

RISO **EZ** -serie

Gebruikershandleiding

390 / 370 / 330 / 300
230 / 220 / 200

RISO

Neem voor verbruiksgoederen en service contact op met:

RISO



Als **ENERGY STAR®**-partner heeft RISO KAGAKU CORP. bepaald dat dit product voldoet aan de **ENERGY STAR®**-richtlijnen voor zuinig energieverbruik.

Alleen voor modellen EZ390U, EZ390UG, EZ230U, EZ220U en EZ220UG

Kopieermachine

Model: EZ390U, EZ390UG, EZ230U, EZ220U en EZ220UG

RFID-systeem

Model:444-59008

Bevat FCC ID: RPARFOM5

Dit apparaat voldoet aan Deel 15 van de FCC-voorschriften. Aan de bediening van dit apparaat zijn twee voorwaarden verbonden: (1) dit apparaat mag geen schadelijke storing veroorzaken, en (2) dit apparaat moet eventuele storingen accepteren, inclusief storingen die een ongewenste werking veroorzaken.

De gebruiker wordt gewaarschuwd dat niet toegestane wijzigingen of aanpassingen ertoe kunnen leiden dat de gebruiker het apparaat niet meer mag gebruiken.

LET OP: Deze apparatuur is getest en voldoet aan de beperkingen voor een digitaal apparaat uit Klasse B, conform deel 15 van de FCC-voorschriften. Deze beperkingen zijn ontwikkeld om een redelijke bescherming te bieden tegen schadelijke storingen in woningen. Deze apparatuur genereert en maakt gebruik van radiofrequenties en kan deze ook uitstralen.

Wanneer het apparaat niet in overeenstemming met de instructies wordt geïnstalleerd en gebruikt, kan er storing optreden in het radioverkeer. We kunnen echter niet de garantie bieden dat er geen storing kan optreden in een bepaalde installatie.

Wanneer dit apparaat de ontvangst van radio- of televisiesignalen stoort, wat u kunt vaststellen door het apparaat uit en in te schakelen, raden wij de gebruiker aan om deze storing te verhelpen door een van de volgende maatregelen te treffen:

- Pas de richting of de plaats van de antenne van de ontvanger aan.
- Vergroot de afstand tussen het apparaat en de ontvanger.
- Sluit het apparaat aan op een stopcontact dat op een ander circuit aangesloten is dan de ontvanger.
- Neem contact op met de dealer of een ervaren radio-/televisiemonteur voor assistentie.

Bevat IC:4819A-RFOM5

Aan de bediening van dit apparaat zijn de volgende twee voorwaarden verbonden: (1) dit apparaat mag geen storing veroorzaken, en (2) dit apparaat moet eventuele storingen accepteren, inclusief storingen die een ongewenste werking van het apparaat veroorzaken.

Dit digitale apparaat uit Klasse B voldoet aan de Canadese ICES-003.

Het op een speciale manier omgaan met perchloraat kan van toepassing zijn. Zie

www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Dit product kan bepaalde stoffen bevatten waarvoor speciale richtlijnen gelden wanneer deze worden weggegooid. Neem voor informatie hierover contact op uw dealer.

Waarschuwing

Alleen voor modellen EZ370A, EZ370AN, EZ330A, EZ230A, EZ230AN, EZ220A en EZ200A

Dit is een product uit Klasse A. In een woonomgeving kan dit product radiostoringen veroorzaken. In dat geval dient de gebruiker passende maatregelen te nemen.

MASCHINENLÄRMINFORMATION

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GSGV:

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Hinweis :

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäss BildscharbV vorgesehen.

Alleen voor modellen EZ370E, EZ300E, EZ230E en EZ200E



De machine is bedoeld voor gebruik in de volgende landen

Oostenrijk/België/Denemarken/Finland/Frankrijk/Duitsland/Griekenland/IJsland/Ierland/Italië/Luxemburg/Nederland/Noorwegen/Portugal/Spanje/Zweden/Zwitserland/VK

- Dit product bevat een RFID-systeem (Radio Frequency Identification).

Opmerking voor lidstaten van de Europese Unie

RISO, het milieu en de richtlijn betreffende afgedankte elektrische en elektronische apparatuur "AEEA-richtlijn"

Wat is de AEEA-richtlijn?

Het doel van de AEEA-richtlijn is het verminderen van afval en de garantie dat elektrische en elektronische apparatuur aan het einde van de bruikbare levensduur wordt gerecycled.



Wat betekent het doorgekruiste klike-symbool?

Het doorgekruiste klike-symbool geeft aan dat dit product gescheiden van het normale afval moet worden verwerkt. Neem contact op met uw RISO-onderhoudsvertegenwoordiger voor informatie over afvalverwijdering.

Wat betekent het balk-symbool?

De balk onder het doorgekruiste klike geeft aan dat dit product na 13 augustus 2005 op de markt is gebracht.

Met wie moet ik contact opnemen wanneer ik meer informatie wens over de AEEA-richtlijn?

Voor meer informatie dient u contact op te nemen met uw RISO-onderhoudsvertegenwoordiger.

Riso is niet verantwoordelijk voor enige schade of kosten resulterend uit het gebruik van deze handleiding.

Omdat wij onze producten voortdurend verbeteren, kan de machine in sommige aspecten afwijken van de in deze handleiding opgenomen afbeeldingen.

Riso is niet aansprakelijk voor enige directe, incidentele of vervolgschade van welke aard dan ook, of voor verliezen of kosten resulterend uit het gebruik van dit product of de meegeleverde handleidingen.

** Voorzichtig:**

- Lees in ieder geval de belangrijke informatie over een veilig gebruik van dit apparaat.
- Bewaar deze handleiding in de buurt van de kopieermachine en zorg ervoor dat u volledig bekend raakt met de machine.

RISO is een gedeponeerd handelsmerk van RISO KAGAKU CORPORATION in Japan en andere landen.

riso iQualitySystem™ is een handelsmerk van RISO KAGAKU CORPORATION.



is een handelsmerk van RISO KAGAKU CORPORATION.

- De informatie in dit document kan zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd.

Copyright © 2008 RISO KAGAKU CORPORATION

INHOUD

Gefeliciteerd met uw RISO EZ-serie model.....	5
---	---

Overzicht **6**

Onderdelen.....	6
Bedieningspanelen.....	8

Voordat u de machine gaat gebruiken **12**

Veiligheidsgids: installatie.....	12
Installatie	12
Stroomaansluiting	13
Aansluiten op computers (optioneel)	14
Verbindingsmethode.....	14
Aanbevolen papier.....	15
Beperkingen formaat en gewicht	15
Tips voor betere papierinvoer	16
Opslagomstandigheden.....	16
Originelen	17
Beperkingen formaat en gewicht	17
Maximale afdrukgebieden en marges	18
Niet af te drukken materialen.....	18
Vorbereiden voor afdrukken	19
De papierinvoerlade instellen	19
Papier toevoegen of vervangen.....	20
De papieruitvoerlade instellen	21

Basishandelingen **24**

Veiligheidsgids: omgaan met en bedienen van de machine	24
Werkomgeving.....	24
Omgaan met de machine	24
Verbruiksgoederen	25
Omgaan met inkt	25
Basisproces	26
Basishandelingen	27
Kopiëren van papieren documenten of boeken.....	27
Afdrukken van computergegenereerde gegevens (optioneel pakket vereist)	30

Vorbereiding voor het scannen van originelen **32**

Mode beeld verwerken selecteren [Line (Regel), Photo (Foto), Duo (Duo)]	32
Originelen scannen die met potlood zijn geschreven [Pencil (Potlood)].....	33
Foto's bewerken met puntrastering [Dot bewerken] (alleen bij EZ3XX)	34
Vergroten en verkleinen van originelen [Vergroting/verkleining]	35
Standaardpercentages [Standaard].....	35
Vergroten en verkleinen met de zoomfunctie [Zoom (zoomen)] (alleen bij EZ3XX).....	36
Originelen met een vage of donkere inhoud scannen [Scanning Level Adjustment (Bijstellen van scanniveau)]	37

Ingebonden documenten kopiëren [Book Shadow Edit (Boekschaduw bewerken)]	38
Originelen naast elkaar afdrukken [2 Op afdrukken]	39
Eén origineel en twee originelen kopiëren	39
Beperkingen bij 2 Op afdrukken	40
Kopieerhandelingen.....	42
Automatisch afdrukken [Auto-Process (Automatische verwerking)].....	44
Inkt besparen [Ink Saving (Inktbesparing)]	45

Vorbereidingen voor afdrukken 46

Proefkopieën maken [Proof (Testen)].....	46
De afdrukzwarting bijstellen [Print Density Adjustment (Bijstelling afdrukzwarting)] (alleen bij EZ3XX).....	47
Afdrukpositie bijstellen [Print Position Adjustment (Bijstelling afdrukpositie)].....	48
De verticale positie bijstellen	48
De horizontale positie bijstellen	48
De afdruksnelheid wijzigen [Print Speed Adjustment (Bijstelling afdruksnelheid)]	49

Geavanceerde functies 50

Automatisch sorteren in groepen [Programma].....	50
Vorbereidingen voor geprogrammeerd afdrukken	52
Programma's opslaan.....	57
Een programma opzoeken	58
Opgeslagen programma's wijzigen.....	59
Programma's wissen	60
Wachtstand [Idling (Wachten)]	62
Vertrouwelijke documenten beschermen [Confidential Mode (Vertrouwelijke mode)]	63
De standaardinstellingen aanpassen [Mode aangepaste instellingen].....	64
Procedure	70
IP-adres Instellen.....	72
Gebruikersbeheer instellen.....	74
Beheerder/Gebruikers Registreren [Gebrkr aanmaken]	75
Management AAN/UIT instellen	77
Een gebruiker uitschakelen	78
Maximaal gebruikslimiet gebruikers instellen	79
Totaaltelling of Mastertelling voor elke gebruiker verwijderen	80
Alle gebruikerstellers op nul zetten.....	82
Maandelijks herinnering ID-tellerrapportage instellen	83
ID-tellerrapportage afdrukken	84
Alle instellingen gebruikersbeheer verwijderen	85

Verbruiksgoederen weggooien en vervangen **86**

De inktcartridge vervangen.....	86
De masterrol vervangen	88
De masterafvalbak leegmaken	91
Weggooiden van opgebruikte verbruiksgoederen	93
De trommel plaatsen en verwijderen	94

Schoonmaken **96**

Veiligheidsgids: schoonmaken	96
Schoonmaken.....	97
Thermische printerkop	97
Glasplaat en glasplaatdeksel.....	97
Scanglas en wit blad van de optionele automatische documentinvoer	98
Drukrol	98
Buitenkant printer	99

Probleemoplossing **100**

Controle & storingsweergave	100
Controleren met het display Controle & Fouten	100
Tips voor probleemoplossing.....	110

Bijlagen **118**

Optionele accessoires	118
Specificaties	119
Functielijst.....	126
Index.....	128

Gefeliciteerd met uw RISO EZ-serie model

Dank u voor het kopen van deze kopieermachine die voor heldere afdrukken zorgt en makkelijk te bedienen is. Naast de vele handige afdrufuncties is deze machine voorzien van verschillende gemakken, zoals de Progressieve Pijl-indicatoren die de voortgang aangeven van het maken van masters en het afdrucken, en de papiergeleider van de uitvoerlade waardoor u de gemaakte kopieën makkelijk kunt oprapen.

Over deze handleiding

Deze handleiding bevat gedetailleerde aanwijzingen over de werking en het onderhoud van de machine. Voor optimaal gebruik van de machine moeten alle gebruikers de aanwijzingen in deze handleiding nauwkeurig lezen en opvolgen. Deze handleiding bevat tevens een handige probleemoplossingsgids.

Over de in de uitleg gebruikte opmaak



1) Hoofdstuktitel

2) Toets bedieningspaneel

Het pictogram in een zin verwijst naar een toets op de bedieningspanelen.

3) Kruisverwijzing ()

Verwijst naar een referentiepagina.

4) Advies

Belangrijk!: geeft informatie over zaken die speciale aandacht verdienen of de prestaties negatief kunnen beïnvloeden.

Let op: geeft handige informatie.

Tip: geeft aanvullende praktische tips.

5) Veiligheid

Onder de volgende pictogrammen worden veiligheidsinstructies gegeven.

⚠ WAARSCHUWING:

⚠ Voorzichtig:

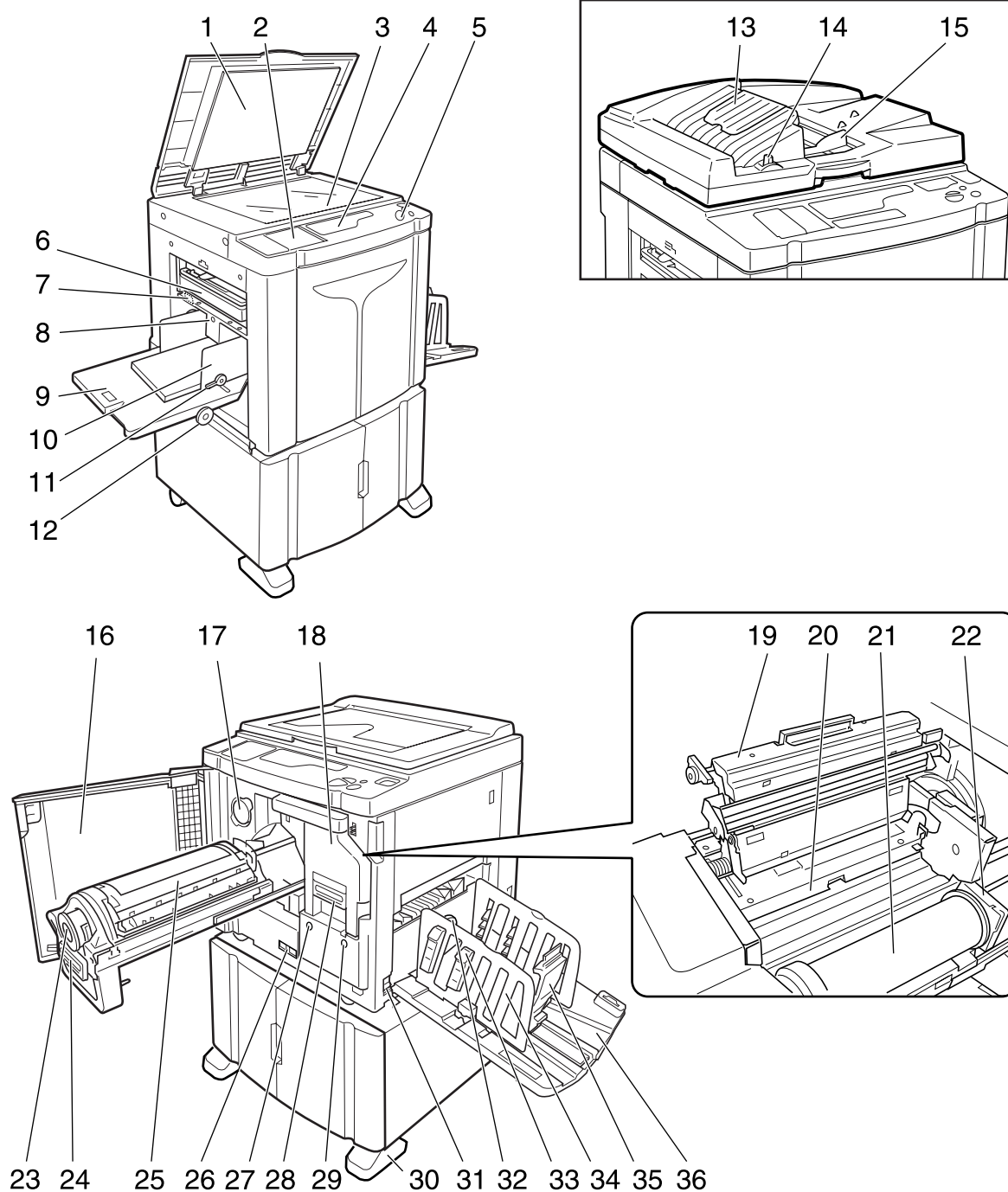
Over de informatie en afbeeldingen in deze handleiding

Houd bij de informatie en afbeeldingen in deze handleiding altijd rekening met het volgende:

- Sommige in deze handleiding beschreven functies worden alleen door de EZ3XX ondersteund en zijn niet beschikbaar op de EZ2XX.
- Voor de afbeeldingen van het apparaat en de bedieningspanelen is uitgegaan van de EZ370A.
- De optionele automatische documentinvoer AF-VI:II wordt de "ADI (optioneel)" genoemd.

Overzicht

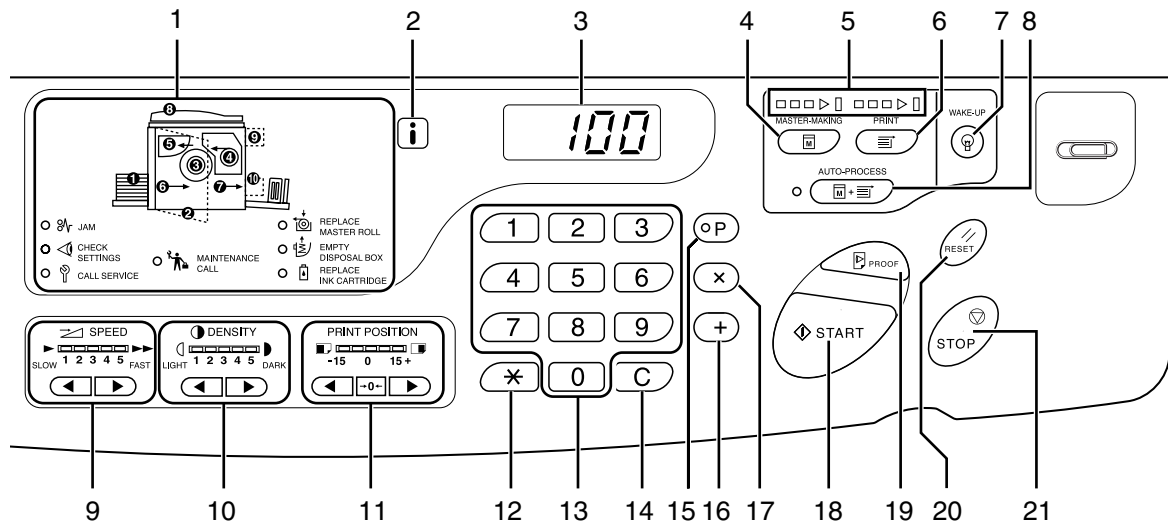
Onderdelen



- 1) **Deksel**
- 2) **Nevenpaneel (p.10)**
- 3) **Glasplaat (p.97)**
Plaats originelen met de te kopiëren kant naar beneden.
- 4) **Hoofddisplay (p.100)**
- 5) **Hoofdpaneel (p.8)**
- 6) **Masterafvalbak (p.91)**
Bevat uitgevoerde masters.
- 7) **Drukbijstellingshendel papierinvoer (p.19)**
Past de papierinvoerdruk aan het gebruikte papier aan.
- 8) **Omhoogbrengknop/Neerlatingsknop invoerlade (p.20)**
Brengt de papierinvoerlade omlaag of omhoog voor het vervangen of plaatsen van papier.
- 9) **Papierinvoerlade (p.19)**
- 10) **Geleider papierinvoerlade (p.19)**
Bevat en geleidt het papier.
Schuif de geleider aan op de zijkanten van het papier.
- 11) **Vergrendelingshendel geleider papierinvoerlade (p.19)**
Vergrendelt de geleiders van de papierinvoerlade.
- 12) **Regelknop horizontale afdrukpositie (p.48)**
Voor het verplaatsen van de afdrukpositie naar links of rechts.
- 13) **Origineeluitvoerlade ADI**
De gescande originelen worden in deze lade uitgevoerd.
- 14) **Origineelvrijgavehendel ADI (p.104)**
Als een origineel is vastgelopen, trekt u deze hendel naar rechts om het uit de ADI te werpen.
- 15) **Origineelgeleider ADI**
U kunt de geleider verschuiven om deze aan te passen aan het origineel zodat het bij elkaar wordt gehouden.
- 16) **Voorpaneel**
- 17) **Dekselhouder inktcartridge (p.86)**
- 18) **Masteraanmaakunit (p.88)**
- 19) **Masteraanmaakunitdeksel (p.88)**
- 20) **Mastergeleider (p.88)**
- 21) **Masterrol (p.88)**
- 22) **Masterrolhouder (p.88)**
- 23) **Inktcartridge (p.86)**
- 24) **Trommelhendel (p.94)**
- 25) **Trommel (p.94)**
- 26) **Teller**
Telt het aantal kopieën (totaaltelling) en het aantal gemaakte masters (masterteller).
- 27) **Vrijgavehendel trommel (p.94)**
Ontgrendelt de trommel zodat deze kan worden verwijderd.
- 28) **Hendel masteraanmaakunit (p.88)**
- 29) **Vrijgaveknop masteraanmaakunit (p.88)**
Ontgrendelt de masteraanmaakunit zodat deze kan worden verwijderd.
- 30) **Stabilisator**
- 31) **Stroomschakelaar**
- 32) **Regelknop papieruitvoergeleider (alleen bij EX3XX) (p.21)**
Voor aanpassing aan het soort en het formaat papier, zodat dit netjes wordt uitgevoerd.
- 33) **Papierordener (alleen bij EZ3XX) (p.21)**
Druk hierop voor het ordenen van afgedrukt papier.
- 34) **Geleider papieruitvoerlade (p.21)**
Voor het netjes ordenen van uitgevoerd papier.
Schuif deze op maat van de breedte van het afdrupapier.
- 35) **Papierstop (p.21)**
Voor het tegenhouden van papier dat na het bedrukken wordt uitgevoerd naar de papieruitvoerlade.
Schuif deze op maat van de lengte van het afdrupapier.
- 36) **Papieruitvoerlade (p.21)**

Bedieningspanelen

Hoofdpaneel



1) Controle & Foutendisplay (p.100)

Geeft informatie over de locatie en status van problemen.

2) i-indicator

3) Display Afdrukaantal (Foutnummerdisplay)

Het aantal afgedrukte kopieën, ingevoerde numerieke waarden voor verschillende instellingen en foutnummers.

4) Master-Making Key (toets master aanmaken)

Zorgt dat de machine gereed is voor het maken van masters.

5) Voortgangspijlen

Voor het aangeven van de voortgang van het maken van masters en afdrukken.
Als het maken van masters is voltooid, branden alle indicatoren boven de toets Master-Making (master aanmaken).
Als het afdrukken voltooid is, branden alle indicatoren boven de toets Print (afdrukken).

6) Print Key (toets Afdrukken)

Zorgt dat de machine gereed is voor afdrukken.

7) Wake-Up Key / Logout Key (Activeringstoets/Uitlogtoets)

Voor het opheffen van de energiespaarstand van de machine.
Gebruik deze toets ook om uit te loggen uit de machine.

8) Auto-Process Key/Indicator (toets Automatische verwerking/Indicator) (p.44)

Voor continu masters aanmaken en afdrukken.
De functie is actief als het indicatorlampje naast de toets brandt.

9) Print Speed Adjustment Keys/Indicator (toetsen bijstelling afdruksnelheid/Indicator) (p.49)

Selecteert de afdruksnelheid uit vijf niveaus. De indicator boven de toetsen geeft de huidige snelheid aan.

10) Print Density Adjustment Keys/Indicator (bijstellingstoetsen afdrukzwarting/Indicator) (alleen bij EZ3XX) (p.47)

Selecteert de afdrukzwarting uit vijf niveaus. De indicator boven de toetsen geeft de huidige afdrukzwarting aan.

11) Vertical Print Position Adjustment Keys/Indicator (toetsen voor verticale bijstelling van de afdrukpositie/Indicator) (p.48)

Past de afdrukpositie in verticale richting aan (binnen ± 15 mm) na het maken van een master. De indicator boven de toetsen geeft de verschuiving ten opzichte van het midden weer. Als u de verschuiving wilt annuleren, drukt u op $\rightarrow 0 \leftarrow$.

12) x-toets

Voor het instellen van geprogrammeerd afdrukken.

13) Print Quantity Keys (Toetsen afdrukaantal) (toetsen 0 t/m 9)

Voor het invoeren van het aantal af te drukken kopieën of voor het invoeren van numerieke waarden.

14) Toets C

Voor het annuleren van ingevoerde numerieke waarden of het op nul stellen van de teller.

15) Toets P/indicator (p.50)

Voor het afdrukken en verzamelen van kopieën zoals ingesteld (geprogrammeerd afdrukken). De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

16) +-toets

Voor het instellen van geprogrammeerd afdrukken of het wijzigen van de standaardinstellingen.

17) x-toets

Voor het instellen van geprogrammeerd afdrukken.

18) Start Key (Starttoets)

Voor het starten van het maken van een master of afdrukken of het uitvoeren van de ingestelde bewerkingen.

De toets wordt alleen gemarkeerd als deze actief is.

19) Proof Key (toets Testkopie) (p.46)

Voor het controleren van het afdrukresultaat na het bijstellen van bijvoorbeeld de afdrukpositie.

Hiermee drukt u testkopieën af zonder de waarde op het display Afdrukaantal te wijzigen.

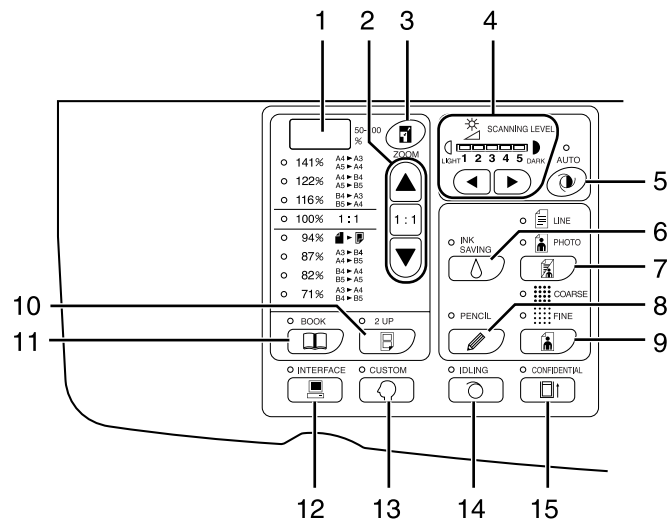
20) Reset Key (Resettoets)

Voor het herstellen van de standaardinstellingen.

21) Stop key (Stoptoets)

Voor het stoppen van de actieve bewerking.

Nevenpaneel



1) Display vrije reproductie-afmet. (alleen bij EZ3XX) (p.36)

Weergave van het vergrotings-/verkleiningspercentage dat met de zoomfunctie is ingesteld.

2) Reproduction Size Selection Key (Selectietoets reproductie-afmet.) (p.35)

Als u uit de standaardvergrotingen selecteert, wijzigt u de selectie met ▲/▼. Het indicatorlampje dat brandt, geeft de huidige instelling aan.

Als u terug wilt naar 100%, drukt u op 1 : 1.

3) Zoom Key (Zoomtoets) (alleen bij EZ3XX) (p.36)

Voor het instellen van de vergroting binnen een bereik van 50% tot 200%.

Nadat u op [ZOOM] hebt gedrukt, kunt u met de selectietoetsen de vergroting wijzigen in stappen van 1%. Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.

4) Scanning Level Adjustment Keys/ Indicator (toetsen Bijstellen scanniveau/ Indicator) (p.37)

Voor het selecteren van één van de vijf scanniveaus. De indicator boven de toetsen geeft het huidige scanniveau aan.

5) Auto Scanning Level Adjustment Key/ Indicator (Toets Automatische bijstelling scanniveau/Indicator) (p.37)

Voor het automatisch selecteren van het optimale scanniveau voor het huidige origineel.

Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

6) Ink Saving Key/Indicator (toets Inktbesparing/Indicator) (p.45)

Voor het besparen van inkt.

Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

7) Image Processing Selection Key/Indicator (Toets instellen beeld verwerken/ Indicator) (p.32)

Telkens als u op de toets drukt, wordt de beeldverwerkingsmode gewijzigd.

Als u de regelmode selecteert, wordt [REGEL] verlicht.

Als u de fotomode selecteert, wordt [FOTO] verlicht. Als u de duomode (regel/foto's) selecteert, worden zowel [REGEL] als [FOTO] verlicht.

8) Pencil Key/Indicator (toets Potlood/ Indicator) (p.33)

Voor met potlood geschreven originelen.

Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

9) Dot Screen Selection Key/Indicator (Toets instelling puntrastering/Indicator) (alleen bij EZ3XX) (p.34)

Voor het bijstellen van de vlakvulling voor het afdrukken van afbeeldingen.

Met de toets wisselt u tussen [COURSE] (grof) → [FINE] (fijn) → en geen. De indicator van de geselecteerde instelling licht op.

10) 2-UP Key/Indicator (Toets 2 Op/Indicator) (p.39)

Voor het naast elkaar afdrukken van twee pagina's op één vel.

Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

11) Book Key/Indicator (Boektoets/Indicator) (p.38)

Bij het gebruik van bladen of boeken als origineel.

Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

12) Interface Key/Indicator (Interfacetoets/Indicator) (p.30)

Als de machine op een computer is aangesloten (optioneel pakket benodigd), schakelt u met deze toets tussen verbonden en niet verbonden.

Als de lijn is verbonden, is de indicator boven de toets verlicht.

13) Custom Key/Indicator (toets Aangepaste instellingen/Indicator) (p.64)

Voor het wijzigen van de standaardinstellingen. De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

14) Idling Key/Indicator (toets Wachtstand/Indicator) (p.62)

Voor het instellen van de wachtstand.

Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

15) Confidential Key/Indicator (toets Vertrouw./Indicator) (p.63)

Voorkomt dat vertrouwelijke documenten worden gekopieerd.

Telkens als u op de toets drukt, wordt de functie in- of uitgeschakeld.

De functie is actief als het indicatorlampje boven de toets brandt.

Voordat u de machine gaat gebruiken

Veiligheidsgids: installatie

In dit hoofdstuk worden de voorzorgsmaatregelen beschreven die u in acht moet nemen bij het installeren van de machine. Lees dit hoofdstuk voordat u de machine installeert.

LET OP:

- Uw dealer zal u bij levering helpen een goede locatie voor de machine te vinden.

Installatie

WAARSCHUWING:

- Plaats de machine op de speciale standaard voor dit model of op een plat en stabiel oppervlak (maximaal verval van 10 mm toegestaan). De machine kan verwondingen veroorzaken als deze valt.
- Zorg dat de plaats waar u de machine installeert goed geventileerd is. Als dit niet het geval is, kan dit tot ernstige gezondheidsproblemen leiden.

Voorzichtig:

- Plaats de machine nabij het stopcontact, zodat geen verlengsnoer tussen de machine en het stopcontact nodig is. Als een verlengsnoer absoluut noodzakelijk is, mag dit niet langer dan 5 meter zijn.
- Laat ten minste 10 cm ruimte achter de machine vrij, zodat u bij technische problemen de stroomkabel los kunt maken.
- Plaats de machine niet in een stoffige omgeving. Dit kan brand veroorzaken.

Belangrijk!:

- Plaats de machine niet op een van de onderstaande locaties. Als u deze aanwijzingen niet opvolgt, kan dit tot storingen leiden.
 - Locaties die aan direct zonlicht zijn blootgesteld, zoals dichtbij ramen (dek alle ramen af die de machine aan direct zonlicht kunnen blootstellen).
 - Locaties die blootstaan aan plotselinge temperatuurveranderingen.
 - Zeer warme en vochtige of koude en droge locaties.
 - Verwarmde locaties.
 - Locaties blootgesteld aan directe koude lucht, directe hete lucht, of directe stralingswarmte.

Stroomaansluiting

WAARSCHUWING:

- Overlaad het stopcontact of het verlengsnoer niet en beschadig het stroomsnoer niet door er zware objecten op te plaatsen, eraan te trekken of het te buigen. Dit kan brand of elektrische schokken veroorzaken.
- Trek niet aan het snoer, maar houd de stekker vast als u deze uit het stopcontact haalt. Trekken kan leiden tot brand of elektrische schokken.
- Pak de stekker nooit met natte handen vast om hem in of uit het stopcontact te halen. Dit kan elektrische schokken veroorzaken.

Voorzichtig:

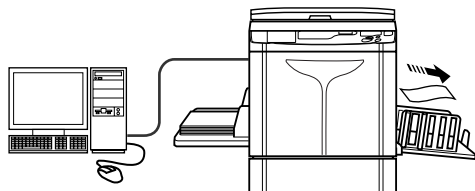
- Trek de stekker meer dan één keer per jaar uit het stopcontact en reinig de contacten en de omgeving ervan. Stofophoping op deze gebieden kan brand veroorzaken.

Belangrijk!:

- Controleer het stroomsnoer en de stekker op slechte verbindingen. Steek de stekker stevig in een nabijgelegen stopcontact.
- Verzekert u ervan dat de stroomschakelaar op uit staat als u een snoer aansluit of losmaakt.
- Raak de stroomschakelaar op het bovenste gedeelte van het stopcontact niet aan (netspanningsaansluiting). Wanneer de instelling van de stroomschakelaar per ongeluk wordt veranderd, kunnen er beschadigingen optreden.

Aansluiten op computers (optioneel)

Met de optionele interfacekaart (RISO PC Interface Card USB2.0) kunt u direct vanaf een aangesloten computer gegevens naar de machine sturen als origineel voor afdrukken. Omdat de digitale gegevens direct voor het maken van een master worden gebruikt, is het afdrukresultaat uitstekend.



Verbindingsmethode

Belangrijk!:

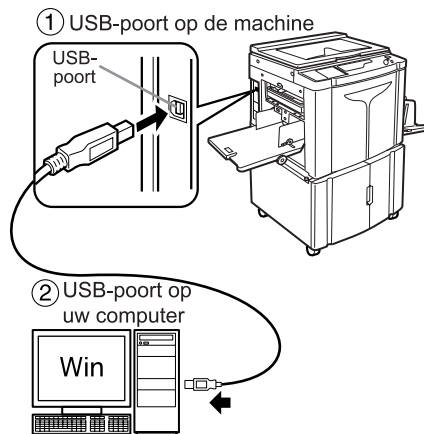
- Voordat u de USB-verbindingen aansluit, schakelt u de machine en de computer in en wacht u tot het beginscherm wordt weergegeven.
- Voordat u de Ethernet-verbindingen aansluit, schakelt u zowel de machine als de computer uit.
- Het maximale voltage voor USB-connectorinput en -output is 5 V.

