarde, hoe harder de ventilator werkt. Neem contact op met de dealer (of erkende reparateur) voor informatie over instelmethode.	UIT	1	<u>2</u>	3	4	
23	Zuigventilator* ¹ Aanpassen als ongelijkmatige of onduidelijke afbeeldingen worden afgedrukt afhankelijk van de originele afbeeldingen of afdrukpapier. Hoe hoger de waarde, hoe harder de ventilator werkt. Neem contact op met de dealer (of erkende reparateur) voor informatie over instelmethode.	1	2	<u>3</u>	4		
24	Duomode instellen* ¹ Selecteert de afbeeldingskwaliteit wanneer "Duo" in de mode beeld verwerken is geselecteerd. Via deze instelling kunt u prioriteit verlenen aan regel (letter) of foto en kunt u de schaduw van het origineel uitschakelen. Schaduw Uit: wist de achtergrondkleur van donkere originelen (zoals kranten).	<u>Regel</u> <u>Schaduw</u> <u>Uit</u> <u>UIT</u>	Regel Schaduw Uit AAN	Foto Schaduw Uit UIT	Foto Schaduw Uit AAN		
25	Potloodmode instellen * ¹ Selecteer "Lichter" om potloodafbeeldingen met schaduwen die zijn geknipt en geplakt af te drukken.	<u>Donkerder</u>	Lichter				
28	ECO modus In deze modus wordt met minder druk afgedrukt dan in de normale afdrukmodus, waardoor er energie wordt bespaard. Wanneer u "AAN" hebt gekozen, kunnen de standaardinstellingen voor de afdruksnelheid en de afdrukzwarting niet worden gewijzigd.	<u>UIT</u>	AAN				

Item-nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
50	Het display Aantal Het aantal kopieën voor papierformaat A4 (Letter-formaat) en kleiner wordt weergegeven. Dit aantal wordt op twee wisselende schermen weergegeven: een 3-cijferig getal voorafgegaan door een streep en een 4-cijferig getal. Voorbeeld: voor 1234567 kopieën, _123→4567→_123→4567	Voer stap 1 t/m 3 onder "Procedure" uit. p.73 Het aantal gemaakte kopieën wordt weergegeven op het display Aantal.					
51	Het display Aantal Het aantal kopieën voor papierformaat groter dan A4 (Letter-formaat) wordt weergegeven. Dit aantal wordt op twee wisselende schermen weergegeven: een 3-cijferig getal voorafgegaan door een streep en een 4-cijferig getal. Voorbeeld: voor 1234567 kopieën, _123→4567→_123→4567	Voer stap 1 t/m 3 onder "Procedure" uit. p.73 Het aantal gemaakte kopieën wordt weergegeven op het display Aantal.					
52	Weergave totale hoeveelheid Het totale aantal kopieën dat met de machine is gemaakt, wordt weergegeven. Dit aantal wordt op twee wisselende schermen weergegeven: een 3-cijferig getal voorafgegaan door een streep en een 4-cijferig getal. Voorbeeld: voor 1234567 kopieën, _123→4567→_123→4567	Voer stap 1 t/m 3 onder "Procedure" uit. p.73 Het totale aantal gemaakte kopieën wordt weergegeven.					
53	Weergave aantal masters Het totale aantal masters dat met de machine is gemaakt, wordt weergegeven. Dit aantal wordt op twee wisselende schermen weergegeven: een 3-cijferig getal voorafgegaan door een streep en een 4-cijferig getal. Voorbeeld: voor 1234567 masters, _123→4567→_123→4567	Voer stap 1 t/m 3 onder "Procedure" uit. p.73 Het totale aantal gemaakte masters wordt weergegeven.					
54	Weergave Afdrukaantal afdruktrommel Het aantal kopieën dat met de huidige afdruktrommel in de machine is gemaakt, wordt weergegeven. Dit aantal wordt op twee wisselende schermen weergegeven: een 3-cijferig getal voorafgegaan door een streep en een 4-cijferig getal. Voorbeeld: voor 1234567 kopieën, _123→4567→_123→4567	Voer stap 1 t/m 3 onder "Procedure" uit. p.73 Het aantal kopieën dat met de afdruktrommel is gemaakt, wordt weergegeven op de weergave afdrukaantal afdruktrommel.					
70	Instelling basis-IP-adressering (alleen bij EZ3XX) Hier stelt u een IP-adres voor de machine in.	p.75					

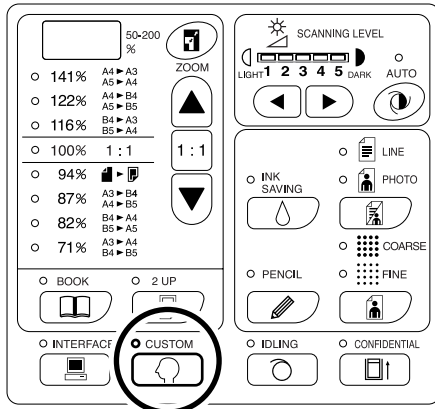
Item- nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
80	Gebrkr aanmaken Er kunnen maximaal 100 gebruikers (inclusief de beheerder) worden geregistreerd om de machine met een pincode te gebruiken. ☞p.78	Beheerder	U-1 tot U-99 (gebruiker)				
81	Management AAN/UIT* ² Hiermee schakelt u de functie Gebruikersbeheer in of uit. ☞p.80	UIT	<u>AAN</u>				
82	Uitzetten* ² Hiermee wordt de toestemming tot toegang tot de machine op AAN/UIT gezet. ☞p.81	<u>bruikbaar</u>	niet bruikbaar				
83	Limiet totaal telling (per gebruiker)* ² Stelt de bovenlimiet van de telling voor elke gebruiker in. ☞p.82	<u>UIT</u>	1 tot 9999				
84	Mastertellinglimiet (per gebruiker)* ² Stelt de bovenlimiet van de mastertelling voor elke gebruiker in. ☞p.82	<u>UIT</u>	1 tot 9999				
85	Totale teller op nul zetten (per gebruiker)* ² Wist de totale teller voor een bepaalde gebruiker.	☞p.83					
86	Mastertelling op nul zetten (per gebruiker)* ² Wist de mastertelling voor een bepaalde gebruiker.	☞p.83					
87	Alle gebruikerstellers op nul zetten* ² Zet de totale teller en de mastertelling voor alle gebruikers in een handeling op nul.	☞p.84					
88	Instelling maandelijkse herinnering ID-tellerrapportage* ² Wanneer regelmatig wordt geteld, kan een herinnering voor de teldatum worden ingesteld. ☞p.85	<u>UIT</u>	1 tot 31 Let op: • Om de functie ID-teller rapportage te gebruiken, hebt u de optionele RISO PC Interface Card USB2.0 nodig.				
89	Maandelijkse herinnering ID-tellerrapportage (stop)* ² Druk op [+] om de output van de telresultaten voor de huidige maand uit te schakelen, en "idcc" wordt niet weergegeven tot de volgende maand van de herinneringsdatum.	☞p.85					
90	Output ID-tellerrapportage* ² Drukt een lijst met informatie over het machinegebruik van elke gebruiker af.	☞p.86					

Item-nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
91	Instelling output ID-tellerrapportage* ² Specificeert de outputmethode van het telproces. Let op: Om via e-mail af te drukken, hebt u de RISO Network Card (optioneel) nodig.	<u>Printen</u>	Mail				
95	Alle instellingen gebruikersbeheer wissen* ² Wist alle instellingen voor alle gebruikers, inclusief die van de beheerder.	p.87					
99	Standaardinstellingen herstellen Hiermee zet u alle aanpasbare instellingen terug in de standaardinstelling (fabrieksinstellingen).	Voer stappen 1 en 2 in de "Procedure" uit. p.73					

Procedure

In dit gedeelte wordt uitgelegd hoe items van de mode Aangepaste instellingen kunnen worden ingesteld.

1 Druk op om de indicator in te schakelen.



Belangrijk!:

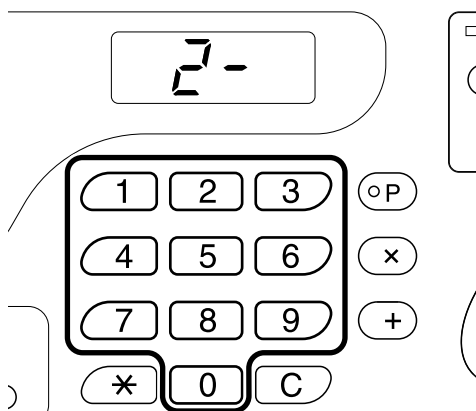
- Wanneer de RISO Network Card (optioneel) is geïnstalleerd, is de mode Aangepaste instellingen pas na een minuut na inschakelen toegankelijk.

Let op:

- U annuleert de mode door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

2 Voer met de toetsen Afdrukaantal het nummer in van het item dat u wilt wijzigen.

De weergave Afdrukaantal geeft de huidige instelling weer van het geselecteerde itemnummer.



Let op:

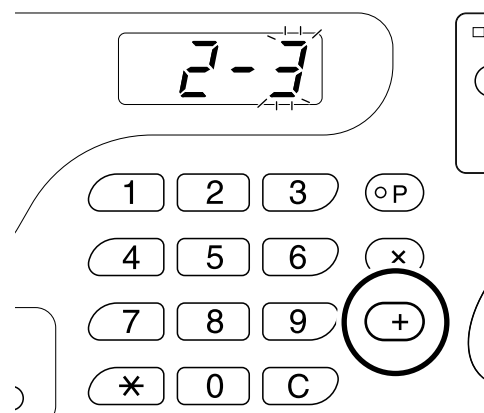
- Voor items 70 t/m 95 (m.u.v. 91) wijkt de procedure af.
 - Itemnummer 70:  p.75
 - Itemnummer 80 t/m 95 (behalve 91):  p.78~ p.87

- Als u de standaardinstellingen van de aangepaste instellingen wilt herstellen, voert u "99" in en drukt u op **[+]** en vervolgens op .

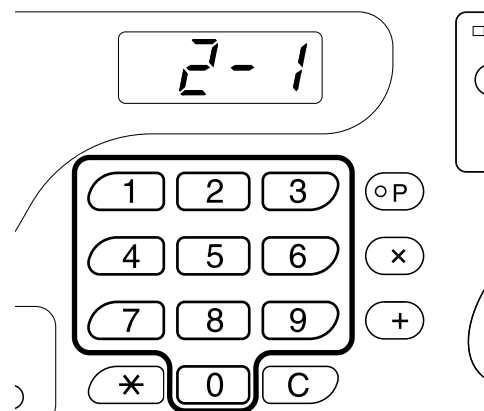
3 Druk op **[+]**.

Met deze toets selecteert u een parameternummer.

Het huidige ingestelde parameternummer knippert.



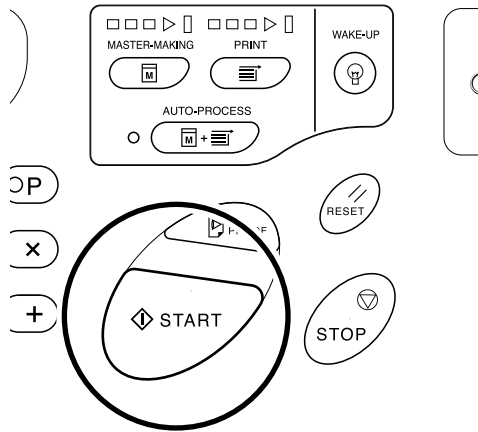
4 Voer een parameternummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.



Als u meerdere items wilt wijzigen, drukt u op **[+]** en herhaalt u stap 2 t/m 4.

5 Druk op om het instellen te voltooien.

De wijzigingen worden opgeslagen, en de normale modus wordt hersteld.



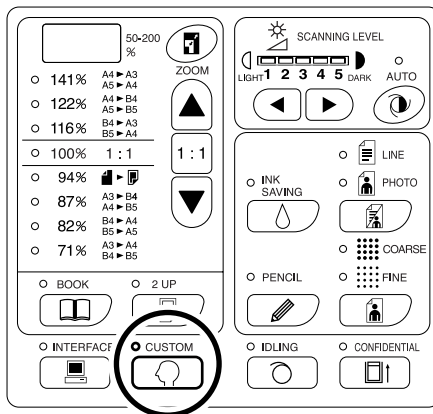
IP-adres Instellen

Wanneer u een computer aansluit, dient u het IP-adres in de machine in te stellen. Zorg ervoor dat deze op een netwerk zijn aangesloten voordat u een IP-adres instelt. Wanneer deze niet via een Ethernet-kabel zijn aangesloten op een netwerk, wordt het door u ingevoerde IP-adres gewist wanneer u de machine uitschakelt.

Belangrijk!:

- Bij EZ2XX stelt u het IP-adres op een aangesloten computer in.

1 Druk op om de indicator in te schakelen.



Belangrijk!:

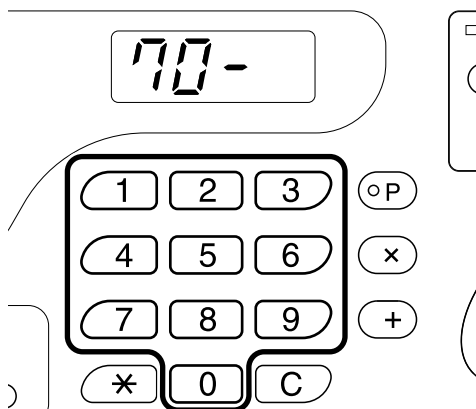
- Wanneer de RISO Network Card (optioneel) is geïnstalleerd, is de mode Aangepaste instellingen pas na een minuut na inschakelen toegankelijk.

Let op:

- U annuleert de bewerking door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

2 Voer een itemnummer in met de toetsen Afdrukaantal.

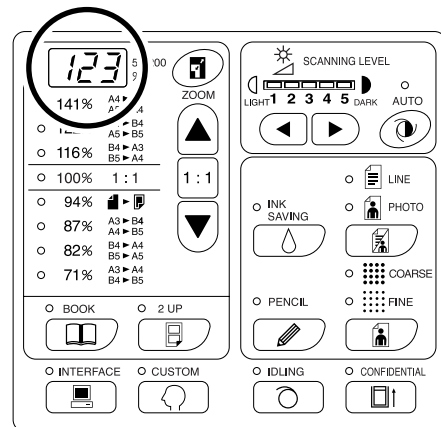
Het itemnummer is 70.



3 Druk op [+].

4 Voer het eerste veld in met de toetsen Afdrukaantal.

Het ingevoerde getal wordt op het display Vrije reproductie-afmet. weergegeven.

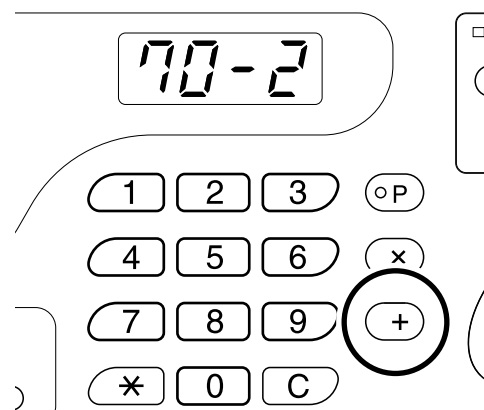


Let op:

- De IP-adresgetallen die door punten worden gescheiden, worden het eerste veld, het tweede veld enzovoort genoemd.
- De begininstellingen voor het IP-adres van de machine is "0.0.0.0". Door het IP-adres van de machine op "0.0.0.0" in te stellen, wordt DHCP standaard ingeschakeld.