● Eén-op-één verbinding met Windows-computer

- Kabel:
USB-kabel
3m Hi-Speed USB

LET OP:

- U hebt hiervoor de RISO PC Interface Card USB2.0 (optioneel) nodig.

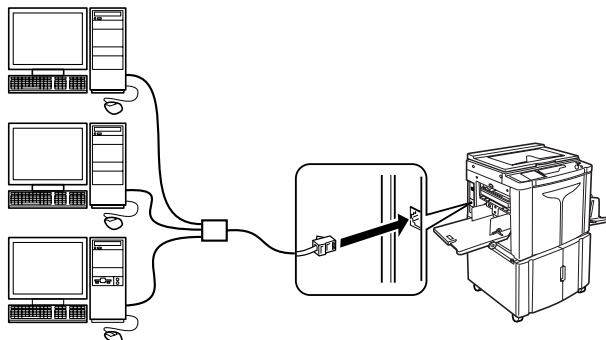


● Netwerkverbindingen

- Kabel:
Ethernet-kabel
Afgeschermd kabel die 10BASE-T of 100BASE-TX ondersteunt

LET OP:

- U hebt de RISO PC Interface Card USB2.0 en de RISO Network Card (beide optioneel) nodig.



Aanbevolen papier

Beperkingen formaat en gewicht

In de onderstaande tabel ziet u de specificaties voor het afdruppapier dat u kunt gebruiken.

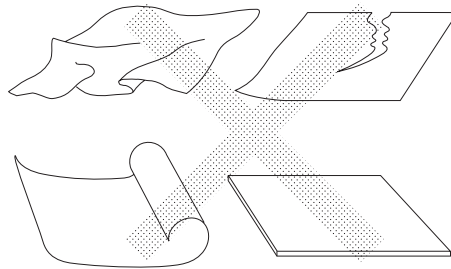
Model	Bruikbaar afdruppapier	
	Formaat	Gewicht
EZ390/EZ370/EZ330/EZ300	100 mm × 148 mm tot 310 mm × 432 mm	46g/m ² tot 210g/m ²
EZ230/EZ220/EZ200		46g/m ² tot 157g/m ²

Belangrijk!:

- Ook als u papier gebruikt waarvan het formaat en gewicht door de machine worden ondersteund, kan het in de machine blijven steken als gevolg van de kwaliteit, omgevingsomstandigheden en opslagomstandigheden. Houd hier rekening mee als u de machine gebruikt. Raadpleeg uw leverancier voor meer informatie.

Gebruik de onderstaande papiersoorten niet. Deze kunnen storingen en vastlopen veroorzaken.

- Zeer dun papier (minder dan 46 g/m²)
- Zeer dik of zwaar papier (meer dan 210 g/m² voor de EZ3-serie of meer dan 157 g/m² voor de EZ2-serie)
- Gekreukeld, gekruld, gevouwen of gescheurd papier
- Chemisch behandeld of gecoat papier (zoals thermisch of carbonpapier)
- Papier met een plakkend deel of met gaten (zoals enveloppen en etiketten)



LET OP:

- Papier met een horizontale vezelrichting kan problemen opleveren tijdens het invoeren. Gebruik papier met een verticale vezelrichting.

RISO garandeert niet dat papier dat niet aan de bovenstaande specificaties voldoet door de machine gevoerd kan worden en voor afdrukken kan worden gebruikt.

Tips voor betere papierinvoer

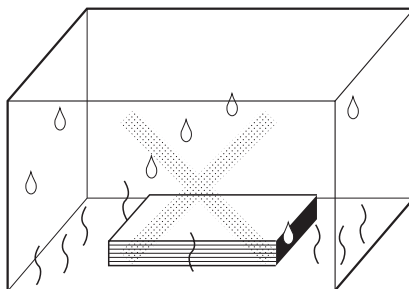
Volg ter voorkoming van papierstoringen de onderstaande aanwijzingen.

- Als u normaal of lichtgewichtpapier gebruikt, stelt u de drukbijstellingshendel van de papierinvoer in op “NORMAL” (normaal) (). Stel vervolgens de regelknop van de papieruitvoergeleider (alleen bij EZ3XX) in op het papierformaat en open alle vier papierordeners (alleen bij EZ3XX). Stel voor de EZ2XX de uitvoergeleiders in. [p.19](#)
- Als u dik papier gebruikt (zoals kaarten) stelt u de drukbijstellingshendel van de papierinvoer en de regelknop van de papieruitvoergeleider in op “CARD” (kaart) () en opent u de twee binnenste papierordeners. [p.19](#)
- Als u glad papier gebruikt, stelt u de drukbijstellingshendel van de papierinvoer in op “CARD” (kaart) (). [p.19](#)
- Stel de papiergeleiders van de invoerlade en de uitvoerlade en de papierstop in op het papierformaat. [p.19](#)
- Gebruik plat afdrukpapier dat niet is gevouwen. Als u krullend papier moet gebruiken, legt u het afdrukpapier zo dat de gekrulde delen naar beneden wijzen.
- Het papier kan aan het trommeloppervlak blijven plakken als de bovenmarge van het origineel te klein is of als de bovenkant van het origineel veel inkt verbruikt. U lost dit op door de afdrukpositie te verlagen, zodat er een bredere bovenmarge is, of door boven- en onderkant van het origineel om te keren. Start het afdrukken vervolgens opnieuw.

Opslagomstandigheden

Bewaar het afdrukpapier op een platte, droge plek. Als u het papier op een te vochtige plaats bewaart, kan dit papierstoringen en een slechte afdrukkwaliteit tot gevolg hebben.

Bewaar nadat u het afdrukpapier hebt uitgepakt het overblijvende papier in het pak en bewaar dit in een vochtvrije doos. Het wordt sterk aanbevolen silicagel in de papieropslagdoos te leggen.



Originelen

Beperkingen formaat en gewicht

Overzicht van bruikbare originelen.

Via de glasplaat		Via de ADI (optioneel)	
Formaat	Gewicht	Formaat	Gewicht
50 mm × 90 mm tot 310 mm × 432 mm	Max. 10k g	100 mm × 148 mm tot 310 mm × 432 mm	50g/m ² tot 128g/m ²

- Originelen worden gescand aan de hand van het papierformaat in de invoerlade tijdens het maken van de masters, en met dezelfde breedte als waarop de papiergeleiders van de invoerlade zijn ingesteld.
Als het geplaatste papier kleiner is dan het origineel, wordt niet het hele origineel gescand.
Als het geplaatste papier groter is dan het origineel, kan bijvoorbeeld vuil op het glas of schaduw van het origineel onverwachte zwarting geven in het gebied buiten het formaat van het origineel.
- Op de glasplaat kunt u ook ingebonden originelen gebruiken.
- U kunt maximaal 50 vel originelen automatisch via de ADI (optioneel) invoeren. (Wanneer de originelen maximaal 80 g/m² zijn.)

LET OP:

- Gebruik de glasplaat voor de volgende originelen:
 - Gerepareerde en versleten originelen
 - Gekreukelde, gekrulde, gevouwen en gescheurde originelen
 - Doorzichtige originelen (zoals overtrekpapier en overheadsheets)
 - Chemisch behandelde originelen (zoals thermisch of carbonpapier)
 - Originelen met correctievloeistof of lijm
 - Zeer dunne originelen (minder dan 50 g/m²)
 - Zeer dikke originelen (meer dan 128 g/m²)
 - Zwaar tekenpapier
 - Originelen met nieten of paperclips
- Als een origineel gekreukeld, gekruld of gevouwen is, strijk het dan zo plat mogelijk zodat het direct tegen de glasplaat kan worden gedrukt tijdens het verwerken.
- Als er correctievloeistof of lijm op het origineel is gebruikt, laat deze dan drogen voordat u het op de glasplaat legt.
- Als het origineel met dik papier is gerepareerd, kan de schaduw hiervan ook worden afgedrukt.

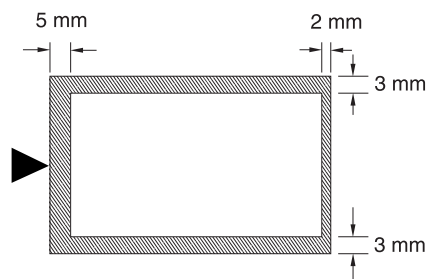
Maximale afdrukgebieden en marges

De maximaal afdrukbare gebieden zijn als volgt.

Model	Maximaal afdrukbaar gebied	Maximaal bruikbaar afdrudpapierformaat
EZ390	291 mm × 425 mm	310 mm × 432 mm
EZ370	291 mm × 413 mm	
EZ330 EZ230	251 mm × 357 mm	
EZ300 EZ200	210 mm × 290 mm	
EZ220	210 mm × 357 mm	

Belangrijk!:

- Onafhankelijk van het origineelformaat dat wordt afgedrukt, zijn de marges in de afbeelding vereist voor de originelen. Verklein het origineel alleen als dit nodig is om het binnen de marges te passen. Plaats een origineel zodanig dat het uiteinde met een marge van ten minste 5 mm aan de linkerkant van de glasplaat.



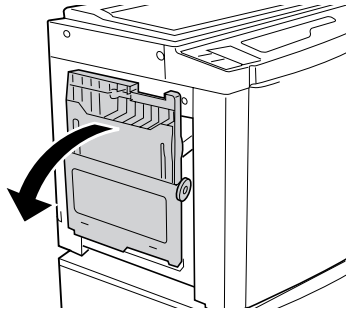
Niet af te drukken materialen

Gebruik de machine niet op een manier die strijdig is met de wet of die inbreuk maakt op bestaande auteursrechten, zelfs als u kopieën voor eigen gebruik maakt. Raadpleeg de plaatselijke autoriteiten voor verdere informatie. Gebruik over het algemeen uw eigen beoordelingsvermogen en gezond verstand.

Vorbereiden voor afdrukken

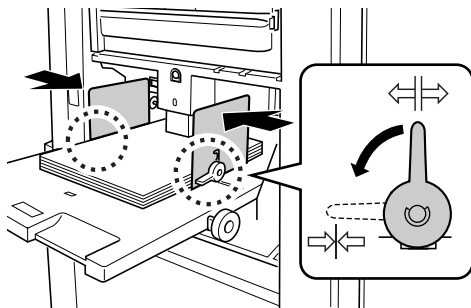
De papierinvoerlade instellen

1 Open de papierinvoerlade.



2 Plaats papier.

Plaats papier in de afdrukstand en schuif de papiergeleiders van de invoerlade aan op de zij-kanten van het papier. Haal vervolgens de rechter- en linkerhendels van de papiergeleiders van de invoerlade over, zodat de geleiders worden vastgezet.



⇄ : ontgrendelen

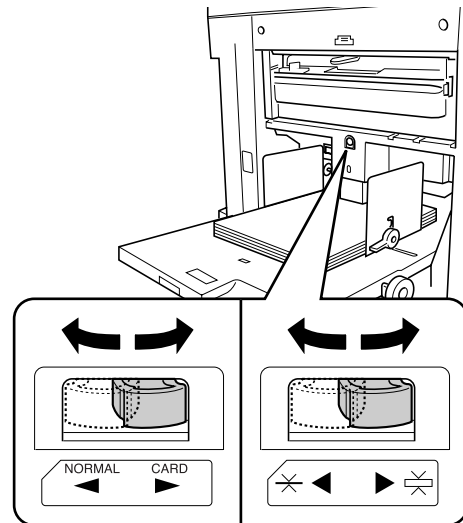
⇄✕⇄ : vergrendelen

Belangrijk!:

- Gebruik geen papier van onjuiste formaten en gebruik geen verschillende formaten door elkaar.
- Plaats de vergrendeling van de papiergeleiders van de invoerlade op ⇄⇄ voordat u de geleiders verschuift.
- Zorg ervoor dat de papiergeleiders van de invoerlade goed tegen het papier liggen. Als dit niet het geval is, kan dit ongewenste resultaten geven.

3 Stel de papierinvoerdruk in.

Stel de drukbijstellingshendel van de papierinvoer in op de afwerking van het papier.



NORMAL (normaal) (⇄✕⇄): voor normaal papier
CARD (kaart) (⇄✕⇄): voor dik of glad papier

LET OP:

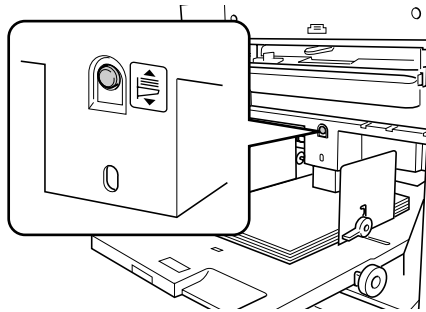
- Voordat u de papierinvoerlade sluit, verwijdt u het papier en schuift u de papiergeleiders geheel uit elkaar.

Papier toevoegen of vervangen

Als u papier plaatst of vervangt door papier van een ander formaat dan tijdens het afdrukken, brengt u de papierinvoerlade omlaag met de omhoogbrengknop/neerlatingsknop.

Wanneer het papier is geplaatst, drukt u op de omhoogbrengknop/neerlatingsknop om de papierinvoerlade omlaag te brengen. Als de lade leegraakt, gaat de lade automatisch helemaal naar beneden.

Wanneer u op de omhoogbrengknop/neerlatingsknop drukt als de papierinvoerlade omlaag staat en het papier is geplaatst, wordt de papierinvoerlade omhoog gebracht.



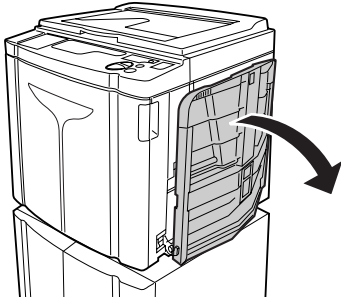
Belangrijk!:

- Gebruik geen papier van verschillende formaten door elkaar.
- Als u papier van een ander formaat hebt geplaatst, stelt u de papieruitvoergeleiders en de papierstop in op het nieuwe papierformaat.

➡ p.21

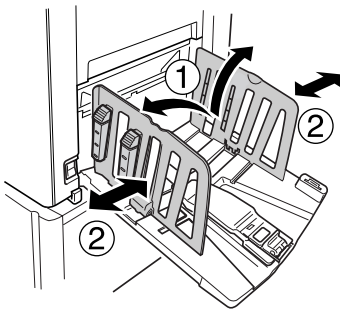
De papieruitvoerlade instellen

1 Open de papieruitvoerlade.



2 Stel de papiergeleiders van de uitvoerlade in.

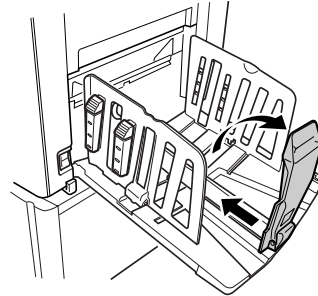
Til de geleiders op, houd ze van onderen vast, en stel ze in op de breedte van het papier.



Belangrijk!:

- Voor dik papier, zoals tekenpapier, plaatst u de geleiders iets verder van elkaar dan de werkelijke papierbreedte.
- Als u de papierinvoerlade met de regelknop horizontale afdrukpositie verplaatst, past u ook de papiergeleiders van de uitvoerlade aan. Als de geleiders niet goed zijn ingesteld, kunnen problemen zoals papierstoringen optreden.

3 Til de papierstop op en stel hem in op de lengte van het papier.



De volgende stappen zijn afhankelijk van het model.

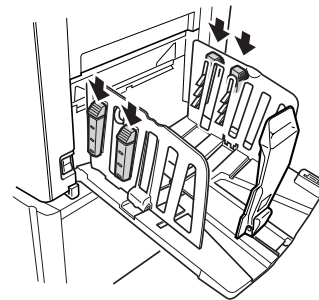
- Ga voor de EZ3XX verder met stap 4.
- Ga voor de EZ2XX verder met stap 6.

4 Stel de papierordeners in. (alleen bij EZ3XX)

De stapeling van het papier wordt beïnvloed door het formaat en de sterkte van het papier. Stel de papierordeners in, zodat het uitgevoerde papier netjes wordt gestapeld.

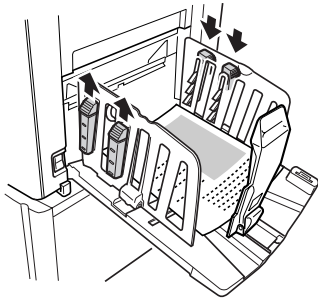
● Voor normaal papier

Druk op de aangegeven posities om alle vier papierordeners te openen.



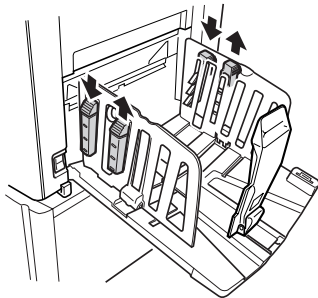
- **Voor normaal papier waarop de afbeeldingen vooral op één kant staan**

Druk op de aangegeven posities om de twee papierordeners aan de sterker bedrukte kant te openen.



- **Voor dik papier**

Druk op de aangegeven posities om de twee papierordeners (links en rechts) het dichtst bij de machine te openen.

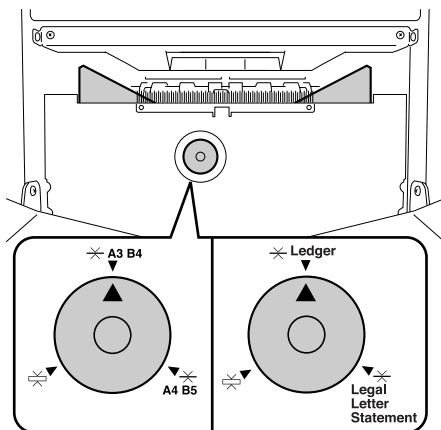


5 Stel de papieruitvoergeleider in. (alleen bij EZ3XX)

Stel de regelknop van de papieruitvoergeleider in op het soort en de breedte van het papier dat in de papierinvoerlade is geplaatst.

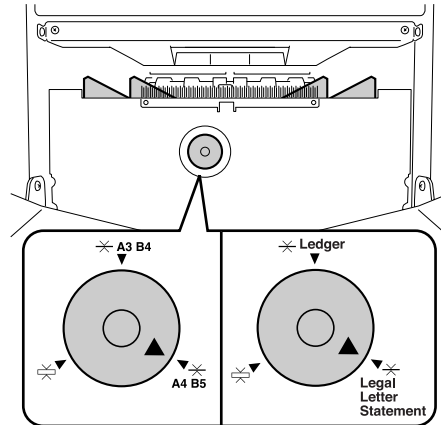
- **Voor normaal papier breder dan Letter, of gelijk aan of groter dan B4**

Instellen op Ledger of A3 B4.



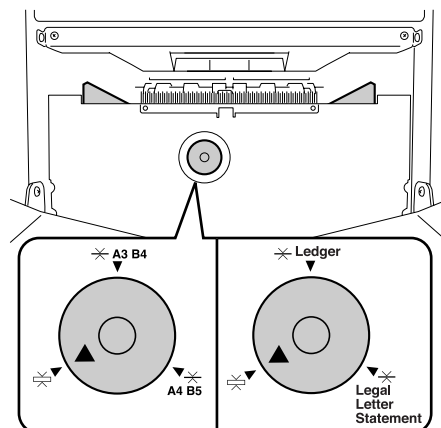
- **Voor normaal papier met een breedte gelijk aan of kleiner dan Letter of kleiner dan B4**

Instellen op Legal Letter Statement of A4 B5.



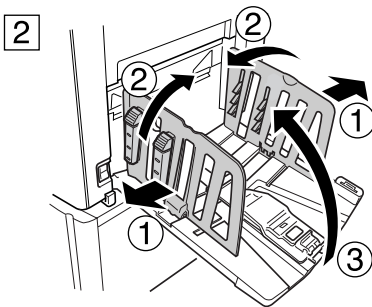
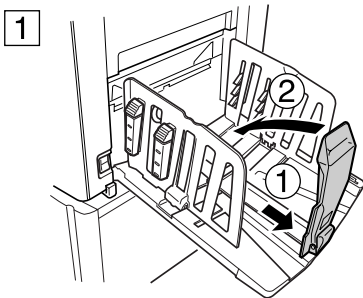
- **Voor dik papier**

Instellen op ongeacht het papierformaat.



LET OP:

- Als u de papieruitvoerlade sluit, schuift u eerst de papierstop naar de rand van de lade en vouwt u deze naar binnen. Hierna schuift u de papiergeleiders van de uitvoerlade uit elkaar met de papierordeners gesloten, en klapt u de geleiders naar binnen. Ten slotte sluit u de papieruitvoerlade.

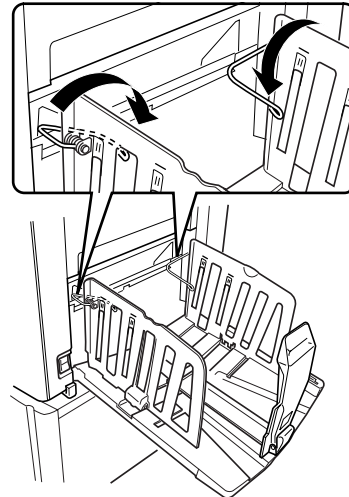


6 Stel de uitvoergeleiders in. (alleen bij EZ2XX)

Klap de uitvoergeleiders aan de binnenkant van de papiergeleiders naar beneden.

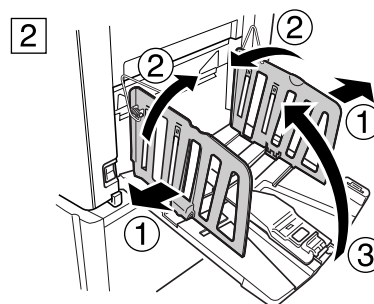
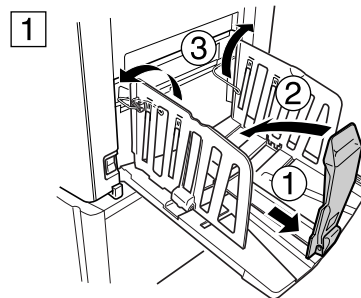
LET OP:

- Doorgaans moeten de uitvoergeleiders uitgekapt zijn. Bij dik papier hoeft u de uitvoergeleiders niet uit te klappen.



LET OP:

- Als u de papieruitvoerlade sluit, schuift u eerst de papierstop naar de rand van de lade en klapt u deze naar binnen. Vervolgens klapt u de uitvoergeleiders omhoog, schuift u de papiergeleiders van de uitvoerlade uit elkaar, en klapt u de geleiders naar binnen. Ten slotte sluit u de papieruitvoerlade.



Basishandelingen

Veiligheidsgids: omgaan met en bedienen van de machine

In dit hoofdstuk worden de voorzorgsmaatregelen beschreven die u in acht moet nemen bij het bedienen van de machine. Lees dit hoofdstuk voordat u de machine gebruikt.

Werkomgeving

Belangrijk!:

- Gebruik de machine onder de volgende omgevingsomstandigheden.
Temperatuurbereik: 15°C tot 30°C
Luchtvochtigheid: 40% tot 70% (geen condensvorming)

Omgaan met de machine

⚠ WAARSCHUWING:

- Plaats geen waterbevattende of metalen voorwerpen op de machine. Als er water of metaal in de machine terecht komt, kan dit brand of elektrische schokken veroorzaken.
- Steek geen metalen of brandbare stoffen in een opening van de machine. Dit kan brand of elektrische schokken veroorzaken.
- Verwijder de panelen van de machine niet. Blootstelling van interne onderdelen kan elektrische schokken veroorzaken.
- Haal de machine niet zelf uit elkaar en zet deze niet zelf in elkaar. Dit kan brand of elektrische schokken veroorzaken.
- Als de machine erg warm wordt, of rook of een merkwaardige geur uitstoot, schakel hem dan meteen uit, trek de stekker uit het stopcontact en bel de technische dienst. Als u dit niet doet, kan dit leiden tot brand of elektrische schokken.
- Als er iets in de machine valt, schakelt u deze direct uit, trekt u de stekker uit het stopcontact en belt u de technische dienst. Als u dit niet doet, kan dit leiden tot brand of elektrische schokken.
- Steek nooit uw hand of vingers in de openingen van de machine als deze in werking is.
- Zorg ervoor dat kleding en lange haren niet in de buurt komen van bewegende onderdelen, zodat ze niet verstrikt kunnen raken.
- Plaats geen zware objecten op de machine. Als ze vallen kunnen deze letsel veroorzaken.
- Neem contact op met de technische dienst voordat u de machine verplaatst.

⚠ Voorzichtig:

- Open geen panelen en verplaats de machine niet terwijl deze in werking is.
- Trek de stekker uit het stopcontact als de machine langere tijd niet wordt gebruikt.
- De machine bevat interne precisie-onderdelen en aandrijvende onderdelen. Wijk bij het gebruik van de machine nooit af van de aanwijzingen in deze gids.
- Voorkom dat de machine aan schokken onderhevig is.

Belangrijk!:

- Trek de stekker niet uit het stopcontact en schakel de machine niet uit terwijl deze in werking is.
- Open en sluit alle machinepanelen voorzichtig.

Verbruiksgoederen

Belangrijk!:

- Voor inkt en masterrollen wordt aanbevolen de door RISO aangegeven producten te gebruiken.
- Sla verbruiksgoederen als inkt en masterrollen zorgvuldig op.
Bewaar verbruiksgoederen niet op op de volgende plaatsen:
 - Plaatsen die blootstaan aan direct zonlicht of lichte plaatsen nabij ramen.
(Hang als er geen andere optie is gordijnen voor het raam.)
 - Plaatsen die blootstaan aan snelle temperatuurveranderingen.
 - Zeer warme en vochtige of koude en droge plaatsen.

Omgaan met inkt

Voorzichtig:

- Als er inkt in uw ogen komt, spoelt u deze direct met veel water. Raadpleeg een arts als de irritatie aanhoudt.
- Als uw huid in aanraking komt met de inkt, wast u deze grondig met zeep.
- Zorg voor voldoende ventilatie tijdens het afdrukken.
- Raadpleeg een arts als u tijdens gebruik onwel wordt.
- Gebruik de inkt alleen voor afdrukken.
- Houd de inkt buiten het bereik van kinderen.

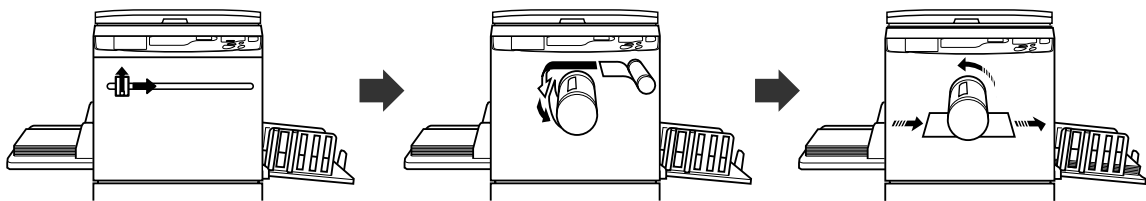
Basisproces

De machine kent twee basisprocessen: masters maken en afdrukken.

● Kopiëren van een papieren document of boek

Het geplaatste origineel wordt door de scanner gescand, waarna een gegenereerde master om de trommel wordt gerold.

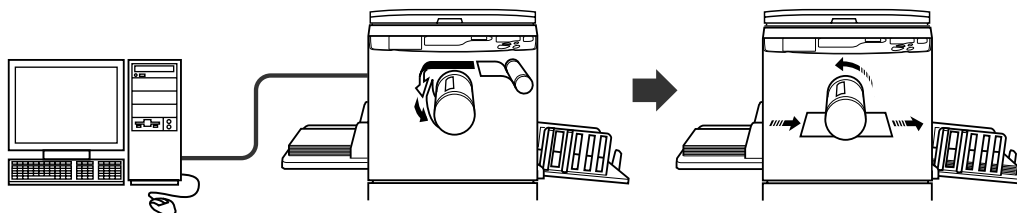
Na enige tijd wordt er een testkopie gemaakt. Nadat u het afdrukresultaat hebt gecontroleerd, voert u het aantal kopieën in en start u het afdrukken.



● Afdrukken van gegevens afkomstig van een computer

De gegevens van de computer worden omgezet in beelden, waarna een gegenereerde master om de trommel wordt gerold.

U kunt de afdruk instructies vanaf de computer invoeren (via het printerstuurprogramma).



Belangrijk!:

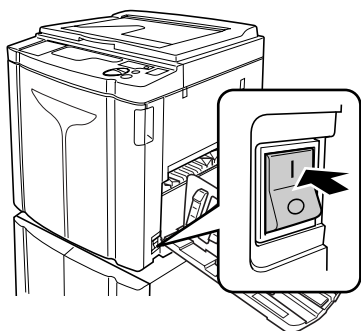
- Voor verbinding met een computer zijn enkele optionele pakketten nodig.
p.14

Basishandelingen

Kopiëren van papieren documenten of boeken

1 Zet de machine aan.

De stroomschakelaar vindt u aan de rechterkant van de machine onderaan.



I : ingeschakeld

O : uitgeschakeld

Belangrijk!:

- Als de machine in de energiespaarstand staat, is de toets verlicht. Druk op om de spaarstand van de machine op te heffen.

LET OP:

- Als er gegevens van een computer worden ontvangen terwijl de machine in werking is, kunnen deze een hogere prioriteit voor het maken van masters krijgen. Als u een hogere prioriteit wilt geven aan originelen op de machine, drukt u op , zodat de indicator wordt uitgeschakeld.

2 Controleer het display.

Controleer of er een controle- & foutmelding brandt of knippert.

p.100

LET OP:

- Als de indicator brandt, werd de wachtstand geactiveerd net voordat de het maken van masters startte.
 p.62

● Wanneer “PASS” wordt weergegeven:

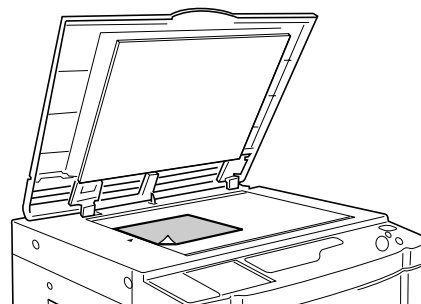
Wanneer “PASS” op het display Afdrukaantal wordt weergegeven, dient u een pincode in te voeren. Raadpleeg p.29 voor het invoeren van een pincode.



3 Plaats een origineel.

● Plaatsing op de glasplaat

Open het glasplaatdeksel en plaats het origineel met de te kopiëren kant naar beneden. Lijn het midden van het origineel uit met de markering aan de linkerkant van het glas. Sluit nadat u het origineel hebt geplaatst het glasplaatdeksel voorzichtig.

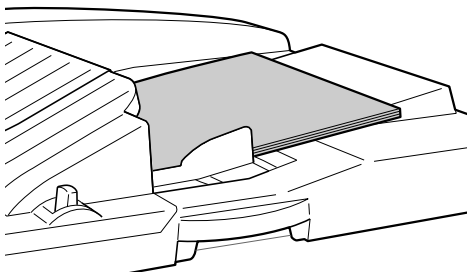


LET OP:

- Nadat u een origineel hebt geplaatst, wordt het maken van een master automatisch gestart; de indicator master aanmaken op het bedieningspaneel brandt. Als de indicator niet brandt, drukt u op .

● Plaatsing in de automatische documentinvoer (optioneel)

Gebruik de ADI voor het kopiëren van meerdere originelen achter elkaar. Plaats de originelen met de te kopiëren kant naar beneden en pas de origineelgeleiders van de ADI aan de breedte van de originelen aan. Plaats de originelen zo ver mogelijk in de ADI.



Belangrijk!:

- In de ADI kunnen originelen van 100 mm × 148 mm of groter worden geplaatst. Kleinere originelen moeten op de glasplaat worden geplaatst.

- Plaats geen ongeschikte originelen of originelen van verschillende afmetingen in de ADI.

Hierdoor kan het papier vastlopen en de machine beschadigd raken.

☞ p.17

LET OP:

- U kunt maximaal 50 vellen originelen in de ADI plaatsen.
- Met de mode Aangepaste instellingen kunt u instellen dat het proces automatisch wordt uitgevoerd wanneer een origineel in de ADI is geplaatst.

☞ p.64

- Wanneer "Semi-Auto" in de mode Aangepaste instellingen is ingeschakeld en de originelen in de ADI zijn geplaatst, wordt het aanmaken van de volgende master automatisch gestart en stopt de machine na het afdrukken van een testkopie.

☞ p.64

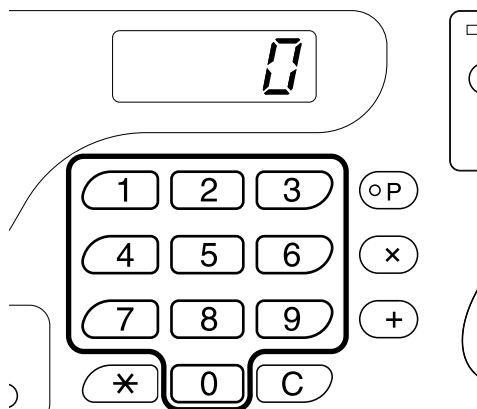
4 Voer de gewenste instellingen in.

Voer de verschillende instellingen in, waaronder de mode beeld verwerken.

☞ p.32~☞ p.45

5 Voer met de toetsen voor het afdrukaantal het aantal kopieën in dat u wilt maken.

Het ingevoerde aantal wordt getoond op het display Afdrukaantal.



LET OP:

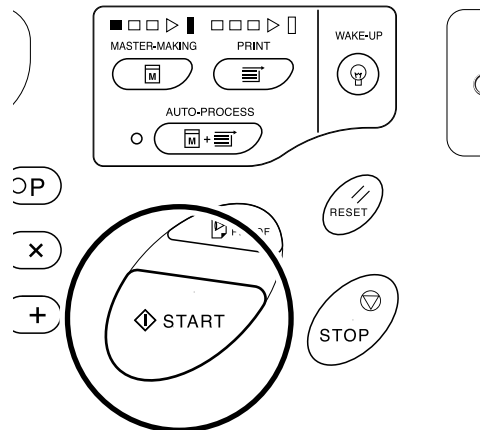
- Als u het aantal wilt wijzigen, drukt u op toets [C] en voert u het juiste aantal in.

6 Druk op .

Het origineel wordt gescand en er wordt een master gemaakt.

Nadat de master is gemaakt, wordt er een testkopie afgedrukt.

Controleer de testkopie, bijvoorbeeld op afdrukpositie en zwarting.