5 Druk op [+].

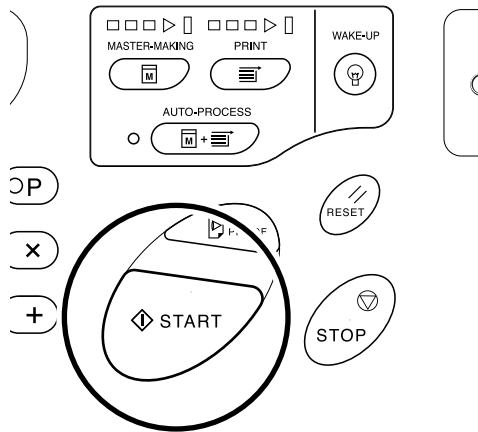
Ga verder met het volgende veld. De weergave Afdrukaantal verandert.



6 Herhaal stap 3 en 4 voor de vier velden van het IP-adres.

7 Druk op .

Het instellen van het IP-adres is voltooid.



Gebruikersbeheer instellen

Deze machine is uitgerust met de functie Gebruikersbeheer ter beveiliging en voor een verbeterd gebruikersbeheer. Met de functie Gebruikersbeheer kunt u voor afzonderlijke gebruikers de toegang tot de machine instellen (Gebruiker aanmaken) en rapportages over de toegang van gebruikers (ID-tellerrapportage) afdrukken.

Instelling	Beschrijving	Items
Management AAN/UIT	Schakelt de onderstaande instellingen in.	AAN/UIT
Gebrkr aanmaken	Registreert de beheerder en de gebruikers en stelt de toegang afzonderlijk in.	Beheerder- en gebruikersregistratie (Pincode/ Groepstoewijzing), Uitschakelen, Limiet totaalstelling, Mastertellinglimiet
ID-tellerrapportage (toegangsbeheer)	Drukt een rapportage van toegangsbeperkingen en tellingen per gebruiker af.	Output ID-tellerrapportage, herinnering outputdatum, teller wissen (afzonderlijke gebruiker/alle gebruikers)

Om gebruikers te kunnen beheren, moeten alle gebruikers worden geregistreerd. Bovendien moeten alle gebruikers een pincode invoeren om de machine te gebruiken.

In dit gedeelte worden de instellingen voor het gebruik van de functie Gebruikersbeheer uitgelegd en hoe deze instellingen door de beheerder worden gebruikt.

Let op:

- De functie Gebruikersbeheer kan alleen worden ingeschakeld als een beheerder is aangemaakt. We raden aan om de items in de Aangepaste instellingen in te stellen in de volgorde: 80 (80→ 81→ 82...).

Beheerder/Gebruikers Registreren [Create User (Gebrkr aanmaken)]

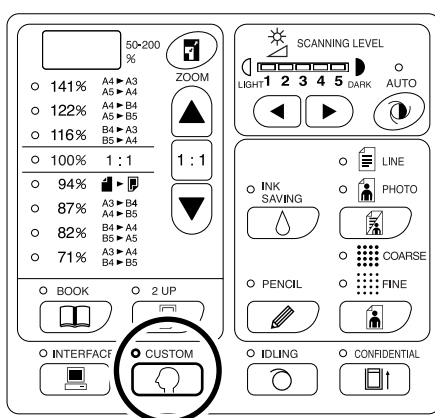
Om de functie Gebruikersbeheer in te stellen, moet eerst de beheerder worden geregistreerd.
Er kunnen maximaal 100 gebruikers (inclusief de beheerder) worden geregistreerd.
Voor elk gebruikersnummer wordt een pincode en een groepsnummer ingesteld.

Let op:

- Druk op [C] om een ingevoerde waarde te annuleren.
- Druk op [X] om terug te keren naar de vorige stap.

1 Druk op .

De indicator wordt ingeschakeld.



Belangrijk!

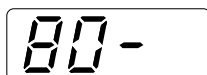
- Wanneer de RISO Network Card (optioneel) is geïnstalleerd, is de mode Aangepaste instellingen pas na een minuut na inschakelen toegankelijk.

Let op:

- U wist de instelling door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

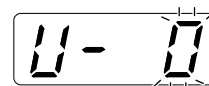
2 Voer een itemnummer in.

Het itemnummer is 80.

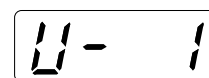


3 Druk op [+].

“U- 0” wordt weergegeven met een knipperende “0”.
Ga naar stap 4 om een gebruiker te registreren.
Wanneer “0” niet knippert, registreert u de beheerder. Ga naar stap 5.



4 Voer het gebruikersnummer (1 tot 99) met de toetsen voor het afdrukaantal in om het nummer te registreren (of te wijzigen).



Om de registratie van de beheerder te wijzigen, voert u “0” in.

5 Druk op [+].

Wanneer “PASS” wordt weergegeven, is de invoer-mode van de pincode automatisch beschikbaar.
De pincode die op dat moment is geregistreerd, knippert.
“0” knippert als er geen pincode is geregistreerd.

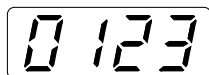


Let op:

- Wanneer het ingevoerde gebruikersnummer al is geregistreerd, wordt de geregistreerde pincode weergegeven.
- Om deze registratie te wissen, voert u “0” in en drukt u op [+]. (De registratie wordt gewist en u keert terug naar stap 4.)
- Om de registratie van de beheerder te wissen, raadpleegt u “Alle instellingen gebruikersbeheer verwijderen”. p.87
Hiermee wist u echter alle instellingen van gebruikersbeheer, zoals de gebruikersregistratie.

6 Voer de pincode in.

Voer met behulp van de toetsen Afdrukaantal de pincode in (maximaal vier numerieke cijfers, behalve de 0).



Let op:

- Wanneer gebruikersnummer 99 is geregistreerd, keert u terug naar de invoermode van het itemnummer.

7 Druk op [+].



Let op:

- Wanneer de pincode al is geregistreerd, klinkt een geluidssignaal en wordt een foutmelding (F-38) weergegeven. Druk op  om de fout op te heffen. (Stap 6 is hersteld.)

8 Voer met de toetsen Afdrukaantal het groepsnummer in (1 tot 32).



Let op:

- Wanneer u geen groep instelt, voert u "0" in.
- U hebt de RISO Network Card (optioneel) nodig om het gebruik per groep te kunnen tellen.

9 Druk op [+].

De registratie is doorgevoerd en het volgende gebruikersnummer wordt weergegeven. Herhaal stap 4 t/m 9 om de andere gebruikers te registreren.

Om terug te keren naar de standaardmode, drukt u op  of .



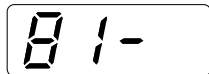
Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, worden alle registraties geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.

Management AAN/UIT instellen

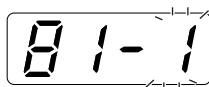
De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in “Gebrkr aanmaken”. (p.78)

- 1 Druk op de toets  en voer itemnummer “81” in.**

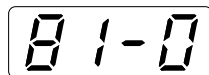


- 2 Druk op [+].**

De mode “Management AAN/UIT” is geactiveerd.



- 3 Voer een parameternummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.**



0 : UIT
1 : AAN

- 4 Druk op [+].**

“Management AAN/UIT” is bijgewerkt en u keert terug naar de invoermode voor het itemnummer. U kunt nu het volgende itemnummer invoeren. Om terug te keren naar de standaardmodus, drukt u op  of .



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Tijdens het bedienen van de machine wordt de gebruiker om een identificatie gevraagd wanneer “Management AAN/UIT” is ingesteld op “AAN”. Door een pincode die is ingesteld bij Gebrkr aanmaken in te voeren, wordt teruggekeerd naar de standaardmode. (p.31)

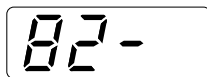
Een gebruiker uitschakelen

U kunt een willekeurige gebruiker inschakelen of uitschakelen. Een uitgeschakelde gebruiker kan de machine niet gebruiken.

Belangrijk!:

- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in "Gebrkr aanmaken". (p.78)

1 Druk op de toets en voer itemnummer "82" in.



2 Druk op [+].

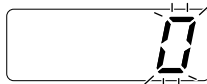
De invoermode voor het gebruikersnummer is geactiveerd.



3 Voer een gebruikersnummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

4 Druk op [+].

De mode "Uitschakelen" is geactiveerd.



Let op:

- Wanneer u een niet-geregistreerd gebruikersnummer of beheerdersnummer "0" invoert, klinkt het geluidssignaal en keert u terug naar de invoermode voor het gebruikersnummer. Voer een correct gebruikersnummer in.

5 Voer een parameternummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

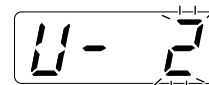


0 : AAN
1 : UIT

6 Druk op [+].

De gekozen gebruiker is uitgeschakeld en het volgende geregistreerde gebruikersnummer wordt weergegeven.

Herhaal stap 3 t/m 6 om andere gebruikers uit te schakelen.



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op [+] drukt, wordt de instelling geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op [+] drukt, wordt de instelling doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Foutmelding (F-39) wordt weergegeven wanneer een uitgeschakelde gebruiker de pincode invoert. Druk op  om de fout op te heffen.

Let op:

- Wanneer de laatste geregistreerde gebruiker is uitgeschakeld, keert u terug naar de invoermode voor het itemnummer.

Maximaal gebruikslimiet gebruikers instellen

Stel de limiet voor de totaaltelling of mastertelling in. U kunt maximaal 9999 instellen.

Belangrijk!:

- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in "Gebrkr aanmaken". (p.78)

1 Druk op de toets en voer het item-nummer in.

De itemnummers zijn als volgt:

- Limiet totaaltelling: 83
- Limiet mastertelling: 84

2 Druk op [+].

De invoermode voor het gebruikersnummer is geactiveerd.



3 Voer een gebruikersnummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

4 Druk op [+].

De modus "Limiet totaaltelling" of "Limiet mastertelling" wordt weergegeven.



Let op:

- Wanneer u een niet geregistreerd gebruikersnummer invoert, klinkt het geluidssignaal en keert u terug naar de invoermodus voor het gebruikersnummer. Voer een correct gebruikersnummer in.

5 Voer de limiet in met de toetsen voor het Afdrukaantal.



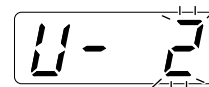
Let op:

- Wanneer u "0" instelt als maximale limiet, betekent dit dat er geen limiet is.

6 Druk op [+].

De instelling van de maximale limietstelling is doorgevoerd en het volgende geregistreerde gebruikersnummer wordt weergegeven.

Herhaal stap 3 t/m 6 om maximale limietstellingen voor andere gebruikers in te stellen.



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Er klinkt een geluidssignaal en er wordt een foutmelding (F-04) weergegeven als de totale telling (Mastertelling) tijdens het afdrucken de limiet haalt. Druk op  om de fout op te heffen. Neem vervolgens contact op met de beheerder om de totaaltelling of mastertelling te verwijderen zodat u verder kunt gaan met afdrucken. p.83

Let op:

- Wanneer de telling voor de laatste geregistreerde gebruiker is ingesteld, keert u terug naar de invoermodus voor het itemnummer.

Totaaltelling of Mastertelling voor elke gebruiker verwijderen

U kunt de huidige totaal telling of mastertelling voor elke gebruiker verwijderen. U kunt ook de totaal telling of mastertelling voor alle gebruikers in een enkele handeling verwijderen.

Belangrijk!:

- Nadat de telling is verwijderd, kan deze niet worden hersteld.
- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in "Gebrkr aanmaken". (p.78)

1 Druk op de toets en voer het itemnummer in.

De itemnummers zijn als volgt:

- Totaaltelling op nul zetten: 85
- Mastertelling op nul zetten: 86

2 Druk op [+].

De invoermode voor het gebruikersnummer is geactiveerd.



3 Voer een gebruikersnummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

- Om de totaal telling (mastertelling) voor alle gebruikers gelijktijd te wissen, volgt u de onderstaande stappen:

- 1) Voer "00" in de modus voor het gebruikersnummer in.
- 2) Druk op [+].
De totaal telling (mastertelling) voor alle gebruikers wordt gewist en u keert terug naar de modus voor het invoeren van het itemnummer.

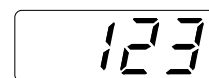
4 Druk op [+].

"LC--" wordt weergegeven, en vervolgens wordt de maximale limiet weergegeven.



5 Druk op [+].

"PC--" wordt weergegeven, en vervolgens wordt de totaal telling weergegeven.



Let op:

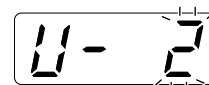
- Wanneer u opnieuw op [+] drukt, wordt het volgende geregistreerde gebruikersnummer weergegeven zonder dat de tellingen worden gewist. (Begin vanaf stap 3.)

6 Druk op [C].

De totaal telling of de mastertelling op De weergave Afdrukaantal is verwijderd.

7 Druk op [+].

De telling wordt gewist en het volgende geregistreerde gebruikersnummer wordt weergegeven. Herhaal stap 3 t/m 9 om verder te gaan met het verwijderen van kopie/mastertellingen voor andere gebruikers.



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op [+] drukt, wordt het verwijderen geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op [+] drukt, wordt het verwijderen doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.

Let op:

- Wanneer de telling voor de laatste geregistreerde gebruiker is gewist, keert u terug naar de invoermode voor het itemnummer.

Alle gebruikerstellers op nul zetten

U kunt in een handeling de tellingen van kopieën en masters voor alle gebruikers verwijderen.

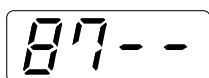
Belangrijk!:

- Nadat de telling is verwijderd, kan deze niet worden hersteld.
- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in “Gebruik aanmaken”. (p.78)

1 Druk op de toets  en voer item-nummer “87” in.

2 Druk op [+].

De mode “Alle gebruikerstellers op nul zetten” is geactiveerd.



3 Druk op .

Alle gebruikerstellers worden verwijderd en u keert terug naar de standaardmode.

Maandelijks herinnering ID-tellerrapportage instellen

Wanneer de telresultaten regelmatig op een bepaalde dag van de maand worden gerapporteerd, stelt u die dag in als herinneringsdatum. Elke maand wordt op de ingestelde datum "idcc" weergegeven en klinkt een geluidssignaal.



Belangrijk!:

- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in "Gebrkr aanmaken". (p.78)

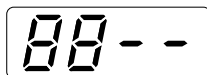
Let op:

- Om de functie ID-teller rapportage te gebruiken, hebt u de optionele RISO PC Interface Card USB2.0 nodig. Bovendien hebt u ook de optionele RISO Network Card nodig om via e-mail af te drukken.
- U kunt 1 tot 31 kiezen als teldatum. Kies "0" wanneer u geen teldatum wenst in te stellen.
- Wanneer u de herinneringsdatum instelt tussen 29e - 31e van een maand, en het aantal dagen van de maand is minder zoals in februari, wordt "idcc" op de laatste dag van de maand weergegeven.

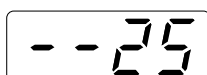
1 Druk op de toets  en voer itemnummer "88" in.

2 Druk op [+].

De huidige instelling knippert. "0" wordt weergegeven wanneer er niets is ingesteld.

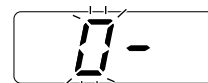


3 Voer met de toetsen voor het Afdrukaantal de teldatum in.



4 Druk op [+].

De teldatum is doorgevoerd en u keert terug naar de invoermode voor het itemnummer.



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.

Let op:

- Wanneer de machine op de teldatum wordt ingeschakeld, hoort u een geluidssignaal en wordt "idcc" weergegeven. Druk het telresultaat af. p.86
- U kunt ook "Maandelijks herinnering ID-teller-rapportage (stop)" (itemnummer: 89) gebruiken indien u geen resultaten wilt verwerken voor de huidige maand; "idcc" wordt pas weer op de teldatum van de volgende maand weergegeven. p.71

ID-tellerrapportage afdrukken

Het machinegebruik door alle gebruikers wordt afgedrukt.

Belangrijk!:

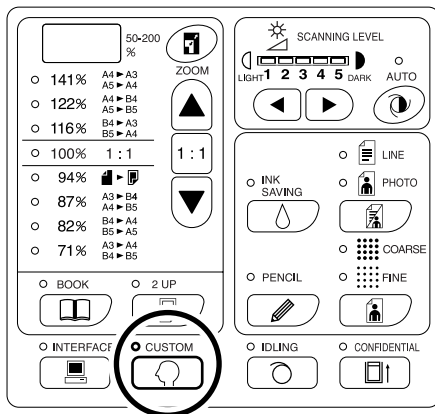
- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in “Gebrkr aanmaken”. (p.78)
- Plaats papier van formaat A4 in de papierinvoerlade.
- Wanneer u het gebruik tijdens “Management AAN/UIT” is “UIT” afdrukt, wordt de machinestatus tijdens “Management AAN/UIT” was “AAN” afgedrukt.

Let op:

- Om de functie ID-teller rapportage te gebruiken, hebt u de optionele RISO PC Interface Card USB2.0 nodig. Bovendien hebt u ook de optionele RISO Network Card nodig om via e-mail af te drukken.
- U kunt de herinneringsdatum instellen. p.85
- U kunt kiezen uit Afdrukken of E-mail. p.72

1 Druk op .

De indicator wordt ingeschakeld.



Belangrijk!:

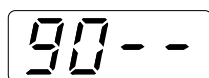
- Wanneer de RISO Network Card (optioneel) is geïnstalleerd, is de mode Aangepaste instellingen pas na een minuut na inschakelen toegankelijk.

Let op:

- U wist de instelling door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

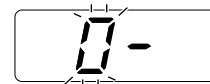
2 Voer het itemnummer “90” in en druk op [+].

De mode “ID-tellerrapportage Output” is geactiveerd.



3 Druk op [+].

De gegevens worden afgedrukt en u keert terug naar de invoermode voor het itemnummer.



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op [+]
drukt, wordt het telresultaat niet afgedrukt en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op [+]
drukt, wordt het telresultaat afgedrukt en keert u terug naar de standaardmode.

Alle instellingen gebruikersbeheer verwijderen

De instellingen voor alle gebruikers, inclusief de beheerder worden verwijderd.
De volgende items worden verwijderd:

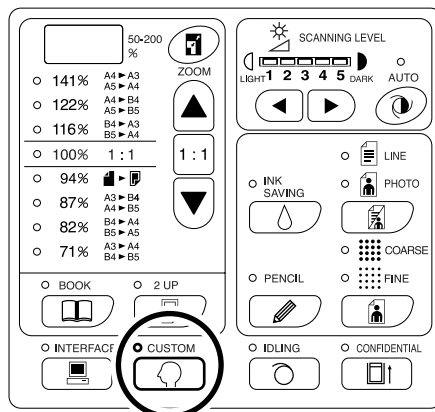
- Gebrkr aanmaken
- Management AAN/UIT
- Een gebruiker uitschakelen
- Limiet totaaltelling (per gebruiker)
- Limiet mastertelling (per gebruiker)

Belangrijk!:

- Wanneer de functie Gebruikersbeheer is verwijderd, kan deze niet worden opgezocht.
- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in "Gebrkr aanmaken". (p.78)

1 Druk op .

De indicator wordt ingeschakeld.



3 Druk op .

Alle instellingen van gebruikersbeheer zijn verwijderd en u keert terug naar de standaardmode.

Belangrijk!:

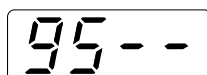
- Wanneer de RISO Network Card (optioneel) is geïnstalleerd, is de mode Aangepaste instellingen pas na een minuut na inschakelen toegankelijk.

Let op:

- U wist de instelling door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

2 Voer het itemnummer "95" in en druk op [+].

De modus "Alle gebruikersbeheerinstellingen wissen" is geactiveerd.



Verbruiksgoederen weggooien en vervangen

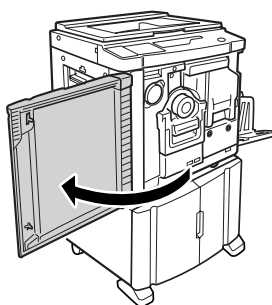
De inktpatroon vervangen

Als de inktpatroon leegraakt, licht de inktvervangingsindicator op. Plaats een nieuwe inktpatroon.

Belangrijk!:

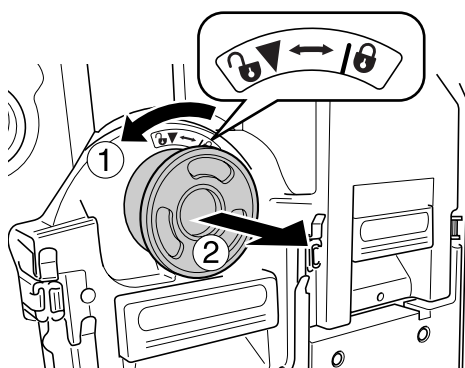
- Voor de inktpatroon wordt aanbevolen de door Riso aangegeven producten te gebruiken.
- Laat de machine aanstaan terwijl u de inktpatroon vervangt.
- Zorg ervoor dat u een inktpatroon met dezelfde inktkleur gebruikt. Als u de inktkleur wilt veranderen, vervangt u de afdruktrommel zelf.

1 Open het voorpaneel.



2 Trek de lege inktpatroon uit de houder.

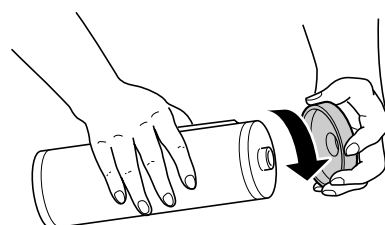
Draai de inktpatroon tegen de klok in (🔓) en trek hem uit de machine.



🔓 : ontgrendelen

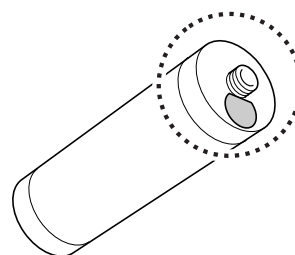
3 Verwijder het deksel van de nieuwe inktpatroon.

Verwijder het deksel door het van de nieuwe inktpatroon te draaien.



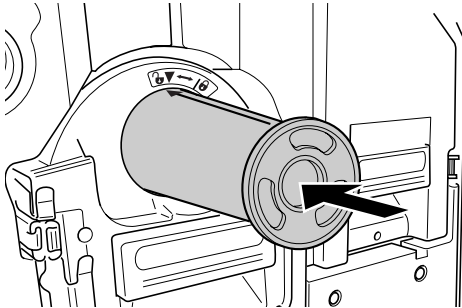
Belangrijk!:

- Raak de opening van de nieuwe inktpatroon niet aan en zorg dat u hem nergens tegenaan stoot. Verwijder het etiket naast de opening van de inktpatroon niet.



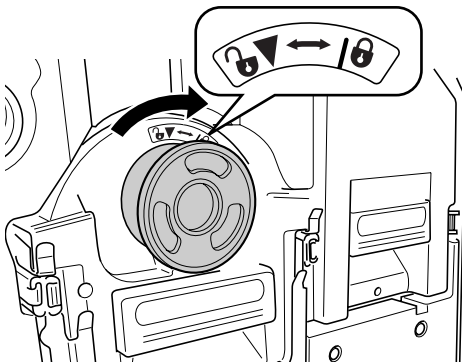
4 Plaats de nieuwe inktpatroon.

Lijn de pijl op de inktpatroon uit met de markering ▼ op de houder en druk de patroon naar binnen tot deze niet verder kan.



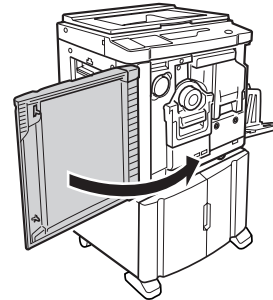
5 Vergrendel de inktpatroon.

U vergrendelt de inktpatroon door deze met de klok mee te draaien (🔒).



🔒: vergrendelen

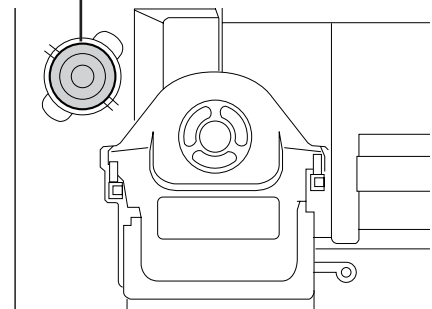
6 Sluit het voorpaneel.



Let op:

- Het deksel van de inktpatroon kunt u in de houder bewaren.

Houder inktpatroondeksel



- Gooi de lege inktpatroon weg overeenkomstig de plaatselijke afvalverwijderingsregels.
📄 p.95

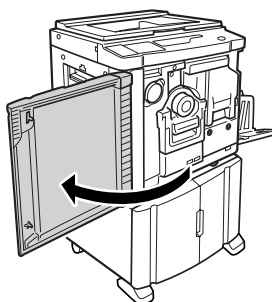
De masterrol vervangen

Als de volledige masterrol is verbruikt, licht de mastervervangingsindicator op. Plaats een nieuwe masterrol.

Belangrijk!:

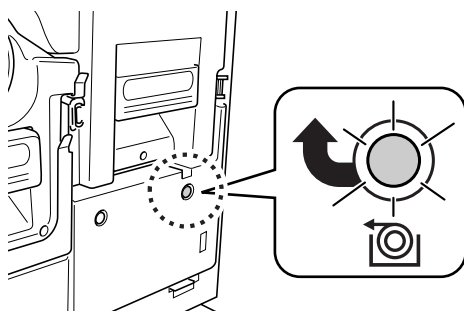
- Voor de masterrol wordt aanbevolen de door Riso aangegeven producten te gebruiken.
- Laat de machine aanstaan terwijl u de master vervangt.

1 Open het voorpaneel.



2 Controleer of de indicator van de vrijgaveknop mastereenheid brandt.

Als de indicator uit is, drukt u op de vrijgaveknop, zodat de indicator oplicht.



 : vrijgaveknop mastereenheid

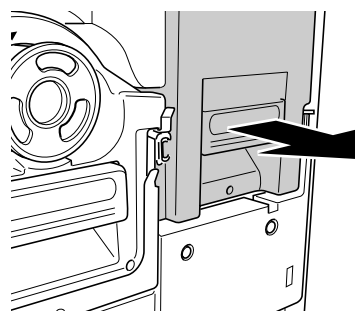
Let op:

- Als de afdruktrommel naar buiten is getrokken, kunt u de mastercreatie-eenheid niet naar buiten trekken. Plaats de afdruktrommel terug en druk vervolgens op de vrijgaveknop mastereenheid.

 p.96

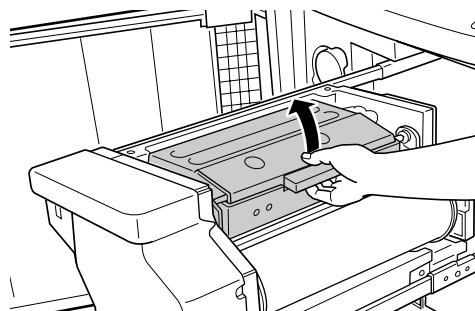
3 Trek de mastercreatie-eenheid naar buiten.

Pak de hendel van de mastercreatie-eenheid vast en trek de mastercreatie-eenheid zo ver mogelijk uit de machine.

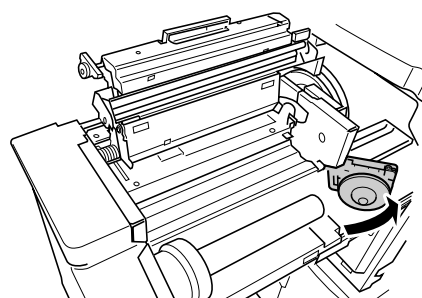


4 Open het Mastereenheidklep.

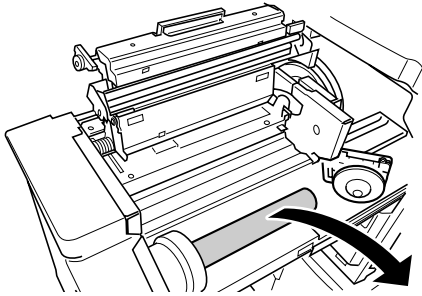
Pak de hendel van de mastereenheidklep vast en open de mastereenheidklep.



5 Open de masterrolhouder.



6 Verwijder de verbruikte masterrol.

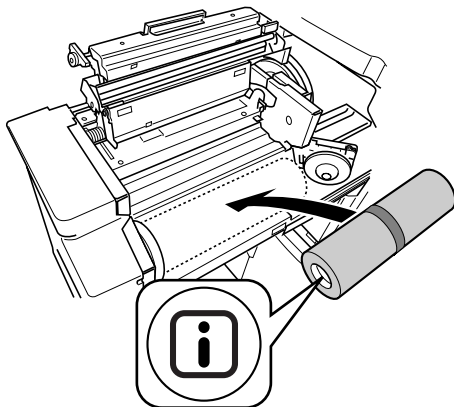


Let op:

- Gooi de verbruikte masterrol weg overeenkomstig de plaatselijke afvalverwijderingsregels. p.95

7 Plaats de nieuwe masterrol.

Verwijder het krimpfolie (transparant) van de nieuwe masterrol en plaats de rol dusdanig dat de markering op de masterkern naar links staat.

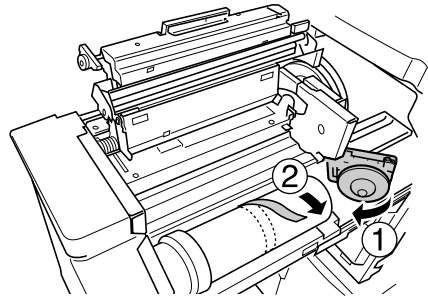


Belangrijk!:

- Zorg ervoor dat u bij het verwijderen van de krimpfolie niet het gedeelte met de markering beschadigt. Als dat gedeelte verbogen is of als de perforatie doorgesneden is, is de masterrol onbruikbaar.

8 Sluit de houder van de masterrol.

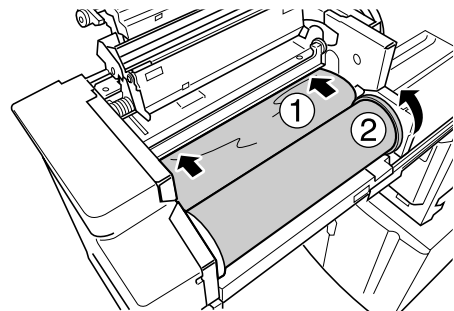
Verwijder de verpakking nadat u de masterrolhouder hebt gesloten.



9 Plaats de voorkant van de masterrol in de opening onder de mastergeleider.

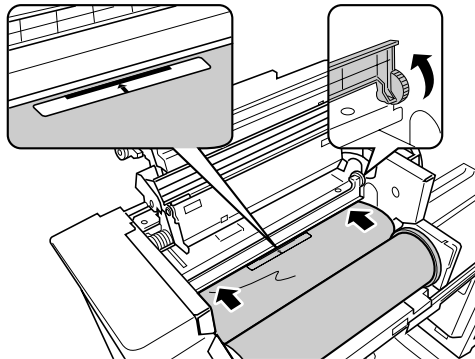
Steek de voorkant naar binnen tot deze niet verder kan (①).

Als de master los is, rolt u hem op door de flens aan de rechterzijde naar binnen te draaien (②).