LET OP:

- Wanneer de instellingen voor de afdrukpositie en zwarting zijn gewijzigd, drukt u op toets  om het resultaat van de testkopie te controleren.

☞ p.46~☞ p.49

7 Druk opnieuw op .

Het ingevoerde aantal kopieën wordt afgedrukt.

LET OP:

- U wijzigt de afdruksnelheid met de bijstellingstoetsen voor de afdruksnelheid.

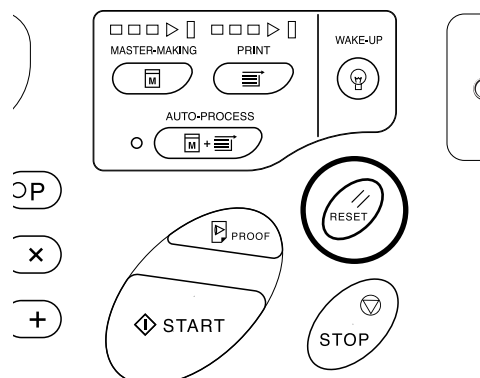
☞ p.49

- Als het afdrukken halverwege stopt, controleert u het display.

☞ p.100~☞ p.109

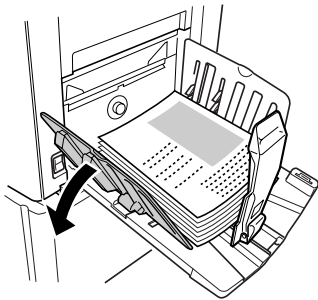
8 Druk op .

Nadat het afdrukken is voltooid, worden de standaardinstellingen hersteld.



9 Verwijder de kopieën.

Trek aan de papiergeleiders van de uitvoerlade, open deze en verwijder het papier.



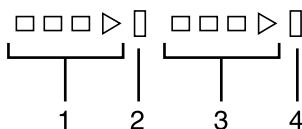
LET OP:

- Breng bij de EZ2XX de uitvoergeleiders omhoog en trek de papiergeleiders open.

Tip:

- Afhankelijk van de werking van de machine worden verschillende voortgangspijlen al dan niet knipperend weergegeven.

Voortgangspijlen



- 1) Voortgangspijl master aanmaken
- 2) Stopbalk master aanmaken
- 3) Voortgangspijl afdrukken
- 4) Stopbalk afdrukken

- Pijl 1 knippert en neemt segmentsgewijs toe: bezig met het aanmaken van een master
- Pijl 3 knippert en neemt segmentsgewijs toe: bezig met afdrukken
- De stopbalk is verlicht: indicatie stopmoment.
- 1 en 2 zijn verlicht: de master kan worden gemaakt.
- 3 en 4 zijn verlicht: het afdrukken kan worden uitgevoerd.
- 1 en 4 zijn verlicht: automatische verwerking.
- De machine stopt en pijlsegmenten knipperen halverwege: er wordt gewacht op een herstelstructie.

Tip:

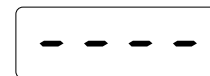
Wanneer "PASS" wordt weergegeven



Als door de beheerder de functie Gebruikersbeheer is ingesteld, wordt "PASS" knipperend op het display Afdrukaantal weergegeven.

Wanneer "PASS" wordt weergegeven, dienen de gebruikers zich te identificeren door een pincode in te voeren. ("toegang gebruikersidentificatie")

- 1) Voer via de toetsen voor het afdrukaantal uw pincode in.
De pincode wordt weergegeven als "-".



- 2) Druk op .

LET OP:

- Neem contact op met de beheerder voor de pincode.
- Wanneer een onjuiste pincode wordt ingevoerd, hoort u een geluidssignaal en wordt op het display Afdrukaantal weer de invoermodus voor de pincode weergegeven. Voer de juiste pincode opnieuw in.
- Wanneer een gebruiker die als "Uitgeschakeld" is ingesteld in de modus Aangepaste instellingen toegang via gebruikersidentificatie gebruikt, klinkt er een geluidssignaal en wordt er een foutmelding (F-39) weergegeven. Druk op toets  om de fout op te heffen. [p.78](#)

Wanneer de gebruiker is geïdentificeerd, geeft het display Afdrukaantal de normale modus weer en is de machine klaar om af te drukken.

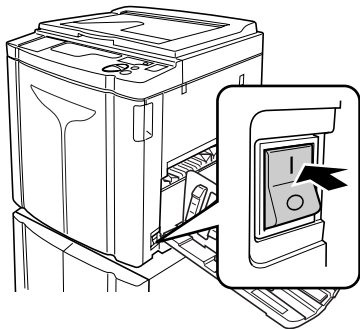
Belangrijk!:

- Wanneer het afdrukken is voltooid, drukt u op toets  om uit te loggen. Wanneer u niet uitlogt, blijft u aangemeld totdat "Auto wissen" is ingeschakeld. Gedurende deze periode kan iedereen de machine (via uw identificatie) gebruiken zonder in te loggen. [p.65](#)

Afdrukken van computergegenereerde gegevens (optioneel pakket vereist)

1 Schakel de machine in door de stroom- schakelaar op **I** (AAN) te zetten.

De stroomschakelaar vindt u aan de rechterkant van de machine onderaan.



I : ingeschakeld

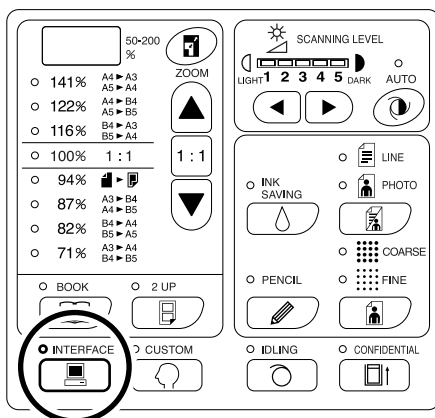
O : uitgeschakeld

Belangrijk!:

- Als de machine in de energiespaarstand staat, is de toets verlicht. Druk op om de spaarstand van de machine op te heffen.
- **Wanneer “PASS” wordt weergegeven:**
Wanneer “PASS” op het display Afdrukaantal wordt weergegeven, dient u een pincode in te voeren. Raadpleeg [p.29](#) voor het invoeren van een pincode.

2 Controleer of de indicator aan is.

Als de indicator uit is, drukt u op .



Belangrijk!:

- Wanneer de toets wordt ingedrukt als de indicator knippert, worden de op dat moment ontvangen of de te ontvangen data gewist.

3 Controleer het papier en de trommel- kleur.

Als u het papier of de trommelkleur wilt wijzigen, vervangt u naar wens het papier in de papierinvoerlade of de trommelkleur.

4 Verzend documentgegevens vanaf de computer.

De indicator knippert terwijl de machine de gegevens ontvangt.

Als de machine de gegevens heeft ontvangen, start het afdrukken automatisch volgens de instellingen in het printerstuurprogramma.

Belangrijk!:

- U kunt vanaf de machine geen instellingen zoals de mode beeld verwerken wijzigen. Deze instellingen kunnen alleen via het printerstuurprogramma worden ingevoerd. Zie voor details de handleiding bij het printerstuurprogramma.

LET OP:

- Met het printerstuurprogramma kunt u ook op elk moment het maken van een master of het afdrukken stoppen. Zie voor details de handleiding bij het printerstuurprogramma.
- Aan de voortgangspijlsegmenten die oplichten of knipperen ziet u bij welke status de machine is gestopt. [p.29](#)
Als de machine is gestopt met knipperende voortgangspijlsegmenten, wacht deze op startinstructies. Druk op om het proces dat door de knipperende pijlsegmenten wordt aangegeven voort te zetten.
- Als u op drukt wanneer de machine na het maken van een master niet in gebruik is of als u de machine tijdens het afdrukken stopt, toont het display Afdrukaantal het nummer van de pagina die op dat moment wordt afgedrukt.
- De data worden in de volgorde van ontvangst afgedrukt.

Tip:

Als de computer documentgegevens verzendt, worden deze automatisch door de machine ontvangen, en start het maken van een master. Of de machine al dan niet in gebruik is, wordt bepaald aan de hand van de tijd die is verstreken sinds de laatste keer dat een toets is ingedrukt of het afdrukken is voltooid. Deze periode wordt de “Reserveringsperiode” genoemd.

U kunt de standaardinstelling voor de bezettijd wijzigen in de mode aangepaste instellingen voor Aangepaste instellingen. [p.64](#)

Tip:

- **Informatie over de indicator**

De indicator  geeft de wijziging van de machinestatus en de dataontvangst weer.

Indicatorverlichting	Beschrijving
○  Brandt voortdurend	De machine is klaar om data van de computer te ontvangen.
✱  Knippert snel	De machine ontvangt data.
✕  Knippert langzaam	De machine wacht om data door te geven. (De ontvangen data zijn digitaal verwerkt en wacht om doorgegeven te worden.) Of de machine maakt een master van de digitale verwerkte gegevens of drukt deze af.
●  Uit	De machine kan geen data ontvangen.

LET OP:

- Wanneer de indicator  knippert, kunnen de data die op dat moment worden ontvangen of die wachten om uitgevoerd te worden, worden gewist door op de toets  te drukken.

Vorbereiding voor het scannen van originelen

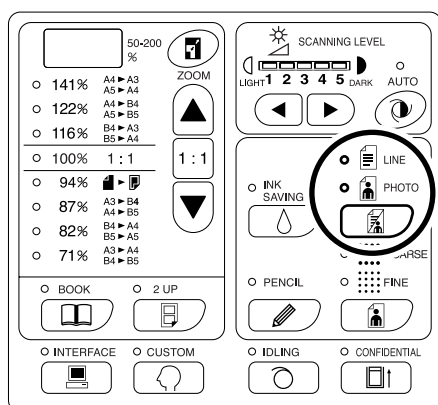
Mode beeld verwerken selecteren [Line (Lijn), Photo (Foto), Duo]

Selecteer voor het maken van de beste master voor het originele document de juiste mode, afhankelijk van het feit of het origineel alleen regels, alleen foto's of beide bevat.

Selecteer de mode beeld verwerken met



Als u op de toets drukt, lichten de indicatoren op in de volgorde Line (Lijn) → Photo (Foto) → Duo



De tabel hieronder laat zien welke soorten originelen bij elke mode horen.

Mode	Soorten originelen	Bijstellen scanniveau	
		1-5	AUTO
Line (Lijn)	Alleen tekst, zoals afdrukken van tekstverwerkers, kranten	Beschikbaar	Beschikbaar

Mode	Soorten originelen	Bijstellen scanniveau	
		1-5	AUTO
Photo (Foto)	Alleen foto's	Beschikbaar	Niet beschikbaar
Duo	Zowel Lijn als foto	Beschikbaar	Niet beschikbaar

Belangrijk!:

- Met foto- of duomodus kunt u beelden voor afdrukken bewerken met een puntraster. (Alleen bij EZ3XX) [p.34](#)
- Als u foto- of duomodus hebt geselecteerd, kunt u voor het scanniveau niet "Auto" selecteren. Stel het scanniveau handmatig in. [p.37](#)
- U kunt de Potloodmode niet combineren met de mode beeld verwerken.

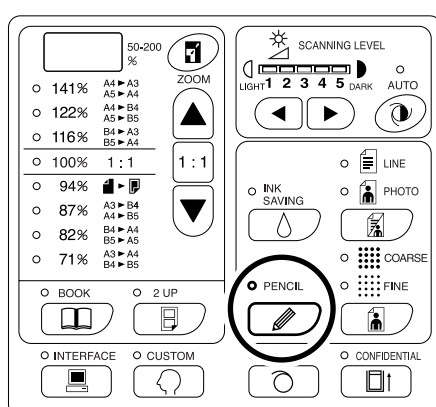
LET OP:

- Selecteer de Potloodmode u een origineel kopieert dat met potlood is geschreven. [p.33](#)
- Met de mode aangepaste instellingen voor aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor de modi beeld verwerken en duo. [p.64](#)
- De standaardinstelling is "Lijn" en het aanpassen van het scanniveau is "AUTO". Wanneer "Lijn" is gewijzigd in een andere mode en weer terug wordt gezet op "Lijn", wordt het aanpassen van het scanniveau ingesteld op 3 (niet op AUTO).

Originelen scannen die met potlood zijn geschreven [Pencil (Potlood)]

Met deze functie maakt u duidelijkere afdrukken van vage originelen, zoals met potlood beschreven originelen.

Druk op de  toets om de indicator in te schakelen.



Belangrijk!:

- U kunt de potloodmode niet combineren met de mode beeld verwerken.
- U kunt de potloodmode niet combineren met de mode dot bewerken dotbewerken.
- Als u de potloodmode gebruikt, stelt u het scanni-
veau handmatig bij. U kunt "Auto" niet selecteren.
 p.37

LET OP:

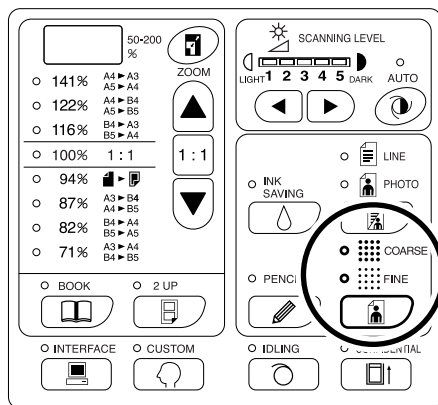
- Als u de potloodmode wilt opheffen, drukt u opnieuw op  of selecteert u een andere mode voor beeld verwerken. De indicator gaat dan uit.
- Met de mode aangepaste instellingen voor aange-
paste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen
voor de potloodmode.
 p.67

Foto's bewerken met puntrastering [Dot bewerken] (alleen bij EZ3XX)

Met deze functie bewerkt u foto-originelen met puntrastering, wat een duidelijker afdrukresultaat geeft. U kunt kiezen uit twee soorten puntrasterpatronen.

Selecteer het soort puntrastering met de toets.

Met deze toets schakelt u om tussen de indicatoren  COARSE (grof) →  FINE (fijn) → en uitgeschakeld.



In de tabel vindt u de overeenkomende lpi (regels per inch) voor elke type:

Type	Komt overeen met lpi
 COARSE (grof)	53
 FINE (fijn)	106

Belangrijk!:

- U kunt de mode Dot bewerken en Regel niet gelijktijdig gebruiken.
- U kunt de mode Dot bewerken niet combineren met de potloodmode.

Vergroten en verkleinen van originelen [Vergroting/verkleining]

U kunt originelen vergroot of verkleind kopiëren.

Stel de vergroting/verkleining in door een van de standaardpercentages te selecteren of met stappen van 1%.

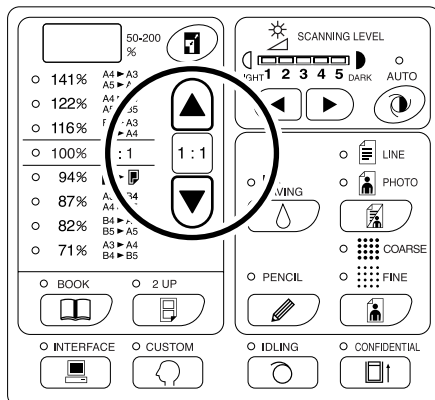
Standaardpercentages [Standaard]

Selecteer een standaardpercentage voor het vergroten of verkleinen van originelen van standaardformaten tot een ander standaardformaat of voor het vergroten van de marge rond het origineel.

Druk op de toetsen ▲/▼ om het vergroting-/verkleiningspercentage op te geven.

Als u op de toets drukt, licht de indicator van het geselecteerde percentage op.

Als u terug wilt naar 100%, drukt u op 1 : 1.



De standaardpercentages voor vergroting/verkleining verschillen per model.

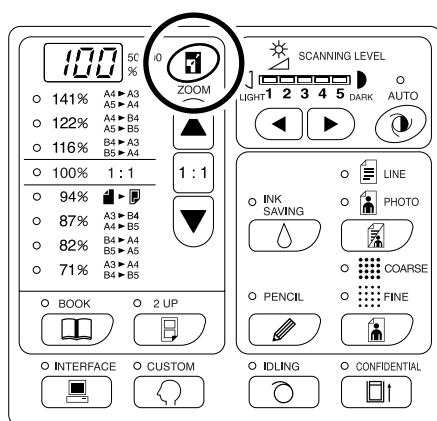
U vindt ze op het paneel van uw machine.

Vergroten en verkleinen met de zoomfunctie [Zoom (zoomen)] (alleen bij EZ3XX)

Stel een vergrotings-/verkleiningspercentage in tussen 50% en 200% met stappen van 1%.

1 Druk op de toets om de mode Zoom te selecteren.

Het huidige vergrotings-/verkleiningspercentage wordt op het display weergegeven.

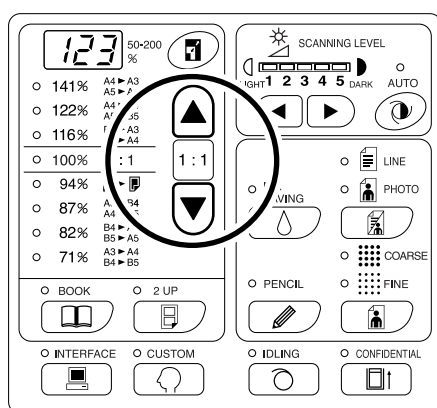


2 Druk op de / toetsen om het vergrotings-/verkleiningspercentage te selecteren.

Het geselecteerde vergrotings-/verkleiningspercentage wordt op het display weergegeven.

Toets : verhoogt het percentage met 1%.

Toets : verlaagt het percentage met 1%.



LET OP:

- Als u terug wilt naar 100%, drukt u op  of 1 : 1.

Originelen met een vage of donkere inhoud scannen

[Scanning Level Adjustment (Bijstellen van scanniveau)]

U kunt het scanniveau aanpassen aan de densiteit van de tekst en afbeeldingen van originelen.

Als u “Auto” selecteert, wordt de densiteit van originelen vooraf gescand, waarna automatisch het optimale scanniveau wordt ingesteld.

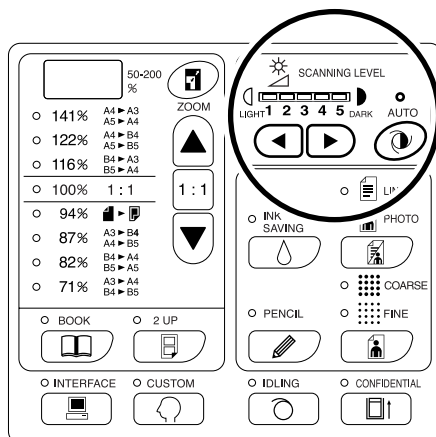
Voor handmatige bijstelling kunt u uit vijf niveaus kiezen.

Voor originelen met een vage tekst, selecteert u een hoog niveau (4 of 5). Voor gekleurde originelen, zoals kranten, selecteert u een laag niveau (1 of 2).

Stel het scanniveau in met de toets  of de toetsen   onder .

Toets : verlaagt het scanniveau.

Toets : verhoogt het scanniveau.



: Automatisch

: Lichter

: Donkerder

Belangrijk!:

- Controleer nadat u het scanniveau hebt aangepast het afdrukresultaat door enkele kopieën te maken nadat de masters opnieuw zijn gemaakt.
- “Auto” kunt u alleen selecteren voor de mode Regel. U kunt “Auto” niet combineren met de foto-, duo-, of potloodmode.

LET OP:

- Met de mode aangepaste instellingen voor aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor het scanniveau.

 p.64

Ingebonden documenten kopiëren [Book Shadow Edit (Boekschaduw bewerken)]

Met deze functie wist u de schaduw van de bindrug als u ingebonden originelen kopieert, zoals tijdschriften en boeken.

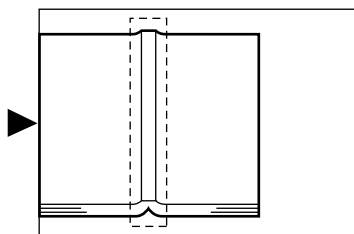
Belangrijk!:

- De standaardinstellingen zijn opgesteld voor het formaat originelen waarvan masters kunnen worden gemaakt en voor de te wissen schaduwbreedte.
(Begininstellingen: voor het origineelformaat, formaat van het papier in de papierinvoerlade; voor te wissen schaduwbreedte, 20 mm.)
Met de mode aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor het origineelformaat en de schaduwbreedte. p.64
- Als u voor de aangepaste instellingen “Papier” als origineelformaat voor boekschaduwbewerking hebt geselecteerd, gebruikt u papier van een gangbaar formaat. Als u papier van een afwijkend formaat plaatst, wordt de schaduw niet correct gewist.
- De buitenkant van het ingestelde origineelformaat wordt niet gescand en gebruikt voor het maken van een master.

1 Plaats een boek (of tijdschrift) op de glasplaat.

Plaats het origineel als volgt:

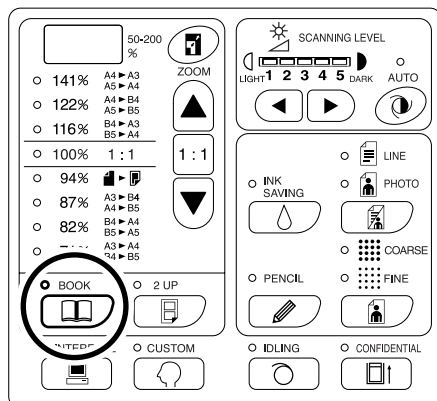
De schaduw in het gestreepte vak wordt gewist.



LET OP:

- U wist de instelling door nogmaals op te drukken, zodat de indicator dooft.

2 Druk op om de indicator in te schakelen.



Originelen naast elkaar afdrukken [2 Op afdrukken]

Dezelfde of verschillende originelen naast elkaar afdrukken.

Dit wordt 2 Op afdrukken genoemd.

Met 2 Op afdrukken kunt u één origineel of twee verschillende originelen plaatsen.

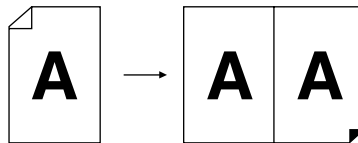
Belangrijk!:

- Als u een afwijkend papierformaat plaatst, kunt u niet 2 Op afdrukken. Annuleer 2 Op afdrukken of plaats papier van een gangbaar formaat.
- U kunt niet gelijktijdig 2 Op afdrukken en boeischaduw bewerken gebruiken.

Eén origineel en twee originelen kopiëren

Eén origineel kopiëren

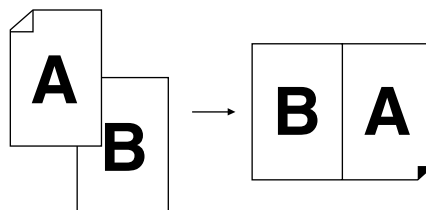
Hiermee kopieert u twee beelden van hetzelfde origineel naast elkaar op één vel.



Twee originelen kopiëren

Hiermee kopieert u twee originelen naast elkaar op één vel.

Het midden van de afgedrukte kopieën is vrij van schaduw van de originelen.



Belangrijk!:

- Bij het kopiëren van twee originelen via de glasplaat heeft de machine enige tijd nodig voordat u het tweede origineel kunt plaatsen. Stel in de aangepaste instellingen een interval van 15 of 30 seconden in; de standaardinstelling is 15 seconden.

→ p.64

LET OP:

- Als u voor het kopiëren van twee originelen de optionele ADI gebruikt, kunt u de twee originelen op elkaar in de automatische documentinvoer plaatsen. De twee originelen worden voor 2 Op afdrukken zonder onderbreking gescand.

Beperkingen bij 2 Op afdrukken

2 Op afdrukken beperkt het papierformaat, de afdrukstand en de vergrotings-/verkleiningspercentages die u kunt gebruiken.

Vergrotings-/verkleiningspercentage

De tabel toont de vergrotings-/verkleiningspercentages die geschikt zijn voor 2 Op afdrukken.

-EZ370/EZ330/EZ300/EZ230/EZ200-

		Origineel			
		A4	B5	A5	B6
Afdrukpapier	A3 (alleen bij EZ370)	100%	116%	141%	163%
	B4	87%	100%	122%	141%
	A4	71%	82%	100%	116%
	B5	<u>61%</u>	71%	87%	100%

-EZ390/EZ220-

		Origineel	
		Letter	Statement
Afdrukpapier	Ledger (alleen bij EZ390)	100%	129%
	Legal	78%	100%
	Letter	65%	100%
	Statement	<u>50%</u>	65%

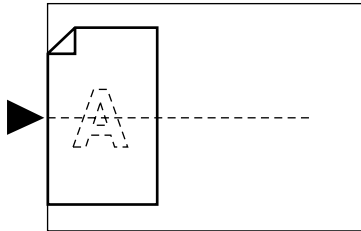
==: bij de EZ2XX kunt u geen instellingen invoeren.

Afdrukstand

Controleer voordat u gaat afdrukken de stand van het origineel en van het afdrukpapier.

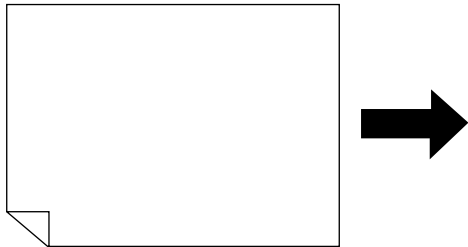
● Stand van originelen

Plaats originelen altijd als volgt.



● Stand van afdrukpapier

Plaats het afdrukpapier altijd als volgt.



LET OP:

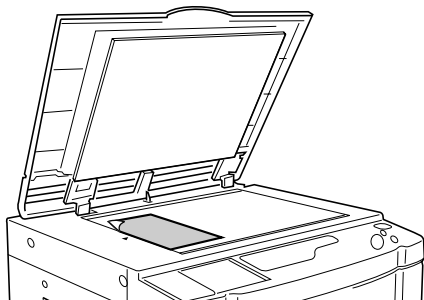
- U kunt de vergroting instellen door een standaardvergrotings-/verkleiningspercentage te selecteren of met stappen van 1% met de zoomfunctie.
☞ p.35
- De originelen moeten voldoende marge hebben. Bij onvoldoende marge kan de lay-out van de pagina verkeerd worden afgedrukt.
☞ p.18
- Aan de linkerkant van het origineel wordt een marge van 5 mm aangehouden, ondanks het vergrotings-/verkleiningspercentage.
- Voor dubbelpaginakopiëren kunt u voor elk origineel de volgende functies apart selecteren.
Beeld verwerken, potloodmode, vergrotings-/verkleiningspercentage, dot bewerken/scanniveau

Kopieerhandelingen

1 Plaats een origineel.

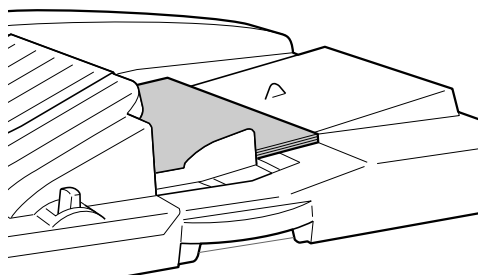
● Plaatsing op de glasplaat

Plaats het origineel staand met de te kopiëren kant naar beneden. Plaats het aan de hand van de markering aan de linkerkant van het glas.



● Plaatsing in de automatische documentinvoer (optioneel)

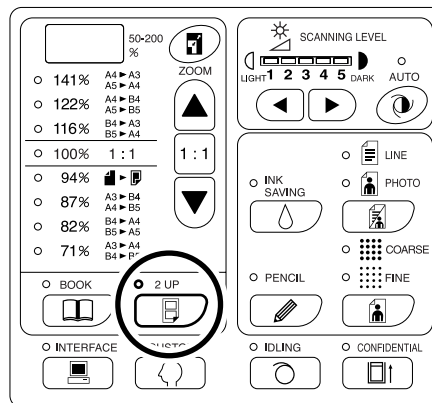
Plaats de originelen met de te kopiëren kant naar beneden en pas de origineelgeleiders van de ADI aan de breedte van de originelen aan. Plaats de originelen zo ver mogelijk in de ADI. Als u voor elk origineel afzonderlijk het soort en formaat wilt instellen, plaatst u één origineel tegelijk.



Belangrijk!:

- In de ADI kunnen originelen van 100 mm × 148 mm of groter worden geplaatst. Kleinere originelen moeten op de glasplaat worden geplaatst.

2 Druk op om de indicator in te schakelen.



LET OP:

- U annuleert deodus door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

3 Voer de gewenste instellingen in.

Voer indien nodig de verschillende instellingen in, waaronder de mode beeld verwerken.

p.32~p.37

4 Start het maken van een master.

● Plaatsing op de glasplaat

● Kopiëren van één origineel

Druk op  voor het starten van de eerste scan. Na de scan hoort u het geluid voor de intervaltijd. Druk voordat het geluid stopt opnieuw op .

Belangrijk!:

- Als u niet binnen de intervaltijd op  drukt, blijft de helft van de kopie leeg.

LET OP:

- Als u in de aangepaste instellingen geen intervaltijd selecteert, kunt u 2 Op afdrucken door slechts één keer op  te drukken.
p.64

● Kopiëren van twee originelen

Druk op  voor het starten van de eerste scan. Na de scan hoort u het geluid voor de intervaltijd. Plaats het tweede origineel voordat het geluid stopt, voer indien nodig instellingen in en druk nogmaals op .

Belangrijk!:

- Als u niet binnen de intervaltijd op  drukt, blijft de helft van de kopie leeg.

● Plaatsing in de automatische documentinvoer (optioneel)

● Kopiëren van één origineel

Druk op  voor het starten van de eerste scan. Plaats het tweede origineel binnen de intervaltijd. Het scannen van het tweede origineel start automatisch.

LET OP:

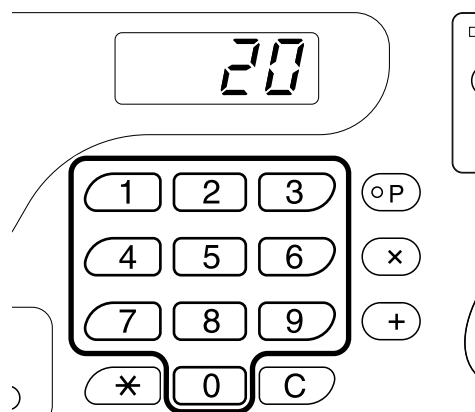
- Als u in de aangepaste instellingen geen intervaltijd hebt ingesteld, kunt u niet één origineel dubbel afdrucken met de ADI.

● Kopiëren van twee originelen

Plaats twee originelen op elkaar in de lade. Druk op  voor het achter elkaar uitvoeren van 2 Op afdrucken van de twee originelen. Als u voor elk origineel aparte instellingen wilt invoeren, plaatst u alleen het eerste origineel en drukt u op . Wijzig binnen de intervaltijd de instellingen en plaats het tweede origineel. Het scannen van het tweede origineel start automatisch.

5 Voer met de toetsen Afdrukaantal het aantal kopieën in dat u wilt maken.

Het ingevoerde aantal wordt getoond op het display Afdrukaantal.



6 Druk op .

Er worden kopieën met twee pagina's per vel uitgevoerd.

LET OP:

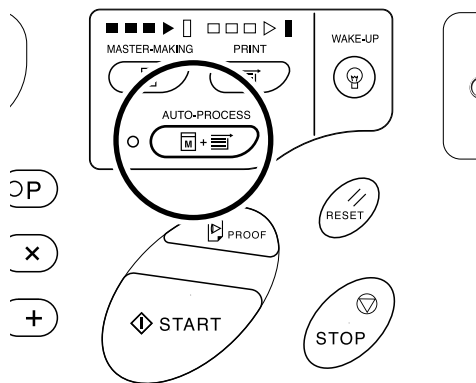
- Als er een origineel in de automatische documentinvoer zit en "automatische verwerking" voor het kopiëren van twee originelen staat "Aan", dan wordt 2 Op afdrucken in één keer uitgevoerd.

Automatisch afdrukken

[Auto-Process (Automatische verwerking)]

Zorg dat "automatisch verwerken" geselecteerd is, voer het aantal kopieën in en druk op . Het maken van een master en het afdrukken worden automatisch achter elkaar uitgevoerd.

Druk op  +  om de indicator in te schakelen.



LET OP:

- Als automatische verwerking is geselecteerd en het afdrukproces is voltooid, geeft het display Afdrukaantal het aantal kopieën weer dat is ingevoerd voordat met afdrukken werd gestart.
 - U annuleert de mode door nogmaals op  +  te drukken, zodat de indicator dooft.
 - Met de mode Aangepaste instellingen kunt u instellen dat het proces automatisch wordt uitgevoerd wanneer een origineel in de ADI (optioneel) is geplaatst.
-  p.64

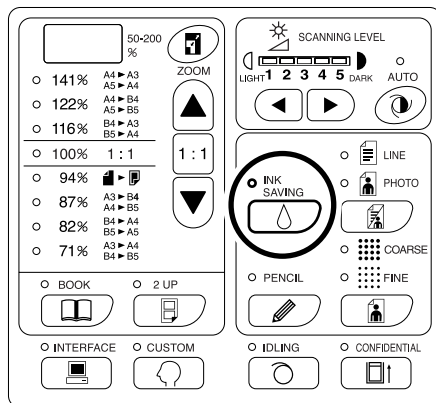
Inkt besparen

[Ink Saving (Inktbesparing)]

Als u de inktbesparing inschakelt voordat de masters worden gemaakt, kan de machine inkt besparen tijdens het afdrukken.

Vanwege het verminderde inktgebruik is de afdrukzwarting lichter dan gewoonlijk.

Druk op  om de indicator in te schakelen.



Belangrijk!:

- Als u deze mode gebruikt, kunt u het scanniveau niet bijstellen.
- U kunt tijdens het afdrukken niet de afdrukzwarting wijzigen.
- U kunt deze mode niet instellen voor afdrukken van computergegenereerde gegevens.

LET OP:

- U annuleert de mode door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.
- De indicator knippert wanneer de mode Inktbesparing is gewijzigd voor de volgende master. Deze wordt ingeschakeld (UIT) wanneer de bewerkingen voor de volgende master worden doorgevoerd.