Tip:

- Als u de voorkant van de master niet goed kunt invoeren, gaat u als volgt te werk:



- 1) **Til de mastergeleider op.**
Draai het wiel naast de mastergeleider naar binnen om de mastergeleider op te tillen.
- 2) **Trek de masterrol naar buiten tot de lijn die door de pijlen wordt aangegeven.**
- 3) **Breng de mastergeleider terug in de oorspronkelijke positie.**

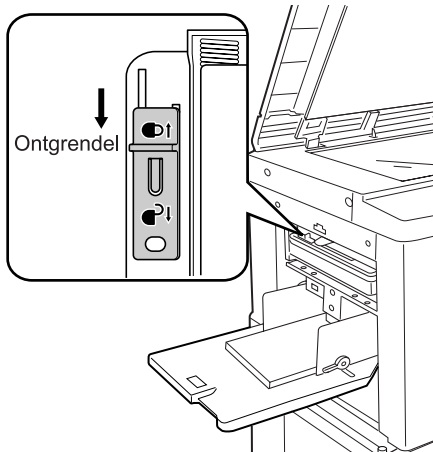
10 Plaats de eenheden terug in de oorspronkelijke positie.

Sluit het mastereenheidklep, plaats de master-creatie-eenheid in de oorspronkelijke positie, en sluit het voorpaneel.

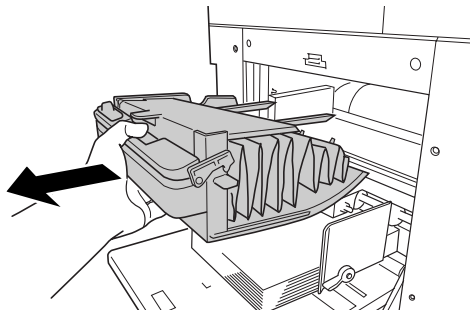
De masterafvalbak leegmaken

1 Trek de masterafvalbak naar buiten.

Als de hendel van de masterafvalbak is vergrendeld, schuift u de hendel naar voren om deze te ontgrendelen.



Pak de hendel van de masterafvalbak vast en trek de bak naar links naar buiten.

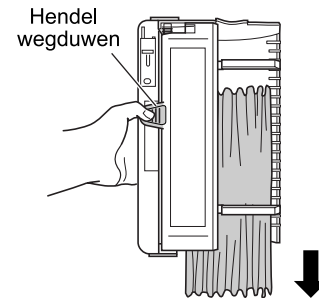


Belangrijk!:

- Als de masterafvalbak is vergrendeld met een hangslot, neemt u contact op met de beheerder om deze te ontgrendelen.

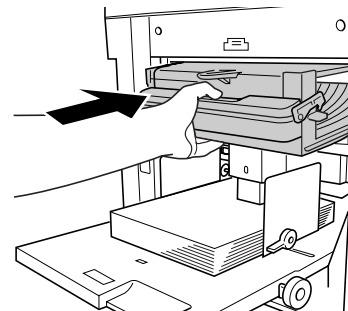
2 Gooi de verwijderde masters weg.

Kantel de masterafvalbak naar voren en gooi de gebruikte master direct in de afvalbak (of zak) door de uitduwhendel vast te pakken.



3 Plaats de masterafvalbak terug.

Steek de masterafvalbak zo ver mogelijk naar binnen.



Let op:

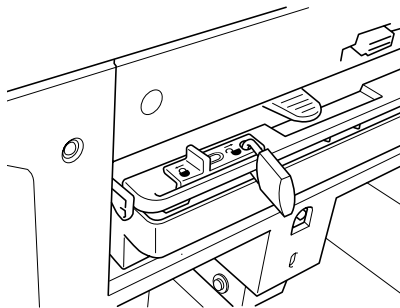
- Schuif, indien nodig, de hendel naar achteren om de masterafvalbak te vergrendelen en vergrendel deze met een hangslot voor extra beveiliging.
p.94
- Gooi de verbruikte masters weg overeenkomstig de plaatselijke afvalverwijderingsregels.
p.95

Tip:

De masterafvalbak van deze machine kan met een hangslot of iets dergelijks worden vergrendeld zodat deze niet kan worden verwijderd. Hierdoor wordt voorkomen dat via weggegooid masters informatie kan worden verkregen. (Schaf hiervoor een standaard hangslot aan dat door de opening past; de opening is 7 mm.)

Belangrijk!:

- Nadat het afdrukken is voltooid, blijft de master om de afdruktrommel gewikkeld in een positie waarin afgedrukt kan worden. De master op de afdruktrommel kan zelfs met een vergrendelde masterafvalbak worden gestolen. Om te voorkomen dat informatie uitlekt, gebruikt u de functie Vertrouwelijkheid.



Weggoeien van opgebruikte verbruiksgoederen

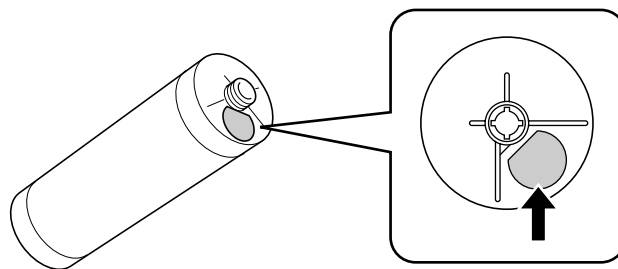
Verwijder inktpatronen, masterrollen en uitgevoerde masters overeenkomstig de plaatselijke afvalverwijderingsregels.

Scheid indien nodig specifieke onderdelen volgens de onderstaande procedures, zodat deze correct kunnen worden afgevoerd.

Inktpatroon

Verwijder het etiket (inclusief metaal) bij de pijl van de opening van de inktpatroon en voer deze gescheiden af.

Pas op: achtergebleven inkt op de uitvoer van de inktpatroon kan vlekken veroorzaken.



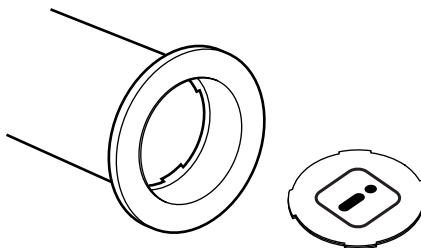
Bestanddelen inktpatroon: plastic (polypropyleen, polyethyleen)

Bestanddelen etiket: plastic (inclusief metaal)

Masterrol

Onderaan het uiteinde is een metalen onderdeel aangebracht met het stempel .

Het onderdeel is geperforeerd zodat het eenvoudig kan worden verwijderd. Scheur het af langs de perforatie.



Kernbestanddelen: papier

Masterbestanddelen: plastic, Japans papier

Materiaal van het gedeelte dat verwijderd wordt: plastic (inclusief metaal) en papier

Uitgevoerde master

Masterbestanddelen: plastic, Japans papier

Inktbestanddelen: petroleumkoolwaterstof, water, pigment

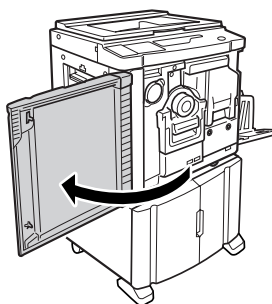
De afdruktrommel plaatsen en verwijderen

Als u de afdruktrommel door een kleurentrommel vervangt of als u een papierstoring verhelpt, volg dan de betreffende procedure en plaats vervolgens de afdruktrommel.

Belangrijk!:

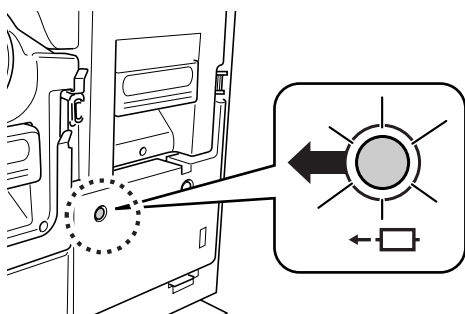
- Zorg ervoor dat u de verwijderde afdruktrommel horizontaal vasthoudt en plaatst.
- Laat de machine aanstaan terwijl u de afdruktrommel verwijderd of vervangt.
- Zorg ervoor dat u de vervangen afdruktrommel in de trommelhouder plaatst en horizontaal houdt.

1 Open het voorpaneel.



2 Controleer of de indicator van de vrijgaveknop van de afdruktrommel brandt.

Als de indicator uit is, drukt u op de vrijgaveknop van de afdruktrommel zodat de indicator oplicht.



←□ : vrijgaveknop afdruktrommel

Let op:

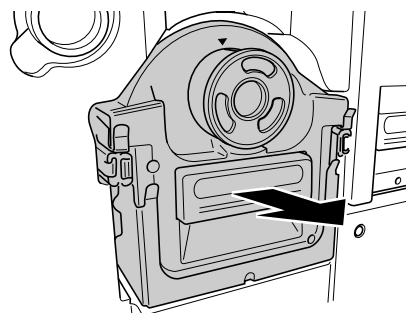
- Als de mastercreatie-eenheid naar buiten is getrokken, kunt u de afdruktrommel niet verwijderen.

Plaats de mastercreatie-eenheid terug en druk vervolgens op de vrijgaveknop van de afdruktrommel.

→ p.90

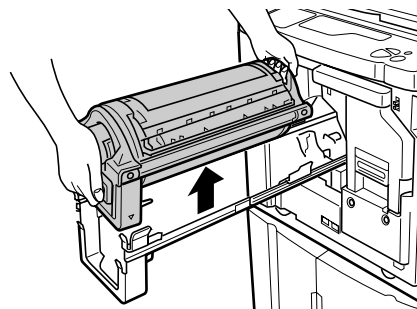
3 Trek de afdruktrommel naar buiten.

Pak het handvat van de afdruktrommel vast en trek de afdruktrommel zo ver mogelijk naar buiten.



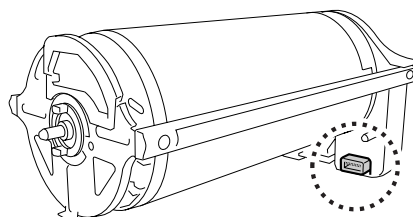
4 Verwijder de afdruktrommel.

Til de afdruktrommel met beide handen van de geleider.



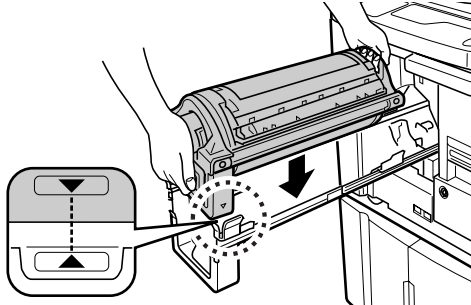
⚠ Voorzichtig:

- Raak de connector op de afdruktrommel niet aan. Als u dit wel doet, kan de trommel door statische elektriciteit of andere factoren worden beschadigd.



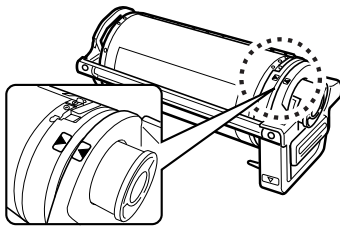
5 Plaats de afdruktrommel.

Lijn de markering ▼ uit met de markering ▲ op de geleider en plaats de afdruktrommel horizontaal t.o.v. de geleider.



Let op:

- Let erop wanneer u de afdruktrommel met de hand draait dat u deze dusdanig draait dat de markeringen ► en ◄ na het installeren staan zoals hieronder aangegeven.



6 Plaats de eenheden terug in de oorspronkelijke positie.

Plaats de afdruktrommel in positie en sluit het voorpaneel.

Schoonmaken

Veiligheidsgids: schoonmaken

In dit hoofdstuk worden de voorzorgsmaatregelen beschreven die u in acht moet nemen bij het schoonmaken van de machine.

Lees dit hoofdstuk voordat u de machine schoonmaakt.

WAARSCHUWING:

- Schakel de stroom uit voordat u enig onderdeel van de machine reinigt.
- Verwijder de vaste panelen niet.
- Neem direct contact op met uw dealer (of erkende reparateur) als u denkt dat er sprake is van een gevaarlijke situatie, of als u vragen over of problemen met de machine hebt.
- Neem contact op met uw dealer (of erkende reparateur) voordat u de machine verplaatst.
- Laat bijstellingen of reparaties niet door ongekwalificeerde personen uitvoeren.

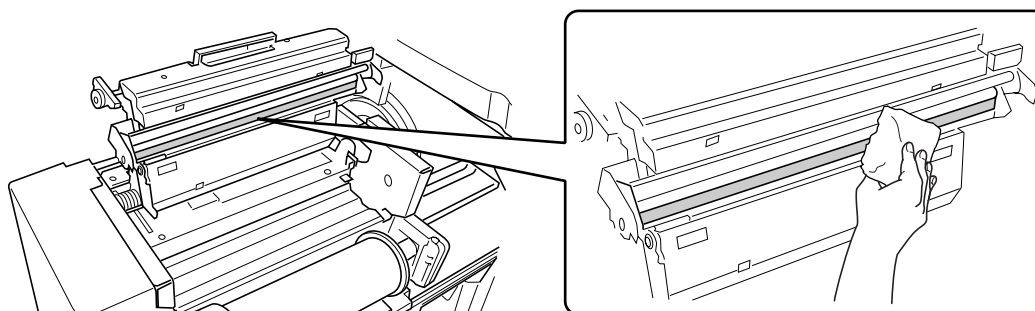
Voorzichtig:

- De machine bevat intern bewegende precisieonderdelen. Wijk bij het gebruik van de machine nooit af van de aanwijzingen in deze gids.
- Kijk uit voor de randen van metalen onderdelen, deze kunnen letsel veroorzaken.
- Breng geen veranderingen aan de machine aan en verwijder geen onderdelen.
- Riso noch diens leverancier is verantwoordelijk voor onderhoud dat wordt uitgevoerd door niet door Riso geautoriseerd personeel.

Schoonmaken

Thermische printerkop

Reinig de printerkop telkens als u de masterrol vervangt. Open de mastereenheidklep en veeg de thermische printerkop achterin de eenheid enkele malen voorzichtig af met een zachte doek of tissue.



⚠ Voorzichtig:

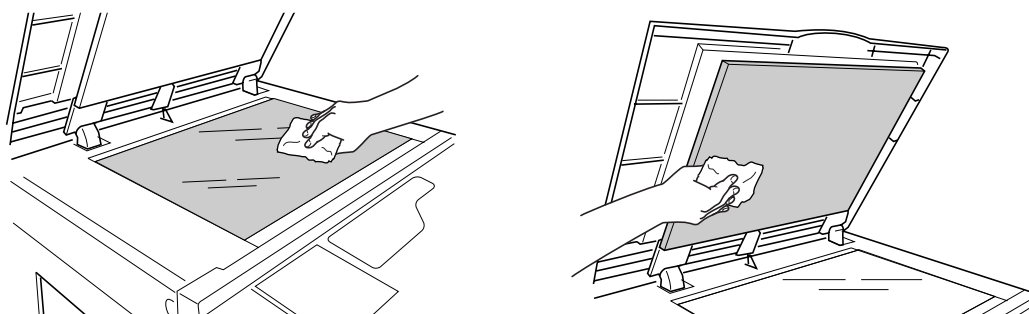
- De thermische printerkop is zeer gevoelig. Vermijd stoten of krassen met harde voorwerpen.
- De thermische printerkop is gevoelig voor (schade door) statische elektriciteit. Zorg ervoor dat u statische elektriciteit neutraliseert voordat u met schoonmaken begint.

Let op:

- Voor een beter resultaat bevochtigt u de zachte doek of tissue met een klein beetje alcohol voordat u de thermische printerkop afveegt.

Glasplaat en deksel

Als de glasplaat en/of het deksel vuil is, veegt u deze voorzichtig af met een zachte doek of tissue.

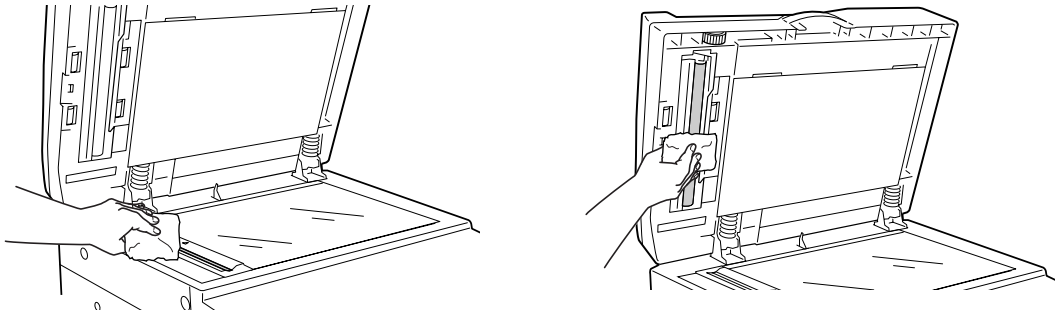


⚠ Voorzichtig:

- De glasplaat is zeer gevoelig. Vermijd stoten of krassen met harde voorwerpen.

Scanglas en witte rol van de optionele automatische documentinvoer

Neem het scanglas en de witte rol enkele malen voorzichtig af met een zachte doek of tissue.



⚠ Voorzichtig:

- Het scanglas is zeer gevoelig. Vermijd stoten of krassen met harde voorwerpen.

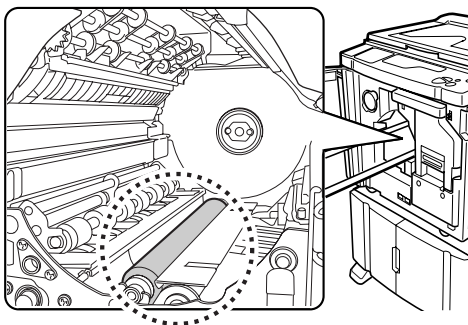
Let op:

- Voor een beter resultaat bevochtigt u de zachte doek of tissue met een klein beetje alcohol voordat u het scanglas en de witte rol afveegt.

Drukrol

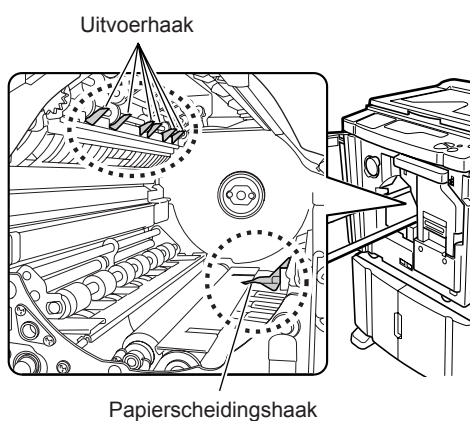
Als de drukrol die het afdrukpapier tegen de afdruktrommel drukt vuil is, kan dit strepen op de achterkant van de kopieën veroorzaken.

Als dit gebeurt, veegt u de drukrol voorzichtig af met een zachte doek die met alcohol is bevochtigd.



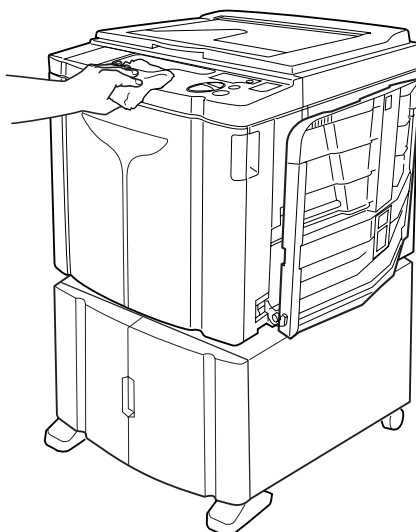
⚠ Voorzichtig:

- Raak als u uw hand in het apparaat steekt de papierscheidingshaak en papieruitvoerhaak niet aan. De scherpe punten van de haken kunnen letsel veroorzaken.



Buitenkant printer

U beschermt de machine tegen stof door de buitenkant ervan regelmatig met een zachte doek af te nemen. Vraag uw dealer (of erkende reparateur) om advies als u hierbij een schoonmaakmiddel wilt gebruiken.



⚠ Voorzichtig:

- De buitenkant van de machine is van plastic. Gebruik daarom voor reiniging nooit alcohol of oplosmiddelen.

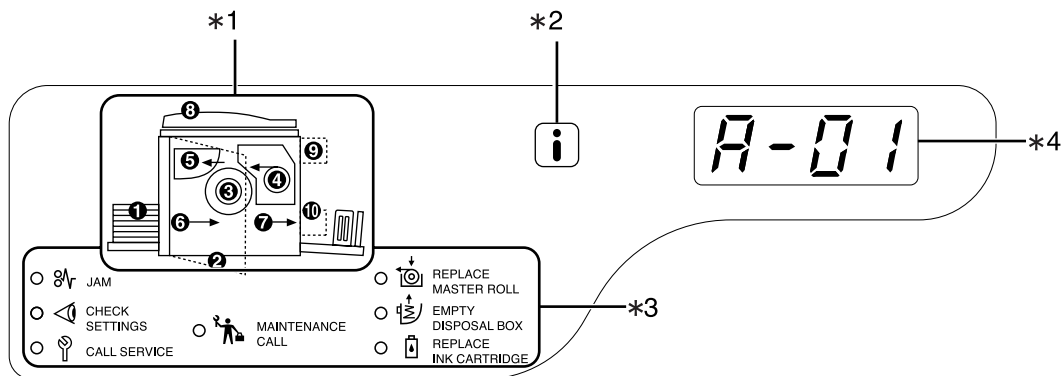
Probleemoplossing

Controle & storingsweergave

Als er een fout in de machine optreedt of als verbruiksgoederen of andere onderdelen niet beschikbaar zijn, geeft de controle & storingsweergave de locatie en het fouttypenummer aan. Voor sommige fouten wordt het nummer op het display foutnummer (weergave Afdrukaantal) weergegeven.

Controleren met het display Controle & Fouten

Naast indicatoren die de fouttypen aangeven, worden er nummers verlicht die de foutlocaties aangeven. Controleer het display en volg de aangewezen procedure aan de hand van de methoden die op de volgende pagina's worden beschreven.



1) Foutlocatie-indicator [*1]

Er lichten nummers op die overeenkomen met foutlocaties.

2) indicator [*2]

Licht op als de functie in gebruik is.
p.110

3) Fouttype-indicator [*3]

● JAM (papierstoring) indicator

Licht op als er een papierstoring optreedt in de machine of in de optionele automatische documentinvoer.

● CHECK SETTINGS (controleer instellingen) indicator

Licht op als de afdruktrommel, het papier of andere onderdelen nog niet zijn ingesteld.

● CALL SERVICE (bel voor service) indicator

Licht op als een storing optreedt waarvoor advies of ondersteuning van technisch personeel nodig is.

● MAINTENANCE CALL (onderhoud) indicator

Licht op als het tijd is voor periodieke inspectie.

● REPLACE MASTER ROLL (vervang masterrol) indicator

Knippert als de rol bijna op is en is verlicht als de hele masterrol is verbruikt.

● EMPTY DISPOSAL BOX (leeg afvalbak) indicator

Licht op als de masterafvalbak vol is.

● REPLACE INK CARTRIDGE (vervang inktpatroon) indicator

Knippert als de inkt bijna op is en is verlicht als de hele inktpatroon is verbruikt.

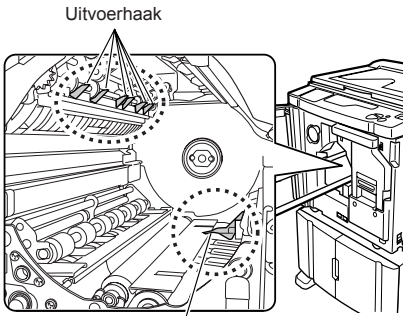
4) Foutnummerdisplay (weergave Afdrukaantal) [*4]

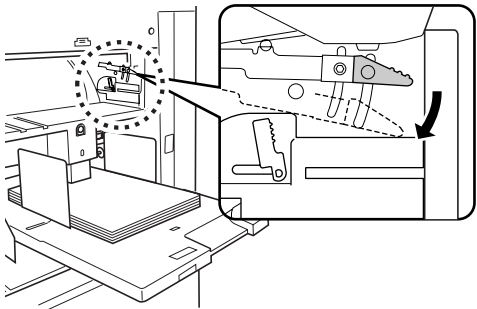
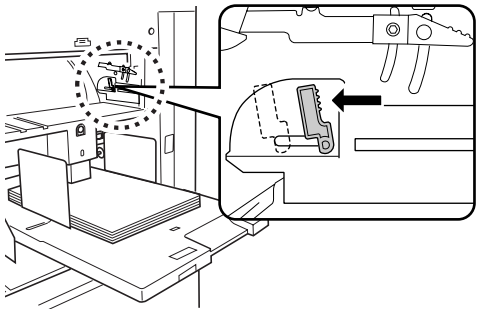
Het foutnummer wordt weergegeven en knippert op de weergave Afdrukaantal. De betekenis van de fout wordt met alfabetische tekens (één letter) en numerieke tekens (twee cijfers) weergegeven.

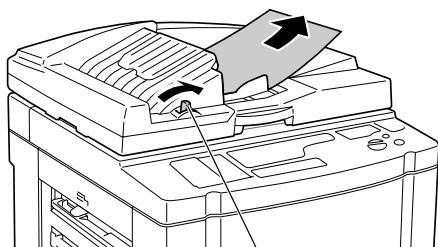
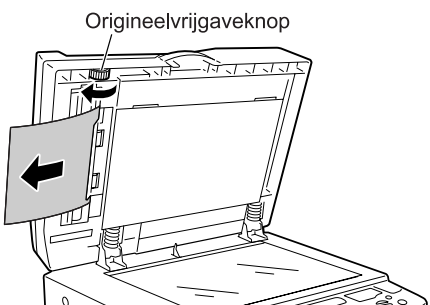
Als de indicator [Area *3 (Gebied *3)] knippert

Controleer de foutlocaties en foutnummers (foutnummerdisplay) en doorloop de volgende procedures:

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
1	A-06	Obstakel onder papierinvoerlade of op papier.	Controleer of er een obstakel onder de papierinvoerlade of op het papier zit. Verwijder indien aanwezig.
3	A-02	Een master is niet goed om de afdruktrommel gewonden.	1) Trek de afdruktrommel naar buiten.  p.96 2) Druk op de vrijgavehendel van de afdruktrommel (1), houd de rand van de afdruktrommel vast, en draai de afdruktrommel tot de klemplaat (de metalen plaat die de master vastzet) bovenaan komt (2).  3) Druk op de vrijgavehendel van de klemplaat (1) om deze te ontgrendelen, houd de rand van de master vast, en maak de master los terwijl u de afdruktrommel draait (2).  4) Draai de afdruktrommel tot de ▲ - markeringen bij elkaar staan. 5) Plaats de afdruktrommel in de machine. 6) Trek de mastercreatie-eenheid naar buiten en plaats de master opnieuw. 7) Plaats de mastercreatie-eenheid terug. 8) Voer het maken van de master opnieuw uit.

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
③	A-02	Een master is niet goed om de afdruktrommel gewonden.	⚠ Voorzichtig: - De afdruktrommel heeft veel metalen onderdelen. Raak de afdruktrommel alleen aan als dit nodig is. Deze onderdelen kunnen snijwonden aan uw vingers veroorzaken. - Als u de afdruktrommel met de hand draait, pak dan niet het handvat aan de achterkant van de afdruktrommel vast. Kijk uit dat uw vingers niet beklemd raken. - Houd als u de afdruktrommel met de hand draait niet de rand ervan vast. Als u op de master drukt, kan er inkt op uw vingers komen. - Druk op de vrijgavehendel van de klemplaat om deze te openen. Kijk uit dat uw vingers niet beklemd raken. - De verwijderde master is bedekt met inkt. Zorg ervoor dat de master niet tegen andere voorwerpen aankomt.
	A-04	De master is niet naar de afvalbak doorgevoerd.	- Trek de afdruktrommel naar buiten en verwijder de master van de afdruktrommel. p.96 - Plaats de afdruktrommel terug. - Druk op .
	A-16	Er is een overbodige master op de afdruktrommel achtergebleven.	- Voer handeling 1) t/m 5) bij foutnummer "A-02" uit. p.103 - Voer het maken van de master opnieuw uit.
	J-04	Er is papier rond de afdruktrommel vastgelopen.	- Trek de afdruktrommel naar buiten. p.96 - Verwijder al het vastgelopen papier dat u aantreft. ⚠ Voorzichtig: - Raak als u uw hand in het apparaat steekt om papier te verwijderen, de papierscheidingshaak en papieruitvoerhaak niet aan. De scherpe punten van de haken kunnen letsel veroorzaken.  Uitvoerhaak Papierscheidingshaak

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
4	A-01 A-34	Er is een master onjuist geplaatst.	Open de mastereenheidklep, verwijder de masterrol en plaats de master op de juiste manier. Als de master loszit, draait u de rechterflens naar binnen om dit te corrigeren en sluit u de mastereenheidklep. p.90
	A-17	Er is een master onjuist afgesneden.	1) Verwijder de masterrol en sluit de mastereenheidklep. 2) Plaats de master opnieuw. p.90
5	A-05	Er is een master vastgelopen in de masterafvoer.	1) Verwijder de masterafvalbak. 2) Ga naast de papierinvoerlade staan en druk de vrijgavehendel van de masterafvoerrol, binnenin rechts, naar beneden.  3) Verwijder de master die in de rollen vastzit. 4) Druk de vergrendeling van de masterafvoer naar binnen.  5) Plaats de masterafvalbak. p.93
6	J-08	Er is papier vastgelopen bij de papierinvoerlade.	1) Verwijder het vastgelopen papier. 2) Plaats het papier terug. 3) Als de foutmeldingen niet verdwijnen, drukt u op //.

Locatie- nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
7	J-02	Er is papier vastgelopen bij de papierontvangstlade.	Verwijder het papier dat bij de papierontvangstlade is vastgelopen. Als de foutmeldingen niet verdwijnen, drukt u op  .
8	J-01	Er is papier vastgelopen bij de optionele automatische documentinvoer.	Verwijder het origineel dat in de ADI is vastgelopen. - Verwijder het document via de invoerriem Trek de origineelvrijgavehendel voor het origineel van de ADI naar rechts en verwijder het origineel.  Origineelvrijgavehendel ADI - Verwijder het document via de uitvoerriem Breng het glasplaatdeksel omhoog, draai aan de vrijgaveknop van de automatische documentinvoer en verwijder het origineel.  Origineelvrijgaveknop

Als de indicator [Area *3 (Gebied *3)] knippert

Controleer de foutlocaties en foutnummers (foutnummerdisplay) en doorloop de volgende procedures.
Als het foutnummer niet wordt weergegeven, drukt u op [✕].

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
❶	c-04	Het papier in de lade is op.	Plaats papier in de papierinvoerlade.
	F-03	Er is papier met een afwijkend formaat in de papierinvoerlade geplaatst tijdens 2 Op afdrucken.	U kunt niet 2 Op afdrucken op papier met een afwijkend formaat. Druk op  en plaats dan papier met een standaardformaat.
❷	d-11	Het voorpaneel is open of niet volledig gesloten.	Sluit het voorpaneel volledig.
❸	d-01	De afdrucktrommel is niet of niet juist geplaatst.	Plaats de afdrucktrommel op de juiste manier.  p.96
	d-02	Er is een verkeerde afdrucktrommel geplaatst.	Plaats een goede afdrucktrommel.  p.96 Belangrijk!: • Gebruik een afdrucktrommel die voor de machine is bedoeld. Als u een andere afdrucktrommel gebruikt, kan dit storingen veroorzaken.
	d-03	De inktpatroon is niet of niet juist geplaatst.	Plaats de inktpatroon op de juiste manier.  p.88
	d-04	Er is een verkeerde inktpatroon geplaatst.	Plaats een inktpatroon die voor de machine is bedoeld.  p.88 Belangrijk!: • Gebruik een inktpatroon die voor de machine is bedoeld. Als u een andere inktpatroon gebruikt, kan dit storingen veroorzaken.
		Het etiket op het uitvoeroppervlak van de inktpatroon is losgekomen of het oppervlak is vuil.	Het etiket op het uitvoeroppervlak van de inktpatroon bevat informatie die nodig is voor het afdrucken. Als de machine deze informatie niet kan lezen, werkt hij niet. Plaats een inktpatroon die voor de machine is bedoeld, die vuilvrij is en een etiket heeft.
	F-01	Er is geen master om de afdrucktrommel gewonden.	Plaats een origineel en start het maken van de master. Als u de machine zonder master om de afdrucktrommel laat, kan er een storing optreden. Druk op  en vervolgens op  . Of creëer een master zodat die om de afdrucktrommel wordt geplaatst.