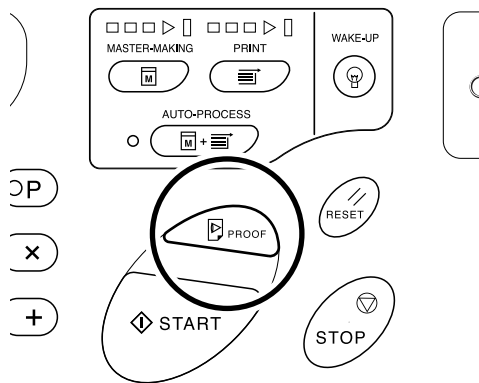
Vorbereidingen voor afdrukken

Proefkopieën maken [Proof (Testen)]

Nadat u de afdrukpositie en de densiteit hebt bijgesteld, kunt u proefkopieën maken om de afdrukkwaliteit te controleren.

Druk op .

Het maken van proefkopieën wijzigt het aantal weergegeven op het display Afdrukaantal niet.



LET OP:

- Door de -toetsen ingedrukt te houden, kunt u continu proefkopieën maken.

De afdrukzwarting bijstellen [Print Density Adjustment (Bijstelling afdrukzwarting)] (alleen bij EZ3XX)

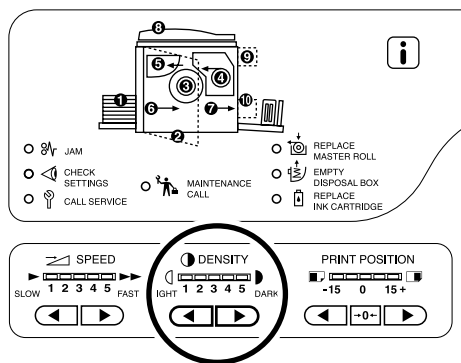
U kunt de afdrukzwarting uit vijf niveaus selecteren.

Druk op de toetsen ◀/▶ onder  als u de afdrukzwarting wilt bijstellen.

Als u op de toets drukt, wijzigt u de afdrukzwarting met één stap.

Toets ◀: verlaagt de afdrukzwarting.

Toets ▶: verhoogt de afdrukzwarting.



: Lichter

: Donkerder

Belangrijk!:

- Als u inktbesparing hebt ingesteld, kunt u de afdrukzwarting niet bijstellen.

LET OP:

- Met de mode aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor de afdrukzwarting.

➔ p.64

Afdrukpositie bijstellen

[Print Position Adjustment (Bijstelling afdrukpositie)]

Gebruik de toetsen voor verticale bijstelling van de afdrukpositie voor het bijstellen van de afdrukpositie in verticale richting, en de regelknop voor horizontale bijstelling van de afdrukpositie voor bijstelling in horizontale richting. Bijstellingsbereik in verticale richting: ± 15 mm, in horizontale richting: ± 10 mm*

*Maak papier breder dan 297 mm is het bijstellingsbereik in de horizontale richting kleiner dan ± 10 mm.

Belangrijk!:

- Maak nadat u de afdrukpositie hebt bijgesteld proefkopieën ter controle van de nieuwe afdrukpositie. p.46

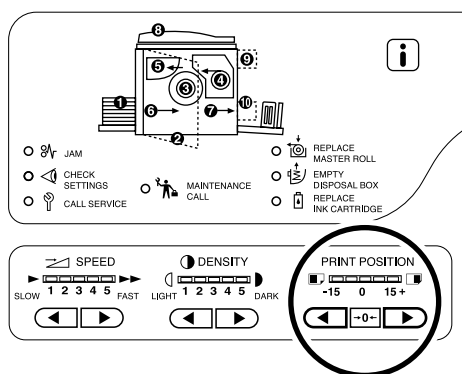
De verticale positie bijstellen

Druk op ◀ / ▶ als u de verticale positie wilt bijstellen.

Toets ◀: vershuift de afdrukpositie omlaag in stappen van ongeveer 0,5 mm.

Toets ▶: vershuift de afdrukpositie omhoog in stappen van ongeveer 0,5 mm.

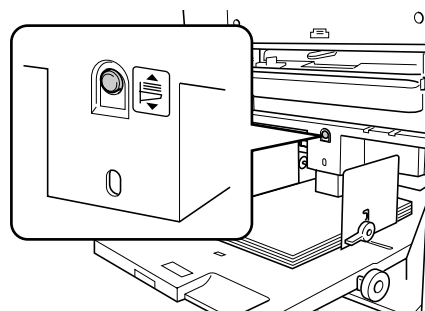
Toets →0←: herstelt de oorspronkelijke positie van het afdrukpapier.



- ◼: vershuift de afdrukpositie naar beneden.
- ◼: vershuift de afdrukpositie naar boven.

De horizontale positie bijstellen

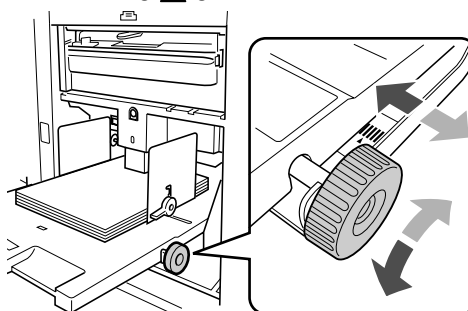
- 1 Breng de papierinvoerlade omlaag met de omhoogbrengknop/neerlatingsknop.



- 2 Draai de regelknop naast de papierinvoerlade.

Draai de knop naar boven als u de afdrukpositie naar links wilt vershuiven, of naar beneden als u deze naar rechts wilt vershuiven.

U ziet de vershuiving ten opzichte van het midden aan de markering binnenin de papierinvoerlade. De markering ▲ geeft het midden aan.



Belangrijk!:

- Zorg ervoor dat u de piiergeleiders van de uitvoerlade bijstelt nadat u de horizontale positie hebt ingesteld.
- Let erop dat de afdrukpositie weer wordt gecentreerd nadat het afdrukken is voltooid.

De afdruksnelheid wijzigen

[Print Speed Adjustment (Bijstelling afdruksnelheid)]

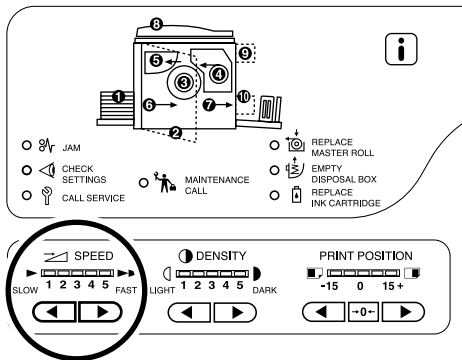
U kunt de afdruksnelheid selecteren uit vijf niveaus, van 60 tot 130 pagina's/minuut.

Druk op ◀ / ▶ onder  als u de afdruksnelheid wilt instellen.

Als u op de toets drukt, wijzigt u de afdruksnelheid met één stap.

Toets ◀: verlaagt de afdruksnelheid.

Toets ▶: verhoogt de afdruksnelheid.



▶ : langzamer
▶▶ : sneller

In de tabel ziet u de relatie tussen de positie van het indicatorsegment en de afdruksnelheid.

Segmentpositie	1	2	3	4	5
Afdruksnelheid (pagina's/minuut)	Circa 60	Circa 80	Circa 100	Circa 120	Circa 130

LET OP:

- Met de mode aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor de afdruksnelheid.
-  p.64

Geavanceerde functies

Automatisch sorteren in groepen [Programma]

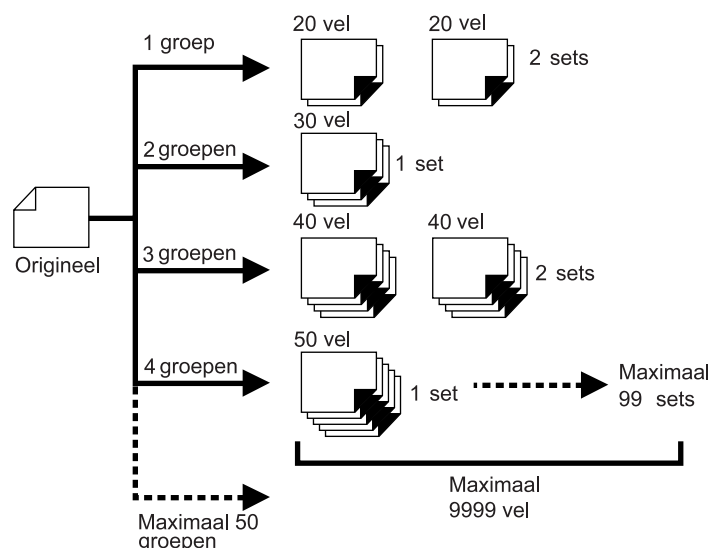
Met "Programma" kunt u van één origineel meerdere groepen sets afdrukken (Programma A) en van meerdere originelen een vooraf ingesteld aantal kopieën maken (Programma B).

● Programma A (Enkele pagina-mode)

Van één origineel maakt u meerdere groepen sets.

U kunt maximaal 50 groepen maken met elk maximaal 99 sets. Elke groep kan maximaal 9999 kopieën bevatten.

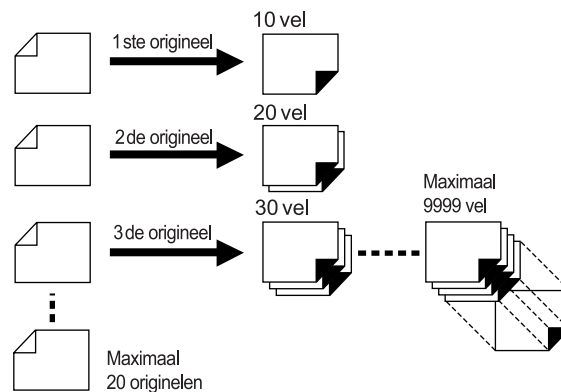
De machine kan worden ingesteld op het aantal kopieën (vel) per set en vervolgens op het aantal sets per groep.



● Programma B (Multi-pagina-mode)

U kunt maximaal 9999 kopieën maken van één origineel.

Van elk origineel kan een vooraf ingesteld aantal kopieën worden gemaakt (maximaal 20 originelen).



● Afdrukken met programma's

U kunt op twee manieren in sets afdrukken met de afdrukfunctie "Programma".

- Programmeer en druk vervolgens af (zonder de instellingen op te slaan)
- Haal een opgeslagen programma op en druk vervolgens af (met de geprogrammeerde instellingen)

LET OP:

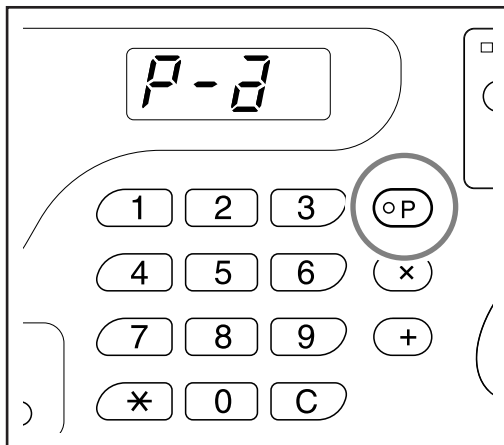
- De Oplagenscheiding (optioneel) is handig voor geprogrammeerd afdrukken. De Oplagenscheiding plaatst een stuk tape na elke set of origineel, waardoor automatisch de sets of groepen worden gescheiden. Hierdoor hoeft u niet zelf stapels papier te verwijderen of scheidingen tussen sets te leggen.

Vorbereidingen voor geprogrammeerd afdrukken

• Van één origineel maakt u meerdere groepen sets (Programma A)

1 Druk op [P] om de indicator in te schakelen.

[P-a] wordt op het display Afdrukaantal weergegeven.



LET OP:

- U kunt schakelen tussen [Programma A], [Programma B] en [Programma annuleren] door op toets [P] te drukken.

2 Druk op [+].

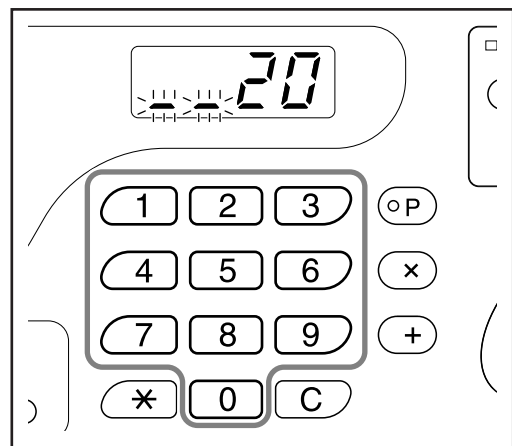
U kunt nu het afdrukaantal instellen.

LET OP:

- Druk op [X] om terug te keren naar de vorige stap.

3 Voer met de toetsen voor het afdrukaantal het aantal kopieën in dat u wilt maken.

Voer het aantal kopieën voor de eerste groep in.

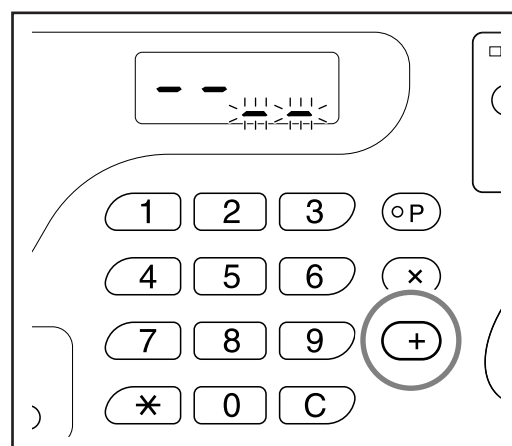


LET OP:

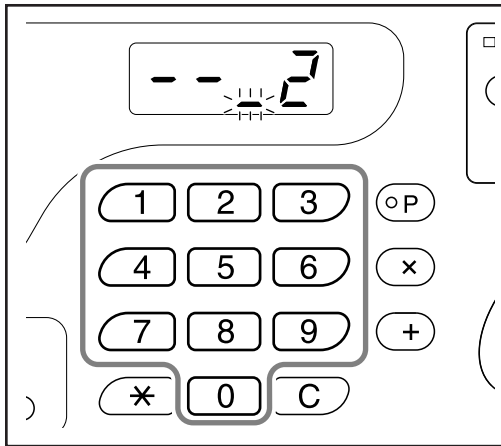
- Als u het aantal niet goed hebt ingevoerd, wist of wijzigt u het met [C] en voert u het juiste aantal in.

4 Druk op [+].

U kunt nu het aantal sets instellen.



5 Voer het aantal sets in met de toetsen voor het afdrukaantal.



Ga naar stap 6 voor het instellen van de volgende groep.

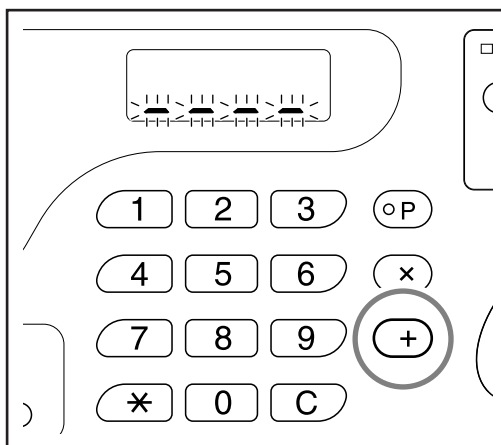
Als u het instellen wilt voltooien en met afdrucken wilt beginnen, gaat u naar stap 7.

LET OP:

- Als u het aantal niet goed hebt ingevoerd, wist of wijzigt u het met **[C]** en voert u het juiste aantal in.
- Als u geen aantal invoert, wordt 1 geselecteerd.

6 Druk op [+].

Hierna kunt u het aantal kopieën voor de tweede groep instellen.

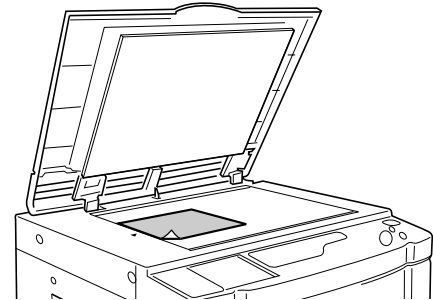


Herhaal stap 3 t/m 6 voor het invoeren van het aantal kopieën en sets voor elke groep.

7 Plaats een origineel.

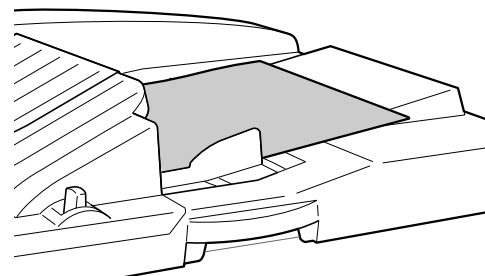
● Plaatsing op de glasplaat.

Plaats een origineel op de glasplaat met de te kopiëren kant naar beneden en lijn het midden ervan uit met de markering aan de linkerkant van het glas.



● Plaatsing in de automatische documentinvoer (optioneel)

Plaats een origineel met de te kopiëren kant naar beneden en pas de origineelgeleiders van de ADI aan de breedte van het origineel aan. Plaats het origineel zo ver mogelijk in de ADI.



8 Voer de gewenste instellingen in.

Voer indien nodig diverse instellingen in. U kunt de volgende functies instellen:

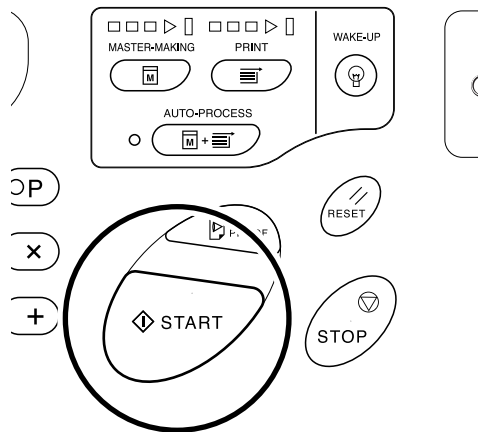
- Mode beeld verwerken
- Potlood
- Dot bewerken (alleen bij EZ3XX)
- Scanniveau
- Vergroting/verkleining
- Automatische verwerking

Belangrijk!:

- Raadpleeg "Programma's opslaan" (p.57) voor meer informatie over het opslaan van de huidige programma-instellingen. Wanneer het afdrucken is voltooid, kunnen de instellingen niet worden opgeslagen.

9 Druk op .

Er wordt een proefkopie afgedrukt.
Controleer het afdrukresultaat. Stel indien nodig
de afdrukpositie en andere instellingen bij.



10 Druk opnieuw op .

Het kopiëren start met de groep die het laatst is
geprogrammeerd.

Belangrijk!:

- Als het kopiëren voor alle groepen is voltooid, wordt de inhoud van het programma gewist. De inhoud wordt echter niet gewist als "automatische verwerking" op "Aan" is ingesteld.

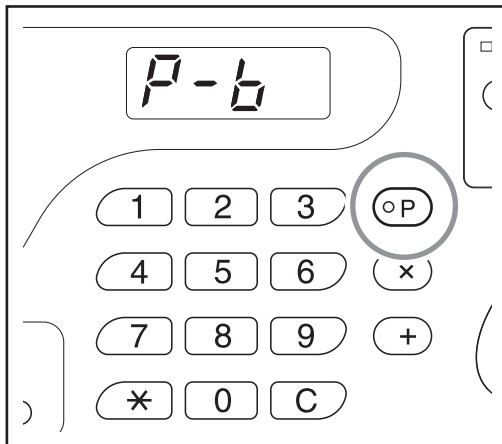
LET OP:

- Het kopiëren stopt telkens na voltooiing van een set. Als u geen gebruikmaakt van de Oplagenscheiding (optioneel), verwijdert u de afgedrukte kopieën uit de papierinvoerlade, of gebruikt u scheidingsbladen.
- Als u het kopiëren wilt onderbreken, drukt u op . Druk op  als u wilt doorgaan met kopiëren.

● Een vooraf ingesteld aantal kopieën maken van meerdere originelen (**Programma B**)

1 Druk twee keer op [P] om de indicator in te schakelen.

[P-b] wordt op het display Afdrukaantal weergegeven.



LET OP:

- U kunt schakelen tussen **[Programma A]**, **[Programma B]** en **[Programma annuleren]** door op toets **[P]** te drukken.

2 Druk op [+].

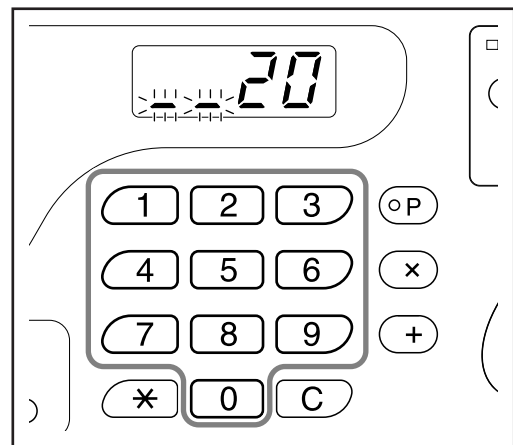
U kunt nu het afdrukaantal instellen.

LET OP:

- Druk op **[X]** om terug te keren naar de vorige stap.

3 Voer met de toetsen voor het afdrukaantal het aantal kopieën in dat u wilt maken.

Voer het aantal kopieën voor het eerste origineel in.

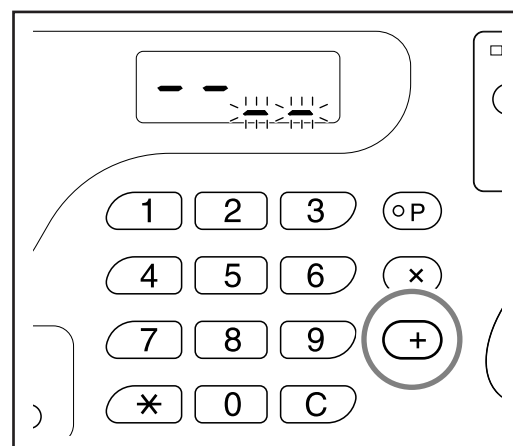


LET OP:

- Als u het aantal niet goed hebt ingevoerd, wist of wijzigt u het met **[C]** en voert u het juiste aantal in.

4 Druk op [+].

De mode voor het invoeren van het afdrukaantal voor het volgende origineel wordt ingeschakeld.



5 Voer het aantal kopieën voor het volgende origineel in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

Herhaal stap 2 t/m 3 voor het invoeren van het aantal kopieën voor elk origineel.

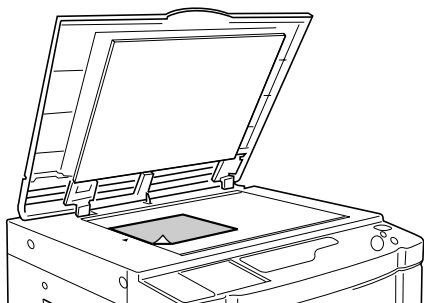
6 Plaats een origineel.

● Plaatsing op de glasplaat.

Plaats een origineel op de glasplaat met de te kopiëren kant naar beneden en lijn het midden ervan uit met de markering aan de linkerkant van het glas.

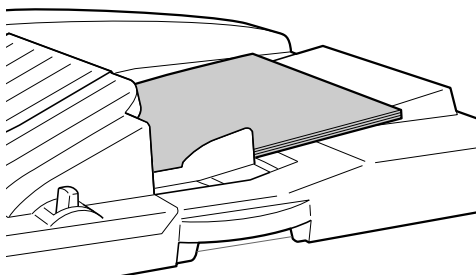
Belangrijk!:

- Plaats het origineel van de laatste pagina. (Voorbeeld: wanneer u een origineel van 3 pagina's afdruckt, plaatst u deze in de volgorde 3->2->1.)



● Plaatsing in de automatische documentinvoer (optioneel)

Gebruik de ADI voor het kopiëren van meerdere originelen achter elkaar. Plaats de originelen met de te kopiëren kant naar beneden en pas de origineelgeleiders van de ADI aan de breedte van de originelen aan. Plaats de originelen zo ver mogelijk in de ADI. (Het bovenste origineel wordt als eerste gescand.)



LET OP:

- Wanneer "Auto verwerking" is ingeschakeld, worden de originelen automatisch gekopieerd.

7 Voer de gewenste instellingen in.

Voer indien nodig diverse instellingen in. U kunt de volgende functies instellen:

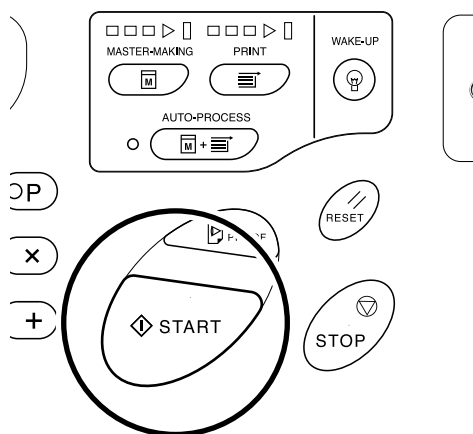
- Mode beeld verwerken
- Potlood
- Dot bewerken (alleen bij EZ3XX)
- Scanniveau
- Vergroting/verkleining
- Automatische verwerking

Belangrijk!:

- Raadpleeg "Programma's opslaan" (p.57) voor meer informatie over het opslaan van de huidige programma-instellingen. Wanneer het afdrucken is voltooid, kunnen de instellingen niet worden opgeslagen.

8 Druk op .

Er wordt een proefkopie afgedrukt. Controleer het afdrukresultaat. Stel indien nodig de afdrukpositie en andere instellingen bij.



9 Druk opnieuw op .

Het kopiëren start met de groep die het laatst is geprogrammeerd.

Belangrijk!:

- Druk elke keer op  om een origineel op de glasplaat af te drukken en vervang het origineel wanneer het afdrucken is voltooid.

LET OP:

- Het afdrucken stopt telkens na voltooiing van een origineel. Als u geen gebruikmaakt van de Oplagenscheiding (optioneel), verwijdert u de afgedrukte kopieën uit de papierinvoerlade, of gebruikt u scheidingsbladen.
- Als u het afdrucken wilt onderbreken, drukt u op . Druk opnieuw op  als u wilt doorgaan met afdrucken.

Programma's opslaan

Sla veelgebruikte programma-instellingen op voor later gebruik.

In totaal kunt u 6 instellingen (Programma A (Enkele pagina) of Programma B (Multi-pagina)) opslaan.

1 Stel het programma in.

Voer het aantal kopieën in aan de hand van de stappen voor Programma A of Programma B. Raadpleeg de volgende stappen voor het invoeren van instellingen.

Programma A: stap 1 t/m 8 (p.52~p.53)

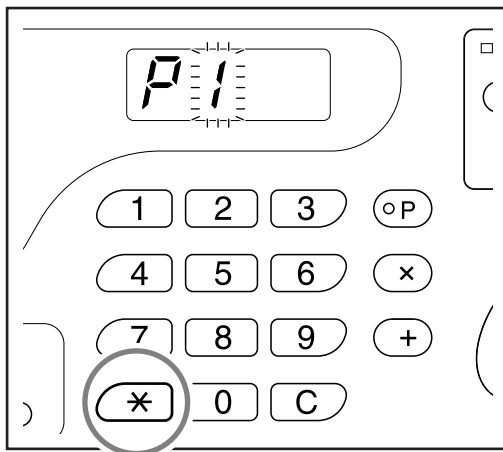
Programma B: stap 1 t/m 7 (p.55~p.56)

Belangrijk!:

- Wanneer u een programmanummer kiest dat al is opgeslagen, wordt **[a]** of **[b]** rechts van het cijfer weergegeven.
- Omdat een nummer dat al is opgeslagen wordt overschreven, bevestigt u de instellingen op het display voordat u hetzelfde nummer opslaat.

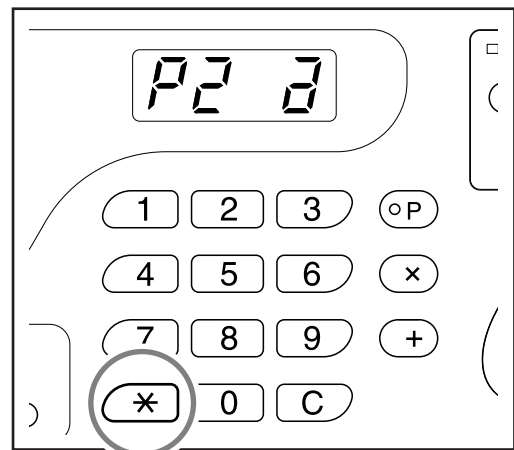
2 Druk op [**✖**].

Programma-instellingen opslaan.



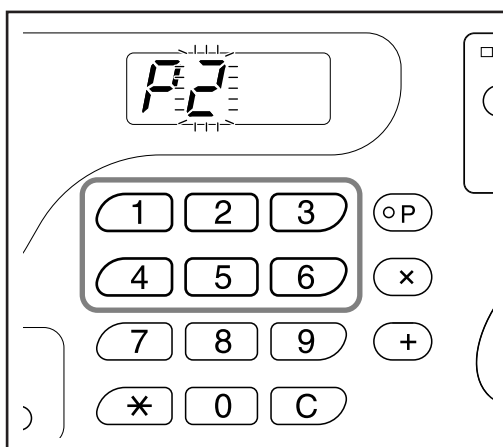
4 Druk op [**✖**].

De programma-instelling is opgeslagen en **[Programma A]** of **[Programma B]** wordt weergegeven.



3 Voer het programmanummer in met de toetsen voor het afdrukaantal.

Kies een nummer van 1 tot 6.



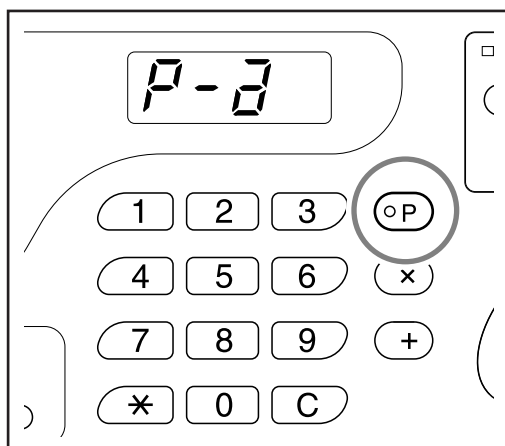
Belangrijk!:

- Nadat een programma is opgeslagen, drukt u op **[P]** om het opslaan van het programma te voltooien. Druk op **[↵]** om met een opgeslagen programma af te drukken.

Een programma opzoeken

Een opgeslagen programma opzoeken en de instellingen wijzigen.

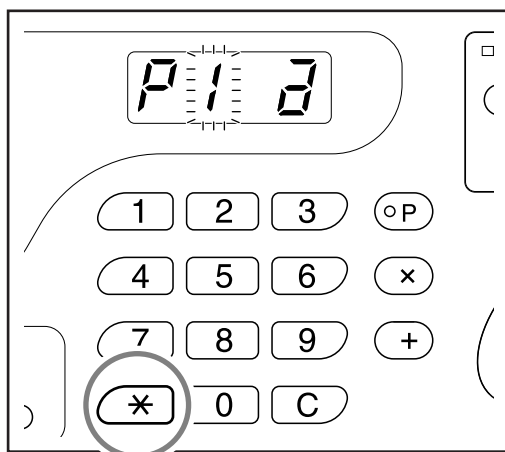
- 1 Druk op [P] om de indicator in te schakelen.**



LET OP:

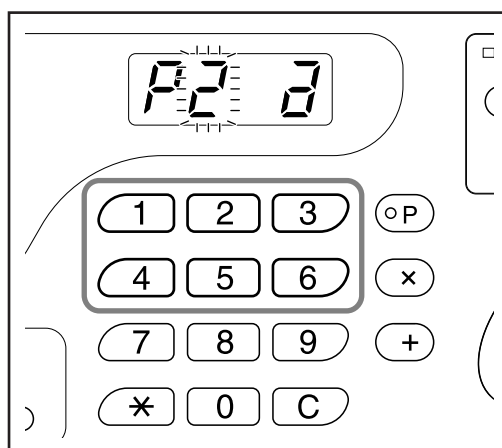
- Om de programmamode te annuleren, drukt u twee maal op [P].

- 2 Druk op [×].**



- 3 Voer het programmanummer in met de toetsen voor het afdrukaantal.**

Een opgeslagen programma wordt opgezocht.



LET OP:

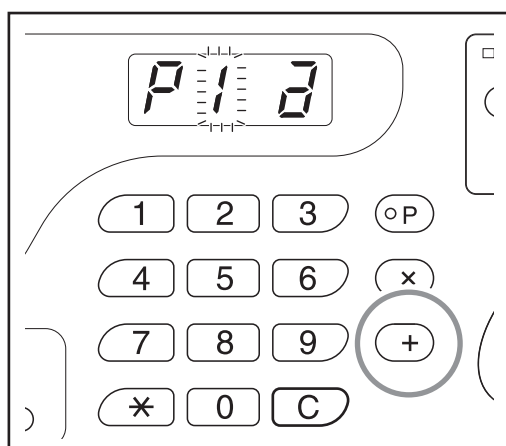
- Druk op $\diamond$ om met het opgezochte programma af te drukken.
- Een niet opgeslagen programmanummer is niet toegankelijk.

Opgeslagen programma's wijzigen

U kunt de instellingen van opgeslagen programma's wijzigen.

1 Zoek het programma op dat u wilt wijzigen.

Volg stap 1 en 3 onder "Programma's opzoeken" (p.58)



2 Druk op [+].

Hiermee wordt het opgeslagen aantal kopieën of sets weergegeven.

Druk voortdurend op [+] tot het opgeslagen aantal dat u wilt wijzigen, wordt weergegeven.

3 Druk op [C] en de toetsen voor het Afdrukaantal om het aantal kopieën of sets te wijzigen.

4 Druk op [×].

De programma-instelling is gewijzigd.

5 Een programma opslaan.

Om een opgezocht programma op te slaan, drukt u opnieuw op [×].

Om het nieuwe programmanummer op te slaan, voert u het programmanummer met de toetsen voor het Afdrukaantal in en drukt u op [×].

De gewijzigde programma-instellingen worden opgeslagen.

Belangrijk!:

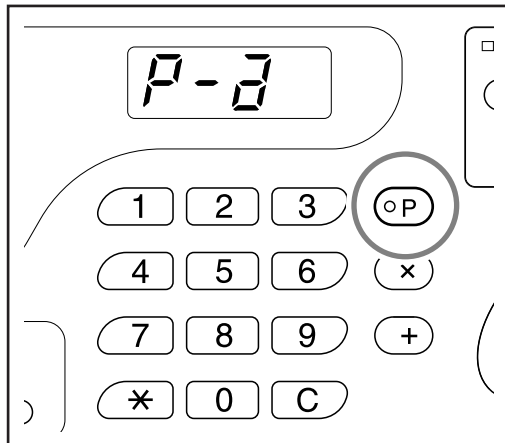
- Omdat een nummer dat al is opgeslagen wordt overschreven, bevestigt u de instellingen op het display voordat u hetzelfde nummer opslaat.