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
④	d-05	De masterrol is niet of niet juist geplaatst.	Plaats de masterrol op de juiste manier en sluit de mastereenheidklep. ☞ p.90 Als een opnieuw opgerolde master is gekreukeld of versleten, snijdt u de master recht en plaatst u deze opnieuw.
	d-08	De mastercreatie-eenheid is niet juist geplaatst.	Plaats de mastercreatie-eenheid op de juiste manier. ☞ p.90
	d-09	Het paneel van de mastercreatie-eenheid is niet gesloten.	Trek de mastercreatie-eenheid naar buiten en sluit het deksel ervan volledig. ☞ p.90
	d-17	Er is een verkeerde masterrol geplaatst.	Gebruik een masterrol die voor de machine is bedoeld.
		Het onderdeel ⓘ van de masterkern ontbreekt, is afgesleten of is gekanteld.	Het onderdeel ⓘ van de masterkern bevat informatie voor het maken van de masters. Als de machine deze informatie niet kan lezen, werkt hij niet. Plaats een masterrol die voor de machine is bedoeld, die de ⓘ-markering bevat en die vrij is van slijtage en kanteling.
⑤	d-07	De masterafvalbak is niet of niet juist geplaatst.	Plaats de masterafvalbak op de juiste manier. ☞ p.93
⑧	F-37	In de boekschaduwmodus zijn originelen in de optionele automatische documentinvoer geplaatst.	Druk op // en plaats dan een origineel op de glasplaat. Of schakel de boekschaduwmodus uit. ☞ p.40
⑨	b-01	Er is geen kaart in de optionele sleutelkaartteller geplaatst.	Plaats een kaart in de sleutelkaartteller.
⑩	b-22	De stroom naar de optionele oplagenscheiding is uitgeschakeld.	Schakel de stroom naar de oplagenscheiding in.
	b-23	De tape van de optionele oplagenscheiding is op.	Plaats nieuwe tape in de oplagenscheiding.
	b-24	Er is tape vastgelopen bij de optionele oplagenscheiding.	Controleer de oplagenscheiding en verwijder de vastgelopen tape.
Geen	b-33	Er is geen IP-adres voor de machine ingesteld.	Stel het IP-adres van de machine in met de mode aangepaste instellingen voor aangepaste instellingen. ☞ p.75
	F-04	De bovenste limiet van de teller is bereik terwijl een aangemelde gebruiker afdrukte.	Druk op // om de fout op te heffen. Neem vervolgens contact op met de beheerder om de totaal telling of mastertelling te verwijderen.
	F-38	De pincode die werd ingevoerd bij het registreren van een gebruiker, is al geregistreerd.	Druk op // om de fout op te heffen. Voer vervolgens een niet geregistreerde pincode in.
	F-39	Er is een pincode van een uitgeschakelde gebruiker ingevoerd.	Druk op // om de fout op te heffen.

Als de indicator [Area *3 (Gebied *3)] brandt

Omdat de volledige masterrol is verbruikt, moet u een nieuwe masterrol plaatsen.

 p.90

Als de indicator [Area *3 (Gebied *3)] brandt

Omdat de masterafvalbak vol is, moet u deze verwijderen en de verwijderde masters weggooien.

 p.93

Als de indicator [Area *3 (Gebied *3)] brandt

Omdat de inktpatroon leegraakt, moet u deze door een nieuwe vervangen.

 p.88

Als de indicator [Area *3 (Gebied *3)] brandt

Controleer de foutnummers die worden weergegeven op het display Foutnummer en neem contact op met uw dealer (of erkende reparateur).

Als de indicator [Area *3 (Gebied *3)] brandt

Neem contact op met uw dealer (of erkende reparateur) en laat een periodiek onderhoud uitvoeren.

Als de ⓘ indicator [*2] uit is en “H” op de weergave Afdrukaantal [*4] wordt weergegeven.

Voor optimaal afdrukken heeft de machine informatie van de verbruiksgoederen nodig.

Als de vereiste informatie niet voldoet, wordt op de weergave Afdrukaantal “H” weergegeven.

Voer een toepasselijke parameter in.

Als u een onjuiste parameter invoert, heeft dit geen invloed op de normale werking, maar kan dit een slechte afdrুক-kwaliteit tot gevolg hebben.

In de tabel ziet u de “H”-nummers die op de weergave Afdrukaantal kunnen worden weergegeven en welke parameters u kunt selecteren.

Locatie-nummer	H-nr.	Beschrijving	Parameter
③	H1	Inktkleurinstelling Selecteer dezelfde kleur als van de op dat moment gebruikte afdruktrommel.	1: zwart 2: kleur
	H2	Fijneinstelling afdrukdichtheid (inkt) Voer fijneinstelling uit om de afdrukdichtheid te optimaliseren afhankelijk van de inkt.	1 (licht) - 5 (donker)
	H3	Afdrukzwarting voor proefafdrukken (inkt) Voer bijstelling van de afdrukzwarting voor proefafdrukken uit afhankelijk van de inkt. Deze bijstelling is onafhankelijk van H2.	1 (licht) - 5 (donker)
④	H4	Masterdichtheid Stel de referentiedichtheid voor het aanmaken van een master in	1 (licht) - 10 (donker)
	H5	Fijneinstelling afdrukdichtheid (master) Voer fijneinstelling uit om de afdrukzwarting te optimaliseren afhankelijk van de master.	1 (licht) - 5 (donker)
	H6	Afdrukzwarting voor proefafdrukken (master) Voer bijstelling van de afdrukzwarting voor proefafdrukken uit afhankelijk van de master. Deze bijstelling is onafhankelijk van H5.	1 (licht) - 5 (donker)

== : alleen bij EZ3XX

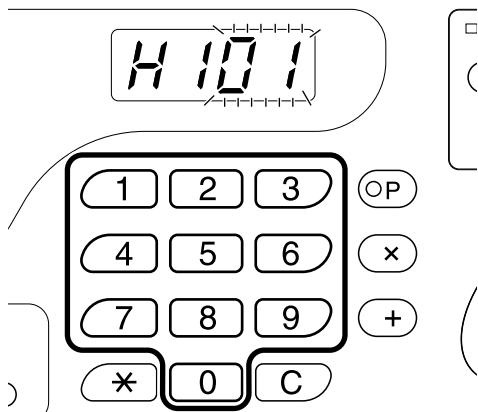
Let op:

- Als u de volgende handelingen uitvoert, verdwijnt de ingevoerde H-nummerinformatie en moet u de H-nummers dus opnieuw invoeren.
 - Nadat u de stroomschakelaar hebt uit- (○) en in- (|) geschakeld.
 - Nadat de machine in slaapstand is gezet en u op ☰ hebt gedrukt.
 - Als u niet zeker weet wat de beste instelling is voor de verbruiksgoederen van de machine, adviseren wij u om 1 (standaard) te gebruiken, behalve voor de instelling H1, en aan de hand van het afdrukresultaat indien nodig bij te stellen.
- Riso is niet verantwoordelijk voor en kan niet adviseren over de beste instelling, omdat bepaalde verbruiksgoederen niet door Riso worden gefabriceerd en verkocht.

Gebruik de onderstaande procedure voor het invoeren van de benodigde informatie.

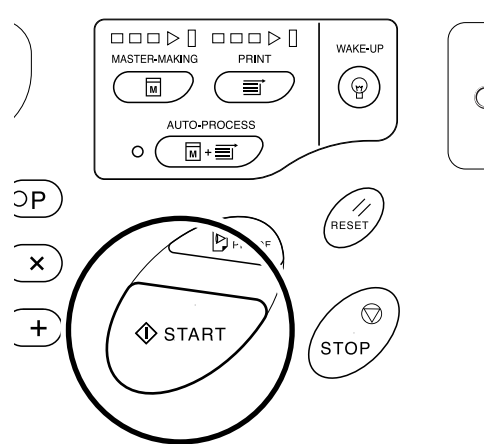
1 Voer een parameter in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

De parameters die u kunt invoeren, zijn afhankelijk van de verbruiksgoederen.



2 Druk op om het instellen te voltooien.

Als het volgende H-nummer wordt weergegeven, herhaalt u stap 1 en 2.



Let op:

- Als de noodzakelijke invoer is verricht, keert de weergave Afdrukaantal terug in de normale status en is de machine weer gereed voor gebruik.

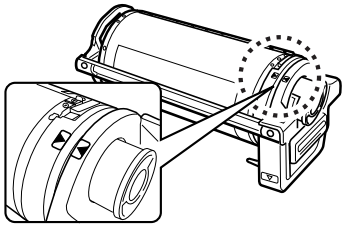
Als de indicator [*2] uit is en de fouttype-indicator [*4] aan is

Als er een fouttype-indicator oplicht, raadpleegt u de volgende pagina's.

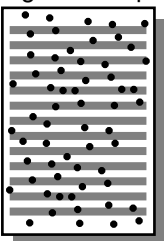
Fouttype	Foutnummer	Referentiepagina
	d-04	 p.107
	d-17	 p.108
	Als er een ander foutnummer "d-xx" wordt weergegeven dan bovenstaande, raadpleegt u de referentiepagina's.	 p.107~  p.108
	-	 p.90
	-	 p.88

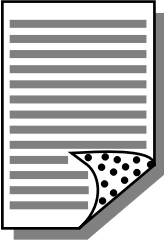
Tips voor probleemoplossing

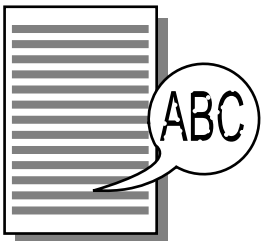
Als er tijdens het afdrukken problemen optreden, controleert u de volgende punten en voert u de betreffende handelingen uit voordat u contact opneemt met uw dealer (of erkende reparateur).

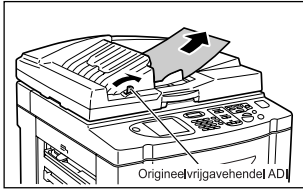
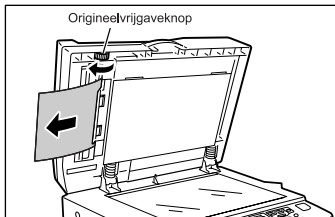
Probleem	Oorzaak	Handeling
De machine start niet als u de stroomschakelaar indrukt.	De stroom is uitgeschakeld zonder dat rekening is gehouden met de slaapstand.	Druk opnieuw op de stroomschakelaar. Voordat u op de stroomschakelaar drukt, kunt u achterhalen of de machine in de slaapstand staat door de indicator  op het bedieningspaneel te controleren. Als de toets  verlicht is, staat de machine in de slaapstand. Druk op  om de slaapstand te beëindigen en de machine te activeren.
	De stroom is afgesloten.	- Controleer of de stekker goed in het stopcontact zit. - Controleer of netsnoer goed in de machine zit. - Controleer of de energielevering via het elektriciteitsnet in orde is.
 gaat niet uit, ook niet als het voorpaneel gesloten is.	Het voorpaneel is rechtsonder niet goed gesloten.	Sluit de rechteronderkant van het voorpaneel stevig.
De papierinvoerlade gaat niet dicht.	- De geleiders van de papierinvoerlade zijn niet maximaal uit elkaar geschoven. - De stroom is uitgeschakeld voordat de papierinvoerlade helemaal naar beneden was gebracht.	Schakel de stroom in en breng de papierinvoerlade helemaal naar beneden. Stel de vergrendeling van de geleider van de papierinvoerlade in op  , schuif de geleiders van de papierontvangstlade zo ver mogelijk uit elkaar, en sluit de papierinvoerlade.
De afdruktrommel kan niet worden teruggeplaatst.	De afdruktrommel is na draaiing in een verkeerde positie gestopt.	Draai de afdruktrommel handmatig in de juiste positie en let er daarbij op dat de ►-markering en de ◀-markering bij elkaar komen te staan (zie afbeelding). 
	De afdruktrommel is niet goed in de geleider geplaatst.	Plaats de afdruktrommel op de juiste manier in de geleider.  p.96

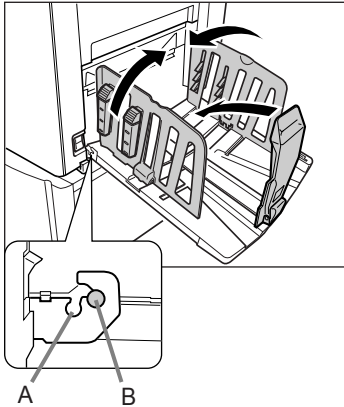
Probleem	Oorzaak	Handeling
Een foutmelding verdwijnt niet, ook al zijn de verbruiksgoederen geplaatst (inkt, masterrol).	De verbruiksgoederen (inkt, masterrol) zijn niet goed geplaatst.	Vergrendel de inktpatroon door deze na plaatsing met de klok mee te draaien (ⓘ). Of plaats de inktpatroon opnieuw. p.88
		Plaats de masterrol met de markering ⓘ links en plaats de mastercreatie-eenheid. p.90
	De inktpatroon bevat geen inktinformatie.	Verwijder het etiket op de uitvoer van de inktpatroon niet. Als u dit wel hebt gedaan, plaatst u een nieuwe inktpatroon. p.88
	De masterrol bevat geen masterinformatie.	Verwijder het ⓘ-gedeelte niet van de masterkern. Als u dit wel hebt gedaan, plaatst u een nieuwe masterrol. p.90
De masterafvalbak kan niet worden verwijderd.	De hendel van de masterafvalbak is vergrendeld.	Schuif de hendel van de masterafvalbak naar rechts om deze te ontgrendelen. Als de masterafvalbak is vergrendeld met een hangslot, neemt u contact op met de beheerder om deze te ontgrendelen. p.93
Er komt geen beeld op de kopieën.	Het origineel is met de te kopiëren kant naar boven geplaatst.	Plaats originelen met de te kopiëren kant naar beneden. (Dit geldt ook voor de automatische documentinvoer.)
Een deel van de kopieën ontbreekt. 	De glasplaat (en/of het scanglas van de automatische documentinvoer) is niet schoon.	Maak de glasplaat (en/of het scanglas van de automatische documentinvoer) schoon. p.99
	Er kan iets op de master zitten.	Trek de afdruktrommel naar buiten en controleer of er iets op de master zit. Als er iets tussen de master en de afdruktrommel zit, verwijdert u de master. Plaats vervolgens de afdruktrommel terug en maak de master opnieuw. p.103
	- Het papierformaat in de papierinvoerlade komt niet overeen met het origineelformaat tijdens het maken van de master. - De geleiders van de papierinvoerlade waren niet op de breedte van het papier aangepast toen de master werd gemaakt.	Masters worden gemaakt aan de hand van het formaat van het papier in de papierinvoerlade; de breedte tussen de geleiders van de papierontvangstlade en de lengte van het papier. Als het formaat van het papier in de lade kleiner is dan dat van het origineel, beslaat de master niet het hele origineel. Plaats papier van hetzelfde formaat als het origineel in de lade en maak de master.