LET OP:

- Raadpleeg "Programma's opslaan" (p.57) voor meer informatie over het opslaan van een programma.

Programma's wissen

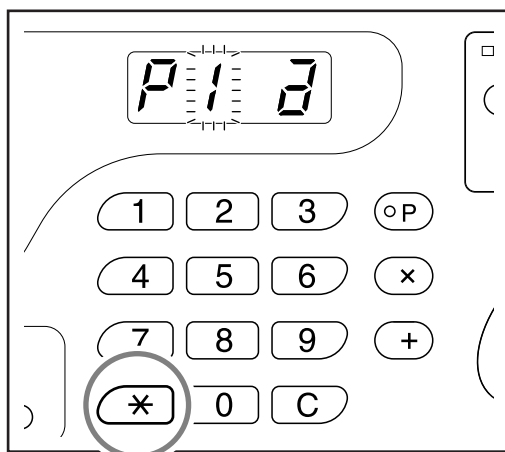
- 1 Druk op [P] om de indicator in te schakelen.**



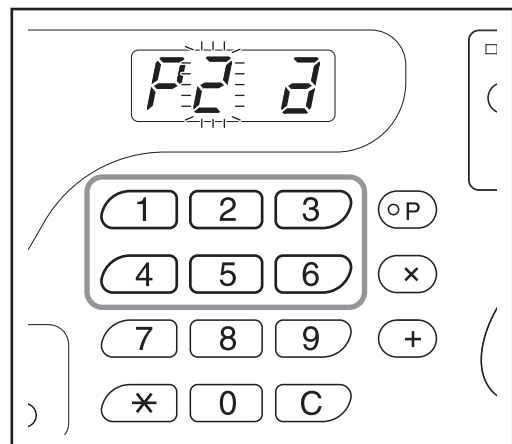
LET OP:

- Om de programmamode te annuleren, drukt u twee maal op [P].

- 2 Druk op [×].**



- 3 Voer het programmanummer dat u wilt wissen in met de toetsen voor het afdrukaantal.**

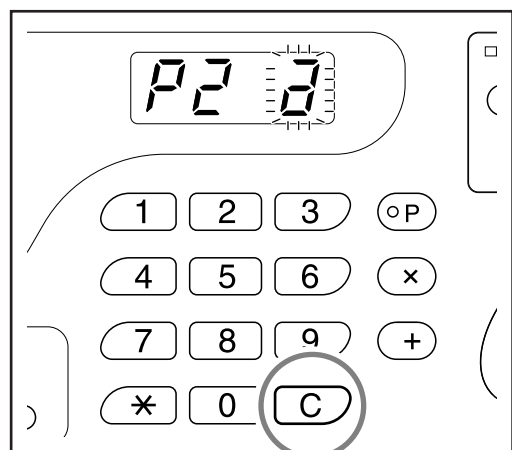


LET OP:

- Een niet opgeslagen programmanummer is niet toegankelijk.

- 4 Druk op [C].**

Op het display wordt het programmatype (a/b) knipperend weergegeven.

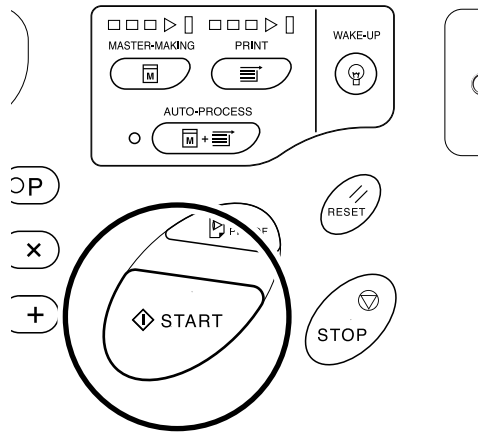


Belangrijk!:

- Druk op  om het wissen van het programma te annuleren.

5 Druk op .

De geselecteerde programma-instellingen worden gewist.



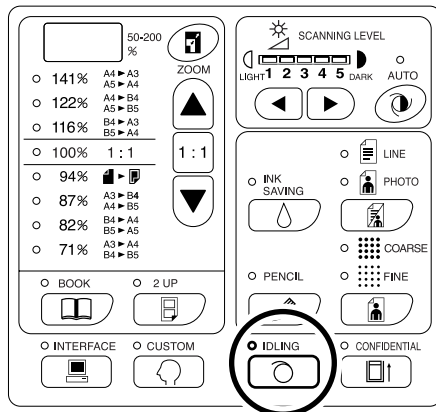
LET OP:

- Druk op **[P]** om de programmamodus te annuleren.

Wachtstand [Idling (Wachten)]

De wachtstand voorkomt dat de machine de eerste kopieën met zwakke inktink afdruckt nadat de trommel is verwisseld of de machine langere tijd niet is gebruikt. Door te wachten voordat het aanmaken van de master start, verkrijgt u een gelijkmatiger afdrukkwaliteit vanaf het begin.

Druk op  om de indicator in te schakelen.



Als de indicator brandt, plaatst u een origineel en drukt u op . Na afloop van het wachten wordt het maken van een master gestart.

LET OP:

- U annuleert de modus door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.
- Er wordt niet gewacht als er geen masters worden gemaakt.

Tip:

• Informatie over de automatische wachtstand

Als de machine gedurende een ingestelde periode niet wordt gebruikt, licht automatisch de indicator op en wordt de wachtstand de eerstvolgende keer dat er masters worden gemaakt automatisch geactiveerd. Deze functie heet de automatische wachtstand. Met de mode aangepaste instellingen voor aangepaste instellingen wijzigt u de standaardinstellingen voor de bovenstaande automatische wachttijd.

 p.64

Vertrouwelijke documenten beschermen [Confidential Mode (Vertrouwelijke mode)]

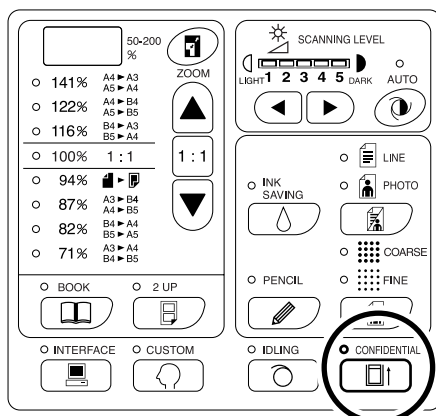
Nadat het afdrukken is voltooid, blijft de master om de trommel zitten, en is deze beschikbaar voor het afdrukken van nog een set kopieën.

Als u vertrouwelijke documenten tegen ongeoorloofde duplicatie wilt beschermen, gebruikt u de vertrouwelijkheidsfunctie voor het verwijderen van de master na het afdrukken.

1 Bevestig dat het afdrukken is voltooid.

Het afdrukken moet volledig zijn voltooid.

2 Druk op om de indicator in te schakelen.

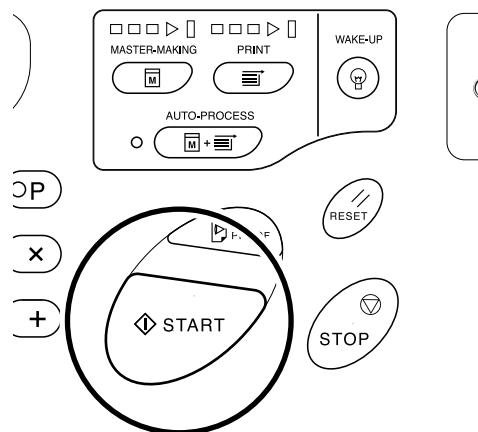


LET OP:

- U annuleert de modus door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

3 Druk op .

De huidige master wordt verwijderd en door een lege vervangen.



LET OP:

- Nadat de master is verwijderd en vervangen, wordt de vertrouwelijke mode geannuleerd.

Tip:

Als u vertrouwelijk instelt als de indicator  verlicht is, worden vertrouwelijk en wachtstand tegelijk door de machine afgehandeld. Deze handeling wordt aangeraden voordat u niet regelmatig gebruikte trommels zoals kleurentrommels opslaat.

De standaardinstellingen aanpassen

[Mode aangepaste instellingen]

U kunt de standaardinstellingen wijzigen die gelden wanneer de machine wordt ingeschakeld of als u op  drukt. De gewijzigde instellingen blijven actief totdat ze opnieuw worden gewijzigd.

De onderdelen die u kunt wijzigen en de beschrijvingen hiervan zijn:

== : standaardinstelling (fabrieksinstelling)

Belangrijk!:

- Wanneer “Management AAN/UIT”(itemnummer 81) is ingesteld op “AAN”, heeft alleen de beheerder toegang tot de Aangepaste instellingen behalve de instellingen aangegeven met *1.
De instellingen aangegeven met *1 kunnen door alle gebruikers worden gewijzigd.
De instellingen aangegeven met *2 (itemnummers 81-95) kunnen worden ingesteld wanneer de beheerder is geregistreerd in “Gebruiker aanmaken” (itemnummer 80).

Item-nummer	Instelbare items		Parameters					
			0	1	2	3	4	5
01	Afdruksnelheid		1	2	<u>3</u>	4	5	
02	Afdrukzwarting (alleen bij EZ3XX)		1	2	<u>3</u>	4	5	
03	Automatische verwerking Instellen of automatische verwerking automatisch moet worden uitgevoerd wanneer in de ADI een origineel is geplaatst (optioneel).		<u>UIT</u>	AAN				
04	Scanniveau		1	2	3	4	5	<u>Auto</u>
05	Mode beeld verwerken Belangrijk!: • Als u foto- of duomode hebt geselecteerd, kunt u voor het scanniveau niet “Auto” selecteren.		<u>Line (Lijn)</u>	Photo (Foto)	Duo			
06	Formaat van originelen voor bewerken boekschaduw*1 “Papier” betekent dat het origineel hetzelfde formaat heeft als het papier dat in de papierinvoerlade is geplaatst.	EZ390 EZ220	<u>Papier</u>	Ledger	Legal	Letter		
		EZ370 EZ330 EZ300 EZ230 EZ200	<u>Papier</u>	A3	B4	A4	B5	
07	Breedte van centrale schaduw voor bewerken van boekschaduw*1		<u>20 mm</u>	30 mm	40 mm	50 mm	80 mm	
08	Automatische wachttijd		Geen	6 uur	<u>12 uur</u>			
09	Intervaltijd 2 Op afdrukken		Geen	<u>15 seconden</u>	30 seconden			

Item-nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
10	Energiespaarstand Als de machine gedurende een bepaalde tijd niet wordt gebruikt, wordt deze automatisch uitgeschakeld of in slaapstand gezet. Wanneer u een instelling behalve "UIT" kiest, controleert u de "wachttijd voor de energiespaarstand" (itemnummer 11). • UIT De machine blijft ingeschakeld totdat hij wordt uitgezet. • Auto-slaap Verlaag het energieverbruik. Wanneer de machine in de slaapstand staat, brandt de indicator . Om de slaapstand op te heffen, drukt u op . • Auto-stroom uit De machine wordt uitgeschakeld. LET OP: • Het wordt aanbevolen om "Auto-slaap" te selecteren als er een computer op de machine is aangesloten.	UIT	<u>Auto-slaap</u>	Auto-stroom uit			
11	Wachttijd energiespaarstand Selecteer de wachttijd waarna de machine in de energiespaarstand overgaat.	<u>Ongeveer 5 minuten</u>	Ongeveer 15 minuten	Ongeveer 30 minuten	Ongeveer 60 minuten	Ongeveer 90 minuten	
12	Tijd auto wissen Selecteer de wachttijd waarna de machine de instellingen automatisch reset.	<u>Geen</u>	Ongeveer 3 minuten	Ongeveer 5 minuten			
13	Papierafwerking*¹ Als het papier niet soepel wordt ingevoerd met de standaardinstellingen, kunt u met "Gebr" 1 t/m 5 de papierinvoer- en uitvoerparameters aanpassen aan het gebruikte papier. Neem voor meer informatie contact op met uw leverancier. LET OP: • Gebr 1 t/m 5 zijn niet ingesteld bij levering van de machine.	<u>Standaard</u>	Gebr 1	Gebr 2	Gebr 3	Gebr 4	Gebr 5

Item-nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
14	Minimaal afdrukaantal Stel het minimum aantal kopieën in dat met één master wordt afgedrukt. Als u een lager aantal dan het ingestelde minimum invoert, wordt er geen master gemaakt. U kunt deze instelling vergrendelen, zodat deze niet kan worden gewijzigd. Raadpleeg uw leverancier voor meer informatie.	<u>0</u>	10 kopieën	20 kopieën	30 kopieën	40 kopieën	50 kopieën
15	Geluidssignaal Hier regelt u de geluidsweergave bij het indrukken van een toets en bij het optreden van een storing. • Niveau 2 Bij alle standaardomstandigheden wordt een geluid weergegeven, bijvoorbeeld bij toetsaanslag en bij meldingen van gebeurtenissen/voltooiing. • Niveau 1 Er wordt alleen een geluid weergegeven als er een storing optreedt, een instelling wordt voltooid, uittrekken mogelijk is, en tijdens de intervaltijd voor 2 Op afdrucken. • Niveau 0 Er worden geen geluiden weergegeven.	<u>Niveau 2</u>	Niveau 1	Niveau 0			
16	Reserveringsperiode Hier stelt u de tijd in voor het beperken van uitvoer van documentgegevens vanaf een computer als de machine niet in werking is.	UIT	<u>15 seconden</u>	30 seconden	60 seconden		
17	Semi-Auto (ADI)* ¹ (alleen bij optionele ADI) Als u "AAN" selecteert, wordt als er na het afdrucken een origineel in de ADI aanwezig is, de volgende master gemaakt, gevolgd door een proefkopie, waarna de machine stopt. Belangrijk!: • Als u "AAN" selecteert voor automatische verwerking, kunt u niet "AAN" selecteren voor semi-automatische verwerking.	<u>UIT</u>	AAN				
18	Oplagenscheiding* ¹ Selecteer "AAN" als u een optionele oplagenscheiding gebruikt.	<u>UIT</u>	AAN				
20	Instelling herstel afdrukaantal* ¹ Hier voert u de herstelinstelling voor het afdrukaantal in. Selecteer "AAN" als u het afdrukaantal wilt herstellen nadat het afdrucken is voltooid.	<u>UIT</u>	AAN				

Item-nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
21	Instelling herstel 2 Op afdrukken* ¹ Hier voert u de herstelinstelling voor 2 Op afdrukken in. Selecteer "Aan" als u 2 Op afdrukken wilt herstellen nadat het afdrukken is voltooid.	<u>UIT</u>	AAN				
22	Separatiewaaier* ¹ Aanpassen als ongelijkmatige of onduidelijke afbeeldingen worden afgedrukt afhankelijk van de originele afbeeldingen of afdrukpapier. Hoe hoger de waarde, hoe harder de waaier werkt. Neem contact op met uw leverancier voor informatie over het instellen van de waaier.	UIT	1	<u>2</u>	3	4	
23	Zuigventilator* ¹ Aanpassen als ongelijkmatige of onduidelijke afbeeldingen worden afgedrukt afhankelijk van de originele afbeeldingen of afdrukpapier. Hoe hoger de waarde, hoe harder de ventilator werkt. Neem contact op met uw leverancier voor informatie over het instellen van de ventilator.	1	2	<u>3</u>	4		
24	Duomode instellen* ¹ Selecteert de afbeeldingskwaliteit wanneer "Duo" in de mode beeld verwerken is geselecteerd. Via deze instelling kunt u prioriteit verlenen aan regel (letter) of foto en kunt u de schaduw van het origineel uitschakelen. Schaduw Uit: wist de achtergrondkleur van donkere originelen (zoals kranten).	<u>Regel</u> <u>Schaduw</u> <u>Uit</u> <u>UIT</u>	Regel Schaduw Uit AAN	Foto Schaduw Uit UIT	Foto Schaduw Uit AAN		
25	Potloodmode instellen * ¹ Selecteer "Lichter" om potloodafbeeldingen met schaduwen die zijn geknipt en geplakt af te drukken.	<u>Donkerder</u>	Lichter				
30	Weergave totale hoeveelheid Het totale aantal kopieën dat met de machine is gemaakt, wordt weergegeven. Dit aantal wordt op twee wisselende schermen weergegeven: een 3-cijferig getal voorafgegaan door een streep en een 4-cijferig getal. Voorbeeld: voor 1234567 kopieën, _123→4567→_123→4567	Voer stap 1 t/m 3 onder "Wijzigingsprocedure" uit. p.70 Het totale aantal gemaakte kopieën wordt weergegeven.					

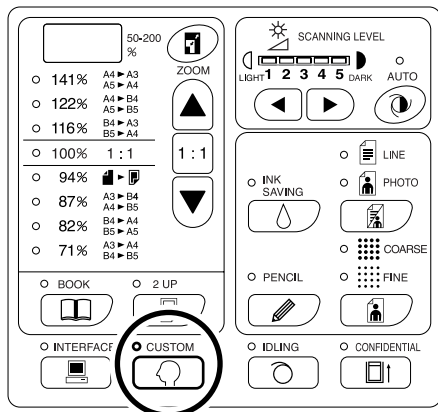
Item-nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
31	Weergave aantal masters Het totale aantal masters dat met de machine is gemaakt, wordt weergegeven. Dit aantal wordt op twee wisselende schermen weergegeven: een 3-cijferig getal voorafgegaan door een streep en een 4-cijferig getal. Voorbeeld: voor 1234567 masters, _123→4567→_123→4567	Voer stap 1 t/m 3 onder “Procedure” uit. p.70 Het totale aantal gemaakte masters wordt weergegeven.					
32	Weergave afdrukaantal trommel Het aantal kopieën dat met de huidige trommel in de machine is gemaakt, wordt weergegeven. Dit aantal wordt op twee wisselende schermen weergegeven: een 3-cijferig getal voorafgegaan door een streep en een 4-cijferig getal. Voorbeeld: voor 1234567 kopieën, _123→4567→_123→4567	Voer stap 1 t/m 3 onder “Wijzigingsprocedure” uit. p.70 Het aantal kopieën dat met de trommel is gemaakt, wordt weergegeven op het display afdrukaantal trommel.					
70	Instelling basis-IP-adressering (alleen bij EZ3XX) Hier stelt u een IP-adres voor de machine in.	p.72					
80	Gebrkr aanmaken Er kunnen maximaal 100 gebruikers (inclusief de beheerder) worden geregistreerd om de machine met een pincode te gebruiken. p.75	Beheerder	U-1 tot U-99 (gebruiker)				
81	Management AAN/UIT*2 Hiermee schakelt u de functie Gebruikersbeheer in of uit. p.77	UIT	AAN				
82	Uitzetten*2 Hiermee wordt de toestemming tot toegang tot de machine op AAN/UIT gezet. p.78	bruikbaar	niet bruikbaar				
83	Limiet totaal telling (per gebruiker)*2 Stelt de bovenlimiet van de telling voor elke gebruiker in. p.79	UIT	1 tot 9999				
84	Mastertellinglimiet (per gebruiker)*2 Stelt de bovenlimiet van de mastertelling voor elke gebruiker in. p.79	UIT	1 tot 9999				
85	Totale teller op nul zetten (per gebruiker)*2 Wist de totale teller voor een bepaalde gebruiker.	p.80					

Item-nummer	Instelbare items	Parameters					
		0	1	2	3	4	5
86	Mastertelling op nul zetten (per gebruiker)* ² Wist de mastertelling voor een bepaalde gebruiker.	☞ p.80					
87	Alle gebruikerstellers op nul zetten* ² Zet de totale teller en de mastertelling voor alle gebruikers in een handeling op nul.	☞ p.82					
88	Instelling maandelijkse herinnering ID-tellerrapportage* ² Wanneer regelmatig wordt geteld, kan een herinnering voor de teldatum worden ingesteld. ☞ p.83	<u>UIT</u>	1 tot 31				
89	Maandelijkse herinnering ID-tellerrapportage (stop)* ² Druk op [+] om de output van de telresultaten voor de huidige maand uit te schakelen, en “idcc” wordt niet weergegeven tot de volgende maand van de herinneringsdatum.	☞ p.83					
90	Output ID-tellerrapportage* ² Drukt een lijst met informatie over het machinegebruik van elke gebruiker af.	☞ p.84					
91	Instelling output ID-tellerrapportage* ² Specificeert de outputmethode van het telproces.	<u>Printen</u>	Mail				
95	Alle instellingen gebruikersbeheer wissen* ² Wist alle instellingen voor alle gebruikers, inclusief die van de beheerder.	☞ p.85					
99	Standaardinstellingen herstellen Hiermee zet u alle aanpasbare instellingen terug in de standaardinstelling (fabrieksinstellingen).	Voer stappen 1 en 2 in de “Procedure” uit. ☞ p.70					

Procedure

In dit gedeelte wordt uitgelegd hoe items van de mode Aangepaste instellingen kunnen worden ingesteld.

1 Druk op om de indicator in te schakelen.



Belangrijk!:

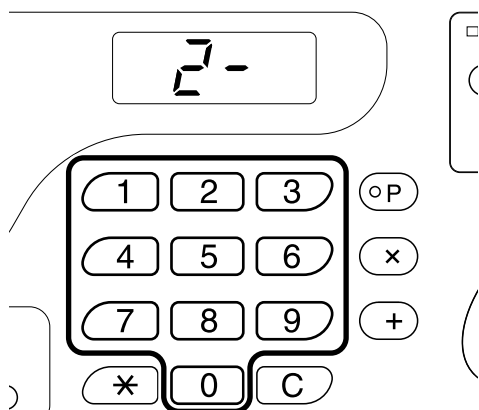
- Wanneer de RISO Network Card (optioneel) is geïnstalleerd, is de mode Aangepaste instellingen pas na een minuut na inschakelen toegankelijk.

LET OP:

- U annuleert de mode door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

2 Voer met de toetsen Afdrukaantal het nummer in van het item dat u wilt wijzigen.

Het display Afdrukaantal geeft de huidige instelling weer van het geselecteerde itemnummer.



LET OP:

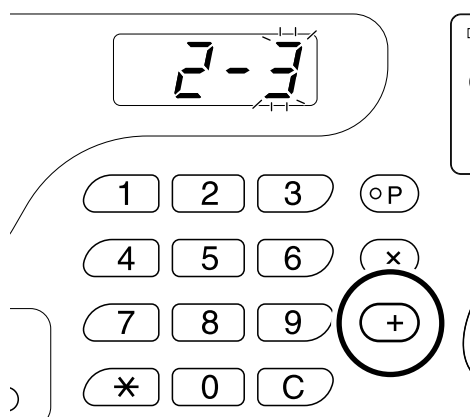
- Voor items 70 t/m 95 (m.u.v. 91) wijkt de procedure af.
 - Itemnummer 70:  p.72
 - Itemnummer 80 t/m 95 (behalve 91):  p.75~ p.85

- Als u de standaardinstellingen van de aangepaste instellingen wilt herstellen, voert u "99" in en drukt u op **[+]** en vervolgens op .

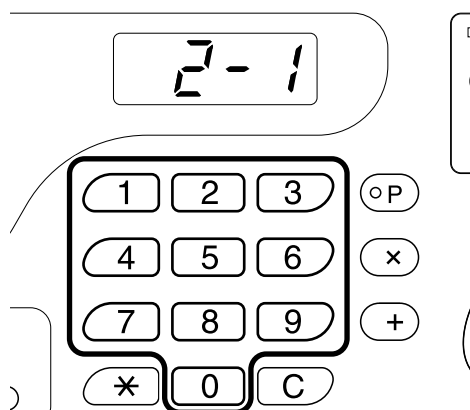
3 Druk op **[+]**.

Met deze toets selecteert u een parameternummer.

Het huidige ingestelde parameternummer knippert.



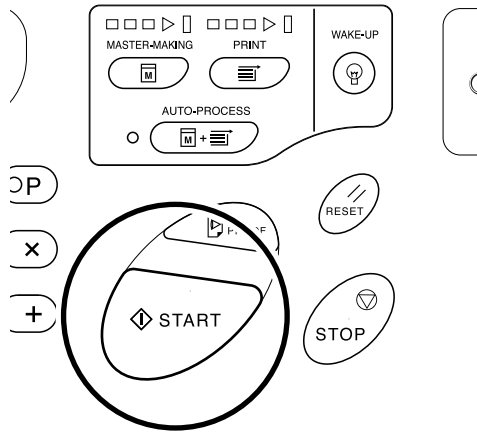
4 Voer een parameternummer in met de toetsen Afdrukaantal.



Als u meerdere items wilt wijzigen, drukt u op **[+]** en herhaalt u stap 2 t/m 4.

5 Druk op om het instellen te voltooien.

De wijzigingen worden opgeslagen, en de normale werkingsmodus wordt hersteld.



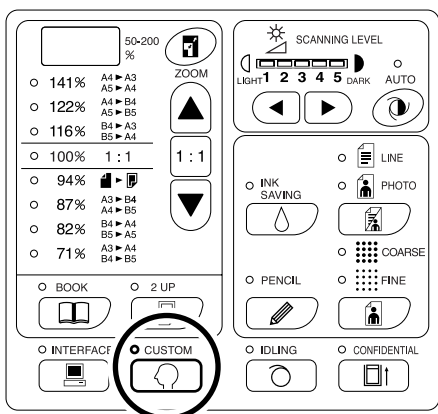
IP-adres Instellen

Wanneer u een computer aansluit, dient u het IP-adres in de machine in te stellen. Zorg ervoor dat deze op een netwerk zijn aangesloten voordat u een IP-adres instelt. Wanneer deze niet via een Ethernet-kabel zijn aangesloten op een netwerk, wordt het door u ingevoerde IP-adres gewist wanneer u de machine uitschakelt.

Belangrijk!:

- Bij EZ2XX stelt u het IP-adres op een aangesloten computer in.

1 Druk op om de indicator in te schakelen.



Belangrijk!:

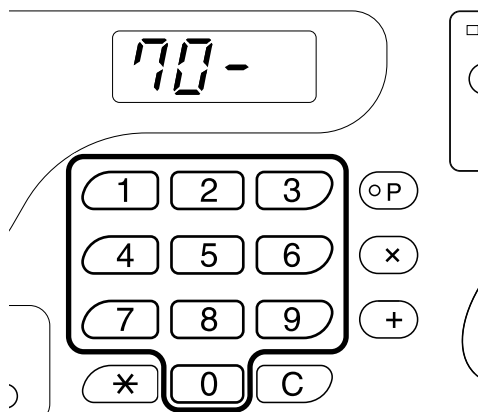
- Wanneer de RISO Network Card (optioneel) is geïnstalleerd, is de mode Aangepaste instellingen pas na een minuut na inschakelen toegankelijk.

LET OP:

- U annuleert de bewerking door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

2 Voer een itemnummer in met de toetsen Afdrukaantal.

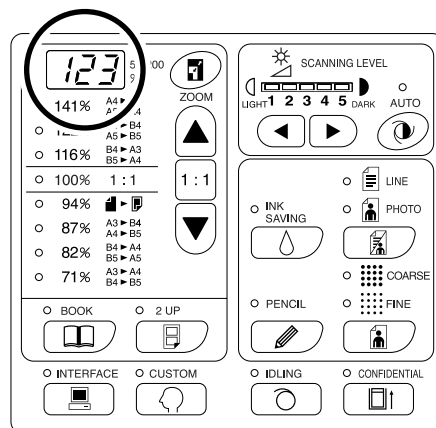
Het itemnummer is 70.



3 Druk op [+].

4 Voer het eerste veld in met de toetsen Afdrukaantal.

Het ingevoerde getal wordt op het display Vrije reproductie-afmet. weergegeven.

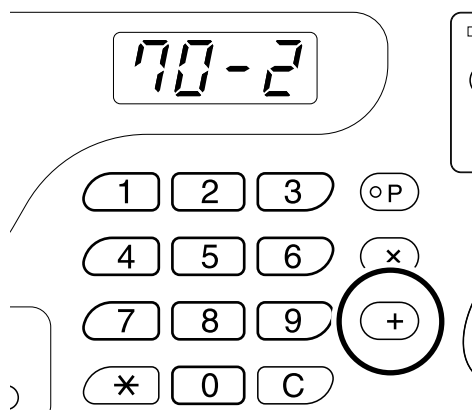


LET OP:

- De IP-adresgetallen die door punten worden gescheiden, worden het eerste veld, het tweede veld enzovoort genoemd.
- De begininstellingen voor het IP-adres van de machine is "0.0.0.0". Door het IP-adres van de machine op "0.0.0.0" in te stellen, wordt DHCP standaard ingeschakeld.

5 Druk op [+].

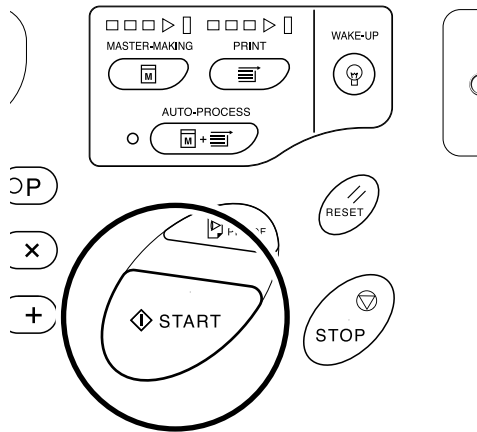
Ga verder met het volgende veld. Het display Afdrukaantal verandert.



6 Herhaal stap 3 en 4 voor de vier velden van het IP-adres.

7 Druk op .

Het instellen van het IP-adres is voltooid.



Gebruikersbeheer instellen

Deze machine is uitgerust met de functie Gebruikersbeheer ter beveiliging en voor een verbeterd gebruikersbeheer. Met de functie Gebruikersbeheer kunt u voor afzonderlijke gebruikers de toegang tot de machine instellen (Gebruiker aanmaken) en rapportages over de toegang van gebruikers (ID-tellerrapportage) afdrukken.

Instelling	Beschrijving	Items
Management AAN/UIT	Schakelt de onderstaande instellingen in.	AAN/UIT
Gebrkr aanmaken	Registreert de beheerder en de gebruikers en stelt de toegang afzonderlijk in.	Beheerder- en gebruikersregistratie (Pincode/ Groepstoewijzing), Uitschakelen, Limiet totaalstelling, Mastertellinglimiet
ID-tellerrapportage (toegangsbeheer)	Drukt een rapportage van toegangsbeperkingen en tellingen per gebruiker af.	Output ID-tellerrapportage, herinnering outputdatum, teller wissen (afzonderlijke gebruiker/alle gebruikers)

Om gebruikers te kunnen beheren, moeten alle gebruikers worden geregistreerd. Bovendien moeten alle gebruikers een pincode invoeren om de machine te gebruiken.

In dit gedeelte worden de instellingen voor het gebruik van de functie Gebruikersbeheer uitgelegd en hoe deze instellingen door de beheerder worden gebruikt.

LET OP:

- De functie Gebruikersbeheer kan alleen worden ingeschakeld als een beheerder is aangemaakt. We raden aan om de items in de Aangepaste instellingen in te stellen in de volgorde: 80 (80→ 81→ 82...).

Beheerder/Gebruikers Registreren [Gebrkr aanmaken]

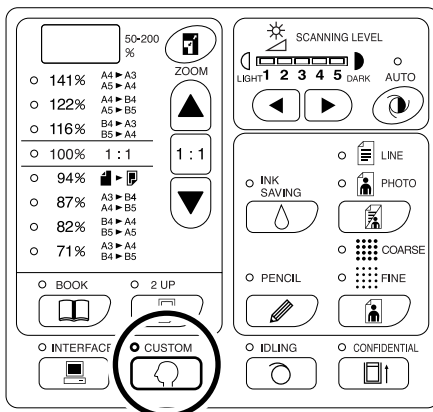
Om de functie Gebruikersbeheer te activeren, moet eerst de beheerder worden geregistreerd.
Er kunnen maximaal 100 gebruikers (inclusief de beheerder) worden geregistreerd.
Voor elk gebruikersnummer wordt een pincode en een groepsnummer ingesteld.

LET OP:

- Druk op [C] om een ingevoerde waarde te annuleren.
- Druk op [X] om terug te keren naar de vorige stap.

1 Druk op .

De indicator wordt ingeschakeld.



Belangrijk!:

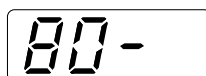
- Wanneer de RISO Network Card (optioneel) is geïnstalleerd, is de mode Aangepaste instellingen pas na een minuut na inschakelen toegankelijk.

LET OP:

- U wist de instelling door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

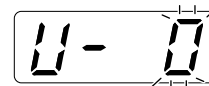
2 Voer een itemnummer in.

Het itemnummer is 80.

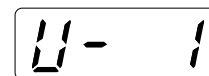


3 Druk op [+].

“U- 0” wordt weergegeven met een knipperende “0”.
Ga naar stap 4 om een gebruiker te registreren.
Wanneer “0” niet knippert, registreert u de beheerder. Ga naar stap 5.



4 Voer het gebruikersnummer (1 tot 99) met de toetsen voor het afdruk-aantal in om het nummer te registreren (of te wijzigen).



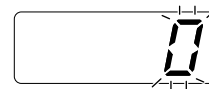
Om de registratie van de beheerder te wijzigen, voert u “0” in.

5 Druk op [+].

Wanneer “PASS” wordt weergegeven, is de invoermode van de pincode automatisch beschikbaar.

De pincode die op dat moment is geregistreerd, knippert.

“0” knippert als er geen pincode is geregistreerd.

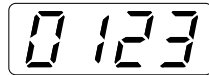


LET OP:

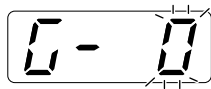
- Wanneer het ingevoerde gebruikersnummer al is geregistreerd, wordt de geregistreerde pincode weergegeven.
- Om deze registratie te wissen, voert u “0” in en drukt u op [+]. (De registratie wordt gewist en u keert terug naar stap 4.)
- Om de registratie van de beheerder te wissen, raadpleegt u “Alle instellingen gebruikersbeheer wissen”. [p.75](#)
Hiermee wist u echter alle instellingen van gebruikersbeheer, zoals de gebruikersregistratie.

6 Voer de pincode in.

Voer met behulp van de toetsen Afdrukaantal de pincode in (maximaal vier numerieke cijfers, behalve de 0).



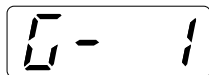
7 Druk op [+].