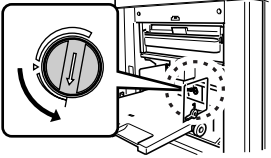
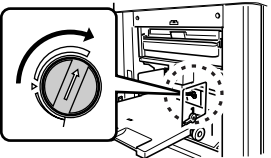
Probleem	Oorzaak	Handeling
Bij boekschaduwbewerking is de plaats voor het wissen van de schaduw verschoven.	Er is papier van afwijkend formaat in de papierinvoerlade geplaatst.	Voor het wissen van boekschaduw kan geen afwijkend formaat worden gebruikt. Plaats papier van standaardformaat.
	Er is een boek of tijdschrift van afwijkend formaat als origineel geplaatst.	Plaats het boek of tijdschrift zo op de glasplaat, dat de band in het midden komt van het papierformaat in de papierinvoerlade (of het formaat dat in de aangepaste instellingen is ingesteld als origineelformaat voor het wissen van de boekschaduw).
	Het formaat van het origineel wijkt af van het origineelformaat voor het wissen van de boekschaduw in de aangepaste instellingen.	Controleer het origineelformaat voor het wissen van de boekschaduw in de aangepaste instellingen. - Met "0" geselecteerd Plaats papier van standaardformaat van hetzelfde formaat als het origineel in de papierinvoerlade. - Met "1" t/m "4" geselecteerd Hiermee stelt u het origineelformaat voor het wissen van de boekschaduw in op hetzelfde formaat als het origineel. ☞ p.66
Bij het wissen van de boekschaduw wordt de schaduw in het midden niet gewist.	Het wisgebied voor de schaduw in het midden is te smal.	Stel in de aangepaste instellingen de breedte van de schaduw in het midden voor het wissen van de boekschaduw opnieuw in. ☞ p.66
Er staan verticale witte strepen op de kopieën. 	De thermische printerkop is vuil.	Open de mastereenheidklep en maak de thermische printerkop schoon. ☞ p.99 Als dit het probleem niet oplost, neemt u contact op met uw dealer (of erkende reparateur).
De achtergrond van een origineel verschijnt ongewenst op de kopieën. 	Als u een krant of gekleurd papier als origineel gebruikt, verschijnt de achtergrond op de kopieën.	Stel het scanniveau in op "Auto" (alleen bij EZ3XX) of verlaag het niveau en maak de master opnieuw. ☞ p.39
Er zit vuil op de kopieën.	De glasplaat (en/of het scanglas van de automatische documentinvoer) is niet schoon.	Maak de glasplaat (en/of het scanglas van de automatische documentinvoer) schoon. ☞ p.99

Probleem	Oorzaak	Handeling
De randen van de kopieën zijn met inkt bevlekt.	Er is tijdens het maken van de master een groter papierformaat in de papierinvoerlade geplaatst dan het origineelformaat.	Omdat de master op een groter formaat dan het origineel is gemaakt, werden de randen van het origineel als schaduw opgenomen. Plaats papier van hetzelfde formaat als het origineel en maak de master opnieuw. Of los het probleem op door op de hieronder beschreven wijze tape aan te brengen.
	Bij het kopiëren op dik papier, zoals kaarten, zijn hoeken van dit papier in contact gekomen met de master, waardoor deze beschadigd is.	Maak een nieuwe master en druk met de nieuwe master af. Of trek de afdruktrommel naar buiten en breng cellofaantape aan op het beschadigde deel van de master. Met cellofaantape wordt de master echter wellicht niet correct naar de afvalbak afgevoerd.
De achterkant van de kopieën is met inkt bevlekt. 	De drukrol is met inkt bevuild.	Verwijder de afdruktrommel en maak de drukrol schoon.  p.100 Als de afdrukpositie buiten het afdrukpapier valt, kan dit de drukrol met inkt bevuild. Kijk uit als u het formaat van het afdrukpapier of de afdrukpositie wijzigt.
	De geleiders van de papierinvoerlade waren niet op de breedte van het papier aangepast toen de master werd gemaakt.	Stel de geleiders van de papierinvoerlade in op de breedte van het papier. Als de geleiders van de papierinvoerlade breder zijn ingesteld dan de breedte van het papier, wordt de master breder dan nodig is.  p.20
	Gebruikt u papier dat de inkt niet efficiënt absorbeert?	De inkt droogt niet snel genoeg op, waardoor het op de achterkant van het volgende vel komt. Gebruik ander papier of gebruik de functie "Inktbesparing".  p.47

Probleem	Oorzaak	Handeling
De kopieën zijn vaag. Gedrukte tekst loopt door. 	Als de machine gedurende langere tijd niet wordt gebruikt, kan de inkt op het afdrucktrommeloppervlak opdrogen. Dit geeft vage of doorgelopen afdrukken vlak nadat het afdrukken is gestart.	De inkt op de afdrucktrommel droogt op als de machine gedurende langere tijd niet wordt gebruikt. Wanneer u afdruckt met opgedroogde inkt, geeft dit lichte of vage afdrukken. Druk op  en maak eerst een aantal kladkopieën. Of gebruik "Wachtstand". ☞ p.64
	Vage originelen geven vage kopieën.	Verhoog het scanniveau en maak de master opnieuw. ☞ p.39 Selecteer voor met potlood geschreven originelen de potloodmodus. ☞ p.35
	Als de temperatuur laag is (lager dan 15°C) op de plaats waar de machine staat of waar de inktpatronen worden bewaard, stroomt de inkt niet goed.	Gebruik de machine nadat deze enige tijd bij kamertemperatuur heeft gestaan. ☞ p.12
	De inktspaarstand is ingeschakeld.	Als de inktbesparing is ingesteld, is de inkt op de kopieën vager dan normaal.
De linker- en rechterafdrukposities zijn verschoven.	De linker- en rechterafdrukposities zijn niet op het midden afgesteld.	De papierinvoerlade heeft een regelknop voor de horizontale afdrukpositie. Breng de lade omlaag, stel de positie bij en maak een testkopie om de positie te controleren. ☞ p.48
Er plakt papier aan het oppervlak van de afdrucktrommel. (De indicator  knippert regelmatig.)	De marge aan de bovenkant van het origineel of de kopie is te klein.	De marge van het origineel (bovenkant van de opdruk in de uitvoerrichting) moet ten minste 5 mm zijn. Verlaag de verticale afdrukpositie. Als deze bijstelling onmogelijk is, maakt u een nieuw origineel met voldoende marge en maakt u de master opnieuw.
	Het afdruckpapier is niet goed.	Gebruik het aanbevolen papier.
	Het origineel heeft bovenaan een volledig zwart stuk.	Als een origineel bovenaan een volledig zwart stuk heeft, worden de kopieën mogelijk niet goed uitgevoerd. Plaats het origineel opnieuw in omgekeerde richting en start het maken van de master opnieuw.
De kopieën worden krullend uitgevoerd.	Er is afdruckpapier met een horizontale vezel geplaatst.	Plaats afdruckpapier met een verticale vezelrichting.

Probleem	Oorzaak	Handeling
Het papier loopt vast in de optionele automatische documentinvoer.	Er zit papier vast in de automatische documentinvoer (optioneel).	Trek de vrijgavehendel van de ADI naar rechts of draai aan de vrijgavedraaiknop om het vastgelopen papier te verwijderen.  
De kopieën worden niet netjes in de papierontvangstlade gestapeld. (De indicator  knippert regelmatig.)	De geleiders van de papierontvangstlade en de papierstop zijn onjuist afgesteld.	Stel de geleiders van de papierontvangstlade en de papierstop in op het papierformaat. Zet deze voor dik papier indien nodig iets verder van elkaar. Als u de horizontale positie van de papierinvoerlade hebt bijgesteld, verschuift u de geleiders van de papierontvangstlade in dezelfde richting. ☞ p.22
	De drukaanpassingshendel van de papierinvoer is niet goed ingesteld.	Als de drukaanpassingshendel van de papierinvoer op "CARD (kaart)" () is ingesteld, worden vellen standaard papier niet goed uitgelijnd. Stel de drukaanpassingshendel van de papierinvoer in op "NORMAL (normaal)" () ☞ p.20
	De papieruitvoergeleiders zijn onjuist afgesteld (Alleen bij EZ3XX).	Plaats de papieruitvoergeleiders aan de hand van het formaat en de dikte van het papier. ☞ p.22
	De papierordeners zijn niet goed ingesteld. (Alleen bij EZ3XX).	Stel de papierordeners goed in. ☞ p.22
	De uitvoergeleiders zijn niet goed ingesteld (Alleen bij EZ2XX).	Stel de uitvoergeleiders goed in. ☞ p.22

Probleem	Oorzaak	Handeling
Papier wordt voorbij de papierstopper van de uitvoerlade uitgevoerd.	---	Volg de onderstaande stappen om de uitvoerlade in te stellen: 1) Klap de geleiders van de papierontvangstlade/stopper in. 2) Til met beide handen de zijkanten van de uitvoerlade op en zet de uitvoerlade-as in stand B. In de meeste gevallen wordt stand A aangeraden.  A: standaardpositie B: plaats in deze positie wanneer het papier voorbij de lade wordt uitgevoerd.

Probleem	Oorzaak	Handeling
Het papier wordt niet soepel uit de papierinvoerlade ingevoerd. (overgeslagen papier of invoer van meerdere vellen)	Het afdrukpapier is niet goed.	Gebruik papier dat binnen het aanbevolen bereik valt. p.16
	De positie van de drukaanpassingshendel van de papierinvoer is onjuist.	Als u dik of glad papier gebruikt, stelt u de drukaanpassingshendel van de papierinvoer in op "CARD" (kaart) (). p.20
	De hoek van de stripplaat is onjuist.	Draai de regelknop voor de hoek van de stripplaat als volgt: • Als bij invoer wordt overgeslagen Draai de knop naar links.  • Als meerdere vellen worden ingevoerd Draai de knop naar rechts. 
	De papierinvoerinstelling is niet goed ingesteld in het scherm Functies.	Wijzig "Papierinvoerinst.". Raadpleeg uw dealer (of erkende reparateur) voor meer informatie over het uitvoeren van de aanpassing.
De achterkant van gekopieerde kaarten komt los of de voorrand is gekreukeld.	De hoek van de stripplaat is onjuist.	Zie de procedure voor "Het papier wordt niet soepel uit de papierinvoerlade ingevoerd. (Er wordt geen papier ingevoerd.)" en stel de hoek van de stripplaat bij.
De indicator  licht op, ook al is er geen papierstoring.	Bij de tweede rotatie van de afdruktrommel werd papier verhoogd uitgevoerd.	Controleer de kopieën. Verlaag de afdrukpositie als de bovenmarge minder dan 5 mm is.
	De sensor werkte niet goed door zonlicht dat in de machine kwam.	Gebruik bijvoorbeeld een gordijn om het zonlicht tegen te houden of plaats de machine ergens waar er geen direct zonlicht op kan vallen.

Probleem	Oorzaak	Handeling
De machine maakt voor elk origineel een master.	In de instellingen van het printerstuurprogramma voor de ontvangen documentgegevens is "Kopieën sorteren" of "Sorteren" geselecteerd.	Annuleer de huidige afdruktaak en verstuur de documentgegevens zonder "Kopieën sorteren" of "Sorteren" geselecteerd in de instellingen van het printerstuurprogramma.
De toets  knippert.	Ontvangen gegevens wachten op uitvoer.	Druk op  voor het uitvoeren van de gegevens. Als u de wachtende gegevens wilt verwijderen, drukt u op  .
Op de weergave Afdrukaantal wordt " - - - - " weergegeven en de machine start niet.	De stroom is uitgeschakeld terwijl de machine in gebruik was.	Druk op  .

Bijlagen

Optionele accessoires

Er zijn verschillende optionele accessoires beschikbaar voor het uitbreiden van de mogelijkheden van de machine. Zie de handleidingen van de optionele accessoires voor meer informatie.

- **Kleurentrommel**

Er zijn verschillende kleuren beschikbaar, zoals blauw, rood, groen en bruin. Sla trommels in hun eigen doos op.

- **Automatische documentinvoer AF-VI**

Voor het automatisch invoeren van maximaal 50 vel originelen.

- **Oplagenscheiding IV**

Bij geprogrammeerd afdrukken kan de machine afdrukken en sorteren in door tape gescheiden groepen.

- **Sleutelkaartteller IV**

Geeft met een druk op de knop een overzicht van het aantal afgedrukte kopieën en verbruikte masters gedurende een bepaalde periode. Handig om kosten te besparen.

- **Kaartinvoerset**

Deze kunt u gebruiken voor dik papier zoals kaarten. Plaats deze optie als u dik papier door de machine moet voeren.

- **Envelopinvoerset**

Deze kunt u gebruiken voor enveloppen.

- **Inkt-/masterhouder**

Opslagpakket voor het opslaan van verbruiksgoederen, zoals inkt en masters.

- **Standaard**

- **RISO PC Interface Card USB2.0**

Voor het aansluiten van een computer op de machine via een USB-kabel.

- **RISO Network Card**

Voor het direct aansluiten van de machine op het netwerk.

Geleverd met de RISO-MONITOR software, waarmee u de status van de machine vanaf computers kunt controleren.

- **Brede stapellade**

Deze eenheid is geschikt voor papier met een maximaal formaat van 340 mm × 555 mm.

Specificaties

RISO EZ391

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² - 128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 210 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, foto, duo, potlood
Tijd master aanmaken	Circa 20 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	291 mm × 425 mm
Afdrukreproductiepercentages	In- en uitzoomen : 50 - 200% Standaard reproductiepercentages (vergroting) : 154%, 129%, 121% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 78%, 65%, 61%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per patroon)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 215 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI, Oplagenscheiding IV, Sleutelkaartteller IV, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0, Brede stappellade
Spanningsvoeding	EZ391U:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1415 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H) In opslag : 780 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 101 kg
Veiligheidsnormen	IEC 60950-1 compatibel, binnenshuis, vervuilmate 2* ¹ , Bij hoogtes van 2000m of lager

Let op:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

*¹De mate van vervuiling van de gebruiksomgeving veroorzaakt door vuil en stof in de lucht. Mate "2" komt overeen met een algemeen klimaat binnenshuis.

RISO EZ371

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² - 128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 210 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, foto, duo, potlood
Tijd master aanmaken	Circa 20 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	291 mm × 413 mm
Afdrukreproductiepercentages	In- en uitzoomen : 50 - 200% Standaard reproductiepercentages (vergroting) : 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per patroon)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 220 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI, Oplagenscheiding IV, Sleutelkaartteller IV, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0, Brede stappellade
Spanningsvoeding	EZ371E:220-240V~, 1,3A, 50-60Hz EZ371A (voor Korea):220V~, 1,3A, 60Hz EZ371A (voor Taiwan):110V~, 2,5A, 60Hz EZ371A (voor andere landen):220-240V~, 1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1415 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H) In opslag : 780 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 101 kg
Veiligheidsnormen	IEC 60950-1 compatibel, binnenshuis, vervuilmate 2*1, Bij hoogtes van 2000m of lager

Let op:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

*1De mate van vervuiling van de gebruiksomgeving veroorzaakt door vuil en stof in de lucht. Mate "2" komt overeen met een algemeen klimaat binnenshuis.

RISO EZ331

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² - 128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 210 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, foto, duo, potlood
Tijd master aanmaken	Circa 20 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	251 mm × 357 mm
Afdrukreproductiepercentages	In- en uitzoomen : 50 - 200% Standaard reproductiepercentages (vergroting) : 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per patroon)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 250 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI, Oplagenscheiding IV, Sleutelkaartteller IV, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0, Brede stappellade
Spanningsvoeding	EZ331A (voor Korea):220V~, 1,3A, 60Hz EZ331A (voor andere landen):220-240V~, 1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1415 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H) In opslag : 780 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 101 kg
Veiligheidsnormen	IEC 60950-1 compatibel, binnenshuis, vervuilmate 2* ¹ , Bij hoogtes van 2000m of lager

Let op:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

*¹De mate van vervuiling van de gebruiksomgeving veroorzaakt door vuil en stof in de lucht. Mate "2" komt overeen met een algemeen klimaat binnenshuis.

RISO EZ301

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² -128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 210 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, foto, duo, potlood
Tijd master aanmaken	Circa 22 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	210 mm × 290 mm
Afdrukreproductiepercentages	Standaard reproductiepercentages (vergroting) : 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per patroon)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 295 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI, Oplagenscheiding IV, Sleutelkaartteller IV, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0, Brede stappellade
Spanningsvoeding	EZ301E:220-240V~, 1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1415 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H) In opslag : 780 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 101 kg
Veiligheidsnormen	IEC 60950-1 compatibel, binnenshuis, vervuilmate 2* ¹ , Bij hoogtes van 2000m of lager

Let op:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

*¹De mate van vervuiling van de gebruiksomgeving veroorzaakt door vuil en stof in de lucht. Mate "2" komt overeen met een algemeen klimaat binnenshuis.

RISO EZ231

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² -128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 157 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, foto, duo, potlood
Tijd master aanmaken	Circa 25 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	251 mm × 357 mm
Afdrukreproductiepercentages	Standaard reproductiepercentages (vergroting) : 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per patroon)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 250 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI, Oplagenscheiding IV, Sleutelkaartteller IV, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0, Brede stappellade
Spanningsvoeding	EZ231E:220-240V~, 1,3A, 50-60Hz EZ231U:220-240V~, 1,3A, 50-60Hz EZ231A (voor Korea):220V~, 1,3A, 60Hz EZ231A (voor Taiwan):110V~, 2,5A, 60Hz EZ231A (voor andere landen):220-240V~, 1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1415 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H) In opslag : 780 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 100 kg
Veiligheidsnormen	IEC 60950-1 compatibel, binnenshuis, vervuilmate 2*1 , Bij hoogtes van 2000m of lager

Let op:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

*1De mate van vervuiling van de gebruiksomgeving veroorzaakt door vuil en stof in de lucht. Mate "2" komt overeen met een algemeen klimaat binnenshuis.

RISO EZ221

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² -128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 157 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, foto, duo, potlood
Tijd master aanmaken	Circa 25 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	210 mm × 357 mm
Afdrukreproductiepercentages	Standaard reproductiepercentages (vergroten) EZ221U : 154%, 129% EZ221A : 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) EZ221U : 94%, 78%, 65% EZ221A : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per patroon)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 250 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI, Oplagenscheiding IV, Sleutelkaartteller IV, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0, Brede stappellade
Spanningsvoeding	EZ221U:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz EZ221A:220-240V~, 1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1415 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H) In opslag : 780 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 100 kg
Veiligheidsnormen	IEC 60950-1 compatibel, binnenshuis, vervuilmate 2* ¹ , Bij hoogtes van 2000m of lager

Let op:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

*¹De mate van vervuiling van de gebruiksomgeving veroorzaakt door vuil en stof in de lucht. Mate "2" komt overeen met een algemeen klimaat binnenshuis.

RISO EZ201

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² - 128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 157 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, foto, duo, potlood
Tijd master aanmaken	Circa 25 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	210 mm × 290 mm
Afdrukreproductiepercentages	Standaard reproductiepercentages (vergroting) : 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per patroon)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 295 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI, Oplagenscheiding IV, Sleutelkaartteller IV, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0, Brede stappellade
Spanningsvoeding	EZ201E : 220-240V~, 1,3A, 50-60Hz EZ201A : 220-240V~, 1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1415 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H) In opslag : 780 mm (B) × 655 mm (D) × 665 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 100 kg
Veiligheidsnormen	IEC 60950-1 compatibel, binnenshuis, vervuilmate 2*1, Bij hoogtes van 2000m of lager

Let op:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

*1De mate van vervuiling van de gebruiksomgeving veroorzaakt door vuil en stof in de lucht. Mate "2" komt overeen met een algemeen klimaat binnenshuis.

Functielijst

Functie	EZ391/EZ371/EZ331/ EZ301	EZ231/EZ221/EZ201
Standaard reproductiepercentages	○	○
Zoom	○	n.v.t.
Dot bewerken	○	n.v.t.
Scanniveau (vijf handmatig in te stellen stappen)	○	○
Scanniveau (automatisch)	○	○
Boekschaduw bewerken	○	○
Geprogrammeerd afdrukken	○	○
2 Op afdrukken	○	○
Inktbesparing	○	○
Potlood	○	○
Aangepaste instellingen	○	○
Vertrouwelijke mode	○	○
Automatisch wachten	○	○
Wachtstand (handmatig)	○	○
Energiespaarstand	○	○
Automatische verwerking	○	○
Afdruksnelheid	○	○
Afdrukzwarting	○	n.v.t.
Regelknop papieruitvoergeleider	○	n.v.t.
Papierordener	○	n.v.t.
Uitvoergeleider	n.v.t.	○
Direct afdrukken	Optioneel	Optioneel

Index

Numerics

2 Op afdrukken	41
2-UP Indicator (Indicator 2 Op)	10
2-UP Key (Toets 2 Op)	10

A

Aangepaste instellingen	73, 75
Aantal sets	55
Afdrukpapier	16
Afdrukpapier hanteren	17
Afdrukpapier instellen	20
Afdruktrommel	7, 96
Afdruktrommel plaatsen en verwijderen	96
Afdruktrommelhendel	7
Auto Scanning Level Adjustment Indicator (Indicator Automatische bijstelling scanniveau)	10
Auto Scanning Level Adjustment Key (Toets Automatische bijstelling scanniveau)	10
Automatische documentinvoer AF-VI	122
Automatische wachtstand	64
Automatische wachttijd	67
Auto-Process (Automatische verwerking)	46
Auto-Process Indicator (indicator Automatische verwerking)	8
Auto-Process Key (toets Automatische verwerking) ...	8

B

Basishandelingen	26, 29
Bedieningspanelen	8
Beheerder registreren	78
Beperkingen origineelformaat en -gewicht	18
Beperkingen papierformaat en -gewicht	16
Bijlagen	122
Bijstellen scanniveau	39
Bijstellingstoets afdrukpositie	50
Bijstellingstoets afdruksnelheid	51
Bijstellingstoetsen afdrukzwarting	49
Boekschaduw bewerken	40, 66
Boektoets	40
Book Indicator (Indicator Boek)	10
Book Key (Boektoets)	10
Brede stapellade	122
Breedte van centrale schaduw voor het bewerken van boekschaduw	66
Buitenkant printer	101

C

Computeraansluiting	14
Computergegenereerde gegevens afdrukken	32
Confidential Indicator (Indicator Vertrouw.)	11
Confidential Key (toets Vertrouw.)	11
Custom Indicator (Indicator Aangepaste instellingen)	11
Custom Key (toets Aangepaste instellingen)	11

D

Deksel	7, 99
Display vrije reproductie-afmet.	10
Dot bewerken	36
Drukaanpassingshendel papierinvoer	7
Drukaanpassingshendel van de papierinvoer	20
Drukrol	100
Duomodus	34

E

ECO modus	69
Energiespaarstand	67
Enkele pagina-mode	52
Envelopinvoerset	122

F

Flens	91
Fotomodus	34
Foutcontroledisplay	102
Foutlocatie-indicator	102
Foutnummerdisplay	8, 102
Fouttype-indicator	102
Functie en naam van elk onderdeel	6
Functielijst	130

G

Gebruiker aanmaken	78
Gebruiker registreren	78
Gebruikersbeheerfunctie verwijderen	87
Gebruikersnummers	78
Geleiders papierinvoerlade	7, 20
Geleiders van de papierontvangstlade	7, 22
Geluidssignaal	68
Glasplaat	7, 99
Groepsnummer	79

H

Handvat afdruktrommel	96
Hendel masterafvalbak	93
Hendel mastercreatie-eenheid	7, 90
H-nummerweergave	110
Hoofdpaneel	8
Horizontale afdrukpositie	50
Houder inktpatroondeksel	7, 89

I

Idling Indicator (Indicator Wachtstand)	11
Idling Key (toets Wachtstand)	11
indicator	8, 102, 110
Indicator 2 Op	44
Indicator aangepaste instellingen	73, 75
Indicator automatische verwerking	46
Indicator boektoets	40
Indicator CALL SERVICE (bel voor service)	102, 109
Indicator CHECK SETTINGS (controleer instellingen)	102, 107

Indicator EMPTY DISPOSAL BOX (afvalbak legen)	102, 109
Indicator inktbesparing	47
Indicator instellen beeld verwerken	10
Indicator JAM (papierstoring)	102
Indicator MAINTENANCE CALL (onderhoud)	102, 109
Indicator P	8, 54
Indicator Paper Jam (papierstoring)	103
Indicator potloodmode	35
Indicator puntraster	10
Indicator puntrastering	36
Indicator REPLACE INK CARTRIDGE (inktpatroon vervangen)	102, 109
Indicator REPLACE MASTER ROLL (masterrol vervangen)	102, 109
Indicator vertrouwelijk	65
Indicator wachtstand	64
Indicatoren foutcontroledisplay	102
Indicators Controle & Foutendisplay	8
Ink Saving Indicator (Indicator Inktbesparing)	10
Ink Saving (Inktbesparing)	47
Ink Saving Key (toets Inktbesparing)	10
Inktpatroon	7, 88
Inktpatroon vervangen	88
Installatie	12
Interface Indicator (Interface-indicator)	11
Interface Key (Interfacetoets)	11
Interface-indicator	32
Interfacetoets	32
Intervaltijd 2 Op afdrukken	67
Introductie tot de machine	6
IP-adres	70, 75
Itemnummer	66

K

Kaart invoerset	122
Kleurentrommel	122
Knop omhoogbrengen / neerlaten invoerlade	7, 21
Knop papierordener	22
Kopiëren van papieren documenten of boeken	29

L

Locatie van waarschuwingsetiket	27
---------------------------------------	----

M

Management AAN/UIT	80
Master vervangen	90
Masterafvalbak	93
Masterafvalbak legen	93
Mastercreatie-eenheid	7, 90
Mastereenheidklep	7, 90
Mastergeleider	7, 91
Master-Making Key	8
Masterrol	7, 90
Masterrolhouder	7, 90
Mastervervangingsindicator	90
Maximale tellimiet	82

Midden wissen	40
Minimaal afdrukaantal	68
Modus aangepaste instellingen	66
Modus beeld verwerken	34
Multi-pagina-mode	53

N

Nevenpaneel	10
-------------------	----

O

Omgaan met de machine	26
Omgaan met inkt	27
Onderhoud	99
Oplagenscheiding	53, 68
Oplagenscheiding IV	122
Opslagomstandigheden afdrudpapier	17
Optioneel	122
Origineel	18
Origineelbeperkingen	19
Origineelgeleiders ADI	7
Origineelmarges	19
Origineeluitvoerlade ADI	7
Origineelvrijgavehendel ADI	7, 106
Origineelvrijgaveknop ADI	106

P

Papierafwerking	67
Papierinvoerlade	7, 20
Papierinvoerlade instellen	20
Papierinvoerlade sluiten	21
Papierontvangstlade	7, 22
Papierontvangstlade instellen	22
Papierordenerknop	7
Papierordening	22
Papierscheidingshaak	100, 104
Papierstop	7, 22
Papieruitvoergeleider	7, 23
Pencil Indicator (indicator Potlood)	10
Pencil Key (toets Potlood)	10
Pencil Mode Key (toets Potloodmode)	35
Pencil (Potlood)	35
Pincode	79
Pincode invoeren	31
Print Density Adjustment (Bijstelling afdrukzwarting)	49
Print Density Adjustment Indicator (Indicator afdrukzwarting)	8
Print Density Adjustment Keys (bijstellingstoetsen afdrukzwarting)	8
Print Key	8
Print Position Adjustment (Bijstelling afdrukpositie)	50
Print Speed Adjustment (Bijstelling afdruksnelheid)	51
Print Speed Adjustment Indicator (Indicator bijstelling afdruksnelheid)	8
Print Speed Adjustment Keys (toetsen bijstelling afdruksnelheid)	8
Probleemoplossing	102
Programma	52

Programma A	52, 54
Programma B	52, 53, 57
Proof (Testen)	48
Puntrastering	36

R

Regelknop horizontale afdrukpositie	7, 50
Regelknop papieruitvoergeleider	7, 23
Reproductie-afmet. selectietoets	37, 38
Reserveringsperiode	33, 68
Reset Key	9
RISO COPY COUNT VIEWER (RISO KOPIETELLINGWEERGAVE)	15
RISO Network Card	122
RISO PC Interface Card USB2.0	14, 122
RISO USB PRINT MANAGER (RISO USB-AFDRUKBEHEER)	15
RISO Utility Software (hulpprogramma's)	15
RISO-printerstuurprogramma	15

S

Scanglas	100
Scanning Level Adjustment (Bijstellen van scanniveau)	39
Scanning Level Adjustment Keys (toetsen Bijstellen scanniveau)	10
Schoonmaken	98
Selectietoets reproductie-afmet.	10
Semi-Auto (ADI unit)	68
Sleutelkaartteller IV	122
Software installeren	15
Specificaties	123
Standaard	37, 122
Standaardinstellingen	66
Standaardinstellingen herstellen	72
Standaardwerking	28
Start Key	9
Stop Key (Stoptoets)	9
Stopcontact	7
Stroomaansluiting	13
Stroomschakelaar	7

T

Tekstmodus	34
Teller	7
Telling verwijderen	83
Thermische printerkop	7
Tijd auto wissen	67
Tips voor probleemoplossing	112
Toets *	8
Toets +	9
Toets ×	9
Toets 1:1	10, 37
Toets 2 Op	44
Toets afdrukaantal	8
Toets automatische verwerking	46
Toets bijstelling afdruksnelheid	51
Toets C	8

Toets centreren afdrukpositie	8, 50
Toets inktbesparing	47
Toets instellen beeld verwerken	10
Toets P	8, 54
Toets proefkopie	9, 48
Toets puntrastering	10, 36
Toets vertrouwelijk	65
Toets wachtstand	64
Toets zoomen	38
Toetsen bijstelling afdrukzwarting	49
Two-original (side-by-side) Printing	41

U

Uitduwhendel	93
Uitschakelen	81
Uitvoergeleiders	24
Uitvoerhaak	100, 104

V

Veiligheidsgids	12
Veiligheidsgids bediening	26
Veiligheidsgids schoonmaken	98
Verbindingsmethode	14
Verbruiksgoederen	27
Verbruiksgoederen weggooien en vervangen	88
Vergrendeling geleiders papierinvoerlade	20
Vergrendelingshendel geleiders papierinvoerlade	7
Vergroting	37
Verkleining	37
Vertical Print Position Adjustment Indicator (Indicator voor verticale bijstelling van de afdrukpositie)	8
Vertical Print Position Adjustment Keys (toetsen voor verticale bijstelling van de afdrukpositie)	8
Verticale positie	50
Vertrouwelijke mode	65
Verzamelen	52
Vorbereidingen voor afdrucken	20
Vorbereidingen voor gebruik	12
Voorpaneel	7
Voortgangspijlen	8
Vrije reproductie-afmet. percentages	37, 42
Vrijgavehendel afdruktrommel	7
Vrijgaveknop afdruktrommel	96
Vrijgaveknop mastereenheid	7, 90

W

Wachtstand	64
Wachttijd energiespaarstand	67
Wake-up Key (Activeringstoets)	8
Weergave Afdrukaantal	8
Weggooien opgebruikte verbruiksgoederen	95
Werkomgeving	26
Witte rol	100

Z

Zoom Key (Zoomtoets)	10
Zoompercentage	38