LET OP:

- Wanneer de pincode al is geregistreerd, klinkt een geluidssignaal en wordt een foutmelding (F-38) weergegeven. Druk op toets  om de fout op te heffen. (U keert terug naar stap 6.)

8 Voer met de toetsen Afdrukaantal het groepsnummer in (1 tot 32).



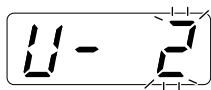
LET OP:

- Wanneer u geen groep instelt, voert u "0" in.
- U hebt de RISO Network Card (optioneel) nodig om het gebruik per groep te kunnen tellen.

9 Druk op [+].

De registratie is doorgevoerd en het volgende gebruikersnummer wordt weergegeven. Herhaal stap 4 t/m 9 om de andere gebruikers te registreren.

Om terug te keren naar de standaardmode, drukt u op  of .



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, worden alle registraties geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.

LET OP:

- Wanneer gebruikersnummer 99 is geregistreerd, keert u terug naar de invoermode van het itemnummer.

Management AAN/UIT instellen

De beheerder moet eerst worden geregistreerd in "Gebruiker aanmaken". (p.75)

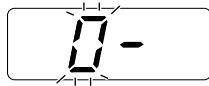
"Management AAN/UIT" staat standaard ingesteld op AAN. Wanneer een beheerder wordt geregistreerd, wordt deze instelling ook automatisch op AAN gezet.

Om de huidige instellingen te bekijken of te wijzigen, voert u stap 1 en 2 uit en bekijkt u de weergegeven nummers. "81-1" betekent dat de instelling AAN is, "81-0" betekent dat deze UIT staat.

1 Controleer of de machine in de invoermode voor itemnummers op het display Afdrukaantal staat.

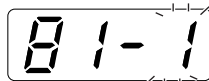
Wanneer "0-" wordt weergegeven en "0" knippert, gaat u naar stap 2.

Bij alle andere indicaties drukt u op .

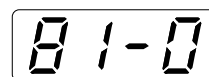


2 Voer het itemnummer "81" in en druk op [+].

De mode "Management AAN/UIT" is geactiveerd.



3 Voer een parameternummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.



0 : UIT
1 : AAN

4 Druk op [+].

"Management AAN/UIT" is bijgewerkt en u keert terug naar de invoermode voor het itemnummer. U kunt nu het volgende itemnummer invoeren.



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Tijdens het bedienen van de machine wordt de gebruiker om een identificatie gevraagd wanneer "Management AAN/UIT" is ingesteld op "AAN". Door een pincode die is ingesteld bij Gebruiker aanmaken in te voeren, wordt teruggekeerd naar de standaardmode. (p.29)

Een gebruiker uitschakelen

U kunt een willekeurige gebruiker inschakelen of uitschakelen. Een uitgeschakelde gebruiker kan de machine niet gebruiken.

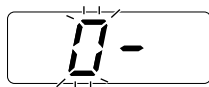
LET OP:

- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in "Gebrkr aanmaken". (p.75)

1 Controleer of de machine in de invoermode voor itemnummers op het display Afdrukaantal staat.

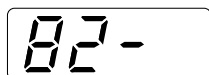
Wanneer "0-" wordt weergegeven en "0" knippert, gaat u naar stap 2.

Bij alle andere indicaties drukt u op .



2 Voer het itemnummer "82" in en druk op [+].

De invoermode voor het gebruikersnummer is geactiveerd.



3 Voer een gebruikersnummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

LET OP:

- Wanneer u een niet geregistreerd gebruikersnummer of beheerdersnummer "0" invoert, klinkt het geluidssignaal en keert u terug naar de invoermode voor het gebruikersnummer. Voer een correct gebruikersnummer in.

4 Druk op [+].

De mode "Uitschakelen" is geactiveerd.



5 Voer een parameternummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

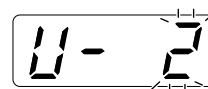


0 : AAN
1 : UIT

6 Druk op [+].

"Een gebruiker is uitgeschakeld" en het volgende geregistreerde gebruikersnummer wordt weergegeven.

Herhaal stap 3 t/m 6 om andere gebruikers uit te schakelen.



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op [+] drukt, wordt de instelling geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op [+] drukt, wordt de instelling doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer een gebruiker die als "Uitgeschakeld" is ingesteld in de mode Uitschakelen toegang via gebruikersidentificatie gebruikt, wordt een foutmelding (F-39) weergegeven. Druk op toets  om de fout op te heffen.

LET OP:

- Wanneer de laatste geregistreerde gebruiker is ingevoerd, keert u terug naar de invoermode voor het itemnummer.

Maximaal gebruikslimiet gebruikers instellen

Stel de limiet voor de totaaltelling of mastertelling in. Maximaal kan 9999 worden ingesteld.

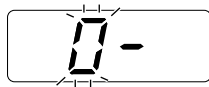
LET OP:

- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in "Gebrkr aanmaken". (p.75)

1 Controleer of de machine in de invoermode voor itemnummers op het display Afdrukaantal staat.

Wanneer "0-" wordt weergegeven en "0" knippert, gaat u naar stap 2.

Bij alle andere indicaties drukt u op .



2 Voer het itemnummer in en druk op [+].

De itemnummers zijn als volgt:

- Limiet totaaltelling: 83
- Limiet mastertelling: 84

De invoermode voor het gebruikersnummer is geactiveerd.

3 Voer een gebruikersnummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

LET OP:

- Wanneer u een niet geregistreerd gebruikersnummer invoert, klinkt het geluidssignaal en keert u terug naar de invoermode voor het gebruikersnummer. Voer een correct gebruikersnummer in.

4 Druk op [+].

De mode "Limiet totaaltelling" of "Limiet mastertelling" is geactiveerd.



5 Voer de limiet in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

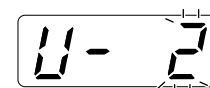


LET OP:

- Wanneer u "0" instelt als maximale limiet, betekent dit dat er geen limiet is.

6 Druk op [+].

De instelling van de maximale limiet telling is doorgevoerd en het volgende geregistreerde gebruikersnummer wordt weergegeven. Herhaal stap 3 t/m 6 om maximale limiet tellingen voor andere gebruikers in te stellen.



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer tijdens het afdrukken de maximale limiet van de totaaltelling (mastertelling) wordt bereikt, klinkt een geluidssignaal en stopt de machine. De gebruiker kan de machine niet gebruiken tot de beheerder de totaaltelling (mastertelling) wist. Voor het wissen van tellingen, raadpleegt u "Totaaltelling of mastertelling voor elke gebruiker wissen". p.80

LET OP:

- Wanneer de laatste geregistreerde gebruiker is ingevoerd, keert u terug naar de invoermode voor het itemnummer.

Totaaltelling of Mastertelling voor elke gebruiker verwijderen

U kunt de huidige totaal telling of mastertelling voor elke gebruiker verwijderen. U kunt ook de totaal telling of mastertelling voor alle gebruikers in een enkele handeling verwijderen.

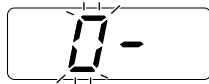
Belangrijk!:

- Nadat de telling is verwijderd, kan deze niet worden hersteld.

1 Controleer of de machine in de invoermode voor itemnummers op het display Afdrukaantal staat.

Wanneer "0-" wordt weergegeven en "0" knippert, gaat u naar stap 2.

Bij alle andere indicaties drukt u op .



2 Voer het itemnummer in en druk op [+].

De itemnummers zijn als volgt:

- Totaaltelling op nul zetten: 85
- Mastertelling op nul zetten: 86

De invoermode voor het gebruikersnummer is geactiveerd.

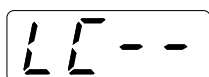
3 Voer een gebruikersnummer in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

LET OP:

- Wanneer u in deze stap "00" hebt ingedrukt, drukt u op **[+]** om de totaal telling (mastertelling) voor alle gebruikers te verwijderen. U keert terug naar de invoermode voor het itemnummer.

4 Druk op [+].

"LC--" wordt weergegeven.



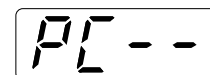
5 Druk op [+].

De maximale limietinstelling wordt weergegeven.



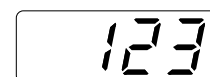
6 Druk op [+].

"PC--" of "MC--" wordt weergegeven.



7 Druk op [+].

Het huidige aantal kopieën of masters wordt weergegeven.



LET OP:

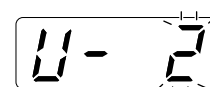
- Wanneer u opnieuw op **[+]** drukt, wordt het volgende geregistreerde gebruikersnummer weergegeven zonder dat de tellingen worden gewist.

8 Druk op [C].

De totaal telling of de mastertelling op het display Afdrukaantal is verwijderd.

9 Druk op [+].

De telling is verwijderd en het volgende geregistreerde gebruikersnummer wordt weergegeven. Herhaal stap 3 t/m 9 om verder te gaan met het verwijderen van kopie/mastertellingen voor andere gebruikers.



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt het verwijderen geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt het verwijderen doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.

LET OP:

- Wanneer de laatste geregistreerde gebruiker is ingevoerd, keert u terug naar de invoermode voor het itemnummer.

Alle gebruikerstellers op nul zetten

U kunt in een handeling de tellingen van kopieën en masters voor alle gebruikers verwijderen.

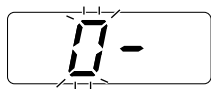
Belangrijk!:

- Nadat de telling is verwijderd, kan deze niet worden hersteld.

1 Controleer of de machine in de invoermode voor itemnummers op het display Afdrukaantal staat.

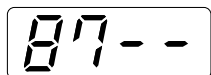
Wanneer “0-” wordt weergegeven en “0” knippert, gaat u naar stap 2.

Bij alle andere indicaties drukt u op .



2 Voer het itemnummer “87” in en druk op [+].

De mode “Alle gebruikerstellers op nul zetten” is geactiveerd.



3 Druk op .

Alle gebruikerstellers worden verwijderd en u keert terug naar de standaardmode.

Maandelijkse herinnering ID-tellerrapportage instellen

Wanneer de telresultaten regelmatig op een bepaalde dag van de maand worden gerapporteerd, stelt u die dag in als herinneringsdatum. Elke maand wordt op de ingestelde datum "idcc" weergegeven en klinkt een geluidssignaal.



Belangrijk!:

- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in "Gebrkr aanmaken". (p.75)

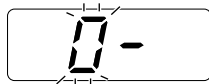
LET OP:

- U kunt 1 tot 31 kiezen als teldatum. Kies "0" wanneer u geen teldatum wenst in te stellen.
- Wanneer u de herinneringsdatum instelt tussen 29e - 31e van een maand, en het aantal dagen van de maand is minder zoals in februari, wordt "idcc" op de laatste dag van de maand weergegeven.

1 Controleer of de machine in de invoermode voor itemnummers op het display Afdrukaantal staat.

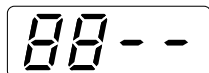
Wanneer "0-" wordt weergegeven en "0" knippert, gaat u naar stap 2.

Bij alle andere indicaties drukt u op .

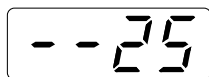


2 Voer het itemnummer "88" in en druk op [+].

De huidige instelling knippert. "0" wordt weergegeven als de teldatum niet is ingesteld.



3 Voer met de toetsen voor het Afdrukaantal de teldatum in.



4 Druk op [+].

De teldatum is doorgevoerd en u keert terug naar de invoermode voor het itemnummer.



Belangrijk!:

- Wanneer u op drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling geannuleerd en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt de instelling doorgevoerd en keert u terug naar de standaardmode.

LET OP:

- Wanneer de machine op de teldatum wordt ingeschakeld, hoort u een geluidssignaal en wordt "idcc" weergegeven. Druk het telresultaat af. p.84
- U kunt ook "Maandelijkse herinnering ID-teller-rapportage (stop)" (itemnummer: 89) gebruiken indien u geen resultaten wilt verwerken voor de huidige maand; "idcc" wordt pas weer op de teldatum van de volgende maand weergegeven. p.69

ID-tellerrapportage afdrukken

Het machinegebruik door alle gebruikers wordt afgedrukt.

Belangrijk!:

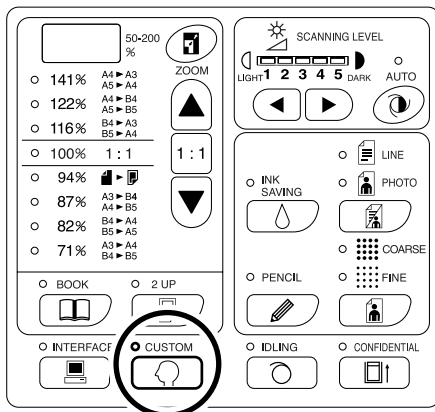
- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in “Gebrkr aanmaken”. (p.75)
- Plaats papier van formaat A4 (Letter) in de papierinvoerlade.
- Wanneer u het gebruik tijdens “Management AAN/UIT” is “UIT” afdrukt, wordt het gebruik tijdens “Management AAN/UIT” was “AAN” afgedrukt.
- Alleen het gebruik van de beheerder wordt afgedrukt wanneer “Management AAN/UIT” nooit op “AAN” heeft gestaan.

LET OP:

- U kunt de herinneringsdatum instellen. p.83
- U kunt kiezen uit Afdrukken of E-mail. p.69

1 Druk op .

De indicator wordt ingeschakeld.



Belangrijk!:

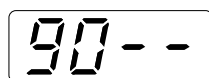
- Wanneer de RISO Network Card (optioneel) is geïnstalleerd, is de mode Aangepaste instellingen pas na een minuut na inschakelen toegankelijk.

LET OP:

- U wist de instelling door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

2 Voer het itemnummer “90” in en druk op [+].

De mode “ID-tellerrapportage Output” is geactiveerd.



3 Druk op [+].

De gegevens worden afgedrukt en u keert terug naar de invoermode voor het itemnummer.



Belangrijk!:

- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt het telresultaat niet afgedrukt en keert u terug naar de standaardmode.
- Wanneer u op  drukt voordat u op **[+]** drukt, wordt het telresultaat afgedrukt en keert u terug naar de standaardmode.

Alle instellingen gebruikersbeheer verwijderen

De instellingen voor alle gebruikers, inclusief de beheerder worden verwijderd.
De volgende items worden verwijderd:

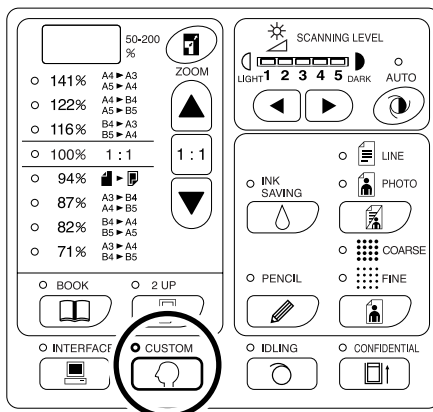
- Gebrkr aanmaken
- Management AAN/UIT
- Een gebruiker uitschakelen
- Limiet totaal telling (per gebruiker)
- Limiet mastertelling (per gebruiker)

Belangrijk!:

- Wanneer de functie Gebruikersbeheer is verwijderd, kan deze niet worden hersteld.
- De beheerder moet eerst zijn geregistreerd in "Gebrkr aanmaken". (p.75)

1 Druk op .

De indicator wordt ingeschakeld.



3 Druk op .

Alle instellingen van gebruikersbeheer zijn verwijderd en u keert terug naar de standaardmode.

Belangrijk!:

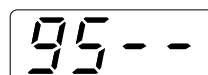
- Wanneer de RISO Network Card (optioneel) is geïnstalleerd, is de mode Aangepaste instellingen pas na een minuut na inschakelen toegankelijk.

LET OP:

- U wist de instelling door nogmaals op  te drukken, zodat de indicator dooft.

2 Voer het itemnummer "95" in en druk op [+].

De mode "Alle gebruikersbeheerinstellingen wissen" is geactiveerd.



Verbruiksgoederen weggooien en vervangen

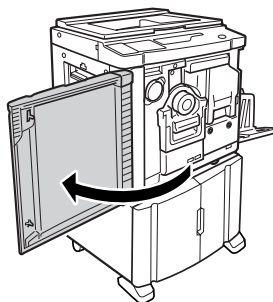
De inktcartridge vervangen

Als de inktcartridge leegraakt, licht de inktvervangingsindicator op. Plaats een nieuwe inktcartridge.

Belangrijk!:

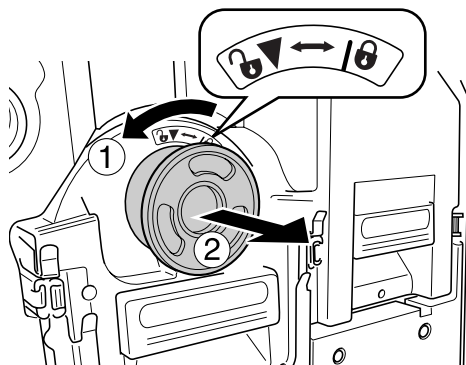
- Voor de inktcartridge wordt aanbevolen de door RISO aangegeven producten te gebruiken.
- Laat de machine ingeschakeld terwijl u de inktcartridge vervangt.
- Zorg ervoor dat u een inktcartridge met dezelfde inktkleur gebruikt. Als u de inktkleur wilt veranderen, vervangt u de trommel zelf.

1 Open het voorpaneel.



2 Trek de lege inktcartridge uit de houder.

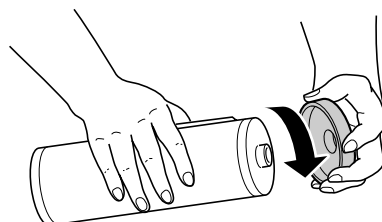
Draai de inktcartridge tegen de klok in (↺) en trek hem uit de machine.



↺ : ontgrendelen

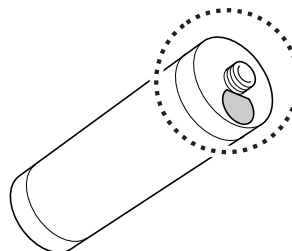
3 Verwijder het deksel van de nieuwe inktcartridge.

Verwijder het deksel door het van de nieuwe inktcartridge te draaien.



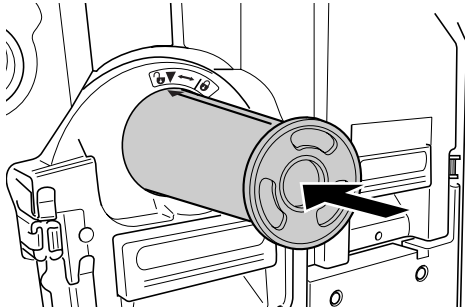
Belangrijk!:

- Raak de opening van de nieuwe inktcartridge niet aan en zorg dat u hem nergens tegenaan stoot.



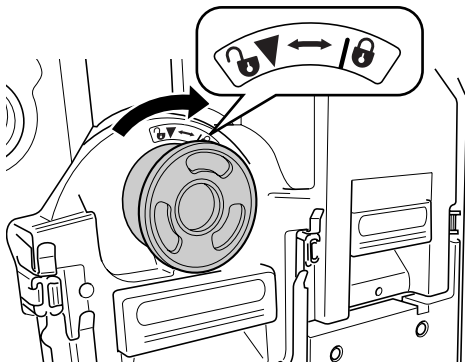
4 Plaats de nieuwe inktcartridge.

Lijn de pijl op de inktcartridge uit met de markering ▼ op de houder en druk de cartridge naar binnen tot deze niet verder kan.



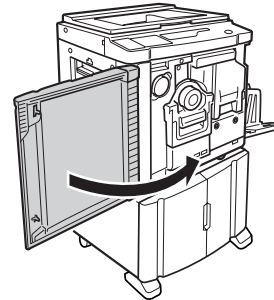
5 Vergrendel de inktcartridge.

U vergrendelt de inktcartridge door deze met de klok mee te draaien (🔒).



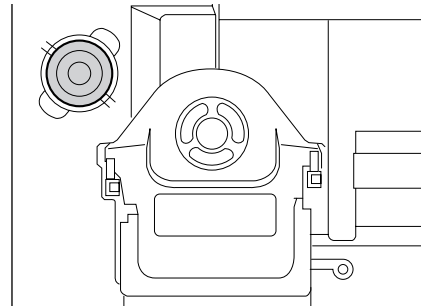
🔒: vergrendelen

6 Sluit het voorpaneel.



LET OP:

- Het deksel van de inktcartridge kunt u in de houder bewaren.



- Gooi de lege inktcartridge weg overeenkomstig de plaatselijke afvalverwijderingsregels.
📄 p.93

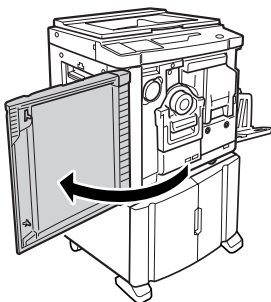
De masterrol vervangen

Als de volledige masterrol is verbruikt, licht de mastervervangingsindicator op. Plaats een nieuwe masterrol.

Belangrijk!:

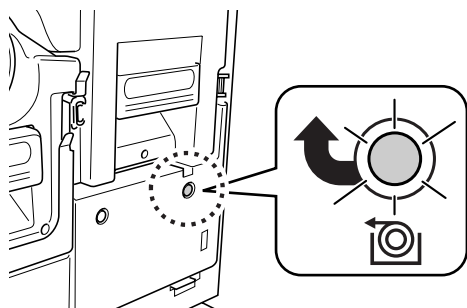
- Voor de masterrol wordt aanbevolen de door RISO aangegeven producten te gebruiken.
- Laat de machine ingeschakeld terwijl u de master vervangt.

1 Open het voorpaneel.



2 Controleer of de indicator van de vrijgaveknop van de masteraanmaakunit brandt.

Als de indicator uit is, drukt u op de vrijgaveknop, zodat de indicator oplicht.



 : vrijgaveknop masteraanmaakunit

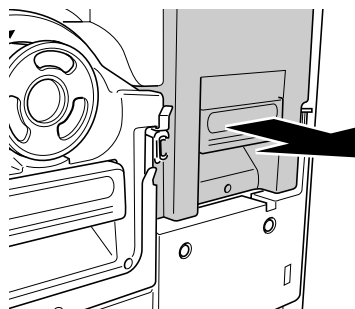
LET OP:

- Als de trommel naar buiten is getrokken, kunt u de masteraanmaakunit niet naar buiten trekken. Plaats de trommel terug en druk vervolgens op de vrijgaveknop van de masteraanmaakunit.

 p.94

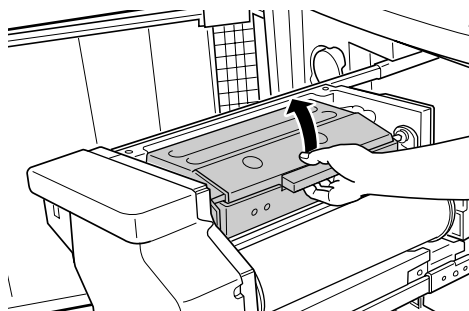
3 Trek de masteraanmaakunit naar buiten.

Pak de hendel van de eenheid vast en trek de eenheid zo ver mogelijk uit de machine.

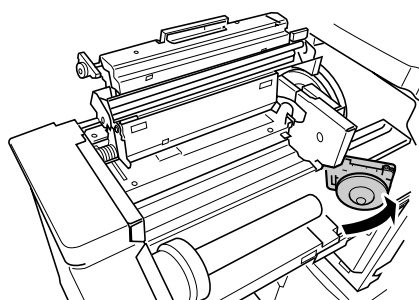


4 Open het deksel van de masteraanmaakunit.

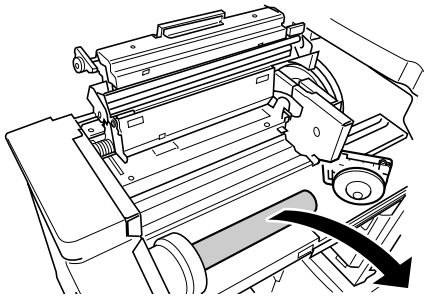
Pak de hendel van het masteraanmaakunitdeksel vast en open het.



5 Open de masterrolhouder.



6 Verwijder de verbruikte masterkern.

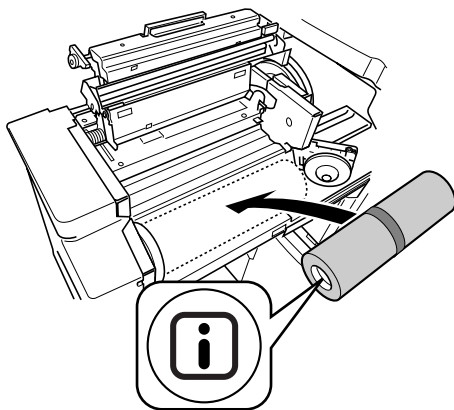


LET OP:

- Gooi de verbruikte masterkern weg overeenkomstig de plaatselijke afvalverwijderingsregels.
p.93

7 Plaats de nieuwe masterrol.

Verwijder het krimpfolie (transparant) van de nieuwe masterrol en plaats deze met de markering **i** links.

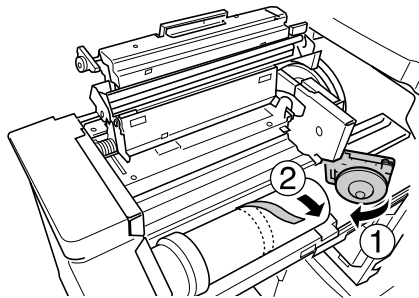


Belangrijk!:

- Zorg ervoor dat u bij het verwijderen van de krimpfolie niet het gedeelte met de markering **i** beschadigt. Als het deel **i** verbogen is of als de perforatie doorgesneden is, is de master onbruikbaar.

8 Sluit de houder van de masterrol.

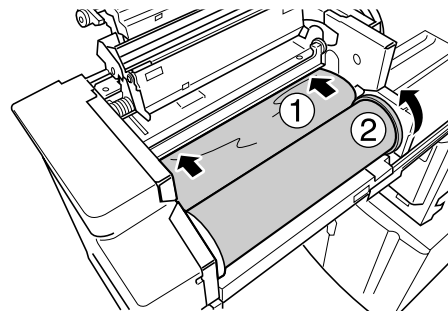
Verwijder de verpakking nadat u de masterrolhouder hebt gesloten.



9 Plaats de voorkant van de masterrol in de opening onder de mastergeleider.

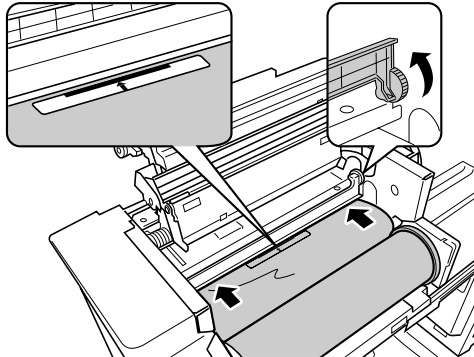
Steek de voorkant naar binnen tot deze niet verder kan (①).

Als de master los is, rolt u hem op door de flens aan de rechterzijde naar binnen te draaien (②).



Tip:

- Als u de voorkant van de master niet goed kunt invoeren, gaat u als volgt te werk:



- 1) **Til de mastergeleider op.**
Draai het wiel naast de mastergeleider naar binnen om de mastergeleider op te tillen.
- 2) **Trek de masterrol naar buiten tot de lijn die door de pijlen wordt aangegeven.**
- 3) **Breng de mastergeleider terug in de oorspronkelijke positie.**

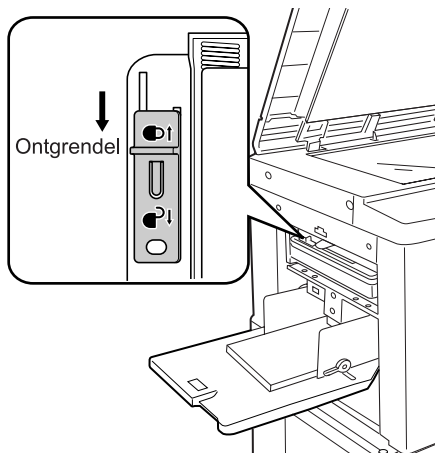
10 Plaats de eenheden terug in de oorspronkelijke positie.

Sluit het masteraanmaakunitdeksel, plaats de unit in de oorspronkelijke positie, en sluit het voorpaneel.

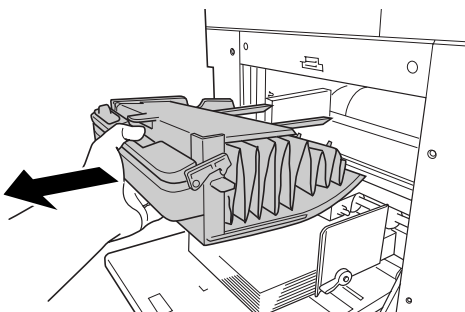
De masterafvalbak leegmaken

1 Trek de masterafvalbak naar buiten.

Als de hendel van de masterafvalbak is vergrendeld, schuift u de hendel naar voren om deze te ontgrendelen.



Pak de hendel van de masterafvalbak vast en trek de bak naar links naar buiten.

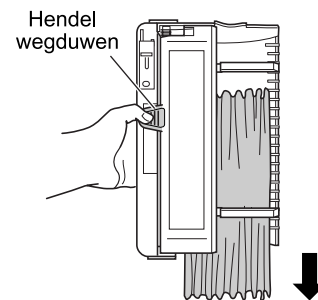


Belangrijk!:

- Als de masterafvalbak is vergrendeld met een hangslot, neemt u contact op met de beheerder om deze te ontgrendelen.

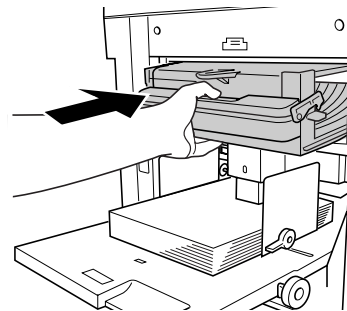
2 Gooi de verwijderde masters weg.

Kantel de masterafvalbak naar voren en gooi de gebruikte master direct in de afvalbak (of zak) door de uitduwhendel vast te pakken.



3 Plaats de masterafvalbak terug.

Steek de masterafvalbak zo ver mogelijk naar binnen.



LET OP:

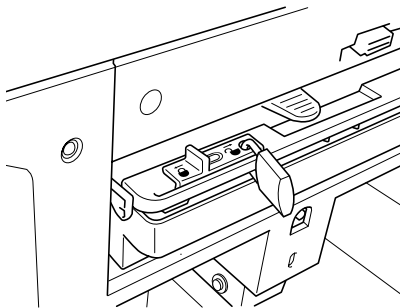
- Schuif, indien nodig, de hendel naar links om de masterafvalbak te vergrendelen en vergrendel deze met een hangslot voor extra beveiliging. [p.92](#)
- Gooi de verbruikte masters weg overeenkomstig de plaatselijke afvalverwijderingsregels. [p.93](#)

Tip:

De masterafvalbak van deze machine kan met een hangslot of iets dergelijks worden vergrendeld zodat deze niet kan worden verwijderd. Hierdoor wordt voorkomen dat via weggegooid masters informatie kan worden verkregen. (Schaf hiervoor een standaard hangslot aan dat door de opening past; de opening is 7 mm.)

Belangrijk!:

- Nadat het afdrukken is voltooid, blijft de master om de trommel gewikkeld in een positie waarin afgedrukt kan worden. De master op de trommel kan zelfs met een vergrendelde masterafvalbak worden gestolen. Om te voorkomen dat informatie uitlekt, gebruikt u de functie vertrouwelijk.



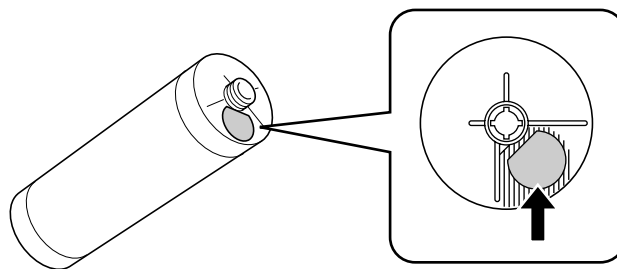
Weggoeien van opgebruikte verbruiksgoederen

Verwijder inktcartridges, masterrollen en uitgevoerde masters overeenkomstig de plaatselijke afvalverwijderingsregels.

Scheid indien nodig specifieke onderdelen volgens de onderstaande procedures, zodat deze correct kunnen worden afgevoerd.

Inktcartridge

Verwijder het etiket (inclusief metaal) bij de pijl van de opening van de inktcartridge en voer deze gescheiden af. Pas op: achtergebleven inkt op de uitvoer van de inktcartridge kan vlekken veroorzaken.



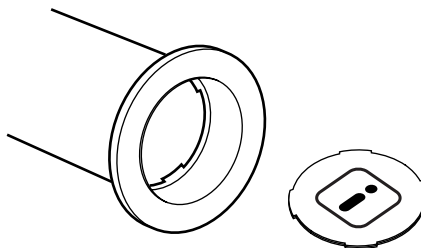
Bestanddelen inktcartridge: plastic (polypropyleen, polyethyleen)

Bestanddelen etiket: plastic (inclusief metaal)

Masterrol

Onderaan het uiteinde is een metalen onderdeel aangebracht met het stempel .

Het onderdeel is geperforeerd zodat het eenvoudig kan worden verwijderd. Scheur het af langs de perforatie.



Kernbestanddelen: papier

Masterbestanddelen: plastic, Japans papier

Materiaal van het gedeelte dat verwijderd wordt: plastic (inclusief metaal) en papier

Uitgevoerde master

Masterbestanddelen: plastic, Japans papier

Inktbestanddelen: petroleumkoolwaterstof, water, pigment

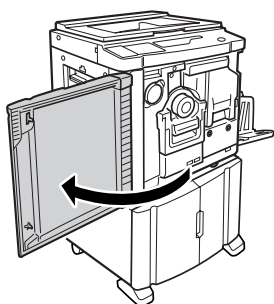
De trommel plaatsen en verwijderen

Als u de trommel door een kleurentrommel vervangt of als u een papierstoring verhelpt, volg dan de betreffende procedure en plaats vervolgens de trommel.

Belangrijk!:

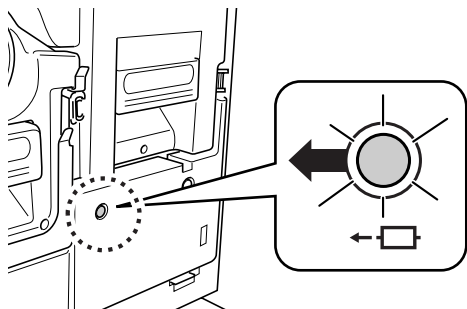
- Zorg ervoor dat u de verwijderde trommel horizontaal vasthoudt en plaatst.
- Laat de machine ingeschakeld terwijl u de trommel verwijderd of vervangt.
- Zorg ervoor dat u de vervangen trommel in de trommelhouder plaatst en horizontaal houdt.

1 Open het voorpaneel.



2 Controleer of de indicator van de vrijgaveknop van de trommel brandt.

Als de indicator uit is, drukt u op de vrijgaveknop van de trommel zodat de indicator oplicht.



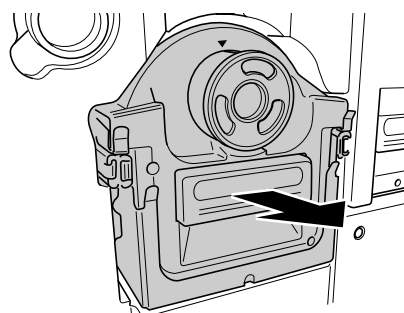
← □ : vrijgaveknop trommel

LET OP:

- Als de masteraanmaakunit naar buiten is getrokken, kunt u de trommel niet naar buiten trekken.
Plaats de masteraanmaakunit terug en druk vervolgens op de vrijgaveknop van de trommel.
p.88

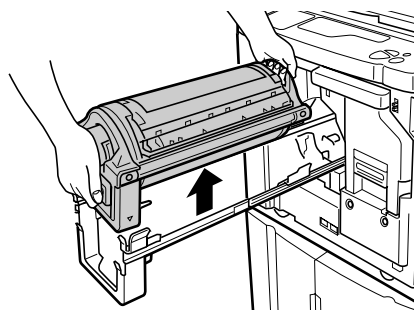
3 Trek de trommel naar buiten.

Pak het handvat van de trommel vast en trek de trommel zo ver mogelijk naar buiten.



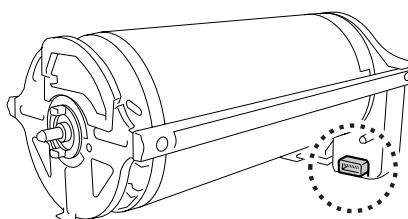
4 Verwijder de trommel.

Til de trommel met beide handen van de rail.



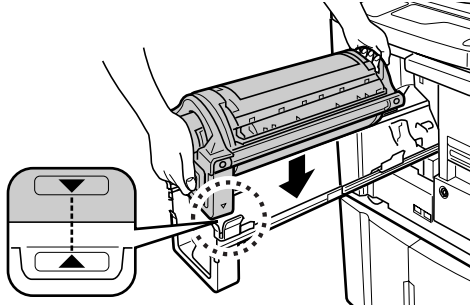
⚠ Voorzichtig:

- Raak de connector op de trommel niet aan.
Als u dit wel doet, kan de trommel door statische elektriciteit of andere factoren worden beschadigd.



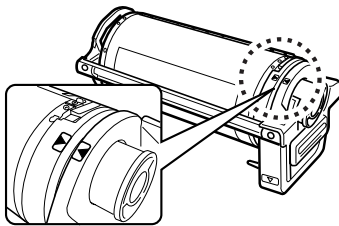
5 Plaats de trommel.

Lijn de markering ▼ uit met de markering ▲ op de geleider en plaats de trommel horizontaal t.o.v. de geleider.



LET OP:

- Als de trommel met de hand is gedraaid, draait u deze terug, zodat de markeringen ► en ◄ bij elkaar staan als de trommel op de rail is geplaatst.



6 Plaats de eenheden terug in de oorspronkelijke positie.

Plaats de trommel in positie en sluit het voorpaneel.

Schoonmaken

Veiligheidsgids: schoonmaken

In dit hoofdstuk worden de voorzorgsmaatregelen beschreven die u in acht moet nemen bij het schoonmaken van de machine.

Lees dit hoofdstuk voordat u de machine schoonmaakt.

WAARSCHUWING:

- Schakel de stroom uit voordat u enig onderdeel van de machine reinigt.
- Verwijder de vaste panelen niet.
- Neem direct contact op met de technische dienst als u denkt dat er sprake is van een gevaarlijke situatie, of als u vragen over of problemen met de machine hebt.
- Neem contact op met de technische dienst voordat u de machine verplaatst.
- Laat bijstellingen of reparaties niet door ongekwalificeerde personen uitvoeren.

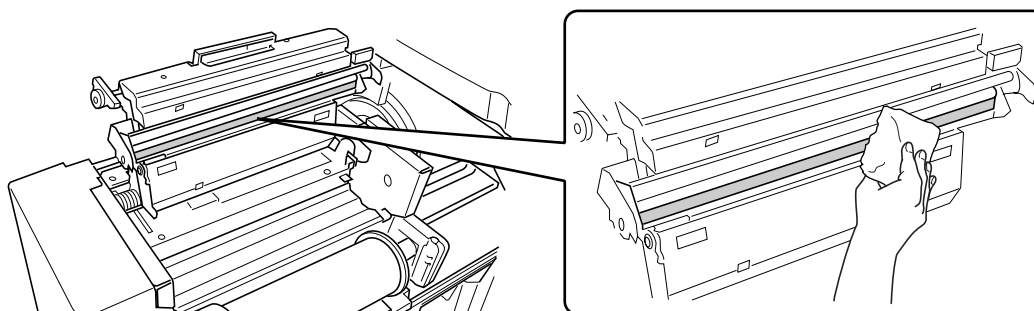
Voorzichtig:

- De machine bevat bewegende precisieonderdelen. Wijk bij het gebruik van de machine nooit af van de aanwijzingen in deze gids.
- Kijk uit voor de randen van metalen onderdelen, deze kunnen letsel veroorzaken.
- Breng geen veranderingen aan de machine aan en verwijder geen onderdelen.
- RISO noch diens leverancier is verantwoordelijk voor onderhoud dat wordt uitgevoerd door niet door RISO geautoriseerd personeel.

Schoonmaken

Thermische printerkop

Reinig de printerkop telkens als u de masterrol vervangt. Open het masteraanmaakunitdeksel en veeg de thermische printerkop achterin de eenheid enkele malen voorzichtig af met een zachte doek of tissue.



⚠ Voorzichtig:

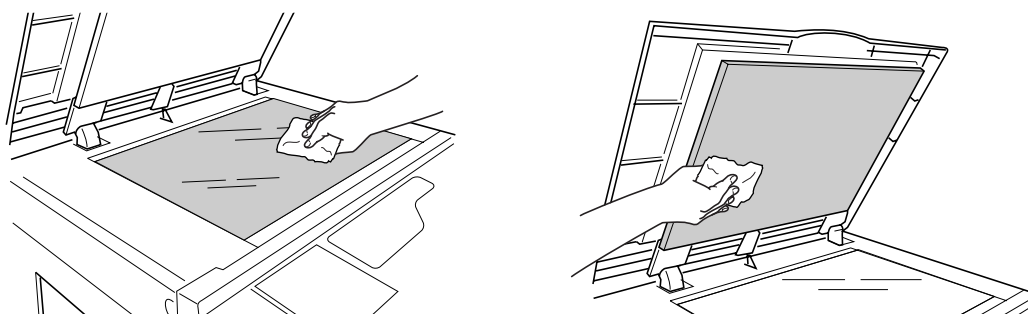
- De thermische printerkop is zeer gevoelig. Vermijd stoten of krassen met harde voorwerpen.
- De thermische printerkop is gevoelig voor (schade door) statische elektriciteit. Zorg ervoor dat u statische elektriciteit neutraliseert voordat u met schoonmaken begint.

LET OP:

- Voor een beter resultaat bevochtigt u de zachte doek of tissue met een klein beetje alcohol voordat u de thermische printerkop afveegt.

Glasplaat en glasplaatdeksel

Als de glasplaat en/of het deksel vuil is, veegt u deze voorzichtig af met een zachte doek of tissue.

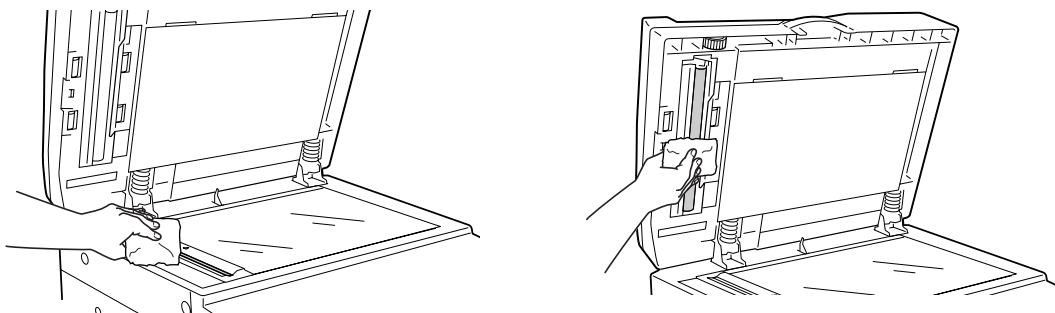


⚠ Voorzichtig:

- De glasplaat is zeer gevoelig. Vermijd stoten of krassen met harde voorwerpen.

Scanglas en wit blad van de optionele automatische documentinvoer

Neem het scanglas en het witte blad enkele malen voorzichtig af met een zachte doek of tissue.



⚠ Voorzichtig:

- Het scanglas is zeer gevoelig. Vermijd stoten of krassen met harde voorwerpen.

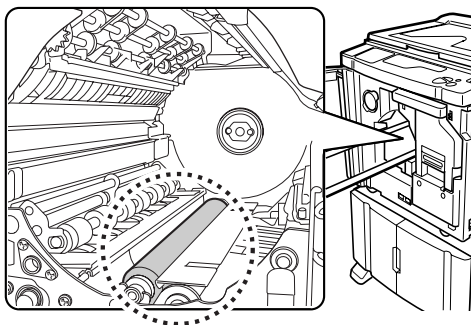
LET OP:

- Voor een beter resultaat bevochtigt u de zachte doek of tissue met een klein beetje alcohol voordat u het scanglas en het witte blad afveegt.

Drukrol

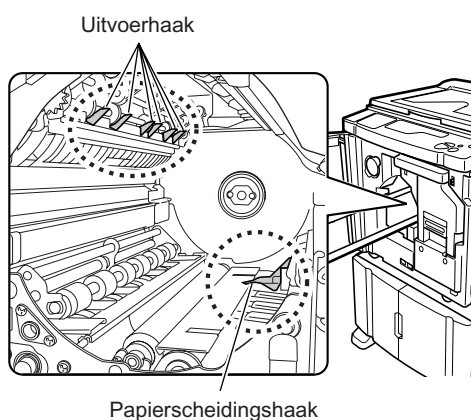
Als de drukrol die het afdrukpapier tegen de trommel drukt vuil is, kan dit strepen op de achterkant van de kopieën veroorzaken.

Als dit gebeurt, veegt u de drukrol voorzichtig af met een zachte doek die met alcohol is bevochtigd.



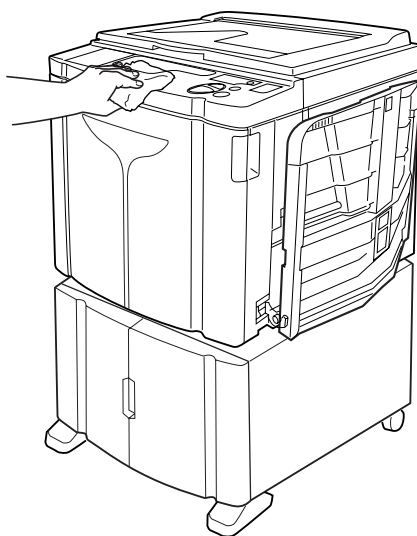
⚠ Voorzichtig:

- Raak als u uw hand in het apparaat steekt de papierscheidingshaak en papieruitvoerhaak niet aan. De scherpe punten van de haken kunnen letsel veroorzaken.



Buitenkant printer

U beschermt de machine tegen stof door de buitenkant ervan regelmatig met een zachte doek af te nemen. Vraag uw geautoriseerde verkoper om advies als u hierbij een schoonmaakmiddel wilt gebruiken.



⚠ Voorzichtig:

- De buitenkant van de machine is van plastic. Gebruik daarom nooit alcohol of oplosmiddelen wanneer u deze reinigt.

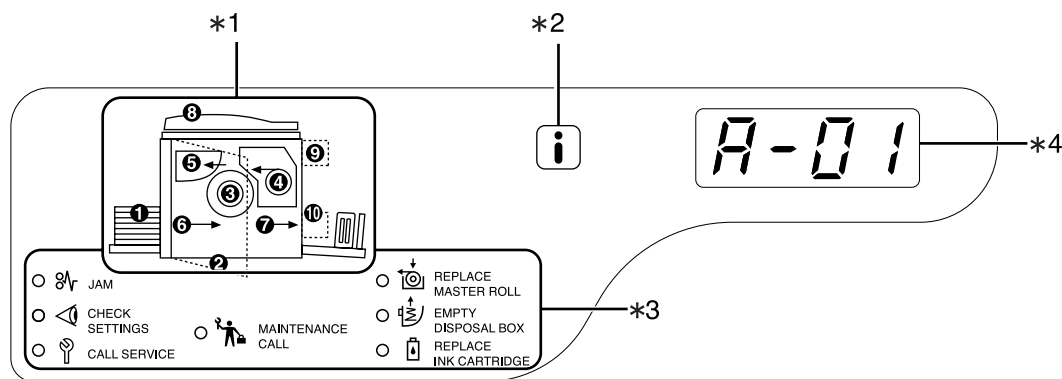
Probleemoplossing

Controle & storingsweergave

Als er een fout in de machine optreedt of als verbruiksgoederen of andere onderdelen niet beschikbaar zijn, geeft de controle & storingsweergave de locatie en het fouttypenummer aan. Voor sommige fouten wordt het nummer op het display Foutnummer (display Afdrukaantal) weergegeven.

Controleren met het display Controle & Fouten

Naast indicatoren die de fouttypen aangeven, worden er nummers verlicht die de foutlocaties aangeven. Controleer het display en volg de aangewezen procedure aan de hand van de methoden die op de volgende pagina's worden beschreven.



1) Foutlocatie-indicator [*1]

Er lichten nummers op die overeenkomen met foutlocaties.

2) indicator [*2]

Licht op als de functie in gebruik is.
p.108

3) Fouttype-indicator [*3]

● JAM (papierstoring) indicator

Licht op als er een papierstoring optreedt in de machine of in de optionele automatische documentinvoer.

● CHECK SETTINGS (controleer instellingen) indicator

Licht op als de trommel, het papier of andere onderdelen nog niet zijn ingesteld.

● CALL SERVICE (bel voor service) indicator

Licht op als een storing optreedt waarvoor advies of ondersteuning van technisch personeel nodig is.

● MAINTENANCE CALL (onderhoud) indicator

Licht op als het tijd is voor periodieke inspectie.

● REPLACE MASTER ROLL (vervang masterrol) indicator

Knippert als de rol bijna op is en is verlicht als de hele masterrol is verbruikt.

● EMPTY DISPOSAL BOX (leeg uitvoervak) indicator

Licht op als de masterafvalbak vol is.

● REPLACE INK CARTRIDGE (vervang inktcartridge) indicator

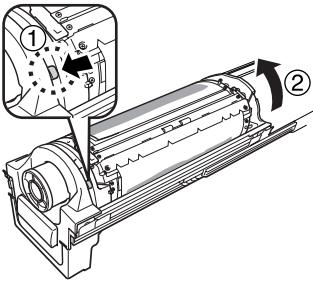
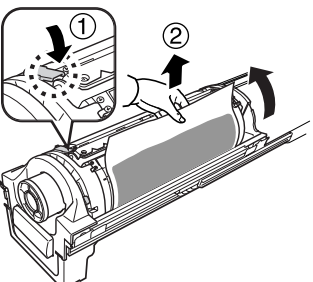
Knippert als de inkt bijna op is en is verlicht als de hele inktcartridge is verbruikt.

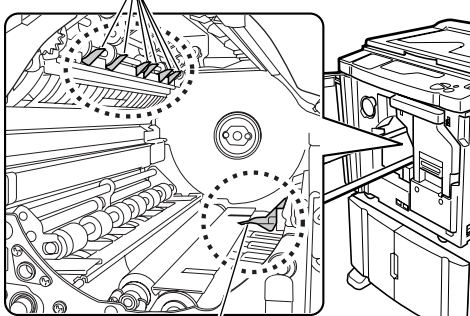
4) Foutnummerdisplay (Display Afdrukaantal) [*4]

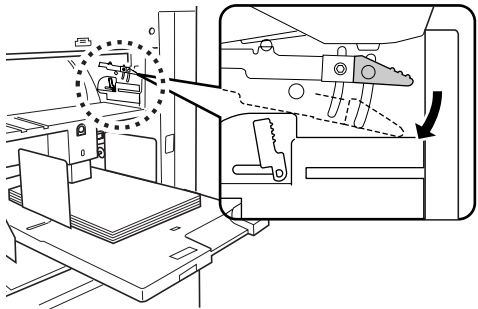
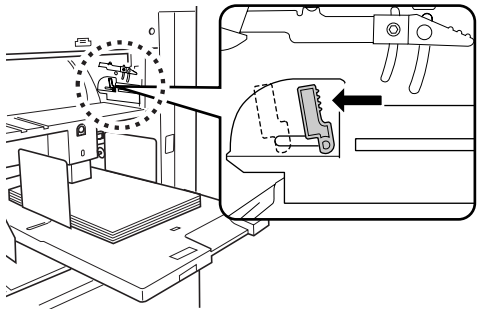
Het foutnummer wordt weergegeven en knippert op het display Afdrukaantal. De betekenis van de fout wordt met alfabetische tekens (één letter) en numerieke tekens (twee cijfers) weergegeven.

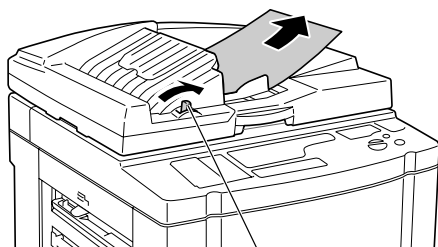
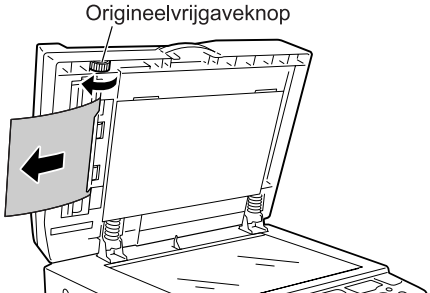
Als de JAM (papierstoring) indicator [Gebied *3] knippert

Controleer de foutlocaties en foutnummers (foutnummerdisplay) en doorloop de volgende procedures:

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
❶	A-06	Obstakel onder papierinvoerlade of op papier.	Controleer of er een obstakel onder de papierinvoerlade of op het papier zit. Verwijder indien aanwezig.
❸	A-02	Een master is niet goed om de trommel gewonden.	1) Trek de trommel naar buiten.  p.94 2) Druk op de vrijgavehendel van de trommel (❶), houd de rand van de trommel vast, en draai de trommel tot de klemplaat (de metalen plaat die de master vastzet) bovenaan komt (❷).  3) Druk op de vrijgavehendel van de klemplaat (❶) om deze te ontgrendelen, houd de rand van de master vast, en maak de master los terwijl u de trommel draait (❷).  4) Draai de trommel tot de ▲-markeringen bij elkaar staan. 5) Plaats de trommel in de machine. 6) Trek de masteraanmaakunit naar buiten en plaats de master opnieuw. 7) Plaats de masteraanmaakunit terug. 8) Voer het maken van de master opnieuw uit.

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
③	A-02	Een master is niet goed om de trommel gewonden.	⚠ Voorzichtig: - De trommel heeft veel metalen onderdelen. Raak de trommel alleen aan als dit nodig is. Deze onderdelen kunnen snijwonden aan uw vingers veroorzaken. - Als u de trommel met de hand draait, pak dan niet het handvat aan de achterkant van de trommel vast. Kijk uit dat uw vingers niet beklemd raken. - Houd als u de trommel met de hand draait niet de rand ervan vast. Als u op de master drukt, kan er inkt op uw vingers komen. - Druk op de vrijgavehendel van de klemplaat om deze te openen. Kijk uit dat uw vingers niet beklemd raken. - De verwijderde master is bedekt met inkt. Zorg ervoor dat de master niet tegen andere voorwerpen aankomt.
	A-04	De master is niet naar het uitvoervak doorgevoerd.	1) Trek de trommel naar buiten en verwijder de master van de trommel. p.94 2) Plaats de trommel terug. 3) Druk op .
	A-16	Er is een overbodige master op de trommel achtergebleven.	1) Voer handeling 1) t/m 5) bij foutnummer "A-02" uit. p.101 2) Voer het maken van de master opnieuw uit.
	J-04	Er is papier rond de trommel vastgelopen.	1) Trek de trommel naar buiten. p.94 2) Verwijder al het vastgelopen papier dat u aantreft. ⚠ Voorzichtig: Raak als u uw hand in het apparaat steekt om papier te verwijderen, de papierscheidingshaak en papieruitvoerhaak niet aan. De scherpe punten van de haken kunnen letsel veroorzaken. Uitvoerhaak  Papierscheidingshaak

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
4	A-01 A-34	Er is een master onjuist geplaatst.	Open het masteraanmaakunitdeksel, verwijder de masterrol en plaats de master op de juiste manier. Als de master loszit, draait u de rechterflens naar binnen om dit te corrigeren en sluit u het masteraanmaakunitdeksel. p.88
	A-17	Er is een master onjuist afgesneden.	1) Verwijder de masterrol en sluit het masteraanmaakunitdeksel. 2) Plaats de master opnieuw. p.88
5	A-05	Er is een master vastgelopen in de masterafvoer.	1) Verwijder de masterafvalbak. 2) Ga naast de papierinvoerlade staan en druk de vrijgavehendel van de masterafvoerrol, binnenin rechts, naar beneden.  3) Verwijder de master die in de rollen vastzit. 4) Druk de vergrendeling van de masterafvoer naar binnen.  5) Plaats de masterafvalbak. p.91
6	J-08	Er is papier vastgelopen bij de papierinvoerlade.	1) Verwijder het vastgelopen papier. 2) Plaats het papier terug. 3) Als de foutmeldingen niet verdwijnen, drukt u op //.

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
7	J-02	Er is papier vastgelopen bij de papieruitvoerlade.	Verwijder het papier dat bij de papieruitvoerlade is vastgelopen. Als de foutmeldingen niet verdwijnen, drukt u op  .
8	J-01	Er is papier vastgelopen bij de optionele automatische documentinvoer.	Verwijder het origineel dat in de ADI is vastgelopen. - Verwijder het document via de invoerrichting. Trek de origineelvrijgavehendel voor het origineel van de ADI naar rechts en verwijder het origineel.  Origineelvrijgavehendel ADI - Verwijder het document via de uitvoerrichting. Breng het glasplaatdeksel omhoog, draai aan de vrijgaveknop van de automatische documentinvoer en verwijder het origineel.  Origineelvrijgaveknop

Als de CHECK SETTINGS (controleer instellingen) indicator [Gebied *3] knippert

Controleer de foutlocaties en foutnummers (foutnummerdisplay) en doorloop de volgende procedures.
Als het foutnummer niet wordt weergegeven, drukt u op [✕].

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
❶	c-04	Het papier in de lade is op.	Plaats papier in de papierinvoerlade.
	F-03	Er is papier met een afwijkend formaat in de papierinvoerlade geplaatst tijdens 2 Op afdrucken.	U kunt niet 2 Op afdrucken op papier met een afwijkend formaat. Druk op  en plaats dan papier met een standaard formaat.
❷	d-11	Het voorpaneel is open of niet volledig gesloten.	Sluit het voorpaneel volledig.
❸	d-01	De trommel is niet of niet juist geplaatst.	Plaats de trommel op de juiste manier.  p.94
	d-02	Er is een verkeerde trommel geplaatst.	Plaats een goede trommel.  p.94 Belangrijk! • Gebruik een trommel die voor de machine is bedoeld. Als u een andere trommel gebruikt, kan dit storingen veroorzaken.
	d-03	De inktcartridge is niet of niet juist geplaatst.	Plaats de inktcartridge op de juiste manier.  p.86
	d-04	Er is een verkeerde inktcartridge geplaatst.	Plaats een inktcartridge die voor de machine is bedoeld.  p.86 Belangrijk! • Gebruik een inktcartridge die voor de machine is bedoeld. Als u een andere inktcartridge gebruikt, kan dit storingen veroorzaken.
		Het etiket op het uitvoeroppervlak van de inktcartridge is losgekomen of het oppervlak is vuil.	Het etiket op het uitvoeroppervlak van de inktcartridge bevat informatie die nodig is voor het afdrucken. Als de machine deze informatie niet kan lezen, werkt hij niet. Plaats een inktcartridge die voor de machine is bedoeld, die vuilvrij is en een etiket heeft.
	F-01	Er is geen master om de trommel gewonden.	Plaats een origineel en start het maken van de master. Als u de machine zonder master om de trommel laat, kan er een storing optreden. Druk op  en vervolgens op  . Of creëer een master zodat die om de trommel wordt geplaatst.

Locatie-nummer	Foutnummer	Oorzaak	Handeling
④	d-05	De masterrol is niet of niet juist geplaatst.	Plaats de masterrol op de juiste manier en sluit het masteraanmaakunitdeksel. ☞ p.88 Als een opnieuw opgerolde master is gekreukeld of versleten, snijdt u de master recht en plaatst u deze opnieuw.
	d-08	De masteraanmaakunit is niet juist geplaatst.	Plaats de masteraanmaakunit op de juiste manier. ☞ p.88
	d-09	Het paneel van de masteraanmaakunit is niet gesloten.	Trek de masteraanmaakunit naar buiten en sluit het deksel ervan volledig. ☞ p.88
	d-17	Er is een verkeerde masterrol geplaatst.	Gebruik een masterrol die voor de machine is bedoeld.
		Het onderdeel  van de masterkern ontbreekt, is afgesleten of is gekanteld.	Het onderdeel  van de masterkern bevat informatie voor het maken van de masters. Als de machine deze informatie niet kan lezen, werkt hij niet. Plaats een masterrol die voor de machine is bedoeld, die de  -markering bevat en die vrij is van slijtage en niet is gekanteld.
⑤	d-07	De masterafvalbak is niet of niet juist geplaatst.	Plaats de masterafvalbak op de juiste manier. ☞ p.91
⑧	F-37	In de boekschaduwmodus zijn originelen in de optionele automatische documentinvoer geplaatst.	Druk op  en plaats een origineel op de glasplaat. Of schakel de boekschaduwmodus uit. ☞ p.38
⑨	b-01	Er is geen kaart in de optionele sleutelkaartteller geplaatst.	Plaats een kaart in de sleutelkaartteller.
⑩	b-22	De stroom naar de optionele oplagenscheiding is uitgeschakeld.	Schakel de stroom naar de oplagenscheiding in.
	b-23	De tape van de optionele oplagenscheiding is op.	Plaats nieuwe tape in de oplagenscheiding.
	b-24	Er is tape vastgelopen bij de optionele oplagenscheiding.	Controleer de oplagenscheiding en verwijder de vastgelopen tape.
Geen	b-33	Er is geen IP-adres voor de machine ingesteld.	Stel het IP-adres van de machine in met de mode aangepaste instellingen voor aangepaste instellingen. ☞ p.72
	F-04	De bovenste limiet van de teller is bereik terwijl een aangemelde gebruiker afdrukte.	Druk op  om de fout op te heffen. Neem vervolgens contact op met de beheerder om de totaal telling of mastertelling te verwijderen.
	F-38	De pincode die werd ingevoerd bij het registreren van een gebruiker, is al geregistreerd.	Druk op  om de fout op te heffen. Voer vervolgens een niet geregistreerde pincode in.
	F-39	Er is een pincode van een gebruiker ingesteld als "Uitgeschakeld" ingevoerd.	Druk op  om de fout op te heffen.

Als de REPLACE MASTER ROLL (masterrol vervangen) indicator [Gebied *3] knippert

Omdat de volledige masterrol is verbruikt, moet u een nieuwe masterrol plaatsen.

 p.88

Als de EMPTY DISPOSAL BOX (uitvoervak legen) indicator [Gebied *3] knippert

Omdat de masterafvalbak vol is, moet u deze verwijderen en de verwijderde masters weggooien.

 p.91

Als de REPLACE INK CARTRIDGE (inktcartridge vervangen) indicator [Gebied *3] knippert

Omdat de inktcartridge leegraakt, moet u deze door een nieuwe vervangen.

 p.86

Als de CALL SERVICE (bel voor service) indicator [Gebied *3] knippert

Controleer de foutnummers die worden weergegeven en neem contact op met uw leverancier.

Als de MAINTENANCE CALL (onderhoud) indicator [Gebied *3] knippert

Neem contact op met uw leverancier voor periodieke inspectie.

Als de indicator [*2] uit is en “H” op het display Afdrukaantal [*4] wordt weergegeven.

Voor optimaal afdrukken heeft de machine informatie van de verbruiksgoederen nodig.

Als de vereiste informatie niet voldoet, wordt op het display Afdrukaantal “H” weergegeven.

Voer een toepasselijke parameter in.

Als u een onjuiste parameter invoert, heeft dit geen invloed op de normale werking, maar kan dit een slechte afdrukkwaliteit tot gevolg hebben.

In de tabel ziet u de “H”-nummers die op het display Afdrukaantal kunnen worden weergegeven en welke parameters u kunt selecteren.

Locatie-nummer	H-nr.	Beschrijving	Parameter
③	H1	Inktkleurinstelling Selecteer dezelfde kleur als van de op dat moment gebruikte trommel.	1: zwart 2: kleur
	H2	Fijneinstelling afdrukdichtheid (inkt) Voer fijneinstelling uit om de afdrukdichtheid te optimaliseren afhankelijk van de inkt.	1 (licht) - 5 (donker)
	H3	Dichtheidafstelling eerste afdruk (inkt) Voer bijstelling van de afdrukzwarting voor proefafdrukken uit afhankelijk van de inkt. Deze bijstelling is onafhankelijk van H2.	1 (licht) - 5 (donker)
④	H4	Masterdichtheid Stel de referentiedichtheid voor het aanmaken van een master in	1 (licht) -10 (donker)
	H5	Fijneinstelling afdrukdichtheid (master) Voer fijneinstelling uit om de afdrukzwarting te optimaliseren afhankelijk van de master.	1 (licht) - 5 (donker)
	H6	Dichtheidafstelling eerste afdruk (master) Voer bijstelling van de afdrukzwarting voor proefafdrukken uit afhankelijk van de master. Deze bijstelling is onafhankelijk van H5.	1 (licht) - 5 (donker)

==: alleen bij EZ3XX

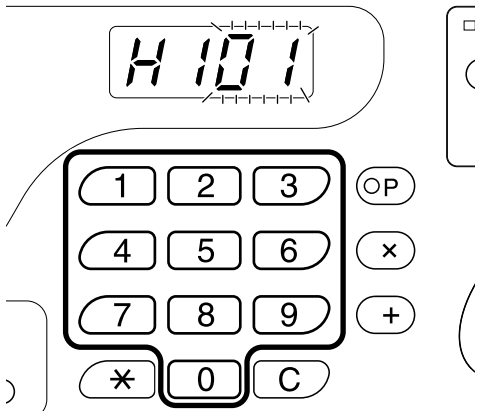
LET OP:

- Als u de volgende handelingen uitvoert, verdwijnt de ingevoerde H-nummerinformatie en moet u de H-nummers dus opnieuw invoeren.
 - Nadat u de stroomschakelaar hebt uit- (○) en in- (|) geschakeld.
 - Nadat de machine in slaapstand is gezet en u op  hebt gedrukt.
 - Als u niet zeker weet wat de beste instelling is voor de verbruiksgoederen van de machine, adviseren wij u om 1 (standaard) te gebruiken, behalve voor de instelling H1, en aan de hand van het afdrukresultaat indien nodig bij te stellen.
- Riso is niet verantwoordelijk voor en kan niet adviseren over de beste instelling, omdat bepaalde verbruiksgoederen niet door Riso worden gefabriceerd en verkocht.

Gebruik de onderstaande procedure voor het invoeren van de benodigde informatie.

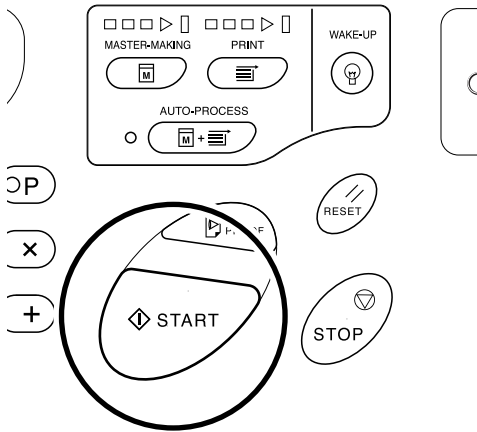
1 Voer een parameter in met de toetsen voor het Afdrukaantal.

De parameters die u kunt invoeren, zijn afhankelijk van de verbruiksgoederen.



2 Druk op om het instellen te voltooien.

Als het volgende H-nummer wordt weergegeven, herhaalt u stap 1 en 2.



LET OP:

- Als de noodzakelijke invoer is verricht, keert het display Afdrukaantal terug in de normale status en is de machine weer gereed voor gebruik.

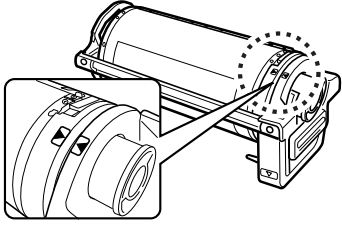
Als de indicator [*2] uit is en de fouttype-indicator [*4] aan is

Als er een fouttype-indicator oplicht, raadpleegt u de volgende pagina's

Fouttype	Foutnummer	Referentiepagina
	d-04	 p.105
	d-17	 p.106
	Als er een ander foutnummer "d-xx" wordt weergegeven dan bovenstaande, raadpleegt u de referentiepagina's.	 p.105~  p.106
	-	 p.88
	-	 p.86

Tips voor probleemoplossing

Als er tijdens het afdrukken problemen optreden, controleert u de volgende punten en voert u de toepasselijke handelingen uit voordat u uw geautoriseerde onderhoudsmonteur belt.

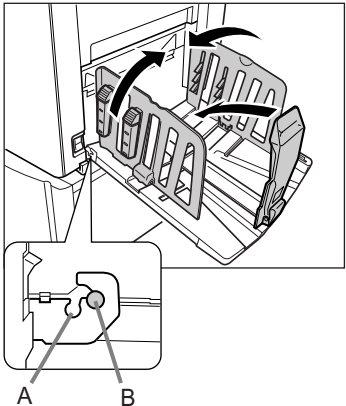
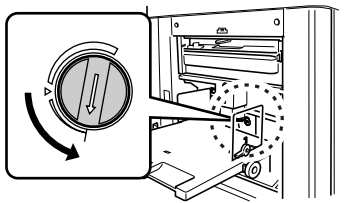
Probleem	Oorzaak	Handeling
De machine start niet als u de stroomschakelaar indrukt.	De stroom is uitgeschakeld zonder dat rekening is gehouden met de slaapstand.	Controleer de indicator op het bedieningspaneel en schakel de machine in. De stroomschakelaar is ingeschakeld als deze op I staat en is uitgeschakeld als deze op O staat.
	De stroom is afgesloten.	- Controleer of de stekker goed in het stopcontact zit. - Controleer of netsnoer goed in de machine zit. - Controleer of de energielevering via het elektriciteitsnet in orde is.
De machine gaat niet uit, ook niet als het voorpaneel gesloten is.	Het voorpaneel is rechtsonder niet goed gesloten.	Sluit de rechteronderkant van het voorpaneel stevig.
De papierinvoerlade gaat niet dicht.	- De geleiders van de invoerlade zijn niet maximaal uit elkaar geschoven. - De stroom is uitgeschakeld voordat de papierinvoerlade helemaal naar beneden was gebracht.	Schakel de stroom in en breng de papierinvoerlade helemaal naar beneden. Stel de vergrendeling van de papiergeleider van de invoerlade in op  , schuif de papiergeleiders van de invoerlade zo ver mogelijk uit elkaar, en sluit de papierinvoerlade.
De trommel kan niet worden teruggeplaatst.	De trommel is na draaiing in een verkeerde positie gestopt.	Draai de trommel handmatig in de juiste positie en let er daarbij op dat de ►-markering en de ◄-markering bij elkaar komen te staan (zie afbeelding). 
	De trommel is niet goed in de geleider geplaatst.	Plaats de trommel op de juiste manier in de geleider.  p.94

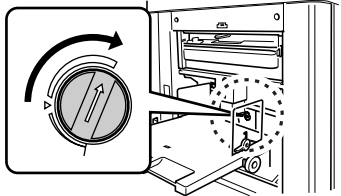
Probleem	Oorzaak	Handeling
Een foutmelding verdwijnt niet, ook al zijn de verbruiksgoederen geplaatst (inkt, masterrol).	De verbruiksgoederen (inkt, masterrol) zijn niet goed geplaatst.	Vergrendel de inktcartridge door deze na plaatsing met de klok mee te draaien (🔒). Of plaats de inktcartridge opnieuw. 👉 p.86
		Plaats de masterrol met de markering (i) links en plaats de masteraanmaakunit terug. 👉 p.88
	De inktcartridge bevat geen inktinformatie.	Verwijder het etiket op de uitvoer van de inktcartridge niet. Als u dit wel hebt gedaan, plaatst u een nieuwe inktcartridge. 👉 p.86
	De masterrol bevat geen masterinformatie.	Verwijder het (i)-gedeelte niet van de masterkern. Als u dit wel hebt gedaan, plaatst u een nieuwe masterrol. 👉 p.88
De masterafvalbak kan niet worden verwijderd.	De hendel van de masterafvalbak is vergrendeld.	Schuif de hendel van de masterafvalbak naar rechts om deze te ontgrendelen. Als de masterafvalbak is vergrendeld met een hangslot, neemt u contact op met de beheerder om deze te ontgrendelen. 👉 p.91
Er komt geen beeld op de kopieën.	Het origineel is met de te kopiëren kant naar boven geplaatst.	Plaats originelen met de te kopiëren kant naar beneden. (Dit geldt ook voor de automatische documentinvoer.)
Een deel van de kopieën ontbreekt.	Er kan iets op de master zitten.	Trek de trommel naar buiten en controleer of er iets op de master zit. Als er iets tussen de master en de trommel zit, verwijdert u de master. Plaats vervolgens de trommel terug en maak de master opnieuw. 👉 p.101
	• Het papierformaat in de papierinvoerlade komt niet overeen met het origineelformaat tijdens het maken van de master. • De geleiders van de invoerlade waren niet op de breedte van het papier aangepast toen de master werd gemaakt.	Masters worden gemaakt aan de hand van het formaat van het papier in de invoerlade; de breedte tussen de papiergeleiders van de invoerlade en de lengte van het papier. Als het formaat van het papier in de lade kleiner is dan dat van het origineel, beslaat de master niet het hele origineel. Plaats papier van hetzelfde formaat als het origineel in de lade en maak de master.

Probleem	Oorzaak	Handeling
Bij boebschaduwbewerking is de plaats voor het wissan van de schaduw verschoven.	Er is papier van afwijkend formaat in de papierinvoerlade geplaatst.	Voor het wissan van boebschaduwen kan geen afwijkend formaat worden gebruikt. Plaats papier van standaardformaat.
	Er is een boek of tijdschrift van afwijkend formaat als origineel geplaatst.	Plaats het boek of tijdschrift zo op de glasplaat, dat de band in het midden komt van het papierformaat in de invoerlade (of het formaat dat in de aangepaste instellingen is ingesteld als origineelformaat voor het wissan van de boebschaduw).
	Het formaat van het origineel wijkt af van het origineelformaat voor het wissan van de boebschaduw in de aangepaste instellingen.	Controleer het origineelformaat voor het wissan van de boebschaduw in de aangepaste instellingen. • Met “0” geselecteerd Plaats papier van standaardformaat van hetzelfde formaat als het origineel in de papierinvoerlade. • Met “1” t/m “4” geselecteerd Hiermee stelt u het origineelformaat voor het wissan van de boebschaduw in op hetzelfde formaat als het origineel. ☞ p.64
Bij het wissan van de boebschaduw wordt de schaduw in het midden niet gewist.	Het wisgebied voor de schaduw in het midden is te smal.	Stel in de aangepaste instellingen de breedte van de schaduw in het midden voor het wissan van de boebschaduw opnieuw in. ☞ p.64
De kopieën bevatten witte strepen.	De thermische printerkop is vuil.	Open het masteraanmaakunitdeksel en maak de thermische printerkop schoon. ☞ p.97 Als dit het probleem niet oplost, neemt u contact op met de geautoriseerde technische dienst.
De achtergrond van een origineel verschijnt ongewenst op de kopieën.	Als u een krant of gekleurd papier als origineel gebruikt, verschijnt de achtergrond op de kopieën.	Stel het scanniveau in op “Auto” of verlaag het niveau en maak de master opnieuw. ☞ p.37
Er zit vuil op de kopieën.	De glasplaat (en/of het scanglas van de automatische documentinvoer) is niet schoon.	Maak de glasplaat (en/of het scanglas van de automatische documentinvoer) schoon. ☞ p.97

Probleem	Oorzaak	Handeling
De randen van de kopieën zijn met inkt bevestigd.	Er is tijdens het maken van de master een groter papierformaat in de papierinvoerlade geplaatst dan het origineelformaat.	Omdat de master op een groter formaat dan het origineel is gemaakt, werden de randen van het origineel als schaduw opgenomen. Plaats papier van hetzelfde formaat als het origineel en maak de master opnieuw. Of los het probleem op door op de hieronder beschreven wijze tape aan te brengen.
	Bij het kopiëren op dik papier, zoals kaarten, zijn hoeken van dit papier in contact gekomen met de master, waardoor deze beschadigd is.	Maak een nieuwe master en druk met de nieuwe master af. Of trek de trommel naar buiten en breng cellofaantape aan op het beschadigde deel van de master. Met cellofaantape wordt de master echter wellicht niet correct naar de afvalbak afgevoerd.
De achterkant van de kopieën is met inkt bevestigd.	De drukrol is met inkt bevestigd.	Verwijder de trommel en maak de drukrol schoon. p.98 Als de afdrukpositie buiten het afdruppapier valt, kan dit de drukrol met inkt bevesten. Kijk uit als u het formaat van het afdruppapier of de afdrukpositie wijzigt.
De kopieën zijn vaag. Gedrukte tekst loopt door.	Als de machine gedurende langere tijd niet wordt gebruikt, kan de inkt op het trommeloppervlak opdrogen. Dit geeft vage of doorgelopen afdruppen vlak nadat het afdruppen is gestart.	Druk op  en maak eerst een aantal testkopieën. Of gebruik de wachtstand. p.62
	Vage originelen geven vage kopieën.	Verhoog het scanniveau en maak de master opnieuw. p.37 Selecteer voor met potlood geschreven originelen de potloodmode. p.33
	Als de temperatuur laag is (lager dan 15°C) op de plaats waar de machine staat of waar de inktcartridges worden bewaard, stroomt de inkt niet goed.	Gebruik de machine nadat deze enige tijd bij kamertemperatuur heeft gestaan. p.12
	De inktspaarstand is ingeschakeld.	Als de inktbesparing is ingesteld, is de inkt op de kopieën vager dan normaal.
De linker- en rechterafdrupposities zijn verschoven.	De linker- en rechterafdrupposities zijn niet op het midden afgesteld.	De papierinvoerlade heeft een regelknop voor de horizontale afdruppositie. Breng de lade omlaag, stel de positie bij en maak een testkopie om de positie te controleren. p.46

Probleem	Oorzaak	Handeling
Er plakt papier aan het oppervlak van de trommel. (De indicator  knippert regelmatig.)	De marge aan de bovenkant van het origineel of de kopie is te klein.	De marge van het origineel (bovenkant van de opdruk in de uitvoerrichting) moet ten minste 5 mm zijn. Verlaag de verticale afdrukpositie. Als deze bijstelling onmogelijk is, maakt u een nieuw origineel met voldoende marge en maakt u de master opnieuw.
	Het afdruppapier is niet goed.	Gebruik het aanbevolen papier.
	Het origineel heeft bovenaan een volledig zwart stuk.	Als een origineel bovenaan een volledig zwart stuk heeft, worden de kopieën mogelijk niet goed uitgevoerd. Plaats het origineel opnieuw in omgekeerde richting en start het maken van de master opnieuw.
De kopieën worden krullend uitgevoerd.	Er is afdruppapier met een horizontale vezel geplaatst.	Plaats afdruppapier met een verticale vezelrichting.
De kopieën worden niet netjes in de papieruitvoerlade gestapeld. (De indicator  knippert regelmatig.)	De papiergeleiders en de papierstop van de uitvoerlade zijn onjuist afgesteld.	Stel de papiergeleiders en de papierstop van de uitvoerlade in op het papierformaat. Zet deze voor dik papier indien nodig iets verder van elkaar. Als u de horizontale positie van de invoerlade hebt bijgesteld, verschuift u de papiergeleiders van de uitvoerlade in dezelfde richting.  p.21
	De drukbijstellingshendel van de papierinvoer is niet goed ingesteld.	Als de drukbijstellingshendel van de papierinvoer op "CARD (kaart)" () is ingesteld, worden vellen standaard papier niet goed uitgelijnd. Stel de drukbijstellingshendel van de papierinvoer in op "NORMAL (normaal)" ().  p.19
	De papieruitvoergeleiders zijn onjuist afgesteld (Alleen bij EZ3XX).	Plaats de papieruitvoergeleiders aan de hand van het formaat en de dikte van het papier.  p.21
	De papierordeners zijn niet goed ingesteld (Alleen bij EZ3XX).	Stel de papierordeners goed in.  p.21
	De uitvoergeleiders zijn niet goed ingesteld (Alleen bij EZ2XX).	Stel de uitvoergeleiders goed in.  p.21

Probleem	Oorzaak	Handeling
Papier wordt voorbij de papierstopper van de uitvoerlade uitgevoerd.	---	Volg de onderstaande stappen om de uitvoerlade in te stellen: 1) Klap de papiergeleiders van de uitvoerlade/stopper in. 2) Til met beide handen de zijkanten van de uitvoerlade op en zet de uitvoerlade-as in stand B. In de meeste gevallen wordt stand A aangeraden.  A: standaardpositie B: plaats in deze positie wanneer het papier voorbij de lade wordt uitgevoerd.
Het papier wordt niet soepel uit de invoerlade ingevoerd. (Er wordt geen papier ingevoerd.)	De positie van de drukbijstellingshendel van de papierinvoer is onjuist.	Als u dik of glad papier gebruikt, stelt u de drukbijstellingshendel van de papierinvoer in op "CARD" (kaart) ().  p.19
	De hoek van de stripplaat is onjuist.	Als bovenstaande bijstellingen het probleem niet oplossen, doet u het volgende: Pas de hoek van de stripplaat aan door de hoekregelknop van de stripplaat in de richting van de pijl te draaien.  Belangrijk!: • Verwijder voordat u de bijstelling uitvoert altijd het papier uit de papierinvoerlade en controleer of de lade tot de bodem omlaag is gebracht.

Probleem	Oorzaak	Handeling
Het papier wordt niet soepel uit de invoerlade ingevoerd. (Het papier wordt in stapels ingevoerd.)	De hoek van de stripplaat is onjuist.	Stel de hoek van de stripplaat bij door de hoekregelknop van de stripplaat in de richting van de pijl te draaien.  Belangrijk! • Verwijder voordat u de bijstelling uitvoert altijd het papier uit de papierinvoerlade en controleer of de lade tot de bodem omlaag is gebracht.
Er loopt regelmatig papier vast in de invoer, ook al is de drukbijstellingshendel van de papierinvoer ingesteld op "CARD" (kaart) ().	De hoek van de stripplaat is onjuist.	Zie de procedure voor "Het papier wordt niet soepel uit de invoerlade ingevoerd. (Er wordt geen papier ingevoerd.)" en stel de hoek van de stripplaat bij.
De achterkant van gekopieerde kaarten komt los of de voorrand is gekreukeld.	De hoek van de stripplaat is onjuist.	Zie de procedure voor "Het papier wordt niet soepel uit de invoerlade ingevoerd. (Er wordt geen papier ingevoerd.)" en stel de hoek van de stripplaat bij.
De indicator  licht op, ook al is er geen papierstoring.	Bij de tweede rotatie van de trommel werd papier verhoogd uitgevoerd.	Controleer de kopieën. Verlaag de afdrukpositie als de bovenmarge minder dan 5 mm is.
	De sensor werkte niet goed door zonlicht dat in de machine kwam.	Gebruik bijvoorbeeld een gordijn om het zonlicht tegen te houden of plaats de machine ergens waar er geen direct zonlicht op kan vallen.
De machine maakt voor elk origineel een master.	In de instellingen van het printerstuurprogramma voor de ontvangen documentgegevens is "Kopieën sorteren" of "Sorteren" geselecteerd.	Annuleer de huidige afdraktaak en verstuur de documentgegevens zonder "Kopieën sorteren" of "Sorteren" geselecteerd in de instellingen van het printerstuurprogramma.
De toets  knippert.	Ontvangen gegevens wachten op uitvoer.	Druk op  voor het uitvoeren van de gegevens. Als u de wachtende gegevens wilt verwijderen, drukt u op  .
Op het display Afdrukaantal wordt " - - - - " weergegeven en de machine start niet.	De stroom is uitgeschakeld terwijl de machine in gebruik was.	Druk op  .

Bijlagen

Optionele accessoires

Er zijn verschillende optionele accessoires beschikbaar voor het uitbreiden van de mogelijkheden van de machine. Zie de handleidingen van de optionele accessoires voor meer informatie.

- **Kleurentrommel**

Er zijn verschillende kleuren beschikbaar, zoals blauw, rood, groen en bruin. Sla trommels in hun eigen doos op.

- **Automatische documentinvoer AF-VI:NII**

Voor het automatisch invoeren van maximaal 50 vel originelen.

- **Oplagenscheiding IV:N**

Bij geprogrammeerd afdrukken kan de machine afdrukken en sorteren in door tape gescheiden groepen.

- **Sleutelkaartteller IV:N**

Geeft met een druk op de knop een overzicht van het aantal afgedrukte kopieën en verbruikte masters gedurende een bepaalde periode. Handig om kosten te besparen.

- **Kaartinvoerset**

Deze kunt u gebruiken voor dik papier zoals kaarten. Plaats deze optie als u dik papier door de machine moet voeren.

- **Envelopinvoerset**

Deze kunt u gebruiken voor enveloppen.

- **Inkt-/masterhouder**

Opslagpakket voor het opslaan van verbruiksgoederen, zoals inkt en masters.

- **Standaard**

- **RISO PC Interface Card USB2.0**

Voor het aansluiten van een computer op de machine via een parallelle kabel.

- **RISO Network Card**

Voor het direct aansluiten van de machine op het netwerk.

Geleverd met de RISO-MONITOR software, waarmee u de status van de machine vanaf computers kunt controleren.

Specificaties

RISO EZ390

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² - 128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 210 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, Foto, Duo, Potlood
Tijd master aanmaken	Circa 20 seconden (voor A4/liggend/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	291 mm × 425 mm
Afdrukreproductiepercentages	In- en uitzoomen : 50 - 200% Standaard reproductiepercentages (vergroting): 154%, 129%, 121% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 78%, 65%, 61%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per cartridge)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 215 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI:NII, Oplagenscheiding IV:N, Sleutelkaartteller IV:N, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0
Spanningsvoeding	EZ390U:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz EZ390UG:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1380 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H) In opslag : 775 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 101 kg

LET OP:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

RISO EZ370

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² -128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 210 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, Foto, Duo, Potlood
Tijd master aanmaken	Circa 20 seconden (voor A4/liggend/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	291 mm × 413 mm
Afdrukreproductiepercentages	In- en uitzoomen : 50 - 200% Standaard reproductiepercentages (vergroting): 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per cartridge)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 220 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI:NII, Oplagenscheiding IV:N, Sleutelkaartteller IV:N, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0
Spanningsvoeding	EZ370E:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz EZ370A:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz EZ370AN:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1380 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H) In opslag : 775 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 101 kg

LET OP:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

RISO EZ330

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² -128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 210 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, Foto, Duo, Potlood
Tijd master aanmaken	Circa 20 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	251 mm × 357 mm
Afdrukreproductiepercentages	In- en uitzoomen : 50 - 200% Standaard reproductiepercentages (vergroting): 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per cartridge)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 250 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI:NII, Oplagenscheiding IV:N, Sleutelkaartteller IV:N, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0
Spanningsvoeding	EZ330A:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1380 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H) In opslag : 775 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 101 kg

LET OP:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

RISO EZ300

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² -128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 210 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, Foto, Duo, Potlood
Tijd master aanmaken	Circa 22 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	210 mm × 290 mm
Afdrukreproductiepercentages	Standaard reproductiepercentages (vergroting): 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per cartridge)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 295 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI:NII, Oplagenscheiding IV:N, Sleutelkaartteller IV:N, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0
Spanningsvoeding	EZ300E:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1380 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H) In opslag : 775 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 101 kg

LET OP:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

RISO EZ230

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² -128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 157 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, Foto, Duo, Potlood
Tijd master aanmaken	Circa 25 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	251 mm × 357 mm
Afdrukreproductiepercentages	Standaard reproductiepercentages (vergroting): 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per cartridge)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 250 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI:NII, Oplagenscheiding IV:N, Sleutelkaartteller IV:N, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0
Spanningsvoeding	EZ230E:220-240V~, 1,3A, 50-60Hz EZ230U:220-240V~, 1,3A, 50-60Hz EZ230A:220-240V~, 1,3A, 50-60Hz EZ230AN:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1380 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H) In opslag : 775 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 100 kg

LET OP:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

RISO EZ220

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² -128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 157 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, Foto, Duo, Potlood
Tijd master aanmaken	Circa 25 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	210 mm × 357 mm
Afdrukreproductiepercentages	Standaard reproductiepercentages (vergroten) EZ220U/EZ220UG : 154%, 129%, 121% EZ220A : 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) EZ220U/EZ220UG : 94%, 78%, 65%, 61% EZ220A : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per cartridge)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 250 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI:NII, Oplagenscheiding IV:N, Sleutelkaartteller IV:N, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt- /Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0
Spanningsvoeding	EZ220U:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz EZ220UG:100-120/220-240V~, 2,5/1,3A, 50-60Hz EZ220A:220-240V~, 1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1380 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H) In opslag : 775 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 100 kg

LET OP:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

RISO EZ200

Master aanmaken/afdrukmethoden	High-speed digitaal master maken/volledig automatische stencilafdruk
Origineeltype	Boek (10 kg of minder), vel
Origineelformaat (max./min.)	Vanaf de glasplaat : 50 mm × 90 mm - 310 mm × 432 mm Via de automatische documentinvoer (optioneel): 100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papiergewicht origineel	Vanaf de glasplaat : 10 kg of minder Via de automatische documentinvoer (optioneel) : 50 g/m ² -128 g/m ²
Afdrukpapierformaat (max./min.)	100 mm × 148 mm - 310 mm × 432 mm
Papierinvoercapaciteit	1000 vel (64 g/m ²)
Gewicht afdrukpapier	46 g/m ² - 157 g/m ²
Mode beeld verwerken	Lijn, Foto, Duo, Potlood
Tijd master aanmaken	Circa 25 seconden (voor A4/staand/reproductiefactor 100%)
Afdrukbaar gebied (max.)	210 mm × 290 mm
Afdrukreproductiepercentages	Standaard reproductiepercentages (vergroting): 141%, 122%, 116% Standaard reproductiepercentages (verkleinen) : 94%, 87%, 82%, 71%
Afdruksnelheid	Circa 60 - 130 pagina's per minuut (instelbaar in vijf stappen)
Bijstelling afdrukpositie	Verticaal : ±15 mm Horizontaal : ±10 mm
Inktvoorziening	Volledig automatisch (1000 ml per cartridge)
Masterinvoer/afvoer	Volledig automatisch (circa 295 vel per rol)
Afvoercapaciteit masters	100 vel
Gebruikersinterface	LED-paneel met voortgangspijlen. Bediening vanaf voorzijde.
Optionele accessoires	Automatische documentinvoer AF-VI:NII, Oplagenscheiding IV:N, Sleutelkaartteller IV:N, Kleurentrommel, Kaartinvoerset, Envelopinvoerset, Inkt-/Masterhouder, Standaard, RISO Network Card, RISO PC Interface Card USB2.0
Spanningsvoeding	EZ200E : 220-240V~, 1,3A, 50-60Hz EZ200A : 220-240V~, 1,3A, 50-60Hz
Afmetingen	In gebruik : 1380 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H) In opslag : 775 mm (B) × 645 mm (D) × 660 mm (H)
Gewicht	Ongeveer 100 kg

LET OP:

- Deze specificaties kunnen zonder waarschuwing vooraf worden gewijzigd.

Functielijst

Functie	EZ390/EZ370/EZ330/ EZ300	EZ230/EZ220/EZ200
Standaard reproductiepercentages	○	○
Zoom	○	n.v.t.
Dot bewerken	○	n.v.t.
Scanniveau (vijf handmatig in te stellen stappen)	○	○
Scanniveau (automatisch)	○	○
Boekschaduw bewerken	○	○
Geprogrammeerd afdrukken	○	○
2 Op afdrukken	○	○
Inktbesparing	○	○
Potlood	○	○
Aangepaste instellingen	○	○
Vertrouwelijke mode	○	○
Automatisch wachten	○	○
Wachtstand (handmatig)	○	○
Energiespaarstand	○	○
Automatische verwerking	○	○
Afdruksnelheid	○	○
Afdrukzwarting	○	n.v.t.
Regelknop papieruitvoergeleider	○	n.v.t.
Papierordener	○	n.v.t.
Uitvoergeleiders	n.v.t.	○
Direct afdrukken	Optioneel	Optioneel

Index

Symbols

*-toets	8
+ -toets	9
x-toets	9

Numerics

2 Op afdrukken	39
2-UP Indicator (Indicator 2 Op)	10
2-UP Key (Toets 2 Op)	10

A

Aangepaste instellingen	70, 72
Aantal sets	53
Afdrukpapier	15
Afdrukpapier hanteren	16
Afdrukpapier instellen	19
Auto Scanning Level Adjustment Indicator (Indicator automatische bijstelling scanniveau)	10
Auto Scanning Level Adjustment Key (Toets automatische bijstelling scanniveau)	10
Automatische documentinvoer AF-VI:II	118
Automatische wachtstand	62
Automatische wachttijd	64
Auto-Process (Automatische verwerking)	44
Auto-Process Indicator (indicator Automatische verwerking)	8
Auto-Process Key (toets Automatische verwerking)	8

B

Basishandelingen	24, 27
Bedieningspanelen	8
Beheerder registreren	75
Beperkingen origineelformaat en -gewicht	17
Beperkingen papierformaat en -gewicht	15
Bijlagen	118
Bijstellen scanniveau	37
Bijstellingstoets afdrukpositie	48
Bijstellingstoets afdruksnelheid	49
Bijstellingstoetsen afdrukzwarting	47
Boekschaduw bewerken	38, 64
Boektoets	38
Book Indicator (Indicator Boek)	10
Book Key (Boektoets)	10
Breedte van centrale schaduw voor het bewerken van boekschaduw	64
Buitenkant printer	99

C

Computeraansluiting	14
Computergegenereerde gegevens afdrukken	30
Confidential Indicator (indicator Vertrouw.)	11
Confidential Key (toets Vertrouw.)	11
Custom Indicator (indicator Aangepaste Indicator)	11
Custom key (toets Aangepaste instellingen)	11

D

De inktcartridge vervangen	86
Deksel	7, 97
Display	7
Display Afdrukaantal	8
Display vrije reproductie-afmet.	10
Dot bewerken	34
Dot Screen Selection Indicator (Indicator puntraster)	10
Dot Screen Selection Key (Toets puntrastering)	10
Drukbijstellingshendel papierinvoer	7
Drukbijstellingshendel van de papierinvoer	19
Drukrol	98
Duomodus	32

E

Energiespaarstand	65
Enkele pagina-mode	50
Envelopinvoerset	118

F

Flens	89
Fotomodus	32
Foutcontroledisplay	100
Foutlocatie-indicator	100
Foutnummerdisplay	8, 100
Fouttype-indicator	100
Funcielijst	126

G

Gebruiker aanmaken	75
Gebruiker registreren	75
Gebruikersbeheerfunctie verwijderen	85
Gebruikersnummers	75
Geleider papierinvoerlade	7
Geleider papieruitvoerlade	7
Geluidssignaal	66
Glasplaat	7, 97
Groepsnummer	76

H

Handvat trommel	94
Hendel masteraanmaakunit	7, 88
Hendel masterafvalbak	91
H-nummerweergave	108
Hoekregelknop stripplaat	115
Hoofdpaneel	8
Horizontale afdrukpositie	48

I

Idling Indicator (indicator Wachtstand)	11
Idling Key (toets Wachtstand)	11
Image Processing Selection Indicator (Indicator instellen beeld verwerken)	10
Image Processing Selection Key (Toets instellen beeld verwerken)	10
indicator	8, 100, 108

Indicator 2 Op	42
Indicator aangepaste instellingen	70, 72
Indicator automatische verwerking	44
Indicator boektoets	38
Indicator CALL SERVICE (bel voor service)	100, 107
Indicator CHECK SETTINGS (controleer instellingen)	100, 105
Indicator EMPTY DISPOSAL BOX (uitvoervak legen)	100, 107
Indicator inktbesparing	45
Indicator JAM (papierstoring)	100
Indicator MAINTENANCE CALL (onderhoud)	100, 107
Indicator P	8, 52
Indicator Paper Jam (papierstoring)	101
Indicator potloodmode	33
Indicator puntrastering	34
Indicator REPLACE INK CARTRIDGE (inktcartridge vervangen)	100, 107
Indicator REPLACE MASTER ROLL (masterrol vervangen)	100, 107
Indicator vertrouwelijk	63
Indicator wachtstand	62
Indicatoren foutcontroledisplay	100
Indicators Controle & Foutendisplay	8
Ink Saving Indicator (indicator Inktbesparing)	10
Ink Saving (Inktbesparing)	45
Ink Saving Key (toets Inktbesparing)	10
Inktcartridge	7, 86
Inktdekselhouder	7, 87
Installatie	12
Interface Indicator (Interface-indicator)	11
Interface Key (Interfacetoets)	11
Interface-indicator	30
Interfacetoets	30
Intervaltijd 2 Op afdrukken	64
Introductie tot de machine	6
IP-adres	68, 72
Itemnummer	64

K

Kaart invoerset	118
Kleurentrommel	118
Knop papierordener	21
Kopiëren van papieren documenten of boeken	27

M

Management AAN/UIT	77
Master vervangen	88
Masteraanmaakunit	7, 88
Masteraanmaakunitdeksel	7, 88
Masterafvalbak	91
Masterafvalbak legen	91
Mastergeleider	7, 89
Master-Making Key (toets master aanmaken)	8
Masterrol	7, 88

Masterrolhouder	7, 88
Mastervervangingsindicator	88
Maximale tellimiet	79
Midden wissen	38
Minimaal afdrukaantal	66
mode aangepaste instellingen	64
Multi-pagina-mode	51

N

Nevenpaneel	10
-------------------	----

O

Omgaan met de machine	24
Omgaan met inkt	25
Omhoogbrengknop/Neerlatingsknop	20
Omhoogbrengknop/Neerlatingsknop invoerlade	7
Onderdelen	6
Onderhoud	97
Oplagenscheiding	66
Oplagenscheiding IV	118
Opslagomstandigheden afdrudpapier	16
Optioneel	118
Origineel	17
Origineelbeperkingen	18
Origineelgeleider ADI	7
Origineelmarges	18
Origineeluitvoerlade ADI	7
Origineelvrijgavehendel ADI	7, 104
Origineelvrijgaveknop ADI	104

P

Papierafwerking	65
Papiergeleider uitvoerlade	21
Papiergeleiders invoerlade	19
Papierinvoerlade	7, 19
Papierinvoerlade instellen	19
Papierordenerknop	7
Papierordening	21
Papierscheidingshaak	98, 102
Papierstop	7, 21
Papieruitvoergeleider	22
Papieruitvoerlade	7, 21
Papieruitvoerlade instellen	21
Pencil Indicator (indicator Potlood)	10
Pencil Key (toets Potlood)	10
Pencil Mode Key (toets Potloodmode)	33
Pencil (Potlood)	33
Pincode	76
Pincode invoeren	29
Print Density Adjustment (Bijstelling afdrukzwarting)	47
Print Density Adjustment Indicator (indicator afdrukzwarting)	8
Print Density Adjustment Keys (bijstellingstoetsen afdrukzwarting)	8
Print Key (toets Afdrukken)	8
Print Position Adjustment (Bijstelling afdrukpositie)	48

Print Speed Adjustment (Bijstelling afdruksnelheid)	49
Print Speed Adjustment Indicator (indicator bijstelling afdruksnelheid)	8
Print Speed Adjustment Key (toetsen bijstelling afdruksnelheid)	8
Probleemoplossing	100
Programma	50
Programma A	50, 52
Programma B	50, 51, 55
Proof Key (toets Testkopie)	9
Proof (Testen)	46
Puntrastering	34

R

Regelknop horizontale afdrukpositie	7, 48
Regelknop papieruitvoergeleider	7, 22
Reproductie-afmet. selectietoets	35, 36
Reserveringsperiode	30, 66
Reset Key (Resettoets)	9
RISO Network Card	118
RISO PC Interface Card USB2.0	14, 118

S

Scanglas	98
Scanning Level Adjustment (Bijstellen van scanniveau)	37
Scanning Level Adjustment Indicator (Indicator Bijstellen scanniveau)	10
Scanning Level Adjustment Keys (toetsen Bijstellen scanniveau)	10
Schoonmaken	96
Selectietoets reproductie-afmet.	10
Semi-Auto (ADI unit)	66
Sleutelkaartteller IV	118
Specificaties	119
Standaard	35, 118
Standaardinstellingen	64
Standaardinstellingen herstellen	69
Standaardwerking	26
Start Key (Starttoets)	9
Stop Key (Stoptoets)	9
Stroomaansluiting	13
Stroomschakelaar	7

T

Teller	7
Telling verwijderen	80
Tijd auto wissen	65
Tips voor probleemoplossing	110
Toets 1:1	10, 35
Toets 2 Op	42
Toets afdrukaantal	8
Toets automatische verwerking	44
Toets C	8
Toets centreren afdrukpositie	8, 48
Toets inktbesparing	45
Toets P	8, 52

Toets proefkopie	46
Toets puntrastering	34
Toets vertrouwelijk	63
Toets wachtstand	62
Toets zoomen	36
Trommel	7, 94
Trommel plaatsen en verwijderen	94
Trommelhendel	7
Twee originelen kopiëren (naast elkaar)	39

U

Uitduwhendel	91
Uitschakelen	78
Uitvoergeleiders	23
Uitvoerhaak	98, 102

V

Veiligheidsgids	12
Veiligheidsgids bediening	24
Veiligheidsgids schoonmaken	96
Verbindingsmethode	14
Verbruiksgoederen	25
Verbruiksgoederen weggooien en vervangen	86
Vergrendeling papiergeleiders invoerlade	19
Vergrendelingshendel geleider papierinvoerlade	7
Vergroting	35
Verkleining	35
Vertical Print Position Adjustment Indicator (indicator voor verticale bijstelling van de afdrukpositie)	8
Vertical Print Position Adjustment Keys (toetsen voor verticale bijstelling van de afdrukpositie)	8
Verticale positie	48
Vertrouwelijk	63
Verzamelen	50
Vorbereidingen voor afdrukken	19
Vorbereidingen voor gebruik	12
Voorpaneel	7
Voortgangspijlen	8
Vrije reproductie-afmet. percentages	35, 40
Vrijgavehendel trommel	7
Vrijgaveknop masteraanmaakunit	7, 88
Vrijgaveknop trommel	94

W

Wachtstand	62
Wachttijd energiespaarstand	65
Wake-up Key (Activeringstoets)	8
Weggooien opgebruikte verbruiksgoederen	93
Werkomgeving	24
Wit blad	98

Z

Zoom Key (Zoomtoets)	10
Zoompercentage	36